



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 18 stycznia 2013 r.

Poz. 674

UCHWAŁA Nr XXIX/167/2012 **RADY MIEJSKIEJ W PIASTOWIE**

z dnia 18 grudnia 2012 r.

w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Piastowa.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z 6 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 i 3 ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2012 r. poz. 391), po zasięgnięciu opinii Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Pruszkowie, Rada Miejska w Piastowie uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Piastowa stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Piastowa.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XVI/69/2007 Rady Miejskiej w Piastowie z dnia 28 sierpnia 2007 roku w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Piastowa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej:
Maria Ziółek

Załącznik do Uchwały Nr XXIX/167/2012
Rady Miejskiej w Piastowie
z dnia 18 grudnia 2012 r.

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE MIASTA PIASTOWA

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Piastowa, dotyczące:

1. Wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
 - a) prowadzenie we wskazanym zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych, w tym powstających w gospodarstwach domowych przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz zużytych opon, a także odpadów zielonych,
 - b) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
 - c) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi.
2. Rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:
 - a) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach,
 - b) liczby osób korzystających z tych pojemników.
3. Częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego.
4. Innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami.
5. Obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.
6. Wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach.
7. Wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

§ 2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) regulaminie – rozumie się przez to niniejszy „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Piastowa”,
- 2) ustawie – należy poprzez to rozumie ustawę z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U.2012 poz. 391),
- 3) Krajowym Planie Gospodarki Odpadami 2014 (dalej: KPGO 2014) należy rozumieć przez to dokument przyjęty przez Radę Ministrów uchwałą nr 217 z dnia 24 grudnia 2010 r. (M. P. Nr 101, poz. 1183),
- 4) Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami 2014 (dalej WPGO) – należy rozumieć przez to dokument przyjęty przez Sejmik Województwa Mazowieckiego uchwałą nr 211/12 z dnia 22 października 2012 r.,
- 5) odpadach - rozumie się przez to odpady w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach (Dz. U. 2010 r. Nr 185, poz. 1243),
- 6) nieczystościach ciekłych - rozumie się przez to ścieki powstające w domowych urządzeniach sanitarnych, gromadzone przejściowo w zbiornikach bezodpływowych,

- 7) zbiornikach bezodpływowych - należy to rozumieć instalacje i urządzenia przeznaczone do gromadzenia nieczystości ciekłych w miejscu ich powstania,
- 8) właścicielach nieruchomości – rozumie się przez to właściciela w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt.4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2012 r. poz. 391),
- 9) właścicielu lokalu w rozumieniu ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali oraz posiadający spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu lub prawo odrębnej własności lokalu w rozumieniu ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. *o spółdzielniach mieszkaniowych* (Dz. U. 2003 r., Nr 119, poz. 1116),
- 10) lokator w rozumieniu ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego lub posiadający lokatorskie prawo do lokalu mieszkalnego w rozumieniu ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. *o spółdzielniach mieszkaniowych* (Dz. U. 2003 r., Nr 119, poz. 1116),
- 11) przedsiębiorcy - rozumie się przez to przedsiębiorcę w rozumieniu art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. *o swobodzie działalności gospodarczej* (Dz. U. 2004 r. Nr 173, poz. 1807),
- 12) harmonogramie należy przez to rozumieć harmonogram odbioru odpadów komunalnych na terenie Miasta Piastowa,
- 13) zwierzętach domowych – rozumie się przez to zwierzęta w rozumieniu art. 4 pkt. 17 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. *o ochronie zwierząt* (Dz. U. 2003 r. Nr. 106 poz. 1002),
- 14) zwierzętach gospodarskich - rozumie się przez to zwierzęta w rozumieniu art. 4 pkt. 18 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. *o ochronie zwierząt* (Dz. U. 2003 r. Nr. 106 poz. 1002),
- 15) zwierzętach bezdomnych - rozumie się przez to zwierzęta w rozumieniu art. 4 pkt. 16 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. *o ochronie zwierząt* (Dz. U. 2003 r. Nr. 106 poz. 1002),
- 16) selektywnej zbiórce odpadów – należy przez to rozumieć zbierania w rozumieniu art. 3 pkt. 15a ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. *o odpadach* (Dz. U. 2010 r. Nr 185, poz. 1243),
- 17) Burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Piastowa,
- 18) ścieki deszczowe – rozumie się przez to ścieki w rozumieniu art. 9 ust. 1 pkt. 14 ustawy z 18 lipca 2001r. *Prawo Wodne* (Dz. U. 2005 r. Nr. 239 poz. 2019).

Rozdział 2.

WYMAGANIA W ZAKRESIE UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI

§ 3. Regulamin obowiązuje w szczególności:

- 1) właścicieli nieruchomości, mieszkańców, osoby przebywające czasowo na terenie miasta,
- 2) wykonawców robót budowlanych,
- 3) jednostki użytkujące tereny służące komunikacji publicznej,
- 4) zarządców ogródków działkowych,
- 5) organizatorów imprez o charakterze publicznym,
- 6) osoby utrzymujące zwierzęta domowe.

§ 4. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) wyposażenie nieruchomości w opisane w niniejszym Regulaminie w Rozdziale 5, urządzenia służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym,
- 2) przyłączenie nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej, lub jeżeli brak sieci kanalizacyjnej, do zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków bytowych,
- 3) gromadzenie nieczystości ciekłych w zbiornikach bezodpływowych w przypadku gdy nie ma możliwości podłączenia do sieci kanalizacyjnej,

- 4) zawarcie umowy na opróżnianie zbiornika bezodpływowego lub osadnika oczyszczalni przydomowej w przypadku gdy nieruchomość nie jest podłączona do sieci kanalizacyjnej,
- 5) przyłączenie nieruchomości do nowej sieci kanalizacyjnej w terminie 18 miesięcy od dnia przekazania jej do eksploatacji,
- 6) oddzielne gromadzenie nieczystości ciekłych w postaci ścieków bytowych oraz gnojówki i gnojowicy, w przypadku prowadzenia działalności rolniczo – hodowlanej, którą należy wykonywać zgodnie z zapisami ustawy z dnia 10 lipca 2007 r. o nawozach i nawożeniu,
- 7) utrzymywanie w stanie czystości pojemników i miejsc gromadzenia odpadów komunalnych,
- 8) uprzątnięcie i zbieranie odpadów z powierzchni nieruchomości i wnętrza budynków,
- 9) prowadzenie selektywnego zbierania i przekazywanie przedsiębiorcy odpadów komunalnych, w sposób opisany w niniejszym Regulaminie,
- 10) zbieranie odpadów niepodlegających selekcji do pojemników o wielkości i liczbie uzależnionej od liczby mieszkańców nieruchomości w sposób opisany w niniejszym Regulaminie,
- 11) przekazywanie odpadów zebranych selektywnie i nieselektywnie w terminach wyznaczonych harmonogramem dostarczonym właścicielom nieruchomości,
- 12) zagwarantowanie bezkolizyjnego dojazdu do wyznaczonego punktu zbierania odpadów,
- 13) uprzątnięcie, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 20 stycznia 2005 r. o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji, wraków pojazdów mechanicznych z terenu nieruchomości,
- 14) utrzymanie czystości i porządku na chodniku położonym wzdłuż nieruchomości, przy czym za taki chodnik uznaje się wydzieloną część drogi publicznej służącą dla ruchu pieszego położoną bezpośrednio przy granicy nieruchomości. Właściciel nieruchomości nie jest obowiązany do uprzątnięcia chodnika, na którym jest dopuszczalny płatny postój lub parkowania pojazdów samochodowych,
- 15) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości udostępnionej do użytku publicznego,
- 16) uprzątnięcie piasku z chodnika w sposób jak wyżej,
- 17) usuwanie suchych drzew i krzewów – zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o *ochronie przyrody* (Dz. U. 2004 r. Nr 92, poz. 880),
- 18) utrzymywanie czystości na przystankach, torowiskach, w przepustach, przejściach, pod mostami i wiaduktami, itp.,
- 19) utrzymywanie w stanie wolnym od zaśmiecenia wód powierzchniowych i ich najbliższego otoczenia,
- 20) niezwłoczne usuwanie z terenu nieruchomości materiału rozbiórkowego i resztek materiałów budowlanych, powstałych w wyniku budów i remontów lokali oraz budynków,
- 21) stosowanie oraz gromadzenie obornika i płynnych odchodów zwierzęcych na terenie gospodarstwa rolnego w miejscach spełniających wymogi przepisów ustawy z dnia 26 lipca 2000 r. o nawozach i nawożeniu (Dz. U. z 2000 r. Nr 81, poz. 991 z późn. zm.), czyli na podłożu utwardzonym i uszczelnionym w zbiornikach na odchody o pojemności umożliwiającej przechowywanie ich przez wymagany przepisami okres,
- 22) stosowanie obornika i płynnych odchodów zwierzęcych zgodnie z przepisami zawartymi w niniejszym Regulaminie,
- 23) postępowanie z odpadami innymi niż komunalne, powstającymi na terenie nieruchomości w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej zgodnie z zasadami przewidzianymi w ustawie z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2001 r. Nr 62, poz. 628 z późn. zm.),
- 24) przestrzeganie przepisów rozdziału 8 i 9 niniejszego Regulaminu przez właścicieli zwierząt domowych i gospodarskich,
- 25) zgłaszanie do Urzędu Miejskiego faktu zauważenia bezdomnego psa lub zwierzęcia podejrzanego o wściekliznę,

