



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 14 listopada 2016 r.

Poz. 9695

UCHWAŁA NR XXVII/149/16 RADY MIEJSKIEJ W IŁŻY

z dnia 12 października 2016 r.

w sprawie utworzenia samorządowej jednostki organizacyjnej Gminy Iłża- Centrum Usług Wspólnych- pod nazwą Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół w Iłży oraz nadania jej statutu.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 9 lit.h oraz art.10a pkt 1, art.10b ust.1-2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016 r. poz.446, z późn. zm.) oraz art.12 ust.1 pkt 2, ust. 2, 6 i 7 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.) Rada Miejska w Iłży uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Tworzy się z dniem 1 stycznia 2017 r. samorządową jednostkę organizacyjną Gminy Iłża - Centrum Usług Wspólnych - pod nazwą „Zespół Ekonomiczno - Administracyjny Szkół” zwanej dalej ZEASz.

2. ZEASz będzie prowadziło gospodarkę finansową w formie jednostki budżetowej.

3. Siedzibą ZEASz jest Iłża.

4. Zespołowi Ekonomiczno - Administracyjnemu Szkół w Iłży nadaje się statut w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

5. Zespół Ekonomiczno - Administracyjny Szkół w Iłży wyposaża się w mienie będące na wyposażeniu likwidowanej jednostki organizacyjnej - Zespołu Ekonomiczno - Administracyjnego Szkół w Iłży z dniem rozpoczęcia działalności jednostki, na podstawie protokołu przekazania.

6. Pracownicy zatrudnieni w Zespole Ekonomiczno - Administracyjnym Szkół w Iłży stają się z dniem 1 stycznia 2017 r. na podstawie art. 23/1/ kodeksu pracy pracownikami Zespołu Ekonomiczno - Administracyjnego Szkół w Iłży.

§ 2. 1. Zespół Ekonomiczno - Administracyjny Szkół w Iłży tworzy się jako jednostkę obsługującą, w celu zapewnienia wspólnej obsługi finansowej, administracyjnej i organizacyjnej jednostkom organizacyjnym Gminy Iłża zwanymi dalej jednostkami obsługiwanymi.

2. Jednostkami obsługiwanymi są:

- 1) Samorządowe Przedszkole w Iłży;
- 2) Publiczna Szkoła Podstawowa w Iłży;
- 3) Publiczna Szkoła Podstawowa w Błazinach Dolnych;
- 4) Publiczna Szkoła Podstawowa w Jasińcu Iłżeckim;
- 5) Publiczna Szkoła Podstawowa w Pakosławiu;
- 6) Publiczna Szkoła Podstawowa w Seredzicach;
- 7) Publiczne Gimnazjum Gminne w Iłży.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Iłży.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady:
Józef Skrobisz

Załącznik do Uchwały Nr XXVII/149
Rady Miejskiej w Iłży
z dnia 12 października 2016 r.

STATUT ZESPOŁU EKONOMICZNO-ADMINISTRACYJNEGO SZKÓŁ W IŁŻY

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół w Iłży jest jednostką organizacyjną Gminy Iłża - Centrum Usług Wspólnych- nie posiadającą osobowości prawnej, działającą jako jednostka budżetowa.

§ 2. Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół w Iłży pełni funkcję jednostki obsługującej placówki oświatowe dla których organem prowadzącym jest Gmina Iłża, zwane dalej jednostkami obsługiwanymi.

§ 3. Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół w Iłży, zwany dalej w treści statutu "ZEASz" lub "jednostką obsługującą" działa na podstawie:

- 1) uchwała Nr XXVII/149/16 Rady Miejskiej w Iłży z dnia 12 października 2016 r. w sprawie utworzenia samorządowej jednostki organizacyjnej Gminy Iłża pod nazwą Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół w Iłży;
- 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r.o samorządzie gminnym(Dz.U.z 2016 r. poz. 446z późn. zm.);
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.);
- 4) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2016 r. poz. 1047);
- 5) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 902);
- 6) ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156, z późn. zm.);
- 7) ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2016 r. poz. 1379);
- 8) niniejszego statutu;
- 9) innych przepisów prawa.

§ 4. Siedziba jednostki obsługującej mieści się w: Iłża, Os. St. Staszica 13.

Rozdział 2. Cele i zakres działania

§ 5. 1. Zespół Ekonomiczno Administracyjny Szkół jest powołany w celu wykonywania obsługi administracyjnej, finansowej i organizacyjnej jednostek obsługiwanymi.

2. Zespół Ekonomiczno Administracyjny Szkół przejmuje w całości obowiązki z zakresu rachunkowości i sprawozdawczości jednostek obsługiwanymi.

