

UCHWAŁA Nr XLIV/440/10
RADY MIEJSKIEJ W KOBYŁCE

z dnia 24 maja 2010 r.

w sprawie zmiany regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kobyłka.

Na podstawie art. 4 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2005r. Nr 236, poz. 2008 z późn. zm.), w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kobyłka”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Kobyłka.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu poprzez podanie do publicznej wiadomości w formie elektronicznej na stronach internetowych Urzędu Miasta Kobyłka oraz w formie pisemnej na ogólnodostępnej tablicy informacyjnej w siedzibie Urzędu Miasta Kobyłka.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Ryszard Nowak

Załącznik
do uchwały nr XLIV/440/10
Rady Miejskiej w Kobyłce
z dnia 24 maja 2010r.

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1.

Określa się szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kobyłka, a w szczególności:

- 1) wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości;
- 2) rodzaje i minimalną pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych;
- 3) częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 4) maksymalny poziom odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowiskach odpadów;
- 5) inne wymagania wynikające z gminnego planu gospodarki odpadami;
- 6) obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe;
- 7) wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolnej;
- 8) wyznaczenie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania.

§ 2.

Ilekcroć w uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2005r. Nr 236, poz. 2008 z późn. zm.);

- 2) nieruchomości – należy przez to rozumieć nieruchomość określoną zgodnie z art. 46 § 1 Kodeksu cywilnego;
- 3) właścicielach nieruchomości – należy przez to rozumieć także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomościami mające obowiązek realizować obowiązki w zakresie utrzymania czystości i porządku;
- 4) umowach – należy przez to rozumieć umowy, podpisane z podmiotem uprawnionym przez właściciela lub posiadacza nieruchomości;
- 5) Krajowym Planie Gospodarki Odpadami (dalej: KPGO) – należy rozumieć przez to dokument przyjęty przez Radę Ministrów zgodnie z treścią art. 14 ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach (Dz.U. z 2007r. Nr 39, poz. 251 z późn. zm.);
- 6) stawkach opłat – należy rozumieć przez to wysokość opłat uiszczanych przez właściciela nieruchomości, podmiotowi uprawnionemu za odbiór odpadów komunalnych, przeliczonych na jedną zamieszkałą osobę w skali roku i miesiąca, których wysokość skalkulowana jest z uwzględnieniem: ilości wytwarzanych przez jedną osobę odpadów, kosztów ich odbioru, transportu, selekcji, odzysku, recyklingu, kompostowania, spalania i innych form unieszkodliwiania odpadów, nie wyłączając kosztów budowy instalacji, urządzeń i obiektów kosztów ich eksploatacji, zamknięcia, likwidacji, monitoringu, dozoru oraz ewentualnych odszkodowań wynikłych z faktu realizacji obiektu lub kosztów zabezpieczeń rozszczeń; podmiot uprawniony zobowiązany jest do pomniejszania stawek opłat o wpływy uzyskiwane z opłat produktowych z wojewódzkiego funduszu ochrony środowiska i gospodarki wodnej uzyskane na mocy umów podpisanych z organizacjami odzysku, wpływy uzyskane ze sprzedaży niektórych surowców wtórnych oraz wpływy od samorządu z tytułu opłat do selektywnej zbiórki i odbioru; ilość odpadów wytwarzanych w przeciągu roku przez jedną osobę;
- 7) poziomie selektywnej zbiórki – należy przez to rozumieć ilość odpadów jakie gmina zobowiązana jest odbierać selektywnie w kolejnych latach od jednej osoby:
 - a) kuchennych ulegających biodegradacji,
 - b) opakowań papierowych, tekturowych, metali, plastiku i szkła,
 - c) odpadów wielkogabarytowych,
 - d) odpadów budowlanych,
 - e) odpadów niebezpiecznych;
- 8) odpadach komunalnych – należy przez to rozumieć odpady powstające w gospodarstwach domowych oraz te, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych, w tym powstające w gospodarstwach domowych odpady niebezpieczne, odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte baterie i zużyte akumulatory oraz odpady z remontów;
- 9) odpadach wielkogabarytowych – należy przez to rozumieć jeden ze strumieni odpadów komunalnych wymienionych w KPGO, charakteryzujący się tym, że jego składniki, ze względu na swoje rozmiary i masę, nie mogą być umieszczone w typowych pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych;
- 10) odpadach ulegających biodegradacji – należy przez to rozumieć odpady, które ulegają rozkładowi tlenowemu i beztlenowemu przy udziale mikroorganizmów;
- 11) odpadach zielonych – należy przez to rozumieć frakcję odpadów ulegających biodegradacji, powstających w wyniku pielęgnacji i uprawy ogrodów i terenów zielonych;
- 12) odpadach opakowaniowych – należy przez to rozumieć opakowania z papieru i tektury, opakowania wielomateriałowe, opakowania z tworzyw sztucznych, opakowania ze szkła, opakowania z blachy stalowej i opakowania z aluminium, wymienione w KPGO pośród 18 strumieni składających się na odpady komunalne;
- 13) odpadach budowlanych – rozumie się przez to frakcję odpadów pochodzących z remontów i budów wymienioną w KPGO pośród 18 strumieni składających się na odpady komunalne;
- 14) odpadach niebezpiecznych – rozumie się przez to frakcję odpadów niebezpiecznych w rozumieniu ustawy o odpadach, wymienioną w KPGO pośród 18 strumieni składających się na odpady komunalne, a więc np.: baterie, akumulatory, świetlówki, resztki farb, lakierów, rozpuszczalników, środków do