- 26) spalania bądź niszczenia, w przypadku podejrzenia wystąpienia organizmów kwarantannowych, roślin, produktów roślinnych lub przedmiotów, w wyniku decyzji podjętej przez wojewódzkiego inspektora ochrony roślin na podstawie ustawy z dnia 18 grudnia 2003 roku o ochronie roślin,
- 27) utrzymanie czystości na drogach i poza nimi w pasie szerokości 20 m od każdej z linii rozgraniczających zgodnie z zapisami ustawy,
- 28) do obowiązków zarządcy drogi należy:
 - a) zbieranie na bieżąco odpadów z pasów drogowych w tym chodników, które nie przylegają bezpośrednio do granicy nieruchomości,
 - b) opróżnianie na bieżąco koszy ulicznych, w których gromadzone są odpady pochodzące z pasa drogowego,
 - c) utrzymywanie koszy ulicznych w należyтым stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym,
 - d) śnieg, lód i błoto z jezdni i chodnika należy umieszczać przy krawędzi jezdni w sposób nie powodujący zagrożenia w ruchu drogowym a jednocześnie umożliwiając swobodne przejście pieszego po chodniku, w razie konieczności śnieg należy wywieźć w miejsce wskazane przez Miasto.
- 29) do obowiązków przedsiębiorców użytkujących tereny służące komunikacji publicznej należy:
 - a) bieżące uprzątnięcie śniegu, błota, lodu i innych zanieczyszczeń z przystanków komunikacji publicznej w sposób nie stwarzający zagrożenia w ruchu i gwarantujący bezpieczeństwo pasażerów,
 - b) wyposażenie przystanków w kosze do gromadzenia odpadów,
 - c) bieżące sprzątnięcie przystanków,
 - d) opróżnianie koszy na przystankach i nie dopuszczenie do ich przepełnienia odpadami, utrzymanie przystanku (wiaty) w należyтым stanie technicznym, estetycznym, sanitarnym i porządkowym,
 - e) utrzymanie czytelnego i aktualnego rozkładu jazdy.
- 30) mycie pojazdów samochodowych poza myjniami wyłącznie w miejscach dozwolonych, a więc:
 - a) na terenie nieruchomości nie służącej do użytku publicznego tylko pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone są w szczelnych zbiornikach bezodpływowych, w szczególności ścieki takie nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do zbiorników wodnych lub do ziemi,
 - b) na terenach służących do użytku publicznego tylko w miejscach do tego przygotowanych i specjalnie oznaczonych.
- 31) drobne naprawy, a więc wymiana kół, świec zapłonowych, żarówek, uzupełnianie płynów, regulacje, pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi, na terenie nieruchomości dozwolone są tylko za zgodą właściciela nieruchomości i tylko wtedy, gdy nie są one uciążliwe dla sąsiednich nieruchomości, a powstające odpady są gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami ustawy,
- 32) zabrania się odprowadzania zanieczyszczeń ropopochodnych na grunt lub do wód powierzchniowych (kanalizacji deszczowej, sieci melioracyjnej lub innych zbiorników i cieków).

Rozdział 3.

ZASADY OGÓLNE

W ZAKRESIE PROWADZENIA SELEKTYWNEGO ZBIERANIA I ODBIERANIA ODPADÓW

§ 5. Właściciel nieruchomości odpowiada za:

- a) stan czystości i porządku na swoim terenie,
- b) zagospodarowanie powstających na terenie nieruchomości odpadów komunalnych.

§ 6. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów komunalnych. W tym celu należy oddzielnie gromadzić odpady, które ze względu na swój charakter mogą być przekazywane do odzysku (jako tzw. surowce wtórne, kompost lub inne formy odzysku) albo powinny być wydzielone w celu unieszkodliwienia (odpady zawierające substancje niebezpieczne).

§ 7. 1. Sелеktywna zbiórka odpadów komunalnych w celu odzysku surowców obejmuje następujące grupy odpadów:

- a) odpady zmieszane (kod 20 03 01 – niesegregowane odpady komunalne),
- b) odpady pozostałych frakcji zbieranych selektywnie, umożliwiających ich późniejsze sortowanie (papier i tektura kod 20 01 01, 15 01 01, tekstylia i obuwie kod 20 01 10, 20 01 11, metale kod 20 01 40, odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych i gumy kod 20 01 39, 15 01 02 – naczynia, folie, opakowania wielomateriałowe np. opakowania kartonowe po napojach typu tetrapak itp.),
- c) odpady opakowań szklanych (opakowania szklane ze szkła bezbarwnego i kolorowego kod 20 01 02, 15 01 07),
- d) odpady biodegradowalne (odpady kuchenne kod 20 01 08, odpady ogrodowe kod 20 01 99, 20 02 01 oraz odpady zielone kod 20 03 02).

2. Sелеktywny odbiór odpadów problematycznych oraz niebezpiecznych w celu ich przetworzenia i odzysku lub unieszkodliwienia obejmuje:

- a) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (ZSEiE), świetlówki, urządzenia zawierające freon – kod odpadów 20 01 21*, 20 01 23*, 20 01 35*, 20 01 36,
- b) baterie i akumulatory – kod odpadów 20 01 33*, 20 01 34,
- c) odpady wielkogabarytowe (meble, stolarka okienna, urządzenia sanitarne) – kod odpadów 20 03 07,
- d) odpady budowlane i rozbiórkowe (w tym drewno) z remontów prowadzonych samodzielnie – kod odpadów 20 01 37*, 20 01 38, 20 03 99,
- e) popioły paleniskowe i żużle – kod odpadów 20 03 99,
- f) zużyte opony – kod odpadów 20 03 99, opakowania po środkach chemicznych, olejach, farbach i klejach – kod odpadów – kod odpadów 20 01 13*, 20 01 14, 20 01 19*, 20 01 25, 20 01 26*, 20 01 27*, 20 01 28, 20 01 29*, 20 01 30,
- g) lekarstwa – kod odpadów 20 01 31*, 20 01 32,
- h) inne odpady z ogrodów oraz inne odpady komunalne (kod grupy odpadów 20 02 i 20 03).

3. Odpady komunalne wytworzone na nieruchomości w ilościach przekraczających przyjęte normy ilościowe należy samodzielnie przekazać do utworzonych punktów selektywnego zbierania oraz punktów zbiórki odpadów problematycznych (PZOP).

4. Odpady niebezpieczne oraz inne odpady problematyczne należy samodzielnie dostarczyć i pozostawić w PZOP (wrzucić do udostępnionych pojemników lub pozostawić w oznaczonym miejscu, zgodnie z instrukcją lub wskazaniem zarządającego).

§ 8. Właściciele nieruchomości zapewnią utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez przestrzeganie następujących zasad:

1. Właściciel wyposaża nieruchomość w dostateczną ilość pojemników oraz worków służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywanie tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

2. Odpady komunalne podlegające selektywnej zbiórce należy gromadzić w osobnych pojemnikach lub workach oraz przekazać je odbiorcy odpadów, w sposób opisany w niniejszym Regulaminie.

3. Odpady komunalne niesegregowane (zmieszane) należy usuwać do pojemników o wielkości i liczbie uzależnionej od liczby mieszkańców nieruchomości oraz przekazywać je odbiorcy odpadów w sposób opisany w niniejszym Regulaminie.

4. Pojemniki należy udostępnić odbiorcy odpadów w celu opróżnienia w terminach wyznaczonych w harmonogramie dostarczonym właścicielom nieruchomości.

5. Pojemniki na odpady komunalne należy ustawiać w miejscach łatwo dostępnych tak dla użytkowników jak i dla pracowników firm zajmujących się wywozem odpadów, w miarę możliwości na równej, utwardzonej powierzchni, zabezpieczonej przed zbieraniem się wody i błota.

