

**UCHWAŁA NR XXV/242/09
RADY MIEJSKIEJ W NAMYSŁOWIE**

z dnia 5 lutego 2009 r.

**w sprawie określenia warunków i trybu wspierania finansowego
rozwoju sportu kwalifikowanego na obszarze Gminy Namysłów**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) w związku z art. 2 ust. 3 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o sporcie kwalifikowanym (Dz. U. Nr 155, poz. 1298, z późn. zm.), Rada Miejska w Namysłowie uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się warunki i tryb wspierania finansowego rozwoju sportu kwalifikowanego na obszarze Gminy Namysłów.

§ 2. Gmina Namysłów, w trosce o rozwój sportu oraz zaspokojenie potrzeb mieszkańców w tym zakresie, wspiera rozwój sportu kwalifikowanego w formie wsparcia finansowego na rzecz klubów sportowych z terenu Gminy Namysłów, na zasadach określonych w niniejszej uchwale.

§ 3. Wsparcie finansowe na realizację zadań w zakresie sportu kwalifikowanego mogą uzyskiwać uczestniczące w sporcie kwalifikowanym kluby sportowe z terenu Gminy Namysłów, które osiągają wysokie wyniki sportowe.

§ 4. Wsparcie finansowe jest udzielane w formie dotacji. Wsparcie to jest wyrazem uznania dla reprezentowanego poziomu sportowego i osiągnięć klubu sportowego, który uczestniczy we współzawodnictwie sportowym w dyscyplinach zespołowych lub indywidualnych.

§ 5. Przedmiotem dotacji może być wsparcie klubu sportowego w zakresie zadania obejmującego:

- 1) sfinansowanie lub dofinansowanie wydatków bieżących z tytułu przygotowań klubu lub zawodnika tego klubu do udziału we współzawodnictwie w określonej dyscyplinie sportu kwalifikowanego;
- 2) sfinansowanie lub dofinansowanie wydatków bieżących z tytułu udziału klubu lub zawodnika w zawodach w określonej dyscyplinie sportu kwalifikowanego;
- 3) sfinansowanie lub dofinansowanie wydatków bieżących lub majątkowych z tytułu zakupu sprzętu sportowego lub ulepszenia posiadanego sprzętu sportowego.

§ 6. Wnioski o dofinansowanie zadań w zakresie sportu kwalifikowanego może składać klub sportowy mający siedzibę na terenie Gminy Namysłów, który uczestniczy we współzawodnictwie sportowym, organizowanym lub prowadzonym w określonej dyscyplinie sportu przez polski związek sportowy lub podmioty działające z jego upoważnienia.

§ 7. Wzór wniosku o przyznanie dotacji z budżetu Gminy Namysłów z przeznaczeniem na zadania z zakresu sportu kwalifikowanego stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 8. 1. Organem przyznającym dotacje na realizację zadań służących rozwojowi sportu kwalifikowanego jest Burmistrz.

2. W celu wyboru zadań, o których mowa w ust. 1, Burmistrz w drodze zarządzenia ogłasza konkurs, w którym określa:

- 1) termin składania wniosków o wsparcie finansowe;
- 2) wysokość kwoty środków finansowych przeznaczonych na dotacje w ramach ogłoszonego konkursu;
- 3) termin realizacji zadań, nie dłuższy niż do dnia 31 grudnia roku, w którym udziela się dotacji;
- 4) warunki merytoryczne i finansowe, wymagane przy realizacji zadania z zakresu rozwoju sportu kwalifikowanego.

3. Zarządzenie, o którym mowa w ust. 2, może dopuszczać możliwość unieważnienia konkursu przez Burmistrza lub odstąpienia od zawarcia umowy na skutek:

- 1) stwierdzenia istotnego naruszenia prawa w toku postępowania o przyznanie dotacji;

2) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że zakończenie postępowania wyborem wniosku lub zawarciem umowy nie leży w interesie publicznym, a zmiany takiej nie można było przewidzieć wcześniej.

4. Zarządzenie, o którym mowa w ust. 2, zamieszcza się na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Namysłowie, z jednoczesnym jego wywieszeniem na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Namysłowie, z co najmniej 4 tygodniowym wyprzedzeniem w stosunku do terminu określonego w ust. 2 pkt 1.

5. Za datę przedłożenia wniosku przez wnioskodawcę uznaje się dzień jego wpływu do Urzędu Miejskiego w Namysłowie. Wnioski złożone po terminie nie podlegają rozpatrzeniu.

§ 9. Wsparcia finansowego udziela się na wniosek klubu sportowego, z przeznaczeniem na realizację zadania sportowego z zakresu sportu kwalifikowanego, obejmującego okres nie dłuższy niż rok kalendarzowy.

§ 10.1. Burmistrz powołuje Komisję do opiniowania wniosków o przyznanie dotacji, zwaną dalej Komisją, w składzie:

- 1) trzech przedstawicieli Komisji Oświaty, Zdrowia i Kultury Rady Miejskiej w Namysłowie;
 - 2) dwóch przedstawicieli Wydziału Oświaty i Kultury Fizycznej Urzędu Miejskiego w Namysłowie.
2. Udział w pracach Komisji ma charakter społeczny.

