

STATUT SOŁECTWA ŁOŚ

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Sołectwo Łoś jest jednostką pomocniczą Gminy Prażmów.

2. Niniejszy statut określa organizację i zakres działania Sołectwa w tym:

- a) jego zadania i zakres działania,
- b) organizację i zasady działania jego organów,
- c) zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania,
- d) uprawnienia Sołectwa względem składników mienia komunalnego, przekazywanych mu do zarządzania i korzystania,
- e) zasady gospodarki finansowej,
- f) zasady sprawowania nadzoru nad działalnością jego organów.

§ 2. W dalszej części statutu określenia oznaczają stosownie:

- a) Gmina - Gminę Prażmów
- b) Rada Gminy - Radę Gminy Prażmów
- c) Sołectwo - Sołectwo Łoś
- d) Statut - Statut Sołectwa Łoś
- e) Zebranie Wiejskie - Organ uchwałodawczy Sołectwa Łoś
- f) Sołtys - Organ wykonawczy Sołectwa Łoś
- g) Rada Sołecka - Organ wspierający Sołtysa Sołectwa Łoś

§ 3. 1. Sołectwo Łoś położone jest w Gminie Prażmów i obejmuje swym zasięgiem terytorium miejscowości Łoś.

2. Siedzibą władz Sołectwa Łoś jest budynek mieszkalny Sołtysa.

Rozdział II

Zakres działania Sołectwa

§ 4. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań Gminy poprzez:

- a) inicjowanie działań organów Gminy,
- b) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów Gminy,
- c) podejmowanie innych czynności i działań leżących w interesie mieszkańców Sołectwa.

3. Sołectwo posiada zdolność sądową w sprawach należących do jego właściwości z mocy ustawy i niniejszego statutu.

§ 5. 1. Do zakresu działań Sołectwa należy:

- a) inicjowanie działań organów Gminy we wszystkich sprawach wchodzących w zakres zadań własnych Gminy,
- b) konsultowanie spraw dotyczących sołectwa i jego mieszkańców w zakresie:
 - zasad gospodarowania mieniem komunalnym położonym na terenie Sołectwa,
 - określania ilości punktów sprzedaży napojów alkoholowych na terenie Sołectwa oraz zasad ich usytuowania,
 - sieci połączeń, rozmieszczania przystanków oraz rozkładu jazdy lokalnego transportu zbiorowego na terenie Sołectwa,
 - zmiany nazewnictwa i nadawania nazw ulic, placów, miejscowości, podziału i połączenia wsi, przyłączenia do wsi przysiółka, kolonii itd.
 - planowanych inwestycji, ich zakresu i formy realizacji,
 - innych spraw, mogących wywołać znaczące zmiany strukturalne dla Sołectwa,
- c) podejmowanie rozstrzygnięć w zakresie:
 - zarządzania i korzystania z mienia gminnego i innych składników mienia komunalnego przekazanych Sołectwu oraz rozporządzania dochodami z tych źródeł,
 - formułowania wniosków dotyczących podnoszenia bezpieczeństwa w ruchu drogowym na terenie Sołectwa,
 - podnoszenia skuteczności przestrzegania przepisów ochrony środowiska,
 - określania priorytetu dla inwestycji o charakterze rozproszonym, prowadzonych na terenie Sołectwa,
 - formułowania opinii lub uczestnictwa na pisemny wniosek Sołtysa w komisji odbioru inwestycji prowadzonych przez Gminę na terenie Sołectwa,
 - formułowania opinii dla komisji odbioru inwestycji prowadzonych przez Gminę na terenie Sołectwa, ale wykraczających swym zasięgiem poza jego obszar,
 - podziału i przeznaczenia funduszu sołectkiego,
- d) podejmowanie inicjatyw w zakresie sprzeciwu dla działalności inwestycyjnej na obszarze Sołectwa w przypadku, gdy grozi to katastrofą ekologiczną, katastrofą w ruchu drogowym lub inną katastrofą narażającą życie bądź zdrowie ludzi, majątek mieszkańców Sołectwa, majątek Sołectwa lub majątek powierzony Sołectwu przez Gminę,
- e) prowadzenie kontroli w przypadkach i na zasadach określonych w odrębnych uchwałach Rady Gminy.