- impregnacji drewna, olejów mineralnych i syntetycznych, benzyn, leków, opakowania po środkach ochrony roślin i nawozach, opakowania po aerozolach, zużyte opatrunki;
- 15) nieczystościach ciekłych - należy przez to rozumieć ścieki gromadzone przejściowo w zbiornikach bezodpływowych;
 - 16) zbiornikach bezodpływowych – należy przez to rozumieć instalacje i urządzenia przeznaczone do gromadzenia nieczystości ciekłych w miejscu ich powstania;
 - 17) stacjach zlewnych – należy przez to rozumieć instalacje i urządzenia zlokalizowane przy kolektorach sieci kanalizacyjnej lub przy oczyszczalniach ścieków służące do przyjmowania nieczystości ciekłych dowożonych pojazdami asenizacyjnymi z miejsc gromadzenia;
 - 18) lokalnych/mobilnych punktach odbioru selektywnego (LPOS) – należy przez to rozumieć, zlokalizowane w miastach, na osiedlach o zabudowie wielorodzinnej, specjalnie w tym celu przygotowane i wyposażone pomieszczenia lub wolno stojące obiekty, w których mieszkańcy tych osiedli mogą wrzucać opakowania z tworzyw sztucznych i opakowania ze szkła;
 - 19) podmiotach uprawnionych - należy przez to rozumieć przedsiębiorstwa będące podmiotami posiadającymi wydane przez burmistrza miasta, ważne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie:
 - a) odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
 - b) opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych,
 - c) ochrony przed bezdomnymi zwierzętami,
 - d) prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części;
 - 20) zabudowie wielorodzinnej – należy przez to rozumieć zabudowę budynkami wielomieszkaniowymi i wielolokalowymi;
 - 21) zabudowie jednorodzinnej – należy przez to rozumieć budynki wolnostojące, budynki w zabudowie bliźniaczej lub szeregowej. Budynek mieszkalny jednorodzinny może posiadać maksymalnie dwa lokale mieszkalne oraz lokal użytkowy o powierzchni całkowitej nieprzekraczającej 30% powierzchni całkowitej całego budynku;
 - 22) zwierzętach domowych - należy przez to rozumieć zwierzęta tradycyjnie przebywające wraz z człowiekiem w jego domu lub w innym odpowiednim pomieszczeniu, utrzymywane przez człowieka w charakterze jego towarzysza, a w szczególności: psy, koty, ptaki egzotyczne, chomiki, świnki morskie, ryby i żółwie hodowane w akwarium oraz inne zwierzęta uznane za nadające się do trzymania w mieszkaniach w celach nie hodowlanych;
 - 23) zwierzętach gospodarskich – należy przez to rozumieć zwierzęta utrzymywane w celach hodowlanych i produkcyjnych, a w szczególności: konie, bydło, świny, owce, kozy, kury, kaczki, gęsi, gołębie, indyki, perliczki, strusie, króliki, nutrie, norki, lisy, tchórzofretki, ryby hodowlane, pszczoły oraz inne zwierzęta w rozumieniu przepisów o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich;
 - 24) zwierzętach bezdomnych - należy przez to rozumieć zwierzęta domowe lub gospodarskie, które uciekły, zabląkały się lub zostały porzucone przez człowieka, a nie ma możliwości ustalenia ich właściciela lub innej osoby, pod której opieką trwale pozostawały.

Rozdział II

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 3.

1. Właściciele nieruchomości oraz najemcy/właściciele lokali zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości.
2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do udokumentowania zgodnego z obowiązującymi przepisami usuwania odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych, w związku z powyższym muszą posiadać zawarte umowy na świadczenie w/w oraz dowody płatności za takie usługi i okazywać je na żądanie organu.
3. Gmina prowadzi ewidencję zawartych umów, kontrole i nadzór w tym zakresie.
4. Obowiązki wywozu odpadów od właścicieli nieruchomości, którzy nie zawarli stosownej umowy z podmiotem uprawnionym przejmuje gmina. Sposoby wywozu będą zgodne z regulaminem, a opłaty za

wywóz odpadów będą określone każdorazowo w trybie administracyjnym. Gmina zastrzega sobie prawo dochodzenia należności z powyższych opłat od właściciela nieruchomości, który nie zawarł umowy na wywóz odpadów stałych i nieczystości ciekłych z podmiotem uprawnionym.

5. Zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, obowiązek utrzymania czystości na terenie nieruchomości ciąży na ich właścicielach poprzez:

- 1) wyznaczenie miejsc do gromadzenia odpadów oraz wyposażenie nieruchomości w urządzenia służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- 2) zawarcia pisemnej umowy w zakresie regularnego odbioru odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych, z określoną częstotliwością ich wywozu, z danej posesji
- 3) prowadzenia selektywnego zbierania odpadów komunalnych i przekazywania do odbioru poszczególnych strumieni odpadów, zgodnie z zapisami w § 5 ust. 2;
- 4) przekazywanie odpadów zebranych selektywnie i pozostałych zmieszanych, podmiotowi uprawnionemu do odbioru, w terminach wyznaczonych harmonogramem;
- 5) usuwanie z terenu nieruchomości wraków pojazdów mechanicznych;
- 6) przyłączenie nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej najpóźniej w terminie 1 roku lub, w przypadku gdy budowa sieci jest technicznie lub ekonomicznie nieuzasadniona, wyposażenie nieruchomości w zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych, spełniające wymagania określone w przepisach odrębnych;
- 7) korzystanie przy usuwaniu odpadów komunalnych i opróżnianiu zbiorników bezodpływowych z terenu nieruchomości wyłącznie z usług podmiotu posiadającego zezwolenie Burmistrza Miasta Kobyłka, na prowadzenie działalności w tym zakresie;
- 8) niezwłoczne usuwanie odpadów powstałych w wyniku remontów i modernizacji budynków i lokali mieszkalnych;
- 9) pielęgnację i utrzymywanie estetycznego wyglądu terenów zielonych;
- 10) utrzymywanie nieruchomości niezabudowanych w stanie estetycznym, wolnym od zanieczyszczeń i zachwaszczenia;
- 11) likwidację śliskości w okresie mrozów i opadów śnieżnych przy użyciu środków wymienionych w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 27 października 2005r w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych (Dz.U. z 2005r. Nr 230, poz. 1960 z późn. zm.) oraz ulicach i placach, oraz gromadzenia na skraju chodnika od strony jezdni błota, śniegu i lodu uprzątniętego z chodników położonych wzdłuż nieruchomości;
- 12) usuwanie sopli lodu i nawisów śniegu z dachów i gzymsów budynku niezwłocznie po ich pojawieniu się;
- 13) umieszczanie plakatów, reklam, ogłoszeń, nekrologów na urządzeniach do tego celu przeznaczonych;
- 14) oznaczenie nieruchomości przez umieszczenie w widocznym z ulicy miejscu tablic informacyjnych z numerem porządkowym nieruchomości oraz nazwą ulicy.

§ 4.

