



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

---

Warszawa, dnia 18 kwietnia 2014 r.

Poz. 4199

### UCHWAŁA NR 152/XXIV/2014 RADY GMINY DZIERZGOWO

z dnia 27 marca 2014 r.

#### w sprawie uchwalenia statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dzierzgowie

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 6, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013r. poz. 594 ze zm.), art. 17 ust. 1 pkt 18, art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2013r. poz. 182 ze zm.), oraz art. 12 ust.1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 885 ze zm.) Rada Gminy w Dzierzgowie uchwała, co następuje:

Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dzierzgowie

#### **Rozdział 1.** **Postanowienia ogólne**

**§ 1. 1.** Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Dzierzgowie, zwany dalej „Ośrodkiem” jest wyodrębnioną jednostką budżetową oraz jednostką organizacyjną Gminy Dzierzgowo utworzoną w celu realizowania zadań własnych gminy i zadań zleconych gminie w zakresie pomocy społecznej, świadczeń rodzinnych, świadczeń z funduszu alimentacyjnego, dodatków mieszkaniowych i dodatku energetycznego.

2. Nadzór nad realizacją zadań zleconych gminie sprawuje Wojewoda Mazowiecki, a w zakresie zadań własnych – Wójt Gminy w Dzierzgowie.

3. Siedziba Ośrodka znajduje się w Dzierzgowie przy ulicy Tadeusza Kościuszki 3.

**§ 2.** Ośrodek działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013r. poz. 594 z późn. zm.),
2. Ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2013r. poz. 182 z późn. zm.),
3. Ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2013r. poz. 1456),
4. Ustawy z dnia 7 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2012r. poz. 1228 z późn. zm.),
5. Ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. z 2013r. poz. 966 z późn. zm.),
6. Ustawy z dnia 13 października 1998r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2013r. poz. 1442 z późn. zm.),
7. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2008r. Nr 164 poz. 1027 z późn. zm.),
8. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 885 z późn. zm.),
9. ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013r. poz. 330 z późn. zm.),

10. Ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałanie przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2005r. Nr 180 poz. 1493 ze zm.),
11. Ustawy z dnia 10 kwietnia 1997r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2012r. poz. 1059 ze zm.),
12. Ustawy z dnia 9 czerwca 2011r o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2013r. poz. 135 ze zm.)
13. Uchwały Nr XII/46/90 z dnia 21.03.1990 roku w sprawie utworzenia Ośrodka Pomocy Społecznej w Dzierzgowie,
14. Innych przepisów dotyczących jednostek pomocy społecznej i jednostek budżetowych,
15. Niniejszego Statutu

## **Rozdział 2. Cele i zadania**

**§ 3.** Podstawowym celem działalności Ośrodka jest umożliwienie osobom i rodzinom przezwycięzania trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości. Ośrodek wspiera osoby i rodziny w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwia im życie w warunkach odpowiadających godności człowieka. Ośrodek zapobiega trudnym sytuacjom życiowym osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem. Ośrodek jest realizatorem:

### **1. Zadań z zakresu pomocy społecznej jako zadań własnych, które obejmują :**

- 1) opracowywanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka,
- 2) sporządzanie oceny zasobów pomocy społecznej w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społecznej i demograficznej,
- 3) udzielanie schronienia, zapewnienia posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym,
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych,
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych,
- 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego,
- 7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych,
- 8) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia,
- 9) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego,
- 10) opłacanie składek na ubezpieczenia rentowe i emerytalne za osobę, która rezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującą matką, ojcem lub rodzeństwem,
- 11) praca socjalna,
- 12) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- 13) tworzenie gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną,
- 14) dożywianie dzieci,
- 15) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym,
- 16) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu,
- 17) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego,

- 18) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego,
- 19) utrzymywanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenie pracowników,
- 20) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych,
- 21) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
- 22) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze,
- 23) zapewnienie miejsc w placówkach opiekuńczo-wychowawczych, wsparcia dziennego i mieszkaniach chronionych,
- 24) reintegracja społeczna i zawodowa osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,
- 25) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych,
- 26) współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechnianie informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach,
- 27) wykonywanie zadań w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;

**2. Zadań z zakresu pomocy społecznej jako zadań zleconych gminie, które obejmują :**

- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną,
- 2) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia,
- 3) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielenie schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom,
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którzy wyrazili zgodę na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- 5) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki,
- 6) wydawanie decyzji w sprawie świadczeniobiorców potwierdzających prawo do świadczeń opieki zdrowotnej na podstawie przepisów o świadczeniach z opieki zdrowotnej, finansowanych ze środków publicznych;

**3. Zadań z zakresu dodatków mieszkaniowych jako zadań własnych gminy, które obejmują :**

- 1) prowadzenie postępowania w sprawach,
- 2) wydawanie i realizacja decyzji;

**4. Zadań z zakresu świadczeń rodzinnych jako zadań zleconych gminie, które obejmują :**

- 1) prowadzenie postępowania w sprawach,
- 2) wydawanie i realizacja decyzji;

**5. Zadań z zakresu funduszu alimentacyjnego i postępowania wobec dłużników alimentacyjnych.**

**6. Zadań z zakresu pomocy osobom uprawnionym do alimentów.**

**7. Zadań z zakresu potwierdzania prawa do świadczeń opieki zdrowotnej innym osobom niż ubezpieczeni jako zadanie zlecone gminie:**

- 1) prowadzenia postępowania w sprawach,
- 2) wydawania decyzji.