6. Należy zagwarantować bezkolizyjny dojazd do wyznaczonego miejsca zbierania odpadów, miejscem takim może być teren położony przy nieruchomości, na którym czasowo umieszczono pojemniki zawierające odpady, do momentu ich opróżnienia.

7. Wraki pojazdów mechanicznych należy usuwać z terenu nieruchomości za pośrednictwem wyspecjalizowanego przedsiębiorcy, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 20 stycznia 2005 r. o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji, wraków pojazdów mechanicznych.

8. Pozostałości: błota, śniegu, lodu z powierzchni chodników sąsiadujących z nieruchomością należy uprzątać w sposób opisany w niniejszym Regulaminie.

§ 9. 1. Obowiązki w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych wykonywane są przez właścicieli nieruchomości za pośrednictwem przedsiębiorców posiadających zezwolenia Burmistrza Miasta Piastowa na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

2. Obowiązki w zakresie usuwania odpadów komunalnych wykonywane są przez mieszkańców za pośrednictwem przedsiębiorców posiadających decyzję Burmistrza Piastowa na prowadzenie działalności w zakresie odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości (decyzje wygasają z dniem 31.12.2012 r.) lub wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzony przez Burmistrza Miasta Piastowa – w okresie do dnia 30.06.2013 r.

3. Obowiązki w zakresie usuwania odpadów komunalnych wykonywane przez gminę w stosunku do mieszkańców realizowane będą za pośrednictwem przedsiębiorców, którzy wybrani zostali w trakcie procedury przetargowej, posiadających stosowne zezwolenia – w okresie od dnia 01.07.2013 r.

4. Obowiązki w zakresie usuwania odpadów komunalnych wykonywane są przez zarządców nieruchomości niezamieszkałych (gdzie odpady są wytwarzane), za pośrednictwem przedsiębiorców posiadających decyzję Burmistrza Miasta Piastowa na prowadzenie działalności w zakresie odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości (decyzje wygasają z dniem 31.12.2012 r.) lub wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzony przez Burmistrza Miasta Piastowa.

§ 10. Właściciel nieruchomości, na której prowadzona jest działalność handlowa, usługowa, gastronomiczna lub inna działalność gospodarcza, zobowiązany jest do:

- 1) wyposażenia nieruchomości w odpowiednią liczbę koszy, pojemników lub kontenerów do gromadzenia odpadów oraz w szczególności w okresie sezonu letniego codziennego ich opróżniania,
- 2) bieżącego sprzątnięcia terenu nieruchomości, w szczególności niezwłocznie po zakończeniu działalności w danym dniu,
- 3) skutecznym zapobieganiu zanieczyszczaniu terenów przyległych odpadami powstającymi w wyniku funkcjonowania działalności gospodarczej,
- 4) selektywnego gromadzenia odpadów.

§ 11. Odbiorca odpadów (przedsiębiorca), który w wyniku przetargu lub powierzenia jest wykonawcą wywozu odpadów komunalnych, zobowiązany jest do:

1. Przekazywania 3 strumieni odpadów (zmieszanych, zielonych, pozostałości) do instalacji leżących w obrębie WARSZAWSKIEGO REGIONU GOSPODARKI ODPADAMI.
2. Przekazywania odpadów w pierwszej kolejności do regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych (RIPOK). W obrębie Regionu Warszawskiego WPGO przewiduje funkcjonowania następujących instalacji regionalnych (RIPOK):
 - 1) Instalacja MBP „BYŚ” Wojciech Byśkiniewicz zlokalizowana w Zakładzie Odzysku Surowców Wtórnych przy ul. Wólczyńskiej 249 w Warszawie;
 - 2) Sortownia odpadów komunalnych zmieszanych i selektywnie zebranych w Wołominie – Miejski Zakład Oczyszczania w Wołominie Sp. z o.o.;

- 3) Instalacja MBP Przedsiębiorstwa Produkcyjno – Handlowo – Usługowego „LEKARO” zlokalizowana w Gminie Wiązowna;
- 4) Sortownia odpadów komunalnych i selektywnie zebranych w Warszawie, Remondis Warszawa Sp. z o.o. ul. Zawodzie 16, Warszawa;
- 5) Sortownia odpadów komunalnych zmieszanych i selektywnie zebranych w Warszawie, przy ul. Marywilskiej – Eko Trans Sp. z o.o.;
- 6) Urządzenie techniczne typu sito mobilne do odzysku odpadów komunalnych zmieszanych i selektywnie zebranych w Warszawie przy ul. Mszczonowskiej – SITA Polska Sp. z o.o.;
- 7) Instalacja do segregacji zmieszanych odpadów komunalnych – mobilny przesiewacz bębnowy w Warszawie przy ul. Marywilskiej – AG-Complex Sp. z o.o.;
- 8) Sortownia zmieszanych odpadów komunalnych w m. Dębie, gm. Serock – Zakład Kształtowania Terenów Zielonych M. Włodarczyk;
- 9) Sortowania zmieszanych odpadów komunalnych w Warszawie, przy ul. Płytovej 1 _ „Ekom” Sp z o.o.;
- 10) Sortownia zmieszanych odpadów komunalnych w m. Leśniakowizna, gm. Wołomin – Firma Handlowo-Usługowa „Clean World” M. Woch;
- 11) Sortownia zmieszanych odpadów komunalnych w m. Wólka Kosowska, gm. Lesznawola - „Jarper” Sp. z o.o.;
- 12) Sortownia zmieszanych odpadów komunalnych w m. Okuniwe, gm. Halinów – Zakład Usług Asenizacyjnych M. Bakun;
- 13) Przesiewarka bębnowa zmieszanych odpadów komunalnych w Warszawie przy ul. Chełmżyńskiej 249 – „Jurant” Sp. z o.o.;

KOMPOSTOWNIE ODPADÓW ZIELONYCH

- 14) Kompostownia odpadów zielonych w Warszawie przy ul. Wólczyńskiej 249 _ Zakład Odzysku Surowców Wtórnych „BYŚ” Wojciech Byśkiniewicz;
 - 15) Kompostowania odpadów zielonych w gm. Wiązowna – Przedsiębiorstwo Produkcyjno – Handlowo – Usługowe „LEKARO”;
 - 16) Kompostowania odpadów zielonych zlokalizowana w Zakładzie Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych przy ul. Kampinoskiej 1 w Warszawie – Miejskie Przedsiębiorstwo Oczyszczania m. st. Warszawy;
 - 17) Mobilny komposter do kompostowania odpadów zielonych w Pruszkowie – Miejski Zakład Oczyszczania w Pruszkowie Sp. z o.o.;
 - 18) Kompostowania odpadów zielonych w m. Lipiny Stare, gm. Wołomin – Miejski Zakład Oczyszczania w Wołominie Sp. z o.o.
3. Składowiska regionalne nie mogą przyjmować zmieszanych odpadów komunalnych (20 03 01) w przypadku braku instalacji regionalnych – kierowania odpadów do instalacji zastępczych wyznaczonych dla regionu, ujętych w rozdziale 2.4.4.2 WPGO, zgodnie z zasadą bliskości,
- a) Składowisko odpadów w m. Pruszków – Gąsin, gm. Pruszków,
 - b) Składowisko odpadów w m. Kraśnicza Wola, gm. Grodzisk Mazowiecki,
 - c) w następnej kolejności odpady z terenu Piastowa mogą trafiać do pozostałych instalacji, przetwarzających dany rodzaj odpadów przewidzianej do zastępczej obsługi regionu wyznaczonych w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami. Zmieszane odpady komunalne mogą być kierowane do sit mobilnych wyłącznie w przypadku braku możliwości przetworzenia odpadów w instalacjach MBP (mechaniczno – biologicznego przetwarzania odpadów).
4. Kierowanie odpadów do instalacji zastępczych poza regionem wyłącznie pod warunkiem braku wolnych mocy przerobowych w instalacjach regionalnych i zastępczych funkcjonujących na obszarze regionu.

5. Zagospodarowania odpadów, o których mowa w § 15 w sposób:
- zapewniający wymagany poziom recyklingu, redukcji składowania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w roku 1995), określony następująco:
 - do 31 grudnia 2013 roku do nie więcej niż 50%,
 - do 31 grudnia 2020 roku do nie więcej niż 35%,
 - zapewniający do 31 grudnia 2020 roku poziom wykorzystania i recyklingu materiałów surowcowych w strumieniach odpadów komunalnych (papier, metal, tworzywa sztuczne i szkło) na poziomie minimum 50 % ich masy,
 - maksymalnie ograniczający masę odpadów składowanych,
 - zgodny z zasadą bliskości i najlepszych dostępnych technik (BAT).
6. Składania do Urzędu Miasta w Piastowie kwartalnych sprawozdań na formularzu określonym odrębnymi przepisami w terminie nie przekraczającym jednego miesiąca od zakończenia kwartału.