1. Na terenie gminy, mając na uwadze zasady utrzymania czystości i porządku, zabrania się:

- 1) mycia pojazdów mechanicznych poza myjniami;
- 2) wymiany olejów i innych płynów technicznych w pojazdach mechanicznych poza warsztatami samochodowymi;
- 3) spalania odpadów na powierzchni ziemi oraz w instalacjach grzewczych budynków; z wyjątkiem odpadów z drewna nie zawierającego substancji niebezpiecznych;
- 4) przemieszczania (zgarbiania) błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodnika na jezdnię;
- 5) niszczenia lub uszkodzenia obiektów małej architektury, urządzeń wyposażenia placów zabaw, urządzeń do zbierania odpadów, obiektów przeznaczonych do umieszczania reklam i ogłoszeń, urządzeń stanowiących elementy infrastruktury komunalnej, np. hydrantów, transformatorów, rozdzielni, linii

energetycznych, telekomunikacyjnych, wiat przystanków, roślinności, deptania trawników oraz zieleńców;

- 6) wylewania nieczystości ciekłych poza wyznaczonymi do tego celu stacjami zlewnymi;
 - 7) zajmowania pasa drogowego (chodniki, pobocza, jezdnie, rowu przydrożnego) celem składowania odpadów lub materiałów budowlanych; na zajęcie pasa drogowego wymagana jest zgoda zarządcy drogi i pobierana jest za to opłata zgodnie z przepisami ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (Dz.U. z 2007r. Nr 19, poz. 115 z późn. zm.);
2. Na terenie gminy, dopuszcza się:
- 1) mycie pojazdów mechanicznych na terenach utwardzonych wyposażonych w zorganizowany system kanalizacji deszczowej, z której ścieki będą odprowadzane za pomocą kanalizacji po wcześniejszym oczyszczeniu do odbiornika;
 - 2) spalanie na terenach zabudowy jednorodzinnej i terenach rolniczych powstałych na w/w terenie odpadów roślinnych pochodzących z zabiegów pielęgnacyjnych i upraw, pod warunkiem, iż ewentualna uciążliwość związana ze spalaniem zostanie ograniczona do granicy własnej nieruchomości.

Rozdział III

Rodzaje i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych i gromadzenia nieczystości ciekłych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych

§ 5.

1. Właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie przez wyposażenie nieruchomości w pojemniki, kontenery lub worki o pojemności uwzględniającej częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów z nieruchomości, z uwzględnieniem wymienionych poniżej zasad. Pojemniki lub worki na odpady niesegregowane oraz na odpady ulegające biodegradacji dostarczane są właścicielowi nieruchomości odpłatnie przez podmiot uprawniony. Worki na odpady opakowaniowe (łącznie) wraz z tworzywami sztucznymi, papierem, tekturą, szkłem, metalami są właścicielom nieruchomości oraz najemcom/właścicielom lokali dostarczane przez podmiot uprawniony, nieodpłatnie. Pojemniki na odpady niebezpieczne są ustawione w ogólnodostępnych miejscach w wybranych punktach miasta.
2. Właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie przez dostosowanie wielkości zbiornika bezodpływowego do ilości osób stale lub czasowo przebywających na jej terenie, w taki sposób by opróżnianie było konieczne bez dopuszczenia do przepełnienia.
3. Urządzenia przewidziane do zbierania odpadów na terenie gminy to:
 - 1) kosze uliczne o pojemności do 50 l;
 - 2) pojemniki na odpady stałe o pojemności 120 l, 240 l, 1100 l;
 - 3) worki;
 - 4) pojemniki przeznaczone do selektywnej zbiórki opakowań ze szkła, tworzyw sztucznych o pojemności 1500 l do 3000 l.
4. Odpady komunalne, które nie są zbierane w sposób selektywny, należy gromadzić w pojemnikach lub kontenerach o minimalnej pojemności, zapewniającej regularny cykl wywozu:
 - 1) jedno - lub dwuosobowa rodzina mieszkająca w mieście zobowiązana jest wyposażyć nieruchomość w jeden pojemnik o pojemności 120l;
 - 2) trzy - lub czterosobowa rodzina mieszkająca w mieście zobowiązana jest wyposażyć nieruchomość w pojemnik lub pojemniki o łącznej pojemności min. 240l;
 - 3) pięciosobowa rodzina mieszkająca w mieście zobowiązana jest wyposażyć nieruchomość w pojemnik lub pojemniki o łącznej pojemności min. 360l;
 - 4) sześć - lub siedmioosobowa rodzina mieszkająca w mieście zobowiązana jest wyposażyć nieruchomość w pojemnik lub pojemniki o łącznej pojemności min. 480l;
 - 5) rodziny liczniejsze mają obowiązek wyposażyć nieruchomości w pojemniki o pojemności zapewniającej pokrycie zapotrzebowania według norm zapisanych w/w punktach;
 - 6) zarządcy nieruchomości wielolokalowych zobowiązani są dostosować pojemność pojemników do liczby mieszkańców i cyklu wywozu, biorąc pod uwagę normatywy zapisane w w/w punktach 1-5;

