



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

---

Warszawa, dnia 23 maja 2012 r.

Poz. 4321

**UCHWAŁA Nr XVI/162/2012**

**RADY GMINY MROZY**

z dnia 8 maja 2012 r.

**w sprawie uchwalenia Statutu Zakładu Gospodarki Komunalnej w Mrozach.**

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 2 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami), w związku z art. 14 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.), Rada Gminy w Mrozach uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwalić Statut Zakładu Gospodarki Komunalnej w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się dyrektorowi Zakładu Gospodarki Komunalnej w Mrozach.

§ 3. Traci moc Statut nadany uchwałą Nr XXXIX/279/10 z dnia 28 października 2010r.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady:  
*mgr Marek Rudka*

Załącznik Nr 1  
do Uchwały Nr XVI/162/2012  
Rady Gminy Mrozy  
z dnia 8 maja 2012r.

## Statut Zakładu Gospodarki Komunalnej w Mrozach

Statut Zakładu Gospodarki Komunalnej w Mrozach zwanej dalej „Statutem” określa:

- I. Postanowienia ogólne
- II. Cele i zadania Zakładu
- III. Zarządzanie i organizację
- IV. Gospodarkę finansową
- V. Postanowienia przejściowe i końcowe

### I. Postanowienia ogólne

§ 1. Zakład Gospodarki Komunalnej w Mrozach zwany dalej „Zakładem” został utworzony na mocy uchwały Nr X/72/99 Rady Gminy w Mrozach z dnia 26 sierpnia 1999r.

§ 2. Zakład jest samodzielną, samorządową jednostką organizacyjną i budżetową gminy, nie posiadającą osobowości prawnej, funkcjonującą w formie samorządowego zakładu budżetowego.

§ 3.1. Siedzibą Zakładu jest miejscowość Mrozy.

2. Zakład prowadzi działalność na terenie gminy Mrozy.

3. Gmina jest organizatorem Zakładu.

§ 4. Bezpośredni nadzór nad Zakładem sprawuje Wójt Gminy.

### II. Cele i zadania Zakładu

§ 5. Zakład został powołany dla realizacji zadań własnych jednostek samorządu terytorialnego zgodnie z art. 14 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych.

§ 6. Zakład realizuje zadania w zakresie:

1. dróg, ulic, mostów, placów oraz organizacji ruchu drogowego,
2. wodociągów i zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, usuwania i oczyszczania ścieków komunalnych, utrzymania czystości i porządku oraz urządzeń sanitarnych, wysypisk i unieszkodliwiania odpadów komunalnych, zaopatrzenia w energię elektryczną i ciepłą oraz gaz,
3. lokalnego transportu drogowego,
4. targowisk i hal targowych,
5. zieleni gminnej i zadrzewień,
6. gospodarki mieszkaniowej i gospodarowania lokalami użytkowymi,
7. kultury fizycznej i sportu, w tym utrzymania terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych,
8. utrzymywania różnych gatunków egzotycznych i krajowych zwierząt, w tym w szczególności prowadzenia hodowli zwierząt zagrożonych wyginięciem, w celu ich ochrony poza miejscem naturalnego występowania,
9. cmentarzy.

### III. Zarządzanie i organizacja

§ 7.1. Na czele Zakładu stoi Dyrektor, który kieruje jego działalnością, reprezentuje Zakład na zewnątrz i jest za niego odpowiedzialny.

2. Zwierzchnikiem służbowym Dyrektora Zakładu jest Wójt Gminy.

3. Dyrektora zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy.

§ 8.1. Do zadań i uprawnień Dyrektora Zakładu należy w szczególności:

- 1) Organizowanie pracy Zakładu oraz sprawnej i prawidłowej realizacji jego zadań,
- 2) Sprawowanie nadzoru nad realizacją zadań poszczególnych pracowników,
- 3) Wykonywanie uprawnień zwierzchnika służbowego w stosunku do pracowników Zakładu,
- 4) Podejmowanie decyzji w sprawach objętych pełnomocnictwem udzielonym Dyrektorowi przez Wójta Gminy,
- 5) Opracowywanie planów, analiz, sprawozdań z zakresu działalności Zakładu dla organów gminy oraz administracji rządowej.

2. Dyrektor Zakładu odpowiada w szczególności:

- 1) Materialnie za powierzone mu mienie,
- 2) Za prawidłowe sporządzanie planu przychodów i kosztów oraz realizację tego planu,
- 3) Za prawidłowe prowadzenie gospodarki finansowej,
- 4) Za prawidłowe wykonywanie zadań Zakładu.

§ 9.1. Pracowników zatrudnia, awansuje i zwalnia Dyrektor Zakładu.

2. Do pracowników Zakładu stosuje się przepisy o pracownikach samorządowych, jeżeli przepisy szczególne nie stanowią inaczej.

§ 10. Dyrektor Zakładu opracowuje, a Wójt zatwierdza Regulamin Organizacyjny Zakładu, który zawiera strukturę organizacyjną, wykaz stanowisk, ich podporządkowanie oraz przypisane zadania.

#### **IV. Gospodarka finansowa Zakładu**

§ 11.1. Zakład prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych, dla samorządowych zakładów budżetowych.

2. Podstawą gospodarki finansowej Zakładu jest roczny plan finansowy zatwierdzony przez Dyrektora.

3. Roczny plan finansowy obejmuje przychody, w tym dotacje z budżetu jednostek samorządu terytorialnego, koszty i inne obciążenia, stan środków obrotowych, stan należności i zobowiązań na początek i na koniec roku oraz rozliczenie z budżetu jednostek samorządu terytorialnego.

4. Rozliczenia Zakładu z budżetem Gminy będą realizowane w ramach działu „900-Gospodarka komunalna”.

§ 12.1. Zasadniczym źródłem finansowania działalności zakładu są dochody z działalności podstawowej świadczonej przez Zakład, a w szczególności:

- opłata za dostarczoną wodę,
- opłata za odebrane ścieki.

2. Samorządowy zakład budżetowy może otrzymać z budżetu jednostki samorządu terytorialnego:

- dotacje przedmiotowe,
- dotacje celowe zgodnie z zasadami określonymi w zakresie finansów publicznych,
- dotacje podmiotowe zgodnie z odrębnymi ustawami.

§ 13. Zakład prowadzi rachunkowość zgodnie z wymogami określonymi w ustawie o rachunkowości, ustawie o finansach publicznych i wydanych doń przepisach wykonawczych oraz sporządza według zasad tam podanych sprawozdania finansowe i budżetowe.

§ 14. Zakład posiada odrębny rachunek bankowy.

### **V. Postanowienia przejściowe i końcowe**

§ 15. W sprawach związanych z funkcjonowaniem Zakładu, a nie uregulowanych niniejszym Statutem stosuje się ogólnie obowiązujące przepisy prawa związane z przedmiotem działalności Zakładu.

§ 16. Dokonywanie wszelkich zmian w Statucie odbywa się w trybie jego uchwalenia.

## Uzasadnienie

Zmiana Statutu Zakładu Gospodarki Komunalnej jest konieczna ze względu na zmiany w ustawie z 2009r. o finansach publicznych, która to ustawa uchylila poprzednią ustawę o finansach publicznych i wprowadziła zmiany w zasadach funkcjonowania jednostek jako zakładów budżetowych.