



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 1 sierpnia 2012 r.

Poz. 5698

UCHWAŁA Nr XXVII/117/12

RADY MIEJSKIEJ W IŁŻY

z dnia 22 czerwca 2012 r.

w sprawie ustalenia statutu Miejsko - Gminnej Biblioteki Publicznej w Iłży.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990r. (tekst jednolity Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmian.) i § 38 ust. 4 Statutu Gminy Iłża z dnia 29 stycznia 2003r. oraz art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach (Dz.U. Nr 85, poz. 539) - Rada Miejska w Iłży uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Statut Miejsko - Gminnej Biblioteki Publicznej w Iłży w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Iłży.

§ 3. Traci moc § 2 i załącznik do uchwały Nr VIII/82/97 Rady Gminy i Miasta Iłża z dnia 10 grudnia 1997r. w sprawie uchwalenia Statutu Miejsko - Gminnej Biblioteki Publicznej w Iłży.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady:
Andrzej Pałka

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XXVII/117/12
Rady Miejskiej w Iłży
z dnia 22 czerwca 2012r.

STATUT MIEJSKO- GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W IŁŻY

I. Postanowienia ogólne

§ 1.

Miejsko - Gminna Biblioteka Publiczna Iłży zwana dalej „Biblioteką” działa na podstawie obowiązującego prawa i niniejszego statutu.

W szczególności na podstawie:

- 1) Ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach (Dz.U. Nr 85, poz. 539 ze zmianami).
- 2) Ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2001r. Nr 13, poz. 123 ze zmianami).
- 3) Ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz.U. z 2009r. Nr 152, poz. 1223 ze zmianami).
- 4) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1240 ze zmian.)
- 5) Postanowień niniejszego statutu.

§ 2.

Biblioteka jest samorządową instytucją kultury, posiadającą osobowość prawną, działającą w obrębie krajowej sieci bibliotecznej, której organizatorem jest Gmina Iłża.

§ 3.

Siedzibą Biblioteki jest miasto Iłża, terenem jej działania Gmina Iłża.

§ 4.

1. Nadzór na organizacją i funkcjonowaniem Biblioteki sprawuje Burmistrz Iłży.
2. Nadzór nad działalnością merytoryczną Biblioteki z tytułu przynależności do ogólnokrajowej sieci bibliotecznej sprawuje i pomocy fachowej udziela: Miejska Biblioteka Publiczna Radomiu.

§ 5.

Biblioteka wpisana jest do rejestru instytucji kultury, prowadzonego przez organizatora, pod nr 3.

§ 6.

Organizator zapewnia warunki działalności i rozwoju biblioteki, odpowiadające jej zadaniom.

§ 7.

Biblioteka używa pieczęci okrągłej zawierającej w otoku nazwę w pełnym brzmieniu oraz pieczętkę firmową z pełnym brzmieniem i adresem.

II. Cele i zakres działania Biblioteki

§ 8.

Biblioteka służy rozwijaniu i zaspakajaniu potrzeb oświatowych, kulturalnych i informacyjnych społeczeństwa oraz uczestniczy w upowszechnianiu wiedzy i kultury.

§ 9.

Do podstawowych zadań biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego regionu,

- 2) udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu i na zewnątrz,
- 3) prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej, współdziałanie archiwami w tym zakresie,
- 4) prowadzenie działalności dokumentacyjnej, wydawniczej, edukacyjnej i popularyzatorskiej,
- 5) organizowanie obiegu wypożyczeń międzybibliotecznych,
- 6) organizowanie różnych form pracy z czytelnikami oraz imprez popularyzujących wiedzę, kulturę książkę i czytelnictwo,
- 7) współdziałanie z bibliotekami wchodzącymi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej, instytucjami upowszechniania kultury, organizacjami i stowarzyszeniami w zakresie rozwijania i zaspakajania kulturalnych i edukacyjnych potrzeb społeczeństwa,
- 8) tworzenie i udostępnianie własnych komputerowych baz danych: katalogowych, bibliograficznych i faktograficznych- budowa ośrodka informacji,
- 9) doskonalenie zawodowe pracowników Biblioteki oraz sprawowanie nadzoru nad placówkami filialnymi,
- 10) biblioteka podejmować może inne działania wynikające z potrzeb środowiska.