- 7) prowadzący działalność gospodarczą, kierujący instytucjami oświaty, zdrowia, zarządzający ogródkami działkowymi, zobowiązani są dostosować pojemność pojemników do swych indywidualnych potrzeb uwzględniając następujące normatywy dostosowane do tygodniowego cyklu na obszarach miasta:
- a) dla szkół wszelkiego typu - 3 l na każdego ucznia, studenta i pracownika,
 - b) dla żłobków i przedszkoli - 3 l na każde dziecko i pracownika,
 - c) dla lokali handlowych - 50 l na każde 10m² pow. całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l na lokal,
 - d) dla punktów handlowych poza lokalem - 50 l na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l na każdy punkt,
 - e) dla lokali gastronomicznych - 20 l na jedno miejsce konsumpcyjne, dotyczy to także miejsc w tzw. ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu,
 - f) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji – co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l,
 - g) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych - pojemnik o pojemności 120 l na każdych 10 pracowników,
 - h) dla domów opieki, koszar, szpitali, internatów, hoteli, pensjonatów itp. – 20 l na jedno łóżko,
 - i) dla ogródków działkowych 20 l na każdą działkę w okresie sezonu tj. od 1 marca do 31 października każdego roku, i 5 litrów poza tym okresem,
 - j) w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika 120 l na odpady,
 - k) do zbierania wyjątkowo zwiększonych ilości odpadów komunalnych, oprócz typowych pojemników, mogą w uzasadnionych przypadkach być używane odpowiednio oznaczone worki, udostępnione przez podmiot uprawniony, z którym właściciel nieruchomości zawarł umowę na odbiór odpadów komunalnych.
5. Odpady komunalne, zbierane w sposób selektywny, należy gromadzić w następujący sposób:
- 1) odpady kuchenne ulegające biodegradacji:
 - a) w zabudowie jednorodzinnej właściciel nieruchomości zobowiązany jest wyposażyć ją w odrębny, przeznaczony do tego celu, pojemnik i tam składać;
 - b) w zabudowie wielorodzinnej najemca/właściciel lokalu, który podpisał z podmiotem uprawnionym indywidualną umowę przekazuje je zgodnie z zapisem w umowie;
 - 2) odpady opakowaniowe (szkło białe, kolorowe, makulatura, tektura, puszki i metale oraz odpady niebezpieczne);
 - a) w zabudowie jednorodzinnej składane są do worków, odrębnych na opakowania i odrębnych na odpady niebezpieczne, dostarczonych przez podmiot uprawniony i przekazywane jemu zgodnie z harmonogramem,
 - b) w zabudowie wielorodzinnej składane są do worków, odrębnych na opakowania i odrębnych na odpady niebezpieczne, dostarczonych przez podmiot uprawniony i przekazywane na bieżąco do lokalnych/mobilnych punktów odbioru selektywnego, gdy najemca/właściciel lokalu podpisał odrębną umowę z podmiotem uprawnionym. Gdy najemca/właściciel umowy nie podpisał, odpady składane są do odrębnego pojemnika, w który zarządca nieruchomości ją wyposażył,
 - 3) mieszkańcy posiadający przeterminowane leki, mogą je zwrócić bezpłatnie do aptek, a zużyte baterie do sklepów lub szkół, które dysponują odpowiednimi pojemnikami;
 - 4) odpady wielkogabarytowe nie wymagają specjalnych urządzeń do zbierania, należy wystawiać je na chodnik przed wejściem do nieruchomości lub na miejsce wyznaczone do tego celu przez zarządcę nieruchomości, z którego odbierane są przez podmiot uprawniony w określonych przez Urząd Miasta terminach;
 - 5) odpady budowlane i zielone należy składać do kontenera otwartego, dostarczonego przez podmiot uprawniony w miejscu umożliwiającym dojazd pojazdu podmiotu uprawnionego;

- 6) odpady niebezpieczne należy zbierać selektywnie w taki sposób aby nie oddziaływał negatywnie na środowisko i ludzi;
- 7) sprzęt elektryczny i elektroniczny; należy zbierać selektywnie w taki sposób aby nie oddziaływał negatywnie na środowisko i ludzi.

§ 6.

1. Gmina i prowadzący handlową działalność gospodarczą, są zobowiązani do ustawienia w miejscach publicznych, m.in. przed sklepami itp., pojemników przeznaczonych na selektywną zbiórkę, które niezależnie od indywidualnego, selektywnego zbierania odpadów opakowaniowych, papieru, tektury, metali, uzupełniają gminny system selektywnej zbiórki odpadów. Pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów, zlokalizowane w miejscach publicznych, mają pojemność 1100l i kolory przypisane do rodzaju odpadów, na jakie są przeznaczone, t.j.:
 - a) zielony: przeznaczony na opakowania szklane,
 - b) niebieski: przeznaczony na papier i tekturę opakowaniowe i nieopakowaniowe,
 - c) żółty: przeznaczony na opakowania z tworzyw sztucznych,
 - d) czerwony: przeznaczony na opakowania z blachy stalowej i aluminiowej oraz metale,
 - e) czarny: przeznaczony na opakowania wielomateriałowe.
2. Miejsca publiczne takie jak: drogi publiczne, ciągi handlowo – usługowe, przystanki komunikacji, parki są przez właścicieli nieruchomości lub przedsiębiorców użytkujących tereny komunikacji publicznej obowiązkowo wyposażone w zamocowane na stałe kosze uliczne, zgodnie z następującymi zasadami:
 - 1) odległość pomiędzy koszami rozstawionymi na drogach publicznych o nawierzchni utwardzonej i w parkach nie może przekraczać 150m;
 - 2) na przystankach komunikacji kosze należy lokalizować pod wiatą, a jeśli jej nie ma – to w sąsiedztwie oznaczenia przystanku;
 - 3) na peronach odległość pomiędzy koszami nie może przekraczać 50m;
 - 4) wielkość koszy ulicznych została określona w § 5 ust. 1 lit. c.
3. Organizatorzy imprezy masowej są zobowiązani do wyposażenia miejsca, na którym ona się odbywa, w jeden pojemnik o pojemności 120 l na 20 osób uczestniczących w imprezie oraz w szalety przenośne w liczbie jeden szalec na 100 osób uczestniczących w imprezie, jeżeli czas jej trwania nie przekracza 4 godzin; jeśli jest on dłuższy – liczby te należy zwiększyć o 50% w stosunku do podanych wyżej, na każde następne 4 godziny trwania imprezy; organizatorzy imprezy są zobowiązani zawrzeć umowy z podmiotami uprawnionymi na dostarczenie pojemników i szaleców oraz ich opróżnienie i uprzątnięcie.

§ 7.

- 1) Podczas lokalizowania miejsc gromadzenia odpadów komunalnych należy uwzględniać przepisy § 22 i § 23 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2002r. Nr 75, poz. 690 z późn. zm.).
- 2) Na terenie nieruchomości pojemniki na odpady oraz worki z wyselekcjonowanymi odpadami należy ustawiać w miejscu wyodrębnionym, dostępnym dla pracowników podmiotu uprawnionego bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości lub, gdy takiej możliwości nie ma, należy wystawiać je w dniu odbioru, zgodnie z harmonogramem, na chodnik lub ulicę przed wejściem na teren nieruchomości; dopuszcza się także wjazd na teren nieruchomości pojazdów podmiotu uprawnionego w celu odbioru odpadów zgromadzonych w pojemnikach.
- 3) Szczelny zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub oczyszczalnia przydomowa muszą być zlokalizowane w sposób umożliwiający dojazd do nich pojazdu asenizacyjnego podmiotu uprawnionego w celu ich opróżnienia.
- 4) Pojemniki na odpady powinny być ustawione, na terenie nieruchomości, w miejscu widocznym, trwale oznaczonym, na wyrównanej, w miarę potrzeb utwardzonej powierzchni, zabezpieczonej przed zbieraniem się na niej wody i błota.
- 5) Właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymywania pojemników na odpady w stanie czystości, dobrym stanie technicznym oraz ich okresowego dezynfekowania; usługi w tej mierze może wykonywać podmiot uprawniony.