§ 6. Do zadań ZEASz należy:

- 1) w zakresie wspólnej obsługi - obsługa administracyjna, finansowa i organizacyjna jednostek obsługiwanymi:
 - a) prowadzenie rachunkowości, w tym:
 - prowadzenie, na podstawie dowodów księgowych, ksiąg rachunkowych,
 - rozliczanie inwentaryzacji,
 - wycena aktywów i pasywów oraz ustalanie wyniku finansowego,
 - sporządzanie sprawozdań finansowych,
 - gromadzenie i przechowywanie dowodów księgowych oraz pozostałej dokumentacji,
 - b) fachowe doradztwo planowania finansowego, w szczególności przygotowanie niezbędnych danych do sporządzania wniosku budżetowego projektu planu finansowego jednostek zgodnie z wymogami prawa finansowego,

- c) naliczanie i wypłacanie wynagrodzeń pracowniczych i innych świadczeń związanych z pracą dla pracowników obsługiwanych jednostek,
 - d) prowadzenie obsługi funduszu mieszkaniowego, na który składa się część odpisu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych jednostek obsługiwanych,
 - e) prowadzenie spraw z zakresu ubezpieczeń społecznych i ubezpieczenia zdrowotnego pracowników obsługiwanych jednostek,
 - f) prowadzenie dokumentacji osób świadczących usługi na podstawie umów cywilnoprawnych,
 - g) rozliczanie średniego wynagrodzenia nauczycieli zgodnie z art. 30a Karty Nauczyciela,
 - h) sporządzanie zaświadczeń i innych dokumentów,
 - i) prowadzenie spraw z zakresu organizacji dowozu uczniów niepełnosprawnych do placówek oświatowych;
- 2) w zakresie oświaty i edukacji :
- a) wykonywanie zadań wymienionych w art. 5 ust. 7 pkt 1-2 i 4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty,
 - b) wykonywanie innych niż wymienione w pkt 1 zadań i kompetencji organu prowadzącego szkołę i placówki, z wyłączeniem zadań należących do wyłącznej właściwości Rady Miejskiej w Iłży i Burmistrza Iłży,
 - c) prowadzenie wszelkich spraw związanych z pomocą materialną dla uczniów o charakterze socjalnym,
 - d) prowadzenie lokalnych baz danych oświatowych i przekazywanie danych do systemu centralnego w zakresie systemu informacji oświatowej (SIO 1 i SIO 2),
 - e) prowadzenie spraw związanych z dofinansowywaniem kosztów kształcenia młodocianych pracowników.

Rozdział 3. Organizacja i zarządzanie

§ 7. 1. ZEASz ma strukturę bezwydziałową,

2. Dyrektor kieruje ZEASz i reprezentuje go na zewnątrz.

3. Dyrektor samodzielnie w granicach swoich uprawnień podejmuje decyzje dotyczące ZEASz i ponosi za nie odpowiedzialność.

4. Dyrektor jest odpowiedzialny za zadania z zakresu gospodarki finansowej oraz rachunkowości i sprawozdawczości jednostek obsługiwanych.

5. Dyrektor działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza Iłży.

6. Dyrektor jest zatrudniany i zwalniany przez Burmistrza Iłży.

7. Uprawnienia zwierzchnika służbowego w stosunku do Dyrektora wykonuje Burmistrz Iłży

8. Do zadań Dyrektora należy:

- 1) bieżący nadzór nad wykonywaniem zadań ZEASz;
- 2) organizowanie pracy jednostki;
- 3) realizacja planu finansowego.

§ 8. 1. Zadania ZEASz realizuje Dyrektor przy pomocy zatrudnionych w jednostce pracowników.

2. Dyrektor ZEASz jest kierownikiem zakładu pracy w rozumieniu kodeksu pracy w stosunku do pracowników ZEASz.

3. Dyrektor zatrudnia, awansuje i zwalnia podległych mu pracowników, określa ich szczegółowy zakres obowiązków, jest ich zwierzchnikiem służbowym i wykonuje wobec nich pozostałe czynności ze stosunku pracy.

§ 9. 1. ZEASz używa podłużnej pieczęci z napisem: "Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół w Iłży".

2. Pieczęć, o której mowa w ust. 1 zawiera także dokładny adres siedziby ZEASz. Ponadto może zawierać: Numer Identyfikacji Podatkowej, REGON, numer telefonu.

§ 10. Obsługę prawną ZEASz zapewnia Urząd Miejski w Iłży.

Rozdział 4. Gospodarka finansowa

§ 11. 1. ZEASz prowadzi obsługę finansową na zasadach przewidzianych dla samorządowych jednostek budżetowych.

2. Podstawą gospodarki finansowej ZEASz są roczne plany finansowe z podziałem na jednostki obsługiwane.

3. Planowanie i dystrybucja środków finansowych odbywają się zgodnie z obowiązującą klasyfikacją budżetową.

4. Mienie jednostki obsługującej jest mieniem gminnym, w skład którego nie wchodzi składniki mienia jednostek obsługiwanych.

Rozdział 5. Nadzór i kontrola nad działalnością

§ 12. 1. Uprawnienia kontrolne względem ZEASz realizuje Rada Miejska w Iłży.

2. Rada Miejska w Iłży dokonuje okresowych kontroli i oceny działalności ZEASz, w szczególności w zakresie:

- 1) realizacji zadań statutowych, w tym dostępności i poziomu świadczonych usług;
- 2) realizacji planu finansowego ZEASz.

Rozdział 6. Postanowienia końcowe

§ 13. Zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonywane wyłącznie w drodze uchwały Rady Miejskiej w Iłży.