III. Zarządzanie i organizacja

§ 10.

1. Biblioteką kieruje Dyrektor, który jest odpowiedzialny za całokształt pracy Biblioteki, w tym za jej działalność merytoryczną i gospodarczą.
2. Dyrektor koordynuje całokształt pracy w podległych placówkach, zarządza instytucją i reprezentuje ją na zewnątrz,
3. Pracowników Biblioteki zatrudnia, awansuje i zwalnia Dyrektor biblioteki, który jest kierownikiem zakładu pracy dla zatrudnionych w nim pracowników.
4. Zasady wynagradzania pracowników Biblioteki określają odrębne przepisy oraz regulamin wynagradzania zatwierdzony przez Dyrektora.
5. Dyrektora powołuje i odwołuje Burmistrz Iłży, w trybie określonym w art. 15 i 16 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
6. Wynagrodzenie Dyrektora ustala Burmistrz Iłży.
7. Organizację wewnętrzną określa regulamin organizacyjny nadany przez Dyrektora w drodze zarządzenia, po zasięgnięciu opinii Burmistrza.

§ 11.

1. Biblioteka składa się z Biblioteki Głównej, Oddziału dla dzieci i 5 Filii.
2. Biblioteka Główna oraz Oddział dla dzieci mają swoją siedzibę w budynku wielofunkcyjnym Urzędu Miejskiego przy ul. Warszawskiej 4.
3. Biblioteka posiada filie: w Błazinach, Jasiońcu Iłżeckim Górnym, Krzyżanowicach, Pakosławiu i Seredzicach.

§ 12.

1. Dyrektor zatrudnia pracowników działalności podstawowej, administracyjnej oraz obsługi. W miarę potrzeby w Bibliotece mogą być zatrudnieni specjaliści z różnych dziedzin związanych z działalnością biblioteki.
2. Dyrektor i pracownicy powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji, określone w odrębnych przepisach.

§ 13.

Przy Bibliotece i jej filiach mogą działać Koła Przyjaciół Biblioteki, powołane na podstawie obowiązujących przepisów prawnych.

IV. Majątek i finanse

§ 14.

1. Biblioteka prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej dla instytucji kultury.
2. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest roczny plan finansowy ustalony przez Dyrektora, z zachowaniem wysokości dotacji organizatora.
3. Wysokość rocznej dotacji dla Biblioteki ustala Rada Miejska w Iłży na podstawie zapotrzebowania sporządzonego przez Dyrektora Biblioteki.
4. Nadzór nad gospodarką finansową sprawuje Burmistrz Iłży.

§ 15.

Działalność Biblioteki finansowana jest ze środków publicznych w ramach otrzymanej dotacji podmiotowej, dotacji celowej z budżetu państwa, dotacji celowej z budżetu gminy, darowizn, przychodów z pobieranych opłat i innych źródeł.

§ 16.

Wartość majątku biblioteki odzwierciedla fundusz biblioteki, który odpowiada wartości mienia wydzielonego dla instytucji.

§ 17.

Obsługę i sprawozdawczość finansową Biblioteka prowadzi we własnym zakresie.

§ 18.

Biblioteka może pobierać opłaty z tytułu:

- 1) usług informacyjnych, bibliograficznych, reprograficznych i wypożyczeń międzybibliotecznych,
- 2) wypożyczenia materiałów audiowizualnych,
- 3) nie zwrócenia w terminie materiałów bibliotecznych,
- 4) uszkodzonych, zniszczonych lub nie zwróconych materiałów bibliotecznych,
- 5) kaucji za wypożyczenie materiałów bibliotecznych,
- 6) wydawnictw własnych,
- 7) usług internetowych,
- 8) usług bibliotecznych świadczonych na podstawie umów i porozumień.

§ 19

Biblioteka może prowadzić działalność gospodarczą według zasad określonych w odrębnych przepisach.

Dochód z działalności gospodarczej służy realizacji celów statutowych.

V. Postanowienia końcowe

§ 20.

1. Statut nadaje Rada Miejska Iłży.
2. Zmiany Statutu mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.