- 6) Wyselekcjonowane odpady wielkogabarytowe i niebezpieczne muszą być wystawione w terminie przewidzianym harmonogramem na chodnik lub ulicę przed wejściem na teren nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej lub na miejsce wyznaczone przez zarządcę do tego celu w zabudowie wielorodzinnej.
- 7) Wyselekcjonowane odpady budowlane i zielone muszą być złożone w udostępnionych przez podmiot uprawniony kontenerach, w miejscu umożliwiającym dojazd pojazdu podmiotu uprawnionego, na miejscu nie utrudniającym korzystania z nieruchomości lub wyznaczonym do tego celu przez zarządcę w zabudowie wielorodzinnej.
- 8) Zasady rozmieszczania koszy ulicznych określa § 6 pkt 2 niniejszego Regulaminu.

§ 8.

Wprowadza się następujące ograniczenia wynikające z konieczności zachowania zasad bezpieczeństwa i właściwej eksploatacji urządzeń do gromadzenia odpadów komunalnych i zbiorników bezodpływowych:

- 1) Zabrania się gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne śniegu, lodu, gruzu, gorącego popiołu, żużla, szlamów, substancji toksycznych, żrących, wybuchowych, przeterminowanych leków, zużytych olejów, resztek farb, rozpuszczalników, lakierów i innych odpadów niebezpiecznych oraz odpadów z działalności gospodarczej;
- 2) Zabrania się spalania w pojemnikach i koszach na odpady, jakichkolwiek odpadów;
- 3) Do pojemników na papier, tekturę opakowaniową i nieopakowaniową zabrania się wrzucać:
 - a) opakowania z zawartością, np. żywnością, wapnem, cementem,
 - b) kalkę techniczną,
 - c) prospekty, foliowane i lakierowane katalogi;
- 4) Do pojemników na opakowania szklane zabrania się wrzucać:
 - a) ceramikę (porcelana, naczynia typu arco, talerze, doniczki),
 - b) lustra,
 - c) szklane opakowania farmaceutyczne i chemiczne z pozostałościami zawartości,
 - d) szkło budowlane (szyby okienne, szkło zbrojone),
 - e) szyby samochodowe;
- 5) Do pojemników na opakowania z tworzyw sztucznych zabrania się wrzucać:
 - a) tworzywa sztuczne pochodzenia medycznego, mokre folie,
 - b) opakowania i butelki po olejach i smarach, puszki i pojemniki po farbach i lakierach,
 - c) opakowania po środkach chwasto- i owadobójczych;
- 6) Zabrania się odprowadzania płynnych odchodów zwierzęcych oraz odsiaków z obornika do zbiorników bezodpływowych, w których gromadzone są ścieki bytowe.

Rozdział IV

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 9.

Obowiązki w zakresie podpisania umów:

- 1) właściciele nieruchomości są zobowiązani do zawarcia umów z podmiotem uprawnionym do odbioru odpadów komunalnych w terminie do dwóch tygodni od dnia wejścia w życie niniejszego regulaminu; natomiast inwestorzy do zawarcia umowy na wywóz odpadów z placu budowy zobowiązani są chwilą rozpoczęcia budowy;
- 2) dostosowanie zawartych umów do wymagań określonych regulaminem spoczywa na podmiotach uprawnionych;
- 3) właściciele nieruchomości, które nie są podłączone do sieci kanalizacyjnej, są zobowiązani do podpisania w terminie dwóch tygodni od dnia wejścia w życie niniejszego regulaminu, z podmiotem uprawnionym, umowy na opróżnianie zbiornika bezodpływowego;

- 4) opróżnianie zbiornika bezodpływowego rozliczane jest w oparciu o wskazania licznika poboru wody lub, gdy brak jest licznika, w oparciu o zapisane w § 5 pkt 2 normy, które wynikają z treści rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002r. w sprawie określenia norm zużycia wody (Dz.U. z 2002r. Nr 8, poz. 70);
- 5) dokumentem upoważniającym do podpisania umowy z właścicielem nowego budynku przez podmiot świadczący usługi w zakresie odbioru odpadów jest pozwolenie na użytkowanie obiektu lub zawiadomienie o zakończeniu budowy spełniające wymogi ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2006r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.);
- 6) organizator imprezy masowej, nie później niż 30 dni przed planowanym terminem jej rozpoczęcia, jest zobowiązany wystąpić z wnioskiem o opinię do Powiatowego Inspektora Sanitarnego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 marca 2009r. o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz.U. z 2009r. Nr 62, poz. 504).

§ 10.

Konsekwencje nierealizowania obowiązków:

- 1) wykonywanie przez właścicieli nieruchomości obowiązków w zakresie wyposażenia nieruchomości w urządzenia służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywania ich we właściwym stanie, przyłączenia do sieci kanalizacyjnej lub wyposażenia nieruchomości w zbiornik bezodpływowy lub wyposażenia nieruchomości w przydomową oczyszczalnię ścieków, uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników podlega kontroli wykonywanej przez upoważnione służby; w przypadku stwierdzenia niewykonywania tych obowiązków burmistrz wydaje decyzję nakazującą ich wykonanie; jej wykonanie podlega egzekucji w trybie przepisów ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz.U. z 2005r. Nr 229, poz. 1954 z późn. zm.);
- 2) uprawnione przez burmistrza służby dokonują kontroli wykonywania obowiązku zawarcia przez właścicieli nieruchomości umów na usługi odbioru odpadów i opróżniania zbiorników bezodpływowych, oraz wykonywania przez nich obowiązku uiszczania z tego tytułu opłat;
- 3) w przypadku stwierdzenia niewykonywania obowiązków opisanych w pkt 2, burmistrz wydaje z urzędu decyzję, w której ustala obowiązek uiszczania opłat, ich wysokość, terminy uiszczania oraz sposób udostępniania urządzeń w celu ich opróżnienia; w takich przypadkach gmina organizuje właścicielom nieruchomości odbieranie odpadów komunalnych oraz opróżnianie zbiorników bezodpływowych; decyzji tej nadaje się rygor natychmiastowej wykonalności; decyzja obowiązuje przez rok i ulega przedłużeniu na rok następny, jeżeli właściciel nieruchomości na co najmniej trzy miesiące przed upływem daty jej obowiązywania nie przedstawi umowy, w której termin rozpoczęcia wykonywania usługi nie jest późniejszy niż data utraty mocy obowiązującej decyzji; do opłat wymierzonych wyżej wymienioną decyzją stosuje się przepisy działu III ustawy z dnia 29 sierpnia 1999r. Ordynacja podatkowa (Dz.U. z 2005r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.);
- 4) dowody uiszczania opłat za odbiór odpadów i opróżnianie zbiorników bezodpływowych, właściciel nieruchomości jest obowiązany przechowywać przez okres dwóch lat;
- 5) w przypadku stwierdzenia nieszczelności zbiornika bezodpływowego, właściciel nieruchomości jest zobowiązany do usunięcia wady w terminie dwu tygodni od momentu stwierdzenia tego faktu i powiadomienia o tym gminy;
- 6) w sytuacji gdy właściciel nieruchomości nie wykona uszczelnienia w terminie dwu tygodni, wykona to za niego gmina i obciąża kosztami.

§ 11.

1. Ustala się częstotliwość usuwania odpadów komunalnych z terenu nieruchomości:

- 1) odpady segregowane nie rzadziej niż raz w miesiącu,
- 2) odpady wielkogabarytowe w zabudowie jednorodzinnej i wielorodzinnej odbierane są 2 razy w roku, tj. w cyklu wiosennym i jesiennym,
- 3) odpady niesegregowane nie rzadziej niż raz w miesiącu,
- 4) właściciele nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe są zobowiązani opróżniać je z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia bądź wylewania na powierzchnię terenu; przyjmuje się, że pojemność zbiorników powinna wystarczyć na opróżnianie ich nie częściej niż raz w tygodniu.

2. Ustala się częstotliwość usuwania odpadów komunalnych z obiektów i terenów przeznaczonych do użytku publicznego:

- 1) raz w tygodniu,
- 2) niezależnie od częstotliwości opróżniania koszy ulicznych określonej powyżej, zarządzający obszarem mają obowiązek nie dopuścić do przepełnienia koszy ulicznych i wysypywania odpadów na ziemię,
- 3) usuwanie odpadów komunalnych z cmentarzy odbywa się co dwa tygodnie,
- 4) właściciele nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe są zobowiązani opróżniać je z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia bądź wylewania na powierzchnię terenu; przyjmuje się, że pojemność zbiorników powinna wystarczyć na opróżnianie ich nie częściej niż raz w tygodniu,
- 5) ilość wytworzonych nieczystości ciekłych, w przypadku braku licznika poboru wody, wylicza się zgodnie z zasadami określonymi w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002r. w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody (Dz.U. Nr 8, poz. 70),
- 6) właściciele punktów handlowych i usługowych zlokalizowanych poza budynkami są zobowiązani usuwać odpady codziennie,
- 7) organizatorzy imprez masowych zobowiązani są usuwać odpady i opróżniać przenośne toalety oraz usuwać je niezwłocznie po zakończeniu imprezy.

§ 12.

Sposób pozbywania się odpadów oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych:

- 1) odpady komunalne, segregowane i niesegregowane, należy odbierać od właścicieli nieruchomości zgodnie z podpisanymi umowami z podmiotami uprawnionymi;
- 2) właściciel nieruchomości jest zobowiązany umieścić urządzenia wypełnione odpadami w miejscu wyodrębnionym, dostępnym dla pracowników podmiotu uprawnionego bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości lub, gdy takiej możliwości nie ma, należy wystawiać je w dniu odbioru, zgodnie z harmonogramem, na chodnik lub ulicę przed wejściem na teren nieruchomości; dopuszcza się także wjazd na teren nieruchomości pojazdów podmiotu uprawnionego w celu odbioru odpadów zgromadzonych w pojemnikach;
- 3) odpady wielkogabarytowe muszą być wystawione w terminie przewidzianym harmonogramem na chodnik przed wejściem na teren nieruchomości lub na miejsce wyznaczone przez zarządcę do tego celu w zabudowie wielorodzinnej;
- 4) odpady budowlane i zielone muszą być złożone w udostępnionych przez podmiot uprawniony kontenerach, w miejscu umożliwiającym dojazd pojazdu podmiotu uprawnionego oraz nie utrudniającym korzystania z nieruchomości, lub wyznaczonym do tego celu przez zarządcę w zabudowie wielorodzinnej;
- 5) odbiór odpadów stałych oraz opróżnianie zbiorników bezodpływowych należy przeprowadzać z częstotliwością określoną w umowie, przez podmiot uprawniony z którym została zawarta umowa na świadczenie w/w usług;
- 6) do odbierania odpadów komunalnych niesegregowanych i ulegających biodegradacji należy używać samochodów specjalistycznych, a do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych – samochodów asenizacyjnych;
- 7) usługę dezynfekcji oraz mycia pojemników, kontenerów, należy wykonywać nie rzadziej niż raz w miesiącu;
- 8) do odbierania odpadów budowlanych i zielonych należy używać samochodów przystosowanych do przewozu kontenerów lub skrzyniowych; powinny one być przykryte, aby nie powodowały podczas transportu zanieczyszczenia i zaśmiecenia terenu;
- 9) do odbierania odpadów opakowaniowych należy używać samochodów specjalnie w tym celu przystosowanych i wyposażonych, tak aby ich transport nie powodował zanieczyszczenia i zaśmiecenia terenu;
- 10) zanieczyszczenia powstające w wyniku załadunku i transportu odpadów oraz nieczystości płynnych pracownicy podmiotu uprawnionego mają obowiązek natychmiast usunąć;

- 11) podmiot uprawniony ma obowiązek tak zorganizować odbiór i transport odpadów oraz opróżnianie zbiorników bezodpływowych, aby nie zagrażały one bezpieczeństwu ruchu drogowego i odbywały się według tras i w wyznaczonych terminach.