Rozdział 4.

CZĘSTOTLIWOŚĆ POZBYWANIA SIĘ ODPADÓW KOMUNALNYCH LUB NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH Z TERENÓW NIERUCHOMOŚCI ORAZ TERENÓW PRZEZNACZONYCH DO UŻYTKU PUBLICZNEGO

§ 12. Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości:

- dla nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej:
 - niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - z częstotliwością co 14 dni,
 - bioodpady – z częstotliwością nie rzadziej niż co 14 dni,
 - zielone - w okresie od 14 marca do 31 grudnia – z częstotliwością co 14 dni,
 - papier i tektura – z częstotliwością 1 raz w miesiącu,
 - szkło – z częstotliwością 1 raz w miesiącu,
 - tworzywa sztuczne i metale oraz opakowania wielomateriałowe – z częstotliwością 1 raz w miesiącu.
- dla nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej:
 - niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - z częstotliwością co 7 dni,
 - bioodpady - z częstotliwością nie rzadziej niż co 7 dni,
 - zielone - w okresie od 14 marca do 31 grudnia – z częstotliwością co 14 dni,
 - papier i tektura – z częstotliwością co 14 dni,
 - szkło – z częstotliwością co 14 dni,
 - tworzywa sztuczne i metale oraz opakowania wielomateriałowe – z częstotliwością co 14 dni.

§ 13. 1. Ustala się następującą częstotliwość odbierania pozostałych selektywnie zbieranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości:

- przeterminowane leki – w punkcie zbiórki odpadów problematycznych oraz w wyznaczonych aptekach – w godzinach ich pracy,
- baterie i akumulatory – w punkcie zbiórki odpadów problematycznych,
- zużyty sprzęt elektroniczny i elektryczny – w punkcie zbiórki odpadów problematycznych w godzinach ich pracy oraz dwa razy do roku z terenów nieruchomości,
- meble i odpady wielkogabarytowe – w punkcie zbiórki odpadów problematycznych w godzinach jego pracy oraz jeden raz na kwartał z terenów nieruchomości,
- odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące z prowadzenia drobnych prac niewymagających pozwolenia na budowę, zgłoszenia zamiaru budowy lub wykonania robót – w punkcie zbiórki odpadów problematycznych w godzinach jego pracy,

- 6) chemikalia i zużyte opony – w punkcie zbiórki odpadów problematycznych w godzinach jego pracy,
- 7) tekstylia i odzież – w punkcie zbiórki odpadów problematycznych w godzinach jego pracy,
- 8) odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe, muszą zostać załadowane do odpowiedniego pojemnika przeznaczonego na tego typu odpady lub dostarczyć je do gminnego punktu zbiórki odpadów. Właściciel nieruchomości lub dysponujący lokalem ma obowiązek odpowiednio wcześniej zamówić taki pojemnik u przedsiębiorcy, który z kolei ma obowiązek podstawić go w terminie 48 godzin. Za odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe, uważa się takie odpady, które powstały w wyniku prowadzenia drobnych robót nie wymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót do starosty.

§ 14. 1. Kosze ustawione na terenach przeznaczonych do użytku publicznego powinny być opróżniane z częstotliwością nie mniejszą niż raz na tydzień lub częściej, w miarę potrzeb wynikających z konieczności zachowania porządku i czystości na tych terenach.

2. Opróżnianie koszy z terenów określonych w ust. 1 powinno być zorganizowane tak, by czynność ta nie była uciążliwa dla korzystających z tych terenów.

§ 15. Przenośne toalety uliczne powinny być opróżniane i dezynfekowane zgodnie z zaleceniami producentów tych kabin.

§ 16. Ustala się następujące zasady w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych:

1. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych odbywa się na podstawie zamówienia właściciela nieruchomości, złożonego do podmiotu uprawnionego, z którym podpisał umowę - zamówienie musi być zrealizowane w okresie 2 dni od złożenia.
2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do okazywania na żądanie umów oraz dowodów opłat za usługi związane z odbiorem odpadów i nieczystości ciekłych upoważnionym pracownikom Urzędu Miejskiego w Piastowie.
3. Nieczystości ciekłe z nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe powinny być usuwane z taką częstotliwością, aby nie powodować przepełnienia pojemników oraz zbiorników bezodpływowych (szamb) tj. nieczystości ciekłe nie rzadziej niż raz na dwa miesiące.

(Zakłada się, że: każda osoba w warunkach standardowych wytwarza 2,4m³ ścieków miesięcznie, a w przypadku braku urządzeń kanalizacyjnych i wodociągowych w lokalu osoba wytwarza 1m³ ścieków w ciągu miesiąca).

§ 17. 1. Pojazdy do odbierania odpadów oraz nieczystości płynnych muszą być zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz pojazdu transportowanych odpadów komunalnych lub nieczystości ciekłych.

2. Specjalistyczne pojazdy i sprzęt muszą być w sposób widoczny trwale oznakowane adresem i nazwą firmy.

3. Pojazdy asenizacyjne muszą spełniać wymogi zapisane w uchwale w sprawie wymagań, jakie winien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

4. Pracownicy podmiotu uprawnionego mają obowiązek natychmiast usunąć zanieczyszczenia powstające w wyniku załadunku i transportu odpadów komunalnych oraz nieczystości płynnych.

5. Przedsiębiorca ma obowiązek tak zorganizować odbiór i transport odpadów oraz opróżnianie zbiorników bezodpływowych, aby nie powodować utrudnień i zagrożenia bezpieczeństwa w ruchu drogowym.

Rozdział 5.

RODZAJE I MINIMALNA POJEMNOŚĆ POJEMNIKÓW PRZEZNACZONYCH DO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI ORAZ NA DROGACH PUBLICZNYCH. WARUNKI ROZMIESZCZANIA TYCH POJEMNIKÓW I ICH UTRZYMANIA W ODPOWIEDNIM STANIE SANITARNYM, PORZĄDKOWYM I TECHNICZNYM.

§ 18. 1. Właściciele nieruchomości zagospodarowują odpady poprzez:

- 1) umieszczenie ich w pojemnikach lub workach znajdujących się na wyposażeniu nieruchomości, w celu odbioru przez odbiorcę odpadów,

- 2) samodzielnym przetransportowaniu i umieszczeniu w pojemniku znajdującym się w punkcie selektywnego zbierania,
- 3) samodzielnym przetransportowaniu i nieodpłatnym przekazaniu zarządzającemu punktem zbiórki odpadów problematycznych (PZOP).

2. Odbiorca odpadów odbiera posegregowane odpady z terenu nieruchomości wg przyjętego harmonogramu, uwzględniając odbiór sprzętem umożliwiającym selektywne zbieranie 3 frakcji odpadów.

3. Harmonogram odbioru odpadów z posesji (terminy odbioru poszczególnych rodzajów odpadów) są udostępniane właścicielom nieruchomości w postaci ulotek oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta Piastowa.

§ 19. 1. Przewiduje się następujące urządzenia do zbierania odpadów komunalnych na terenie Miasta Piastowa:

- a) pojemniki standardowe z PCV spełniające wymagania Polskich Norm zharmonizowanych z normami Unii Europejskiej (o pojemności 0,12m³ (120 litrów) lub 0,24 m³ (240 litrów) o kolorystyce odpowiadającej dla grupy odpadów, do zbiórki których są przeznaczone,
- b) pojemniki standardowe p pojemności 1,2 m³ o kolorystyce odpowiadającej dla grupy odpadów, do zbiórki których są przeznaczone,
- c) worki z folii PE o pojemności 60 l lub 120 litrów o oznakowaniu i kolorystyce odpowiadającej dla grupy odpadów, do zbiórki których są przeznaczone.

2. Do ogólnodostępnego zbierania odpadów przewiduje się następujące pojemniki:

- a) kosze uliczne o pojemności od 20 do 50 litrów,
- b) pojemniki na odpady o pojemności od 50 do 3500 litrów,
- c) worki foliowe oznakowane o pojemności od 60 do 120 litrów,
- d) kontenery o pojemności 3,5 – 40 m³, w tym pojemniki typu „dzwon” lub „klatka”.