2. Zadania o których mowa w ust. 1 są wykonywane po zapewnieniu środków finansowych w budżecie Gminy.

Rozdział III

Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

a) Zebranie Wiejskie - organ uchwałodawczy.

b) Sołtys - organ wykonawczy.

2. Rada Sołecka jest organem wspierającym Sołtysa.

§ 7. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 5 ust. 1, za wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

a) wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej oraz ich odwoływanie, z zastrzeżeniem § 35.

b) określanie zasad korzystania z mienia gminnego,

c) określania przeznaczenia środków finansowych, wydzielonych w budżecie Gminy do dyspozycji Sołectwa, w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu.

§ 8. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy także sprawowanie kontroli działalności Sołtysa, Rady Sołeckiej, oraz innych instytucji Sołectwa. W tym celu Zebranie Wiejskie może wyłaniać specjalne komisje.

2. Zebranie Wiejskie powołując komisję specjalną, o której mowa w pkt.1, określa cel i zakres jej działania.

3. Komisja specjalna powołana przez Zebranie Wiejskie ma prawo do:

a) uzyskania niezbędnych informacji od statutowych organów Sołectwa,

b) wglądu w dokumentację Sołectwa, stosownie do zakresu działania komisji,

c) prowadzenia czynności wyjaśniających i oględzin, w tym z udziałem przedstawicieli organów Sołectwa

4. Komisja specjalna składa sprawozdanie ze swej działalności przed Zebraniem Wiejskim, a formę pisemną sprawozdania załącza do dokumentacji Sołectwa.

5. Zebranie Wiejskie przyjmuje lub odrzuca sprawozdanie komisji specjalnej.

6. W przypadku odrzucenia sprawozdania komisji specjalnej, Zebranie Wiejskie określa w formie odrębnej uchwały dalszy tryb postępowania w sprawie.

§ 9. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są:

a) wszyscy stali mieszkańcy terenu Sołectwa, którzy posiadają czynne prawo wyborcze i są ujęci w spisie wyborców Gminy Prażmów, z pełnym zakresem praw w toku Zebrania Wiejskiego,

b) właściciele nieruchomości położonych na terenie Sołectwa, którzy nie są stałymi mieszkańcami Sołectwa, nie posiadają czynnego prawa wyborczego lub nie są ujęci w spisie wyborców Gminy Prażmów, z ograniczonym zakresem praw w toku Zebrania Wiejskiego,

§ 10. 1. Uprawnieni do udziału w Zebraniu Wiejskim, o których mowa w § 9 pkt a) posiadają następujące prawa:

- a) inicjatywy uchwałodawczej,
- b) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- c) zadawania pytań wszystkim uczestnikom zebrania,
- d) żądania utrwalania w protokole własnych czynności, wymienionych w punkcie a), b) i c),
- e) udział w głosowaniach,
- f) zgłaszania kandydatur i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

2. Uprawnieni do udziału w Zebraniu Wiejskim, o których mowa w § 9 pkt b) posiadają prawa do:

- a) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- b) zadawania pytań wszystkim uczestnikom zebrania,
- c) żądania utrwalenia w protokole własnych czynności, wymienionych w pkt a), b).

§ 11. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa.

2. Pod nieobecność Sołtysa Zebranie Wiejskie może zwołać Przewodniczący Rady Sołectkiej.

3. Sołtys zwołuje Zebranie Wiejskie:

- a) z własnej inicjatywy, co najmniej 2 razy w roku kalendarzowym,
- b) na wniosek Wójta lub Rady Gminy, po przekazaniu Sołtysowi pisemnego wniosku wraz z uzasadnieniem, agendą spotkania oraz listą przedstawicieli wnioskującego organu,
- c) na wniosek co najmniej 1/10 liczby mieszkańców Sołectwa, o których mowa w § 9. pkt. a) i pkt. b).

4. Informacja dla mieszkańców o terminie Zebrania Wiejskiego powinna być udostępniona przez Sołtysa nie później niż 7 dni przed datą zebrania, na tablicy ogłoszeniowej Sołectwa, bez względu na to, kto jest jego inicjatorem.

5. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców Sołectwa łoś winno się odbyć w terminie 14 dni od daty wpłynięcia wniosku do Sołtysa.

§ 12. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Przewodniczący Rady Sołectkiej

3. W przypadku gdy zarówno Sołtys jak i Przewodniczący Rady Sołectkiej nie mogą prowadzić zwołanego Zebrania Wiejskiego, obradom przewodniczy członek Rady Sołectkiej, wybrany przez Zebranie Wiejskie.

