

UCHWAŁA Nr XLVI/291/2010

RADY GMINY JAKTORÓW

z dnia 26 kwietnia 2010 r.

w sprawie wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości lub opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

Na podstawie art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2005r. Nr 236. poz. 2008 z póź. zm.) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1.1. Ustala się wymagania, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług komunalnych w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie gminy Jaktorów stanowiące załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Ustala się wymagania, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług komunalnych w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Jaktorów stanowiące załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jaktorów.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy:
Mirosław Byczak

Załącznik nr 1
do uchwały nr XLVI/291/2010
Rady Gminy Jaktorów
z dnia 26 kwietnia 2010r.

Wymagania, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie gminy Jaktorów

§ 1.

Przedsiębiorca chcący świadczyć usługi w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Jaktorów i zobowiązany jest do:

- 1) złożenia wniosku opracowanego zgodnie z art. 8 ust 1, 1a, 2 i 2b ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2005r. Nr 236, poz. 2008 z późn. zm.),
- 2) określenia rodzaju odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości,
- 3) udokumentowania gotowości przyjęcia odpadów przez przedsiębiorców, o których mowa § 2, ust. 1,
- 4) niezwłocznego zgłaszania Wójtowi Gminy Jaktorów wszelkich zmian danych określonych w zezwoleniu.

§ 2.

1. Działalność przedsiębiorcy, będąca przedmiotem wniosku, powinna być prowadzona zgodnie z Programem ochrony środowiska dla gminy Jaktorów oraz Planem gospodarki odpadami dla gminy Jaktorów zatwierdzony uchwałą nr VI/41/2007 i VI/42/2007 Rady Gminy w Jaktorowie z dnia 26 kwietnia 2007r. Przedsiębiorca ma obowiązek przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych:

- 1) niesegregowane, które, nie mogą być poddane odzyskowi na składowiska wskazane w Planie gospodarki odpadami dla powiatu grodzkiego lub w Planie gospodarki odpadami dla województwa mazowieckiego;
- 2) niesegregowane nadające się do odzysku do sortowni wskazanych w Planie gospodarki odpadami dla powiatu grodzkiego lub w Planie gospodarki odpadami dla województwa mazowieckiego;

- 3) ulegające biodegradacji wyłącznie w zakresie liści i traw (odpady zielone) - do kompostowni wskazanych w Programie ochrony środowiska lub w Planie gospodarki odpadami dla gminy;
 - 4) z selektywnej zbiórki – do sortowni wskazanych w Planie gospodarki odpadami dla powiatu grodzkiego lub w Planie gospodarki odpadami dla województwa mazowieckiego;
 - 5) wielkogabarytowe - do zakładów wskazanych w Planie gospodarki odpadami dla powiatu grodzkiego lub w Planie gospodarki odpadami dla województwa mazowieckiego;
 - 6) z remontów – do zakładów wskazanych w Planie gospodarki odpadami dla powiatu grodzkiego lub w Planie gospodarki odpadami dla województwa mazowieckiego.
2. Przedsiębiorca, przed przekazaniem odebranych odpadów komunalnych do miejsc, o których mowa w ust. 1 może, zgodnie z art. 8 ust. 4 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, prowadzić sortownie lub kompostowanie tych odpadów w instalacjach, do których posiada tytuł prawny na podstawie odrębnych decyzji.

§ 3.

1. Przedsiębiorca ma obowiązek ograniczenia masy składowanych odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych do składowania:
 - 1) do dnia 31 grudnia 2010r. - do nie więcej niż 75% wagowo całkowitej masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji,
 - 2) do dnia 31 grudnia 2013r. - do nie więcej niż 50% wagowo całkowitej masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji,
 - 3) do dnia 31 grudnia 2020r. - do nie więcej niż 35% wagowo całkowitej masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w 1995 roku;
2. Przedsiębiorca ma obowiązek przedstawienia sposobu realizacji obowiązku, o którym mowa w ust. 1 przedkładając stosowną informację Wójtowi Gminy Jaktorów w terminie do końca pierwszego kwartału za poprzedni rok kalendarzowy.