3. Worki na odpady zielone i biodegradowalne należy stosować jednorazowo, dla każdej zebranej partii odpadów.

4. Właściciel nieruchomości wyposaża nieruchomość w pojemniki i worki do gromadzenia w następujący sposób:

- a) zakup na własność pojemników spełniających wymagany standard lub korzystanie z pojemników użyczonych nieodpłatnie przez odbiorcę odpadów,
- b) zaopatrzenia przez odbiorcę odpadów w worki na odpady segregowane pozostałych frakcji zbieranych selektywnie, umożliwiających ich późniejsze sortowanie oraz odpady szklane opakowaniowe,
- c) samodzielnego zaopatrzenia w worki na odpady zielone spełniające wymagany standard, w liczbie proporcjonalnej do ilości odpadów.

5. W przypadku zabudowy wielorodzinnej na odbiorcy odpadów spoczywa obowiązek wyposażenia nieruchomości w odpowiednie pojemniki, umożliwiające selektywną zbiórkę co najmniej 4 wymienionych w regulaminie frakcji odpadów.

6. Nieruchomość należy wyposażyć w oznakowane pojemniki lub worki do zbierania odpadów w następującym układzie kolorystycznym:

- a) odpady zmieszane– pojemniki, kolor zielony, niebieski lub szary,
- b) odpady do segregacji (zbieranych selektywnie, umożliwiających ich późniejsze sortowanie – worki, kolor żółty,
- c) odpady szkła opakowaniowego– worki, kolor biały,
- d) odpady biodegradowalne– worki czarne lub niebieskie.

7. Odpady komunalne należy gromadzić w workach, pojemnikach lub kontenerach o minimalnej pojemności, uwzględniającej następujące normy:

- a) dla budynków mieszkalnych 20 l na mieszkańca, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na każdą nieruchomość; odpady segregowane można gromadzić w workach o pojemności co najmniej 60 l,
- b) dla szkół wszelkiego typu 3 l na każdego ucznia i pracownika,
- c) dla żłobków i przedszkoli 3 l na każde dziecko i pracownika,
- d) dla lokali handlowych 50 l na każde 10m² powierzchni całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na lokal,
- e) dla punktów handlowych poza lokalem 50 l na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na każdy punkt,
- f) dla lokali gastronomicznych 20 l na jedno miejsce konsumpcyjne,
- g) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych pojemnik 120 l na każdych 10 pracowników,
- h) dla hoteli, pensjonatów, domów opieki 20 l na jedno łóżko,
- i) dla ogródków działkowych 20 l na każdą działkę w okresie od 1 marca do 31 października każdego roku, i 5 l poza tym okresem,
- j) w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika na odpady.

8. Właściciele zabudowy jednorodzinnej ogrzewanej paliwem stałym mają obowiązek dysponować - 40 l pojemnika na osobę.

9. Właściciele nieruchomości zamieszkałych okresowo w zabudowie rekreacyjnej i naterenie działek R.O.D. - 40 l pojemnika na osobę.

10. Właściciele zabudowy wielorodzinnej i budynków zamieszkania zbiorowego mają obowiązek dysponować - 40 l pojemnika na osobę przy cyklu odbioru raz na tydzień.

§ 20. 1. Ustala się następujące zasady wyposażenia nieruchomości w pojemniki do zbierania odpadów:

- 1) Dla zabudowy jednorodzinnej (o liczbie mieszkańców od 1 do 4 osób) i letniskowej (zamieszkiwanej czasowo):
 - a) pojemnik o pojemności 120 l na odpady zmieszane,
 - b) worek o pojemności 120 l na odpady segregowane,
 - c) worek o pojemności 120 l na odpady szklane opakowaniowe,
 - d) w sezonie wegetacyjnym – worki o pojemności 120 l na odpady zielone, przy czym liczba worków wynika z ilości wytworzonych odpadów zielonych.
- 2) Dla zabudowy jednorodzinnej (o liczbie mieszkańców powyżej 4 osób):
 - a) pojemnik o pojemności 240 l na odpady zmieszane,
 - b) 2 worki o łącznej pojemności 240 l na odpady segregowane,
 - c) 2 worki o łącznej pojemności 240 l na odpady szklane opakowaniowe,
 - d) w sezonie wegetacyjnym – worki o pojemności 120 l na odpady zielone, przy czym liczba worków wynika z ilości wytworzonych odpadów zielonych.
- 3) Dla zabudowy wielorodzinnej (wspólnot mieszkaniowych):
 - a) kontener 1,2m³ na odpady zmieszane – kolor szary,
 - b) opcjonalnie
 - a) 3 kontenery o pojemności 1,2m³ na odpady segregowane – o jednolitej kolorystyce,
 - b) kontener o pojemności 1,2m³ na odpady segregowane – biodegradowalne – kolor brązowy,
 - c) kontener o pojemności 1,2m³ na odpady segregowane – tworzywa sztuczne – kolor żółty,

- d) kontener o pojemności 1,2m³ na odpady segregowane – szkło białe i kolorowe – kolor zielony,
- e) kontener o pojemności 1,2m³ na odpady segregowane – papier i makulatura – kolor niebieski.

4) Normy powyższe dotyczą również zabudowy zagrodowej i rekreacyjnej.

§ 21. 1. Określa się rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów na terenach przeznaczonych do użytku publicznego:

- a) na chodnikach, przystankach komunikacji publicznej, w parkach i terenach rekreacyjnych rozmieszcza się kosze uliczne o pojemności od 20 do 50 litrów, na przystankach komunikacji kosze należy lokalizować pod wiatą, a jeśli jej nie ma to w sąsiedztwie oznaczenia przystanku,
- b) w centrach handlowych, przed sklepami wielkopowierzchniowymi i szkołami – zestawy pojemników przeznaczone do selektywnej zbiórki opakowań ze szkła białego i kolorowego, tworzyw sztucznych, metali, papieru i tektury; wielomateriałowych o pojemności od 800 l do 1500 l, oznakowane kolorami takimi jak worki przeznaczone do selektywnej zbiórki, opisowo i znakiem graficznym.

2. Obowiązek opróżniania koszy, utrzymania ich w należyтым stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym należy do zarządzającego nieruchomością, z wyjątkiem sytuacji dotyczącej przystanków komunikacyjnych opisanej w art.3 ust. 2 pkt. 12 ustawy.

§ 22. 1. Pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych i zbiorniki bezodpływowe muszą być eksploatowane zgodnie z ich przeznaczeniem, z zachowaniem zasad bezpieczeństwa.

2. Zabrania się wyrzucania do pojemników na odpady komunalne zmieszane (w tym ogólnodostępnych pojemników na odpady komunalne – kosze na śmieci, pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów) śniegu, lodu, gruzu, gorącego popiołu, żużla, szlamów, substancji toksycznych, żrących, wybuchowych, przeterminowanych leków, zużytych olejów, resztek farb, rozpuszczalników, lakierów i innych odpadów niebezpiecznych oraz odpadów innych aniżeli komunalne pochodzących z działalności gospodarczej.

3. Zabrania się spalania w pojemnikach na odpady jakichkolwiek odpadów.

4. Do pojemników i worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki papieru i tektury opakowaniowej i nie opakowaniowej nie wolno wrzucać:

- 1) kalki technicznej, tapet,
- 2) zabrudzonego, tłustego, lakierowanego lub foliowanego papieru (np. opakowań po maśle, jajkach, a także folderów reklamowych,
- 3) kartonów po napojach i mleku (typu „tetrapak),
- 4) pieluch jednorazowych, podasek, artykułów i papierów higienicznych (np. chusteczek).

5. Do pojemników i worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki szkła opakowaniowego i nie opakowaniowego nie wolno wrzucać:

- 1) ceramiki (porcelana, naczynia typu acro, talerze, doniczki),
- 2) luster,
- 3) szklanych opakowań farmaceutycznych i chemicznych z pozostałościami zawartości,
- 4) szkła budowlanego (szyby okienne, szkło zbrojone),
- 5) szyb samochodowych,
- 6) sprzętu AGD,
- 7) żarówek i lamp.

6. Do pojemników i worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki tworzyw sztucznych nie można wrzucać:

- 1) tworzyw sztucznych pochodzenia medycznego, mokrych folii,
- 2) opakowań i butelek po olejach i smarach, puszek i pojemników po farbach i lakierach,
- 3) opakowań po środkach chwastobójczych i owadobójczych,

4) sprzętu AGD,

5) art. Wykonanych z połączeń tworzyw sztucznych z innymi materiałami.

7. Do pojemników i worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki metali nie można wrzucać:

1) metali łączonych z innymi materiałami, np. gumą.

