



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

---

Warszawa, dnia 19 maja 2014 r.

Poz. 5132

### **UCHWAŁA NR XXXII/465/2014 RADY GMINY DŁUGOSIODŁO**

z dnia 9 maja 2014 r.

#### **w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Długosiodle**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit h i art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.) art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej ( tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 182 z późn. zm.) Rada Gminy Długosiodło uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Długosiodle, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Długosiodło.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XVIII/119/2004 Rady Gminy Długosiodło z dnia 30 czerwca 2004 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Długosiodle.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Dorota Konopka**

Załącznik do Uchwały Nr XXXII/465/2014  
Rady Gminy Długosiodło  
z dnia 9 maja 2014 r.

## **STATUT GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W DŁUGOSIODLE**

### **Rozdział 1.**

#### **Postanowienia ogólne**

##### **§ 1**

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Długosiodle, zwany dalej „Ośrodkiem” działa na podstawie:

1. ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz.594 z późn. zm. );
2. ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej ( tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 182 z późn. zm.);
3. ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych ( tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.);
4. uchwały Nr XII/45/90 Gminnej Rady Narodowej w Długosiodle z dnia 27 lutego 1990 r. w sprawie powołania Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej;
5. niniejszego statutu.

##### **§ 2**

Ośrodek jest samorządową jednostką organizacyjną Gminy Długosiodło realizującą zadania z zakresu pomocy społecznej.

##### **§ 3**

1. Bezpośredni nadzór i kontrolę nad działalnością Ośrodka sprawuje Wójt Gminy Długosiodło.
2. Nadzór merytoryczny nad wykonaniem zadań zleconych z zakresu administracji rządowej sprawuje Wojewoda Mazowiecki.

##### **§ 4**

Siedzibą Ośrodka jest miejscowość Długosiodło.

##### **§ 5**

Terenem działania Ośrodka jest obszar Gminy Długosiodło.

## **Rozdział 2.**

### **Cele i zadania Ośrodka**

#### **§ 6**

Celem Ośrodka jest wspieranie osób i rodzin w wysiłkach do zaspokajania niezbędnych potrzeb i umożliwienie im życia w warunkach godności człowieka.

#### **§ 7**

Do zadań Ośrodka należy prowadzenie całokształtu spraw w zakresie pomocy społecznej, a w szczególności:

1. przyznawanie i wypłacanie przewidzianych ustawą świadczeń z pomocy społecznej;
2. praca socjalna, rozpoznanie socjalnych potrzeb społecznych;
3. prowadzenie i rozwój niezbędnej infrastruktury socjalnej;
4. analiza i ocena zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej;
5. realizacja zadań wynikających z rozeznania potrzeb społecznych;
6. rozwijanie nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb;
7. realizacja programów aktywności lokalnej, odpowiadających na potrzeby społeczności lokalnych i grup;
8. tworzenie gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną.

#### **§ 8**

Ośrodek realizuje zadania wynikające z:

1. ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz.U. z 2013r. poz.182 z późn. zm.)
2. ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 1456z późn. zm.), dotyczące ustalenia i przyznawania świadczeń rodzinnych, weryfikacji świadczeń rodzinnych oraz wstrzymywania tych świadczeń w przypadkach przewidzianych w ustawie;
3. ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi ( tekst jednolity Dz. U. z 2012 r. poz. 1356 z późn. zm.), dotyczące prowadzenia działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych oraz integracji społecznej osób uzależnionych od alkoholu, w tym pomoc psychospołeczna dla dzieci z rodzin z problemem alkoholowym;
4. ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów ( tekst jednolity Dz. U. z 2012 r. poz. 1228 z późn. zm.) poprzez ustalanie uprawnień, przyznawanie i wypłatę świadczeń z funduszu alimentacyjnego osobom uprawnionym do alimentów oraz podejmowanie działań wobec dłużników alimentacyjnych;
5. ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego ( tekst jednolity Dz. U. z 2011 r. Nr 231, poz. 1375 z późn. zm.) poprzez organizację oparcia społecznego oraz zapewnienie usług opiekuńczych;
6. ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie ( Dz. U. Nr 180, poz. 1493 z późn. zm.) w szczególności poprzez opracowanie i realizację gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar

- przemocy w rodzinie, a także zapewnienie obsługi organizacyjno-technicznej zespołu interdyscyplinarnego;
7. ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2013r., poz.135 z późn. zm.) poprzez realizację zadań własnych gminy w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej oraz wykonywanie zadań wynikających z rządowych programów z zakresu wspierania rodziny;
  8. ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym ( tekst jednolity Dz. U. z 2011 r Nr 43, poz. 225 z późn. zm.);
  9. ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych ( tekst jednolity Dz. U. z 2008 r. Nr 164, poz. 1027 z późn. zm.);
  10. ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych ( tekst jednolity Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721 z późn. zm.);
  11. ustawy z dnia 21 czerwca 2001 roku o dodatkach mieszkaniowych (Dz.U. z 2013 r. Poz. 966)
  12. ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz.2572 z późn. zm)
  13. innych aktów wynikających z przepisów prawa