§ 13. 1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do:

- a) decydowania o kolejności zabierania głosu przez zgłaszających się mówców,

- b) udzielania głosu poza wcześniej ustaloną kolejnością,
- c) określania limitu czasu wypowiedzi dla każdego z mówców,
- d) odebrania głosu aktualnemu mówcy,
- e) zamknięcia dyskusji nad kolejnymi punktami porządku obrad,
- f) żądania określonego zachowania od uczestników obrad, szczególnie w zakresie zachowania ciszy i spokoju,
- g) decydowania o kolejności głosowania zgłaszanych wniosków i uchwał,

2. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, którego temat odpowiada któremukolwiek z punktów porządku zebrania.

§ 14. 1. Sołtys lub osoba, która przewodniczy Zebraniu Wiejskiemu na podstawie § 12. ust.2 lub ust.3, przygotowuje porządek obrad zebrania.

2. Na osobie przewodniczącego Zebrania Wiejskiego spoczywa obowiązek zorganizowania obsługi techniczno-biurowej oraz ustanowienie protokolanta, zatwierdzonego przez Zebranie Wiejskie.

3. Protokół z przebiegu Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

- a) miejscowość i datę posiedzenia Zebrania Wiejskiego,
- b) przyjęty porządek obrad Zebrania Wiejskiego,
- c) przebieg obrad,
- d) treść podejmowanych uchwał w formie załączników do protokołu,
- e) listę obecności jako załącznik do protokołu,
- f) podpisy Przewodniczącego Zebrania Wiejskiego i protokolanta.

4. Protokół z Zebrania Wiejskiego dostarczany jest w terminie 7 dni od daty Zebrania Wiejskiego do Wójta Gminy.

§ 15. 1. O ile ustawy lub niniejszy Statut nie stanowią inaczej, uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych, uczestniczących w nim.

2. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

3. Zebranie Wiejskie jest prawomocne, jeżeli zostało zwołane zgodnie z § 11. ust.1, ust.2. I ust.3 niniejszego statutu i uczestniczyło w nim co najmniej 10 osób, o których mowa w § 9. pkt. a).

§ 16. W sprawach nie uregulowanych niniejszym Statutem, do trybu obrad Zebrania Wiejskiego stosuje się odpowiednio przepisy Statutu Gminy Prażmów.

§ 17. 1. Sołtys wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami organów Gminy.

2. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- a) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego,
- b) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,

- c) gospodarowanie mieniem przekazanym Sołectwu,
- d) wykonywanie uchwał Organów Gminy,
- e) wykonywanie zadań wynikających z przepisów szczególnych.

3. Do uprawnień Sołtysa zalicza się:

- a) występowanie w imieniu Sołectwa wobec władz, instytucji, organizacji i osób prywatnych we wszystkich sprawach, które dotyczą społecznych i prawnych interesów Sołectwa,
- b) udział w sesjach Rady Gminy z prawem głosu doradczego w imieniu Sołectwa,
- c) otrzymywanie zawiadomień i materiałów dotyczących obrad Rady Gminy na zasadach przysługujących radnym, zgodnie ze statutem Rady Gminy,
- d) zgłaszanie wniosków, zabierania głosu w dyskusji w obradach Rady Gminy, zgodnie ze statutem Rady Gminy,
- e) udział w działalności wykonawczej Wójta Gminy, prezentowanie Zarządowi potrzeb i bieżącego stanu Sołectwa,
- f) udział we wspólnych naradach Sołtysów i Radnych Gminy poświęconych realizacji spraw dotyczących całej Gminy,
- g) udział w posiedzeniach Rady Sołeckiej,
- h) wnoszenie skarg i z tego tytułu reprezentowania Sołectwa przed Naczelnym Sądem Administracyjnym,
- i) informowanie ogółu mieszkańców w wszystkich ważnych dla Sołectwa sprawach.

4. Sołtys uczestniczy w pracach Rady Gminy na zasadach ustalonych w odrębnej uchwale Rady Gminy i postanowieniach niniejszego Statutu.

5. Sołtysowi przysługują diety oraz zwrot kosztów podróży służbowej na mocy odrębnej uchwały Rady Gminy.

§ 18. 1. W zakresie określonym w § 17 pkt 1 - 3, działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołeczka.

2. Rada Sołeczka składa się z 3 do 5 osób.

3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej może być Sołtys.

4. Czynności wspomagania działalności Sołtysa, o których mowa w pkt.1, obejmują w szczególności:

- a) zastępowanie Sołtysa na podstawie upoważnienia lub zapisów niniejszego statutu,
- b) upowszechnianie terminu i miejsca zwołanego Zebrania Wiejskiego,
- c) upowszechnianie treści uchwał podjętych przez Zebranie Wiejskie,
- d) podejmowanie inicjatyw w aktywizacji mieszkańców Sołectwa do aktywności na jego rzecz,
- e) wnoszenie wniosków o rozszerzenie porządku obrad planowanych Zebrań Wiejskich, o zagadnienia zgłaszane członkom Rady Sołeckiej przez mieszkańców Sołectwa,
- f) współpracę z sołtysiem na tle inicjowania wspólnych aktywności, takich jak imprezy plenerowe i rekreacyjne, konkursy, rozgrywki sportowe, akcje społeczne itp.

§ 19. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 20. Sołtys może uczestniczyć w pracach Rady Gminy na zasadach określonych w Statucie Gminy.

§ 21. Obsługę techniczno - biurową organów Sołectwa zapewnia Urząd Gminy.

Rozdział IV

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej

§ 22. 1. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są spośród nieograniczonej liczby kandydatów, na okres kadencji odpowiadający kadencji Rady Gminy.

2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadzane są z zachowaniem następujących zasad:

- a) tajności,
- b) bezpośredniości,
- c) powszechności,
- d) równości.

§ 23. 1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym uchwałą Rady Gminy.

2. Uchwałą, o jakiej mowa w ust. 1 określa ponadto porządek obrad Zebrania Wiejskiego, na którym ma nastąpić wybór Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

3. Uchwałą, o jakiej mowa w ust. 1 Rada Gminy podejmie najpóźniej na dwa miesiące przed upływem kadencji Rady Gminy.

4. Uchwałą, o jakiej mowa w ust. 1 podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie gminy.

5. Termin wyborów nie może wypaść wcześniej niż na jeden miesiąc po ogłoszeniu uchwały wymienionej w ust. 1 i nie później, niż na trzy miesiące po upływie kadencji Rady Gminy.

6. Na Zebranie Wiejskie, zwołane w celu wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, Wójt Gminy deleguje swojego przedstawiciela, który w jego imieniu odpowiada za prawną i techniczną stronę przeprowadzenia wyborów.

§ 24. 1. W celu przeprowadzenia wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, Zebranie Wiejskie powołuje 3-osobową komisję.

2. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.

3. Członkowie komisji nie mogą kandydować na stanowisko Sołtysa i na członka Rady Sołeckiej.

4. Do zadań komisji należy:

- a) rejestrowanie zgłaszanych kandydatur na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,
- b) przygotowanie kart do głosowania,
- c) przygotowanie urny wyborczej,

d) przeprowadzenie wyborów,

e) ustalenie i ogłoszenie wyników wyborów Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§ 25. 1. Kandydatury na stanowisko Sołtysa mogą zgłaszać stali mieszkańcy Sołectwa, którzy posiadają czynne prawo wyborcze i znajdują się w spisie wyborców Gminy Prażmów.

2. Kandydaci na stanowisko Sołtysa mogą również zgłaszać się sami.

3. Uprawnieni do kandydowania na stanowisko Sołtysa są wyłącznie stali mieszkańcy Sołectwa, którzy posiadają czynne prawo wyborcze i znajdują się w spisie wyborców Gminy Prażmów.

4. Kandydaci na Sołtysa są zobowiązani na forum Zebrania Wiejskiego i przed komisją wyrazić zgodę na kandydowanie.

§ 26. Komisja powołana w celu przeprowadzenia wyborów zamyka listę kandydatur na stanowisko Sołtysa po zarejestrowaniu wszystkich nazwisk zgłoszonych przez uprawnionych uczestników Zebrania Wiejskiego.

§ 27. 1. Komisja przeprowadza wybory poprzez:

a) rozdanie przygotowanych kart do głosowania z nazwiskami kandydatów,

b) zebranie kart od wyborców do urny wyborczej,

c) policzenie kart i głosów oddanych przez wyborców,

d) sporządzenie protokołu z głosowania,

e) odczytanie protokołu z wyników głosowania na forum Zebrania Wiejskiego.