Rozdział V

Maksymalny poziom odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowiskach odpadów oraz ilości odpadów wyselekcjonowanych, do których osiągnięcia zobowiązane są podmioty uprawnione

§ 13.

1. System gospodarowania odpadami komunalnymi zapewnia ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych do składowania:
 - 1) do 31 grudnia 2010r. do nie więcej niż 75% wagowo całkowitej masy odpadów ulegających biodegradacji;
 - 2) do 31 grudnia 2013r. do nie więcej niż 50%;
 - 3) do 31 grudnia 2020r. do nie więcej niż 35%, w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w roku 1995, będą to następujące ilości:
 - 115 kg/osobę/rok w roku 2010,
 - 76 kg/osobę/rok w roku 2013,
 - 53 kg/osobę/rok w roku 2020.
2. Obowiązek o którym mowa w ust. 1 zrealizują przedsiębiorcy, którzy uzyskają zezwolenie na odbiór odpadów od mieszkańców nieruchomości.

§ 14.

Zgodnie z zapisami KPGO i treścią niniejszego Regulaminu, podmioty uprawnione są zobowiązane w kolejnych latach wyselekcjonować spośród odpadów komunalnych przekazywanych przez jedną osobę i poddać odzyskowi oraz recyklingowi odpady podane w § 2 pkt 8.

Rozdział VI

Inne wymagania wynikające z gminnego planu gospodarki odpadami

§ 15.

1. Gmina zapewnia objęcie wszystkich mieszkańców zorganizowanym systemem odbierania wszystkich rodzajów odpadów komunalnych, to jest:
 - 1) ulegających biodegradacji np. z pielęgnacji ogrodów, zieleni komunalnej;
 - 2) opakowań z papieru i tektury, papieru i tektury nieopakowaniowych;
 - 3) opakowań wielomateriałowych;
 - 4) tworzyw sztucznych nieopakowaniowych i z opakowań;
 - 5) opakowań ze szkła;
 - 6) metali, opakowań z blachy stalowej, opakowań z aluminium;
 - 7) wielkogabarytowych, np. mebli, sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
 - 8) niebezpiecznych, np. baterii, akumulatorów, azbestu.
2. Gmina, poprzez podmioty prowadzące działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych, które są obowiązane do selektywnego ich odbierania oraz do ograniczania ilości odpadów ulegających biodegradacji, kierowanych do składowania, zapewnia warunki funkcjonowania systemu selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych, aby było możliwe ograniczanie składowania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji.
3. Gmina podaje do publicznej wiadomości wymagania, jakie muszą spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwoleń na odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości; w wymaganiach tych szczegółowo określa, w oparciu o niniejszy Regulamin, zasady selekcji odpadów przez właścicieli, zasady ich odbioru oraz dalszego postępowania z nimi przez przedsiębiorców.

Rozdział VII

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 16.

Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego, ponoszą też pełną odpowiedzialność za zachowanie tych zwierząt.

§ 17.

Do obowiązków właścicieli lub opiekunów utrzymujących psy należy:

- 1) oznakowanie psa mikroprocesorem z numerem identyfikacyjnym;
- 2) obowiązek trwałego oznakowania powstaje po 30 dniach od daty wejścia w posiadanie psa z wyjątkiem szczeniąt u których trwałe oznakowanie należy wykonać po ukończeniu przez psa 4 miesiąca życia;
- 3) wyposażenie psa w obrozę, prowadzenie psa na uwięzi, a jeżeli pies jest rasy uznawanej za agresywną lub w inny sposób zagraża otoczeniu powinien mieć nałożony kaganiec, psy ras uznawanych za agresywne mogą być wyprowadzane wyłącznie przez osoby pełnoletnie;
- 4) opłacanie podatku od posiadania psów, którego wysokość ustalana jest corocznie przez Radę Miejską w Kobyłce;
- 5) systematyczne szczepienie przeciwko wściekliźnie zgodnie z art. 56 ust. 2 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (Dz.U. z 2008 Nr 213, poz. 1342), która nakłada obowiązek szczepienia psów w wieku powyżej trzech miesięcy i okazywanie na żądanie władz sanitarnych, weterynaryjnych, policyjnych zaświadczenia o przeprowadzonym szczepieniu;
- 6) uzyskanie zezwolenia burmistrza na utrzymywanie psa rasy uznawanej za agresywną zgodnie z treścią rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 28 kwietnia 2003r. w sprawie wykazu ras psów uznawanych za agresywne (Dz.U. Nr 77, poz. 687);
- 7) niewprowadzania bez zgody właściciela do obiektów użyteczności publicznej, z wyłączeniem obiektów przeznaczonych dla zwierząt; postanowienie to nie dotyczy osób korzystających z pomocy psów-przewodników;
- 8) niewprowadzania na teren placów gier i zabaw, piaskownic, boisk szkolnych i ogródków przedszkolnych oraz na tereny objęte zakazem na podstawie odrębnych uchwał Rady Miejskiej w Kobyłce;
- 9) usuwania zanieczyszczeń pozostawionych przez psy, postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych korzystających z pomocy psów-przewodników. Dopuszcza się składowanie psich odchodów do koszy ulicznych pod warunkiem, że nieczystości te, umieszczone będą w szczelne, nie ulegające szybkiemu rozkładowi torby;
- 10) zakazuje się wprowadzania psów i innych zwierząt do obiektów użytku publicznego, placówek handlowych lub gastronomicznych, jeżeli zakaz taki wynika z wyraźnego oznakowania dokonanego przez właściciela nieruchomości (placówki lub obiektu). Postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych korzystających z pomocy psów przewodników;
- 11) zbierania i usuwania zwłok padłych zwierząt - poprzez zlecenie ich usunięcia specjalistycznej firmie wywozowej;
- 12) niedopuszczania do zakłócania ciszy i spokoju;
- 13) zgłaszania do Urzędu Miasta faktu zauważenia bezdomnego psa lub zwierzęcia podejrzanego o wściekliznę.

§ 18.

1. Zwolnienie psa ze smyczy jest dozwolone jedynie w miejscach mało uczęszczanych przez ludzi i tylko w sytuacji, gdy właściciel ma możliwość sprawowania kontroli nad jego zachowaniem; w/w nie dotyczy psów ras uznawanych za agresywne.