## **§ 9**

1. Ośrodek realizuje swoje zadania wspólnie z organami administracji rządowej i samorządowej współpracując, na zasadzie partnerstwa z organizacjami społecznymi i pozarządowymi, kościołami i związkami wyznaniowymi oraz osobami fizycznymi i prawnymi.
2. Ośrodek współpracuje w realizacji swoich zadań również z innymi jednostkami organizacyjnymi samorządu, organami wymiaru sprawiedliwości, służbą zdrowia, placówkami oświatowymi.

## **Rozdział 3.**

### **Organizacja i zarządzanie**

## **§ 10**

1. Strukturę organizacyjną Ośrodka tworzy Kierownik i podlegli mu pracownicy.
2. Zasady funkcjonowania Ośrodka, liczbę etatów w jego strukturze organizacyjnej oraz zadania na poszczególnych stanowiskach pracy określa regulamin organizacyjny opracowany przez Kierownika Ośrodka zatwierdzony przez Wójta Gminy.
3. Prawa i obowiązki pracowników Ośrodka regulują przepisy ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1458 z późn. zm.) i ustawy o pomocy społecznej.

## **§ 11**

1. Działalnością Ośrodka kieruje Kierownik.
2. Uprawnienia zwierzchnika służbowego w stosunku do Kierownika Ośrodka, w tym w zakresie zatrudnienia i zwolnienia, wykonuje Wójt Gminy Długosiodło.

3. Kierownik Ośrodka jest pracodawcą dla wszystkich zatrudnionych w nim pracowników.
4. Kierownik reprezentuje Ośrodek na zewnątrz oraz w szczególności:
  1. organizuje jego pracę i sprawuje nadzór nad realizacją zadań przez poszczególnych pracowników Ośrodka;
  2. wykonuje uprawnienia zwierzchnika służbowego w stosunku do pracowników Ośrodka;
  3. odpowiada materialnie za powierzone mienie;
  4. odpowiada za prawidłowość sporządzenia planu dochodów i wydatków oraz realizację tego planu;
  5. wydaje na podstawie upoważnienia udzielonego w formie pisemnej przez Wójta Gminy Długosiodło decyzje administracyjne w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej, świadczeń rodzinnych oraz świadczeń z funduszu alimentacyjnego;
  6. podejmuje na podstawie upoważnienia udzielonego w formie pisemnej przez Wójta Gminy Długosiodło działania wobec dłużników alimentacyjnych, prowadzi postępowania i wydaje w tych sprawach decyzje;
  7. prowadzi na podstawie upoważnienia udzielonego w formie pisemnej przez Wójta Gminy Długosiodło postępowania w sprawach z zakresu wspierania rodziny oraz wydaje w tych sprawach decyzje.
  8. prowadzi na podstawie upoważnienia udzielonego w formie pisemnej przez Wójta Gminy Długosiodło postępowania dotyczące potwierdzania prawa do świadczeń opieki zdrowotnej oraz wydaje w tych sprawach decyzje.
  9. składa Radzie Gminy co roku sprawozdanie z działalności Ośrodka

#### **Rozdział 4.**

#### **Gospodarka finansowa Ośrodka**

##### **§12**

Ośrodek jest jednostką budżetową prowadzącą gospodarkę finansową na podstawie przepisów ustawy o finansach publicznych.

##### **§13**

1. Za całość gospodarki finansowej Ośrodka odpowiedzialny jest Kierownik.
2. Obsługę finansowo-księgową prowadzi Wydział Finansowo-Budżetowy Urzędu Gminy w Długosiodle.

##### **§ 14**

Działalność Ośrodka finansowana jest ze środków otrzymywanych z budżetu państwa i budżetu gminy, zgodnie z obowiązującymi przepisami, ze środków pozabudżetowych oraz Europejskiego Funduszu Społecznego.

##### **§ 15**

Ośrodek może otrzymywać środki finansowe i rzeczowe na swoją działalność z innych źródeł.

**§ 16**

Podstawę gospodarki finansowej Ośrodka stanowi roczny plan finansowy.

**§ 17**

Ośrodek prowadzi rachunkowość w oparciu o obowiązujące przepisy prawne i sporządza na ich podstawie sprawozdawczość finansową i budżetową.

**Rozdział 5.****Postanowienia końcowe****§ 18**

1. Statut Ośrodka uchwała Rada Gminy.
2. Zmian w statucie dokonuje się w sposób przewidziany dla jego uchwalenia.
3. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Statucie zastosowanie mają ogólnie obowiązujące przepisy.