8. Do pojemników i worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki opakowań wielomateriałowych nie można wrzucać:

1) opakowań ani materiałów innych aniżeli opakowania wielomateriałowe.

9. Do przydomowych kompostowników ani worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów ulegających biodegradacji nie można wrzucać:

1) odpadów innych aniżeli bioodpady i odpady zielone z wyjątkiem pochodzących z pielęgnacji drzew i krzewów.

10. Zabrania się odprowadzania płynnych odchodów zwierzęcych oraz odsiaków z obornika do zbiorników bezodpływowych, w których gromadzone są nieczystości płynne pochodzenia bytowego.

11. Zakazuje się:

a) zagęszczania odpadów gromadzonych w pojemnikach lub kontenerach w sposób uniemożliwiający ich opróżnienie,

b) wystawiania worków z odpadami przed posesję, zrzucania z pojazdów i magazynowania odpadów lub materiałów w miejscach, które zanieczyszczają, uszkadzają lub uniemożliwiają korzystanie z dróg publicznych,

c) Wystawiania pojemników i worków w terminach niezgodnych z harmonogramem.

12. Naruszanie powyższych zakazów uprawnia odbierającego opady do odmowy odebrania odpadów z nieruchomości.

§ 23. 1. W pojemnikach na odpady nie gromadzi się śniegu, lodu, gorącego popiołu, żużlu, gałęzi, gruzu, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych.

2. Odpady wielkogabarytowe gromadzi się w wyznaczonych miejscach na terenie nieruchomości w sposób nieutrudniający korzystania z nieruchomości przez osoby trzecie, nienaruszający estetyki otoczenia i umożliwiający swobodny dostęp do nich przedsiębiorcy.

3. Przeteterminowane leki należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i przekazać do punktu selektywnego zbierania odpadów oraz do wyznaczonej apteki.

4. Zużyte baterie i akumulatory należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i przekazać do punktu selektywnego zbierania odpadów.

5. Gromadzenie odpadów budowlanych może odbywać się wyłącznie w specjalnie przygotowanych przez prowadzącą prace, odrębnych pojemnikach (kontenerach), uniemożliwiających pylenie.

§ 24. 1. Pojemniki (kontenery) muszą mieć konstrukcję zapewniającą możliwość utrzymania ich właściwego stanu sanitarnego oraz uniemożliwiająca zwierzętom dostęp do odpadów.

2. Pojemniki (kontenery) oraz komory i szyby zsypane w budynkach, powinny być utrzymywane w odpowiednim stanie technicznym, sanitarnym i porządkowym oraz poddawane okresowej dezynfekcji.

3. Miejsca, gdzie znajdują się pojemniki (kontenery), należy utrzymywać w czystości.

§ 25. 1. Pojemniki (kontenery) oraz worki powinny być ustawione w miejscach łatwo dostępnych zarówno dla mieszkańców nieruchomości jak i dla przedsiębiorcy.

2. Pojemniki (kontenery) oraz worki dopuszcza się ustawienie w granicach nieruchomości w miejscu trwale oznaczonym, na twardej, równej powierzchni, zabezpieczonej przed zbieraniem się wody, błota i innych zanieczyszczeń. W zabudowie wielolokalowej miejsca ustawienia pojemników powinny być zabezpieczone przed wpływem warunków atmosferycznych poprzez zadaszenie.

3. Właściciel nieruchomości zapewnia przedsiębiorcy, w uzgodnionym terminie, swobodny dostęp do pojemników umożliwiając ich opróżnienie bez narażania na szkodę ludzi, budynków bądź pojazdów.

4. Odstąpienie od wymagań określonych w ust. 3 może nastąpić w drodze porozumienia z przedsiębiorcą.

4. W przypadku niemożności usytuowania pojemników (kontenerów) lub worków na własnej nieruchomości należy uzyskać zgodę właściciela nieruchomości lub zarządcy drogi na ustawienie pojemników na ich terenie.

6. Zaleca się, aby pojemniki (kontenery) lub worki nie były usytuowane przed frontem budynku w ciągach komunikacyjnych takich jak jezdnie, zatoki parkingowe oraz na trawnikach.

§ 26. Organizatorzy imprezy masowej są zobowiązani do wyposażenia miejsca, na którym się ona odbywa w odpowiednią ilość pojemników oraz toalet wolnostojących, dostosowaną do liczby osób w niej uczestniczących; organizatorzy imprezy są zobowiązani zawrzeć umowy z przedsiębiorcami na dostarczenie pojemników i toalet oraz opróżnienie i uprzątnięcie ich.

§ 27. Ustala się standardy utrzymania pojemników i miejsc zbierania i gromadzenia odpadów przed ich odebraniem przez przedsiębiorcę w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym:

1. pojemnik po jego opróżnieniu nie powinien wydzielać nieprzyjemnych zapachów,
2. pojemnik nie powinien być uszkodzony lub pozbawiony, np. pokrywy,
3. miejsca gromadzenia odpadów komunalnych winny być zadaszone, ogrodzone i zamknięte; dostęp do nich winny mieć wyłącznie osoby mające obowiązek zbierać w nich odpady komunalne,
4. właściciele nieruchomości mają obowiązek w okresie dwóch lat osiągnąć standard tych miejsc wymagany niniejszym Regulaminem, a do tego czasu pojemniki na odpady powinny być ustawione, na terenie nieruchomości, w miejscu widocznym, trwale oznaczonym, na wyrównanej, najlepiej utwardzonej, powierzchni, zabezpieczonej przed zbieraniem się na niej wody i błota,
5. miejsca gromadzenia odpadów należy utrzymywać w stanie czystości poprzez ich zmiatanie i uprzątnięcie.

§ 28. Nieczystości ciekłe powstające na terenie nieruchomości należy usuwać poprzez przyłączenie domowej instalacji kanalizacyjnej o istniejącego systemu gminnej kanalizacji sanitarnej.

1. W przypadku braku możliwości techniczno – organizacyjnych przyłączenia nieruchomości do sieci kanalizacji sanitarnej, nieczystości ciekłe należy gromadzić w zbiornikach bezodpływowych.
2. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość usuwania nieczystości ciekłych przy wykorzystaniu tzw. systemu oczyszczalni przydomowej, po zapewnieniu warunków wynikających z ustaleń miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy oraz zachowania odpowiednich parametrów technicznych i uzyskania stosownych zezwoleń budowlanych i wodnoprawnych.
3. Właściciele nieruchomości gromadzący nieczystości ciekłe w zbiornikach bezodpływowych zobowiązani są do ich systematycznego opróżniania w celu niedopuszczenia do wycieku zawartości zbiornika, korzystając z usług uprawnionych jednostek gospodarczych.
4. Zabrania się usuwania ścieków ze zbiorników bezodpływowych przez ich przepompowanie i wprowadzenie nieczystości na grunt lub do wód powierzchniowych (kanalizacji deszczowej, sieci melioracyjnej lub innych zbiorników i cieków).
5. Zabrania się odprowadzania płynnych odchodów zwierzęcych oraz odsiaków z obornika do zbiorników bezodpływowych, w których gromadzone są nieczystości płynne pochodzenia bytowego.
6. Zabrania się odprowadzania ścieków deszczowych z nieruchomości, ujętych w systemy kanalizacji deszczowej stałej lub prowizorycznych przewodów elastycznych, na tereny sąsiadujące z nieruchomością, zwłaszcza drogi publiczne i ciągi komunikacyjne, które nie są wyposażone w systemy odprowadzające wody opadowe (rowy, rynsztoki, drenaże).

§ 29. Pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych i zbiorniki bezodpływowe muszą być eksploatowane zgodnie z ich przeznaczeniem, z zachowaniem zasad bezpieczeństwa.

§ 30. Ustala się następujące zasady doboru objętości zbiorników bezodpływowych:

1. Właściciel nieruchomości nie mający możliwości włączenia jej do systemu kanalizacji sanitarnej, zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie przez pobudowanie i dostosowanie wielkości zbiornika bezodpływowego do ilości osób stale lub czasowo przebywających na jej terenie, w taki sposób by jego opróżnianie było konieczne nie częściej niż raz w tygodniu bez dopuszczenia do przepełnienia – przyjmując zużycie wody według wodomierza lub jako równe 3 m³/osobę/miesiąc,;
2. W przypadkach niewymienionych należy przyjąć normy zapisane w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002 r. w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody. (Dz. U. z dnia 31 stycznia 2002 r.).

Rozdział 6.