2. Na stanowisko Sołtysa zostaje wybrany kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów.

§ 28. 1. W celu przeprowadzenia wyborów członków Rady Sołeckiej, Zebranie Wiejskie, w głosowaniu jawnym, ustala liczbę członków Rady Sołeckiej.

2. Kandydatury członków Rady Sołeckiej mogą zgłaszać stali mieszkańcy Sołectwa, którzy posiadają czynne prawo wyborcze i znajdują się w spisie wyborców Gminy Prażmów.

3. Kandydaci na członka Rady Sołeckiej mogą również zgłaszać się sami.

4. Uprawnieni do kandydowania na członka Rady Sołeckiej są stali mieszkańcy Sołectwa, którzy posiadają czynne prawo wyborcze i znajdują się w spisie wyborców Gminy Prażmów.

5. Kandydaci na członka Rady Sołeckiej są zobowiązani na forum Zebrania Wiejskiego, przed komisją wyrazić zgodę na kandydowanie.

6. Komisja zamyka listę kandydatur na członków Rady Sołeckiej po zarejestrowaniu wszystkich nazwisk zgłoszonych przez uprawnionych uczestników Zebrania Wiejskiego.

7. Komisja przeprowadza wybory poprzez:

a) rozdanie przygotowanych kart do głosowania z nazwiskami kandydatów,

b) zebranie kart od wyborców do urny wyborczej,

c) policzenie kart i głosów oddanych przez wyborców,

d) sporządzenie protokołu z głosowania,

e) odczytanie protokołu z wyników głosowania na forum Zebrania Wiejskiego.

8. Na członka Rady Sołectkiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali największą liczbę głosów, w liczbie określonej wynikami głosowania zgodnie z ust.1.

9. Przewodniczącego Rady Sołectkiej wybierają spośród siebie wybrani jej członkowie i przekazują tę decyzję do wiadomości uczestnikom Zebrania Wiejskiego oraz komisji do protokołu.

Rozdział V

Zasady i tryb odwoływania Sołtysa i członków Rady Sołectkiej

§ 29. 1. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołectkiej stanowi wyłączną kompetencję Zebrania Wiejskiego, z zastrzeżeniem § 35.

2. Zarządzenie o zwołaniu Zebrania Wiejskiego w celu ewentualnego odwołania Sołtysa bądź Rady Sołectkiej albo poszczególnych jej członków uchwała Rada Gminy, ustalając: miejsce, dzień i godzinę Zebrania. W zarządzeniu podaje się wnioskodawcę odwołania.

3. Wnioski o odwołanie kierowane są do Rady Gminy.

4. O odwołanie może występować:

a) Rada Gminy bądź Wójt Gminy,

b) mieszkańcy Sołectwa, których wniosek uzyskał poparcie co najmniej 1/10 liczby mieszkańców uprawnionych do głosowania,

c) organizacja społeczna, polityczna, stowarzyszenie, podmiot gospodarczy itp, działające na terenie Sołectwa, których wniosek uzyskał poparcie co najmniej 1/10 liczby mieszkańców uprawnionych do głosowania.

5. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wnioskom bez uzasadnienia Rada Gminy nie nadaje biegu. Rozpatrywane są wnioski:

a) stanowiące zarzuty nie wywiązywania się z obowiązków statutowych,

b) nie respektowanie uchwał Zebrania Wiejskiego,

c) wskazujące na dopuszczenie się czynów dyskwalifikujących w opinii społecznej.

6. Odwołanie nie może nastąpić zaocznie, chyba że zainteresowany nie stawi się bez usprawiedliwionych przyczyn.

7. Zebranie Wiejskie obowiązane jest do wysłuchania wszystkich wyjaśnień, oraz racji zainteresowanego.

8. Odwołanie następuje w trybie głosowania tajnego i bezpośredniego. W tym celu Zebranie powołuje Komisję Odwoławczą powierzając jej obowiązki przeprowadzenia głosowania odwoławczego.

9. Wyniki uchwały Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości mieszkańcom Sołectwa.

10. Sołtys bądź członek Rady Sołectkiej może złożyć rezygnację w toku kadencji z pełnionej funkcji.

11. Złożenie rezygnacji lub odwołanie Sołtysa (członka Rady Sołectkiej) jest równoznaczne z zarządzeniem przez Radę Gminy wyborów uzupełniających.