**8. Zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie:**

- 1) koordynacja w opracowaniu i realizacji gminnego systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie,
- 2) prowadzenie poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie w szczególności poprzez działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie,
- 3) zapewnienie osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc w ośrodkach wsparcia,
- 4) tworzenie zespołów interdyscyplinarnych,
- 5) odbieranie dziecka z rodziny, którego życie lub zdrowie jest zagrożone i umieszczanie go u innej niezamieszkującej wspólnie osoby najbliższej, rodzinie zastępczej lub w całodobowej placówce opiekuńczo-wychowawczej;

**9. Realizacji i wypłaty dodatku energetycznego;**

**10. Ośrodek może realizować projekty systemowe wspólne finansowane z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.**

**11. Ośrodek wspólnie działa i współpracuje z organizacjami pozarządowymi, Kościołem Katolickim, działającymi na terenie gminy organizacjami społecznymi, zakładami pracy, organizacjami charytatywnymi, fundacjami, osobami fizycznymi - w zakresie realizowania zadań pomocy społecznej.**

**12. Ośrodek może kierować wnioskami o ustalenie niezdolności do pracy, niepełnosprawności i stopnia niepełnosprawności do organów określonych odrębnymi przepisami.**

**Rozdział 3.****Organizacja i zarządzanie**

§ 4.1. Kierownik kieruje działalnością Ośrodka, reprezentuje go na zewnątrz i jest za jego działalność odpowiedzialny. W przypadku nieobecności Kierownika jego obowiązki wykonuje pisemnie upoważniony przez Kierownika pracownik.

2. Zatrudnianie i zwalnianie Kierownika oraz wykonywanie uprawnień zwierzchnika służbowego w stosunku do niego należy do Wójta.

§ 5. Kierownik z upoważnienia Wójta Gminy Dzierzgowo wydaje decyzje administracyjne w zakresie zadań pomocy społecznej zleconych gminie i zadań własnych gminy i własnych o charakterze obowiązkowym oraz wynikających z innych ustaw objętych działaniem Ośrodka.

§ 6. Organizację wewnętrzną Ośrodka określa regulamin organizacyjny Ośrodka nadany przez Kierownika Ośrodka, podlegający zatwierdzeniu przez Wójta Gminy Dzierzgowo.

§ 7. Zasady wynagradzania pracowników Ośrodka oraz ich kwalifikacje określają odrębne przepisy.

§ 8. Kierownik Ośrodka składa Radzie Gminy coroczne sprawozdania z działalności oraz przedstawia potrzeby w tym zakresie.

§ 9. Ośrodek używa pieczęci o treści:

GMINNY OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ

ul. Tadeusza Kościuszki 3

06-520 Dzierzgowo, pow. mławski

Regon 130500644, NIP 569-16-18-075

tel. 23/653-30-08

**Rozdział 4.****Zasady gospodarki finansowej**

§ 10.1. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest plan finansowy sporządzony przez Kierownika z uwzględnieniem zasad obowiązujących dla jednostek budżetowych określonych w odrębnych przepisach.

2. Ośrodek posiada samodzielnie przydzieloną część mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadą efektywności, celowości, legalności i rzetelności ich wykorzystania.

3. Obsługa ksiąg rachunkowych prowadzona jest zgodnie z porozumieniem z dnia 8 grudnia 2010 roku.

4. Źródłami przychodu są środki finansowe pochodzące z :

a) budżetu wojewody

b) budżetu gminy.

§ 11. Statut Ośrodka uchwała Rada Gminy w Dzierzgowie.

§ 12. Zmiany w Statucie wymagają trybu właściwego dla jego ustalenia.

§ 13. Sprawy nieuregulowane w statucie normują ustawy.

#### **Rozdział 5. Postanowienia końcowe**

§ 14. Traci moc uchwała Nr 96/XV/2005 z dnia 19 kwietnia 2005r. w sprawie zatwierdzenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dzierzgowie, uchwała Nr 78/XIII/2012 z dnia 21 września 2012 roku w sprawie zmiany Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dzierzgowie i uchwała Nr 122/XVIII/2013 z dnia 27 czerwca 2013r w sprawie zmian do statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dzierzgowie.

§ 15. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dzierzgowo.

§ 16. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Stanisław Komosa**

### **Uzasadnienie**

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Dzierzgowie to jednostka organizacyjna Gminy Dzierzgowo (dalej „GOPS”) funkcjonująca jako jednostka budżetowa. Podstawą działania jednostki budżetowej jest statut, który określać powinien w szczególności jej nazwę, siedzibę i przedmiot działalności. Dotychczas GOPS działał na podstawie statutu uchwalonego w 2005 roku, a nowelizowanego w latach 2012, 2013.

Podstawowym aktem prawnym w oparciu o który działa GOPS jest ustawa o pomocy społecznej. Ponieważ od czasu ostatniej nowelizacji statutu GOPS nastąpiło kilka dość istotnych zmian w ustawie o pomocy społecznej, zasadne jest dostosowanie statutu do aktualnego brzmienia ustawy o pomocy społecznej. W szczególności konieczne jest dostosowanie przedmiotu działalności GOPS do aktualnych zadań wynikających z przepisów o pomocy społecznej oraz innych ustaw.

Jednocześnie proponuje się, by przyjąć nowy statut w całości, zamiast dokonywania kolejnej zmiany dotychczas obowiązującego. Wpłyne to na przejrzystość aktualnego brzmienia statutu GOPS, którą trudniej byłoby ustalić w przypadku dokonywania kolejnej nowelizacji.