OBOWIĄZKI FORMALNO-PRAWNE I SKUTKI ICH NIEPRZESTRZEGANIA

§ 31. 1. Niewykonywanie obowiązków zawartych w regulaminie podlega karze przewidzianej przepisami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz ustawy Kodeks wykroczeń, postępowanie w tych sprawach prowadzone jest według przepisów kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i Ordynacji podatkowej.

3. Osoby uchylające się od obowiązku określenia wielkości opłaty poprzez niezłożenie deklaracji lub podanie w niej nieprawdy podlegają karze przewidzianej w Kodeksie karnym skarbowym.

4. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do udokumentowania wykonywania obowiązków wskazanych w niniejszym regulaminie, w tym celu okazują na żądanie upoważnionych przedstawicieli Urzędu Miejskiego w Piastowie, umowy z przedsiębiorcami oraz dowody (rachunki, faktury) potwierdzające realizację usługi.

5. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do przechowywania dokumentów potwierdzających wykonanie usługi przez okres jednego roku od daty ich wystawienia.

6. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do udostępnienia nieruchomości upoważnionym przedstawicielom Urzędu Miejskiego w Piastowie w celu przeprowadzenia kontroli dotyczącej prawidłowej gospodarki odpadami, w tym kontroli domowych palenisk pod kątem ustalenia czy są tam spalane odpady komunalne.

7. Ustala się konieczność współpracy przedsiębiorców odbierających odpady komunalne z nieruchomości oraz nieczystości płynne w zakresie edukacji ekologicznej mieszkańców, jak również informowania pracowników gminy o stwierdzonych nieprawidłowościach.

Rozdział 7.

WYMAGANIA WYNIKAJĄCE Z KRAJOWEGO I WOJEWÓDZKIEGO PLANU GOSPODARKI ODPADAMI

§ 32. 1. Według Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Mazowsza na lata 2012 – 2017 uwzględnieniem lat 2018 – 2023 w gospodarce odpadami komunalnymi przyjęto następujące cele:

- a) objęcie zorganizowanym systemem odbierania odpadów komunalnych wszystkich mieszkańców nie później niż do końca do 2013 r.,
- b) objęcie wszystkich mieszkańców systemem selektywnego zbierania odpadów najpóźniej do końca 2013 r.

2. Gospodarka odpadami w województwie mazowieckim funkcjonuje w oparciu o regiony gospodarki odpadami komunalnymi oraz o zasady ustalone w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami dla Mazowsza. Piastów zlokalizowany jest w regionie warszawskim.

3. Zgodnie z uchwalonym Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami dla Mazowsza ustala się następujące, niezbędne do uzyskania poziomu odzysku, recyklingu oraz redukcji, które zobowiązani są uzyskać przedsiębiorcy odbierający odpady komunalne z nieruchomości działający na terenie Piastowa:

- a) ograniczenie ilości składowanych odpadów komunalnych ulegających biodegradacji do:
 - a) nie więcej niż 50% wagowo całkowitej masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji do 16 lipca 2013 r.,

- b) nie więcej niż 35 % wagowo całkowitej masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji do 16 lipca 2020 r., w stosunku do masy odpadów wytworzonych w 1995 r.
- b) zmniejszenie masy składowanych odpadów komunalnych do max. 60% ich wytworzonej masy, do końca 2014 r.,
- a) osiągnięcie do 31 grudnia 2020 r. poziomu recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papier, metal, tworzywa sztuczne i szkło w wysokości co najmniej 50 % wagowo, natomiast w poszczególnych latach: 2012 r. – 10%, 2013 r. – 12%, 2014 r. – 14%, 2015 r. – 16%, 2016 r. – 18%, 2017 r. – 20%, 2018 r. – 30%, 2019 r. – 40%, 2020 r. – 50%,
- b) osiągnięcie do 31 grudnia 2020 r. poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami, innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych w wysokości co najmniej 70 % wagowo, natomiast w poszczególnych latach 2012 r. – 30%, 2013 r. – 36%, 2014 r. – 38%, 2015 r. – 40%, 2016 r. – 42%, 2017 r. – 45%, 2018 r. – 50%, 2019 r. – 60%, 2020 r. – 70%.
- c) zmniejszenie udziału odpadów opakowaniowych w strumieniu zmieszanych odpadów komunalnych poprzez uzyskanie poziomu odzysku i recyklingu odpadów opakowaniowych (ogółem) na poziomie 60% recyklingu i 55% odzysku do końca 2014 r.

4. Ustala się obowiązek kierowania zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych, bioodpadów oraz pozostałości z sortowania i pozostałości po procesie mechaniczno – biologicznego przetwarzania przeznaczonych do składowania i ich zagospodarowania wyłącznie w ramach regionu warszawskiego. Odpady te muszą być kierowane do regionalnych i zastępczych instalacji przetwarzania odpadów komunalnych wyznaczonych w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami.

5. Podmioty odbierające odpady komunalne z terenu gminy mają obowiązek dostarczać zmieszane odpady komunalne, odpady zielone, bioodpady, pozostałości z sortowania i pozostałości po procesie mechaniczno – biologicznego przetwarzania przeznaczone do składowania do następujących regionalnych instalacji, na podstawie umowy zawartej z właścicielem instalacji:

- a) Instalacja MBP „BYŚ” Wojciech Byśkiniewicz zlokalizowana w Zakładzie Odzysku Surowców Wtórnych przy ul. Wólczyńskiej 249 w Warszawie;
- b) Instalacja MBP Miejskiego Przedsiębiorstwa Oczyszczania m.st. Warszawy zlokalizowana w Zakładzie Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych przy ul. Kampinowskiej 1 w Warszawie;
- c) Instalacja MBP Przedsiębiorstwa Produkcyjno – Handlowo - Usługowego „LEKARO” zlokalizowana w gminie Wiązowna;
- d) Składowisko odpadów – Klaudyn, gmina Stare Babice;
- e) Składowisko odpadów – Otwock-Świerk, gmina Otwock;
- f) Zakład Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych przy ul. Gwarków w Warszawie.

6. Dopuszcza się w przypadku braku wolnych mocy przerobowych ww. instalacji lub gdy instalacje te nie będą mogły przyjmować odpadów z powodu awarii czy z jakichkolwiek innych przyczyn, zmieszane odpady komunalne, bioodpady, odpady zielone, pozostałości z sortowania i pozostałości po procesie mechaniczno – biologicznego przetwarzania przeznaczone do składowania z terenu Piastowa będą kierowane zgodnie z zasadą bliskości do następujących instalacji zastępczych:

- a) instalacji MBP Miejskiego Zakładu Oczyszczania w Pruszkowie Spółka z o.o. przy ul. Stefana Bryły 6 składającej się z sortowni odpadów komunalnych zmieszanych i zebranych selektywnie oraz mobilnego kompostera,
- b) składowisko odpadów komunalnych w Pruszkowie przy ul. Przejazdowej,
- c) w następnej kolejności odpady z terenu Piastowa mogą trafiać do pozostałych instalacji, przetwarzających dany rodzaj odpadów przewidzianej do zastępczej obsługi regionu wyznaczonych w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami. Zmieszane odpady komunalne mogą być kierowane do sit mobilnych wyłącznie w przypadku braku możliwości przetworzenia odpadów w instalacjach MBP (mechaniczno – biologicznego przetwarzania odpadów).

7. Odpady selektywnie zebrane z terenu Piastowa powinny trafiać zgodnie z zasadą bliskości do instalacji regionalnych, które mają możliwość ich właściwego zagospodarowania lub w przypadku braku takiej możliwości, mogą one być kierowane do innych instalacji przetwarzających poszczególne frakcje odpadów selektywnie zebranych.

Rozdział 8.
OBOWIĄZKI OSÓB UTRZYMUJĄCYCH ZWIERZĘTA DOMOWE,
MAJĄCYCH NA CELU OCHRONĘ PRZED ZAGROŻENIEM
LUB UCIAŻLIWOŚCIĄ DLA LUDZI

§ 33. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego, ponoszą też pełną odpowiedzialność za zachowanie tych zwierząt.

2. Utrzymujący psy i inne zwierzęta domowe są zobowiązani do sprawowania właściwej opieki nad tymi zwierzętami, a w szczególności nie pozostawiania ich bez dozoru.

3. Utrzymujący gady, płazy, ptaki i owady w lokalach mieszkalnych lub użytkowych są zobowiązani zabezpieczyć je przed wydostaniem się z pomieszczenia.

4. Zwierzęta egzotyczne mogą być wyprowadzane poza lokal jedynie na uwięzi(w klatce).

§ 34. Do obowiązków właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe należy:

1) w odniesieniu do psów:

a) na terenie Miasta Piastowa każdego psa należy prowadzić na uwięzi oraz z nałożonym kagańcem.