§ 11.1. Komisja rozpatruje wnioski pod względem formalnym i merytorycznym.

2. Przy ocenie wniosków o przyznanie dotacji uwzględnia się w szczególności:

- 1) znaczenie zadania dla rozwoju sportu kwalifikowanego na terenie Gminy Namysłów;
- 2) wysokość środków budżetowych przeznaczonych na zadanie w ramach zorganizowanego konkursu;

3) ocenę przedstawionej we wniosku kalkulacji kosztów realizacji zadania, w związku z zakresem rzeczowym zadania;

4) ocenę możliwości realizacji zadania przez wnioskodawcę;

5) analizę dotychczasowego wykorzystania przez wnioskodawcę dotacji z budżetu Gminy Namysłów.

3. Komisja sporządza protokół z przeprowadzonych prac przy rozpatrywaniu wniosków, który obejmuje opinie dotyczące poszczególnych wniosków, a także propozycję rozstrzygnięcia konkursu wraz z uzasadnieniem wyboru.

4. Protokół, o którym mowa w ust. 3, Komisja przedkłada do zatwierdzenia Burmistrzowi.

§ 12. Łączna kwota przyznanych dotacji nie może przekroczyć planowanych kwot przewidzianych na ten cel w budżecie Gminy Namysłów.

§ 13. Podstawą udzielenia wsparcia finansowego jest umowa zawarta pomiędzy Gminą Namysłów a klubem sportowym, określająca warunki i terminy uruchomienia wsparcia, sposób kontroli zgodności wydatków dokonywanych w ramach wsparcia z celami określonymi we wniosku, zasady i terminy sporządzania sprawozdań o sposobie wykorzystania środków, a także skutki niezłożenia w terminie sprawozdań lub wykorzystania przyznanego wsparcia niezgodnie z celami określonymi w umowie.

§ 14. Udzielanie wsparcia finansowego na warunkach określonych w niniejszej uchwale nie może naruszać przepisów dotyczących udzielania dotacji z budżetu jednostki samorządu terytorialnego.

§ 15. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 16. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący Rady
Jarosław Iwanyszczuk

.....
(pieczęć podmiotu uprawnionego)

.....
(data i miejsce złożenia oferty)

WNIOSEK
o wsparcie finansowe w formie dotacji z budżetu Gminy Namysłów
na rok.....
z przeznaczeniem na zadanie z zakresu sportu kwalifikowanego
w wysokości.....

I. Dane na temat klubu sportowego:

- 1) pełna nazwa.....
- 2) prowadzone sekcje sportowe i ilość zrzeszonych zawodników.....
- 3) forma prawna.....
- 4) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze właściwym dla danego podmiotu
(ze wskazaniem tego rejestru).....
- 5) data wpisu , rejestracji lub utworzenia
- 6) nr NIPnr REGON.....
- 7) dokładny adres: miejscowość ul.....
gmina powiat.....
województwo
- 8) tel.faks.....
e-mail http://.....
- 9) nazwa banku i numer rachunku bankowego.....
- 10) nazwiska i imiona oraz pełnione w klubie funkcje osób upoważnionych do podpisania umowy
.....
- 11) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa
w ofercie.....
- 12) osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz
nr telefonu kontaktowego).....
- 13) przedmiot działalności statutowej:
 - a) działalność statutowa nieodpłatna

 - b) działalność statutowa odpłatna
- 14) jeżeli klub prowadzi działalność gospodarczą, podać:
 - a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

 - b) przedmiot działalności gospodarczej

II. Opis zadania

1. Nazwa zadania określona przez wnioskodawcę

2. Termin wykonania zadania (podać skrajne daty)

3. Miejsce realizacji zadania

4. Cel zadania

5. Szczegółowy opis zadania / harmonogram działań

6. Zakładane rezultaty realizacji zadania

III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania

1. Całkowity koszt zadania (w złotych).....

2. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów

Lp.	Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją zadania)	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł (w zł)
Ogółem							

3. Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu

.....
.....

4. Przewidywane źródła finansowania zadania

Źródło finansowania	zł	%
Wnioskowana kwota dotacji		

Finansowe środki własne, środki z innych źródeł		
Ogółem		100%

IV. Inne wybrane informacje dotyczące zadania

.....
.....
.....

.....
.....
(podpisy osób upoważnionych)

V. Załączniki i ewentualne referencje:

1. Aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji albo inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących.
2. Oświadczenie, że podmiot występujący o dotację nie podlega wykluczeniu zgodnie z art. 145 ust. 6 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.) z ubiegania się o przyznanie dotacji przez kolejne trzy lata.
3. Dokument potwierdzający uczestnictwo klubu w sporcie kwalifikowanym (licencja).

VI. Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)