2. Zwolnienie ze smyczy psów bez kagańca jest dozwolone wyłącznie na terenie nieruchomości należycie ogrodzonej, w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa i wykluczający dostęp osób trzecich, odpowiednio oznakowanej tabliczką ze stosownym ostrzeżeniem.

§ 19.

1. Hodowcy zwierząt domowych zobowiązani są spełniać wymogi określone dla utrzymywania zwierząt gospodarskich.
2. Postanowienia ust. 1 dotyczą także zwierząt nieudomowionych, utrzymywanych w charakterze zwierząt domowych.

Rozdział VIII

Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych

§ 20.

1. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich jest zabronione na terenie miasta Kobyłka na obszarze ograniczonym (pomiędzy) ulicami (oraz na posesjach bezpośrednio przyległych do tych ulic): Kobyłkowska, ks. M. Załuskiego, ks. A. Zagańczyka, Serwitucka, Legionów Polskich, gen. J. Jasińskiego, Napoleona, Kombatantów, Źródnik, Belgijska, Duńska, Rumuńska, Norweska, Graniczna, Ręczajska, Nadarzyńska, W. Nałkowskiego, gen. K. Puławskiego, Warszawska, Ręczajska, Nowa oraz w strefach bezpośredniej ochrony sanitarnej ujęć wody wykorzystywanej do celów komunalnych;
2. Na pozostałych terenach, dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod następującymi warunkami:
 - 1) posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do hodowli zwierząt spełniających wymogi ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2006r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.);
 - 2) uciążliwość hodowli dla środowiska, w tym emisje będąca jej skutkiem zostanie ograniczona do obszaru nieruchomości, na której w/w hodowla jest prowadzona;
 - 3) odległość od zakładów służby zdrowia, zakładów oświatowo - wychowawczych (szkoły, przedszkola, domy dziecka, internaty), wytwórni lub przetwórni artykułów spożywczych, zakładów zbiorowego żywienia, obiektów o charakterze wypoczynkowym, obiektów kultu religijnego, od terenów sportowych i rekreacyjnych nie może być mniejsza niż 70m;
 - 4) odległość granicy wybiegu lub ustawionych klatek od otworów okiennych sąsiednich budynków mieszkalnych i innych budynków użyteczności publicznej nie może być mniejsza niż 30m;
 - 5) odległość od indywidualnych ujęć wodnych nie może być mniejsza niż 15m;
 - 6) chów nie będzie powodował na nieruchomościach sąsiednich uciążliwości takich jak odór lub hałas;
 - 7) przestrzegania przepisów sanitarno – epidemiologicznych i weterynaryjnych;
 - 8) gromadzenia i usuwania nieczystości, które nie są obornikiem i gnojówką w sposób przewidziany dla ścieków;
 - 9) składowania obornika w odległości co najmniej 10m od linii rozgraniczającej drogi publicznej, na terenie płaskim, tak aby odcieki nie mogły przedostawać się na teren sąsiednich nieruchomości;
 - 10) przeprowadzania deratyzacji pomieszczeń, w których prowadzona jest hodowla zwierząt, nie rzadziej niż raz w roku, realizowaną przez podmiot uprawniony;
 - 11) pszczoły należy trzymać w ulach, ustanowionych w odległości co najmniej 10m od granicy nieruchomości w taki sposób, aby wylatujące i przylatujące pszczoły nie stanowiły uciążliwości dla użytkowników nieruchomości sąsiednich.
3. Postanowienia określone w niniejszym paragrafie wchodzi w życie w okresie 1 roku od dnia ogłoszenia.

Rozdział IX

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania

§ 21.

1. Właściciele nieruchomości na których utrzymywane są zwierzęta gospodarskie zobowiązani są do przeprowadzania deratyzacji, co najmniej dwukrotnie w ciągu roku w okresach: kwiecień - maj oraz październik - listopad, lub częściej, w zależności od występujących potrzeb.

2. W razie konieczności wynikających z przyczyn sanitarno - epidemiologicznych, zdrowotnych lub innych, Burmistrz Miasta Kobyłka może zarządzić przeprowadzenie deratyzacji w innych terminach niż określone w ust. 1.
3. W trakcie przeprowadzania deratyzacji obowiązuje zachowanie szczególnej ostrożności w obrębie miejsc wyłożenia środków zwalczających gryzonie.
4. Deratyzacja powinna być poprzedzona akcją sanitarno-porządkową, mającą na celu przegląd nieruchomości pod kątem jej niedostępności dla szczurów.

§ 22.

1. Deratyzacja powinna być prowadzona według następujących zasad:
 - 1) w miejscach zagrożonych obecnością gryzoni należy z zachowaniem koniecznej ostrożności, wyłożyć możliwie dużą ilość niewielkich porcji trutki;
 - 2) porcje trutki należy wykładać na wodoodpornych podstawkach zapobiegających jej rozsypywaniu;
 - 3) w miejscach wyłożenia trutki należy umieścić informację o truciźnie i dacie jej wyłożenia;
 - 4) prowadzić obserwację miejsc, w których wyłożono trutkę;
 - 5) po zakończeniu akcji deratyzacji należy zebrać pozostałą trutkę i przekazać ją do utylizacji.
2. W przypadku stwierdzenia obecności gryzoni należy:
 - 1) przeprowadzić zabieg deratyzacji polegający na systematycznym wykładaniu niewielkich porcji trutki, aż do chwili kiedy przestanie być zjadana;
 - 2) posprzątać padłe gryzonie i resztki trutki.

§ 23.

1. Termin przeprowadzenia obowiązkowej deratyzacji podaje burmistrz miasta w uzgodnieniu z Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, do publicznej wiadomości poprzez zarządzenie.
2. W przypadku wystąpienia populacji gryzoni, stwarzającej zagrożenie sanitarne, burmistrz miasta, w uzgodnieniu z Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, określi obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz określi, poprzez zarządzenie, termin jej przeprowadzenia.

§ 24.

Koszty przeprowadzenia deratyzacji pokrywają właściciele nieruchomości.

Rozdział X **Postanowienia końcowe**

§ 25.

1. Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu, sprawuje Burmistrz Miasta Kobyłka oraz inne służby w zakresie swej właściwości.
2. Kto nie wykonuje obowiązków określonych w niniejszym Regulaminie, podlega karze grzywny.
3. Postępowanie w sprawach, o których mowa w w/w ust. 2, toczy się według przepisów kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia.