

**UCHWAŁA Nr XXV/209/10**  
**RADY GMINY W TROSZYNIE**

z dnia 30 kwietnia 2010 r.

**w sprawie określenia wymagań, jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się  
o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych  
od właścicieli nieruchomości, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.**

Na podstawie art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2005r. Nr 236, poz. 2008 z późn. zm.) oraz § 2, § 3 i 4 rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 30 grudnia 2005 r. w sprawie szczegółowego sposobu określania wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia (Dz.U. z 2006r. Nr 5, poz. 33) Rada Gminy w Troszynie uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się wymogi jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i/lub opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych, których obowiązek wynika z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach stanowiące załącznik nr 1 do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Troszyn.

§ 3. Niniejsza uchwała zostaje podana do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Troszynie oraz zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy:  
*Czesław Brzeziński*

Załącznik  
do uchwały nr XXV/209/10  
Rady Gminy w Troszynie  
z dnia 30 kwietnia 2010r.

Wymagania jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych

§ 1. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie świadczenia usług dotyczących:

- 1) odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
- 2) opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych winien złożyć stosowny, prawidłowo wypełniony wniosek zgodnie z ustawowymi wymaganiami o uzyskanie właściwego zezwolenia wraz z kompletem wymaganych załączników.

§ 2.1. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie świadczenia usług dotyczących odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości winien:

- 1) posiadać tytuł prawny do dysponowania bazą transportową wyposażoną w obiekty budowlane, biurowe oraz instalacje i urządzenia techniczne spełniające wymagania określone w przepisach budowlanych, sanitarnych i o ochronie środowiska,
- 2) posiadać kadrowy i techniczny potencjał umożliwiający objęcie wszystkich mieszkańców gminy systemem selektywnej zbiórki wszystkich rodzajów odpadów,
- 3) dysponować pojazdami samochodowymi do odbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, odpadów segregowanych, odpadów niebezpiecznych wydzielonych ze strumienia odpadów komunalnych, odpadów wielkogabarytowych oraz odpadów z remontu,

- 4) posiadać specjalistyczne środki transportu przystosowane do odbierania oraz transportu odpadów komunalnych w takiej ilości, aby umożliwić bieżące opróżnianie pojemników na obsługiwanym terenie. Przedsiębiorca winien posiadać sprzęt transportowy, specjalistyczny i pozostały, który pozwoli na realizację zadań w gminie w zakresie transportu worków, opróżniania kontenerów oraz pojemników,
- 5) dysponować urządzeniami (tj. pojemnikami i kontenerami) oraz workami służącymi do zbierania odpadów komunalnych.

2. Baza transportowa powinna być:

- a) wyposażona w odpowiednie zaplecze techniczne oraz biurowe,
- b) wyposażona w place postojowe i manewrowe.

3. Sprzęt transportowy specjalistyczny oraz pozostały powinien być:

- a) trwale oznakowany w miejscu widocznym nazwą i adresem firmy;
- b) posiadać ważne przeglądy techniczne;
- c) parkowany po zakończeniu pracy na terenie bazy;
- d) utrzymany w należyтым stanie higienicznym i sanitarnym poprzez okresowe mycie i dezynfekcję.

4. Przedsiębiorca o którym mowa w ust. 1 jest zobowiązany:

- 1) realizować obowiązek ograniczenia masy odpadów składowanych na składowisku odpadów poprzez selektywną zbiórkę zgodnie z zapisami zawartymi w Regulaminie utrzymania czystości i porządku oraz planie gospodarki odpadami (obowiązującymi na terenie Gminy Troszyn),
- 2) prowadzić ewidencję zawartych umów z właścicielami nieruchomości w zakresie odbierania odpadów oraz przedkładać tę ewidencję Wójtowi Gminy Troszyn w ustawowym terminie tj. do 15 dnia po upływie każdego miesiąca,
- 3) opracować i przedkładać właścicielom nieruchomości terminarze odbierania odpadów komunalnych na każdy następny rok kalendarzowy,
- 4) współdziałać z właścicielami nieruchomości w celu wyposażenia nieruchomości w urządzenia lub worki służące do zbierania odpadów (zapewnić ich sprzedaż, najem lub użyczenie),
- 5) zapewnić odpowiedni stan techniczny i sanitarny urządzeń stanowiących własność przedsiębiorcy, a najętych lub użyczonych właścicielom nieruchomości poprzez przeprowadzenie okresowych napraw, konserwacji oraz wymianę urządzeń uszkodzonych lub zniszczonych,
- 6) zabezpieczyć odpady transportowane by nie doprowadzać do zanieczyszczenia tras przejazdu przewożonymi odpadami, a zgłoszone (wystawione) odpady muszą być uprzątnięte w danym dniu,
- 7) unieszkodliwiać odebrane od właścicieli nieruchomości niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne w miejscach zgodnych z Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami,
- 8) przekazywać w celu odzysku lub recyklingu do uprawnionego podmiotu odpady segregowane pochodzące z selektywnej zbiórki odpadów.

§ 3.1. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych winien:

- 1) posiadać tytuł prawny do dysponowania bazą transportową wyposażoną w obiekty budowlane, biurowe oraz środki i urządzenia techniczne spełniające wymagania określone w odrębnych przepisach,
- 2) dysponować pojazdami asenizacyjnymi do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych,
- 3) udokumentować gotowość ich odbioru przez stację zlewną.

2. Baza transportowa powinna być:

- a) wyposażona w odpowiednie zaplecze techniczne oraz biurowe,
- b) wyposażona w place postojowe i manewrowe.

3. Pojazdy, o których mowa w ust. 1 pkt 2 powinny:

- a) spełniać wymagania dla pojazdów asenizacyjnych, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami,

- b) być trwale oznakowane w miejscu widocznym nazwą i adresem firmy,
- c) być utrzymane w należyтым stanie higienicznym i sanitarnym poprzez okresowe mycie i dezynfekcję.

4. Przedsiębiorca o którym mowa w ust. 1 jest obowiązany:

- 1) wystawić właścicielom nieruchomości dowody korzystania poprzez nich z usług w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych do stacji zlewnej,
- 2) prowadzić ewidencję zawartych z właścicielami nieruchomości umów w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych oraz przedkładać tą ewidencję Wójtowi Gminy Troshyn w ustawowym terminie tj. do 15 dnia po upływie każdego miesiąca,
- 3) dołączyć do wniosku o uzyskanie zezwolenia umowę lub pisemne zapewnienie o gotowości przyjęcia nieczystości ciekłych przez właściciela stacji zlewnej.

Przewodniczący Rady Gminy:  
*Czesław Brzeziński*