2) w odniesieniu do wszystkich zwierząt domowych:

a) stały i skuteczny dozór,

b) nie wprowadzanie zwierząt do obiektów użyteczności publicznej, z wyłączeniem obiektów przeznaczonych dla zwierząt, takich jak lecznice, wystawy itp., postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z pomocy psów – przewodników,

c) nie wprowadzanie zwierząt domowych na tereny placów gier i zabaw, piaskownic dla dzieci, kąpielisk oraz na tereny objęte zakazem na podstawie odrębnych uchwał Rady Gminy,

d) zwolnienie zwierząt domowych z uwięzi dopuszczalne jest wyłącznie na terenach zielonych, w sytuacji, gdy właściciel ma możliwość sprawowania kontroli nad ich zachowaniem, nie dotyczy ono psów ras uznanych za agresywne,

e) zwolnienie przez właściciela nieruchomości psów ze smyczy na terenie nieruchomości może mieć miejsce w sytuacji, gdy nieruchomość jest ogrodzona w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa i wykluczający samowolny dostęp osób trzecich, odpowiednio oznakowanej tabliczką ze stosownym ostrzeżeniem,

f) natychmiastowe usuwanie, przez właścicieli, zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych, itp.; nieczystości te, umieszczone w szczelnych, nie ulegających szybkiemu rozkładowi torbach, mogą być deponowane w komunalnych urządzeniach do zbierania odpadów; postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów przewodników,

g) niedopuszczanie do zakłócania ciszy i spokoju przez zwierzęta domowe w szczególności w porze nocnej,

h) hodowcy zwierząt domowych zobowiązani są spełniać wymogi ustanowione dla hodujących zwierzęta gospodarskie na obszarach wyłączonych spod zabudowy,

i) przy przewozie i przenoszeniu zwierząt domowych utrzymujący je zobowiązani są stosować środki ochrony niezbędne dla bezpieczeństwa innych osób i zwierząt oraz dla utrzymania czystości w miejscach przeznaczonych do wspólnego lub publicznego użytku,

- j) utrzymujący gady, płazy, ptaki i owady w lokalach mieszkalnych lub użytkowych są zobowiązani zabezpieczyć je przed wydostaniem się z pomieszczenia,
- k) zwierzęta egzotyczne mogą być wyprowadzane poza lokal jedynie na uwięzi (w klatce),
- l) właściciel lub opiekun zwierzęcia ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez zwierzę,
- m) postanowienia pkt. 2 dotyczą także zwierząt nieudomowionych, utrzymywanych w charakterze zwierząt domowych.

§ 35. Obowiązki określone w paragrafie 34 nie dotyczą osób utrzymujących zwierzęta wykorzystywane do celów specjalnych tzn. których profesjonalna tresura oraz używanie odbywa się na podstawie odrębnych przepisów, regulujących szczegółowe zasady działania jednostek Polskich Sił Zbrojnych, Policji, Straży Granicznej i innych formacji podległych Ministrowi Spraw Wewnętrznych i Administracji, służb kontroli celnej, ratownictwa oraz regulujących zasady szkolenia i wykorzystania psów - przewodników osób ociemniałych.

§ 36. Bezdomne zwierzęta będą odławiane zgodnie z Programem opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności na terenie miasta Piastowa.

§ 37. Obowiązek unieszkodliwienia zwłok zwierzęcych należy do:

1. osób posiadających zwierzęta,
2. zarządcy drogi, gdy padłe zwierzę znajduje się na jezdni lub w obrębie pasa drogowego,
3. gmina w odniesieniu do pozostałych terenów.

Rozdział 9.

WYMAGANIA ODNOŚNIE UTRZYMYWANIA ZWIERZĄT GOSPODARSKICH NA TERENACH WYŁĄCZONYCH Z PRODUKCJI ROLNICZEJ

§ 38. 1. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich jest zabronione na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, oznaczonych w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego, jako takie.

2. Zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich dotyczy także zwartych terenów, zajętych przez budownictwo wielorodzinne, jednorodzinne, instytucje użyteczności publicznej, placówki handlowe i usługowe.

3. Na pozostałych terenach wyłączonych z produkcji rolnej, dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod następującymi warunkami:

- 1) posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do hodowli zwierząt spełniających wymogi ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2003 r. Nr 207, poz. 2016 z późn. zm.),
- 2) dopuszcza się utrzymanie zwierząt gospodarskich na własny użytek pod warunkiem, że nie narusza to zapisów art. 144 Kodeksu Cywilnego oraz posiadania pomieszczeń inwentarskich przeznaczonych dla zwierząt spełniających wymogi przepisów odrębnych,
- 3) dozwolony limit zwierząt hodowlanych:
 - gołębie - 25szt.
 - drób - 10 szt.
 - króliki - 5 szt. stada podstawowego
 - kozy - 4 szt. stada podstawowego
 - konie - 2 szt. stada podstawowego
- 4) wszelka uciążliwość hodowli dla środowiska w tym emisje będące jej skutkiem zostaną ograniczone do obszaru nieruchomości, na której jest prowadzona.

4. Prowadzący chów zwierząt gospodarskich na terenach wymienionych w pkt. 3, zobowiązani są przestrzegać zapisów § 3 niniejszego Regulaminu, a ponadto:

- 1) przestrzegać przepisów sanitarno- epidemiologicznych,

- 2) składować obornik w odległości, co najmniej 10 m od linii rozgraniczającej nieruchomości, na terenie płaskim, tak by odcieki nie mogły przedostawać się na teren sąsiednich nieruchomości,
- 3) usuwanie i unieszkodliwianie padłych zwierząt zgodnie z odrębnymi przepisami weterynaryjnymi,
- 4) przeprowadzać deratyzację pomieszczeń, w których prowadzona jest hodowla zwierząt, dwa razy do roku wiosną i jesienią, realizowaną przez podmiot uprawniony,
- 5) pszczoły trzymać w ulach, ustawionych w odległości, co najmniej 10 m od granicy nieruchomości w taki sposób, aby wylatujące i przylatujące pszczoły nie stanowiły uciążliwości dla właścicieli nieruchomości sąsiednich.

§ 39. 1. Kozy, zwierzęta futerkowe, drób mogą być utrzymywane na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej w obiektach zamkniętych tak, aby nie mogły przedostawać się na drogi i inne tereny publiczne, także tereny przeznaczone do wspólnego użytku.

2. Utrzymywanie zwierząt nie może powodować uciążliwości - w szczególności zapachowych - dla współużytkowników oraz użytkowników nieruchomości sąsiednich, nie może również powodować pogorszenia warunków sanitarnych. Koniowate, świnie, bydło, owce i jeleniowate mogą być utrzymywane na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej oddalonych od granic osiedli mieszkaniowych nie mniej niż 500m.

Rozdział 10.

OBSZARY PODLEGAJĄCE OBOWIĄZKOWEJ DERATYZACJI ORAZ TERMINY JEJ PRZEPROWADZANIA

§ 40. 1. Deratyzacji podlegają:

- a) obszary mieszkaniowej zabudowy wielorodzinnej,
- b) obszary zabudowane obiektami i magazynami wykorzystywanymi odpowiednio do przetwórstwa bądź przechowywania lub składowania produktów rolno – spożywczych,
- c) pomieszczenia na posesjach na których prowadzi się planową gospodarkę w zakresie odbioru, transportu i przeładunku odpadów komunalnych,
- d) piwnice budynków wielorodzinnych,
- e) osiedlowe altany śmietnikowe,
- f) kanały zsypowe z pomieszczeniami na kontenery.

2. Deratyzację przeprowadza się corocznie w podanym do publicznej wiadomości terminie o ile na obszarach wskazanych w ust. 1 stwierdzono występowanie gryzoni.

3. W okresie przeprowadzania deratyzacji właściciele nieruchomości zobowiązani są do oznakowania miejsc wyłożenia środków zwalczających gryzoni napisem „Uwaga trucizna”.

4. Za przeprowadzenie deratyzacji odpowiedzialny jest właściciel nieruchomości.

Rozdział 11.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 41. 1. Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszego regulaminu sprawuje Burmistrz Miasta Piastowa poprzez działania uprawnionych pracowników Urzędu Miejskiego w Piastowie.

2. Kto nie wykonuje obowiązków określonych w niniejszym Regulaminie podlega karze grzywny zapisanej w art. 10 ust. 2A ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

3. Postępowanie w sprawach o których mowa w ust. 1 toczy się według przepisów Kodeksu postępowania o wykroczenia.