Rozdział VI

Nadzór nad działalnością Sołectwa.

§ 30. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 31. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy i Wójt Gminy

§ 32. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa, dokonywania wizytacji jednostek organizacyjnych Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności, o jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

§ 33. 1. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy w terminie nieprzekraczającym 30 dni od dnia przekazania uchwały przez Sołtysa.

§ 34. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Wójta Gminy.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wójt Gminy może wstrzymać uchwałę Zebrania Wiejskiego i zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały, wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

3. Jeżeli uchwała Zebrania Wiejskiego podjęta w wyniku ponownego rozpatrzenia sprawy nie uwzględnia wskazówek Wójta Gminy, Wójt Gminy może wydać uchwałę zastępczą.

4. O podjęciu uchwały zastępczej Wójt Gminy powiadamia Radę Gminy na jej najbliższej sesji.

§ 35. 1. W razie powtarzającego się naruszenia prawa przez Sołtysa, Rada Gminy na wniosek Wójta Gminy, może w drodze uchwały odwołać Sołtysa.

2. W przypadku podjęcia przez Radę Gminy uchwały o odwołaniu Sołtysa, Wójt Gminy wyznacza osobę, która pełni funkcję Sołtysa do czasu wyboru nowego Sołtysa, nie dłużej jednak niż na okres dwóch miesięcy.

3. Przed upływem terminu określonego w ust. 2 Rada Gminy zwołuje Zebranie Wiejskie w celu wyboru Sołtysa.

§ 36. 1. W przypadku przedłużającego się braku skuteczności w wykonywaniu zadań przez Sołtysa i Zebranie Wiejskie, oraz w ocenie Wójta, braku nadziei na szybką poprawę, Wójt może wystąpić do Rady Gminy z wnioskiem o podjęcie uchwały o zawieszeniu organów statutowych Sołectwa i ustanowienia Zarządcy Sołectwa.

2. Rada Gminy, przed podjęciem uchwały na wniosek Wójta, o którym mowa w pkt.1, wysłuchuje informacji i wyjaśnień od Sołtysa.

3. Nieobecność Sołtysa na sesji Rady Gminy, na której rozpatrywany jest wniosek Wójta, daje mandat do podjęcia przez Radę Gminy przedmiotowej uchwały zaocznie.

4. Ustanowiony uchwałą Rady Gminy Zarządca Sołectwa przejmuje obowiązki zawieszonych organów Sołectwa na czas określony uchwałą Gminy, nie dłużej niż do końca kadencji statutowych organów Sołectwa.

Rozdział VII

Zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych

§ 37. 1. W przypadku stwierdzenia przez organy Gminy konieczności przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami Sołectwa w sprawach ważnych dla Sołectwa lub całej Gminy, Wójt Gminy:

a) wnioskuje do Sołtysa o zwołanie Zebrania Wiejskiego, w którego porządku obrad będą poddane pod dyskusję projekty rozwiązań będących przedmiotem konsultacji,

b) podaje do publicznej wiadomości przedmiot konsultacji co najmniej na 14 dni przed terminem wnioskowanego Zebrania Wiejskiego.

2. Zebranie Wiejskie, w głosowaniu jawnym, dokonuje wyboru odpowiedniego wariantu rozwiązań w przedmiotowych sprawach.

3. Wyniki każdego z głosowań umieszczone są w odrębnych Uchwałach Zebrania Wiejskiego.

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

§ 38. O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazw i siedziby władz Sołectwa decyduje Rada Gminy w drodze odrębnej uchwały.

§ 39. Wszelkie zmiany niniejszego Statutu możliwe są wyłącznie w formie uchwały Rady Gminy.

§ 40. 1. Wniosek o zmianę statutu Sołectwa składa Sołtys załączając do niego stosowną Uchwałę Zebrania Wiejskiego.

2. Przewodniczący Rady Gminy jest zobowiązany włączyć wniosek w sprawie zmiany statutu, o którym mowa w ust.1. do porządku obrad pierwszej sesji Rady Gminy zwołanej po złożeniu wniosku.

§ 41. Wszelkie sprawy nieuregulowane niniejszym statutem podlegają innym, stosownym przepisom prawa obowiązującego w Rzeczypospolitej Polskiej.