§ 4.

1. Świadczenie usług odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości może być prowadzone wyłącznie na podstawie umowy z właścicielem nieruchomości i na warunkach w niej określonych dotyczących w szczególności częstotliwości wykonywania usługi określonej na podstawie pojemności urządzeń do gromadzenia odpadów i ilości osób z niego korzystających.
2. Przedsiębiorca zobowiązany jest do wystawiania rachunków zawierających datę odbioru, ilość, rodzaj odebranych odpadów i opłatę.

§ 5.

1. Przedsiębiorca, prowadząc działalność będącą przedmiotem wniosku, zobowiązany jest do przestrzegania postanowień zawartych w Planie Gospodarki Odpadami gminy Jaktorów.
2. Przedsiębiorca ma obowiązek odbierania odpadów komunalnych, o których mowa w § 2 ust. 1, z częstotliwością określoną w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Jaktorów.

§ 6.

1. Pojazdy stosowane do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości powinny:
 - 1) spełniać wymagania techniczne określone w ustawie z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2005r Nr 108, poz. 908 z późn. zm.)
 - 2) być dostosowane do pojemników do zbiórki odpadów,
 - 3) posiadać trwałe, widoczne, obustronne oznakowanie sprzętu samochodowego.Oznakowanie powinno zawierać: nazwę podmiotu świadczącego usługę, adres oraz numer telefonu.
2. Pojazdy przeznaczone do transportu kontenerów oraz pojazdy skrzyniowe z urządzeniem wywrotu powinny posiadać zabezpieczenie przed rozwiewaniem odpadów siatką lub plandeką.
3. Przedsiębiorca powinien posiadać udokumentowane możliwości, własne lub obce w postaci usług świadczonych przez wyspecjalizowane zakłady w zakresie przechowywania i prowadzenia pojazdów, o których mowa w ust. 1 w sposób określony w instrukcjach eksploatacji.

§ 7.

1. Przedsiębiorca zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji zawartych umów z właścicielami nieruchomości i dowodów korzystania z usług.
2. Ewidencja umów powinna zawierać następujące informacje:
 - 1) imię i nazwisko lub nazwa właściciela nieruchomości,
 - 2) adres nieruchomości,
 - 3) data zawarcia umowy,
 - 4) numer umowy,
 - 5) częstotliwość odbioru.
3. Przedsiębiorca zobowiązany jest do udostępniania umów, ewidencji umów i dowodów świadczenia usług pracownikom Urzędu Gminy w Jaktorowie posiadającym imienne upoważnienie Wójta Gminy Jaktorów.

§ 8.

Przedsiębiorca jest zobowiązany do prowadzenia ewidencji odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 9.

1. Wydane zezwolenie może być cofnięte bez odszkodowania w przypadku nie wypełnienia przez przedsiębiorcę wymagań określonych w uchwale zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
2. Wygaśnięcie lub cofnięcie zezwolenia nie zwalnia Przedsiębiorcy z wykonania obowiązków określonych dotyczących wymagań sanitarnych i ochrony środowiska zgodnie z art. 9 ust. 3 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
3. Zastrzega się prawo nałożenia dodatkowych warunków prowadzenia działalności objętej zezwoleniem, jeżeli wymagać będą tego względy ochrony środowiska lub inne, po przeprowadzeniu kontroli realizacji warunków zezwolenia.

Przewodniczący Rady Gminy:
Mirosław Byczak

Załącznik nr 2
do uchwały nr XLVI/291/2010
Rady Gminy Jaktorów
z dnia 26 kwietnia 2010r.

Wymagania jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Jaktorów

§ 1.

Przedsiębiorca zobowiązany jest do:

- 1) złożenia wniosku opracowanego zgodnie z art. 8 ust. 1, 1a ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2005r. Nr 236, poz. 2008 z późn. zm.),
- 2) udokumentowania możliwości świadczenia usług, o której mowa w § 3 ust. 2,
- 3) niezwłocznego zgłaszania Wójtowi Gminy Jaktorów wszelkich zmian danych określonych w zezwoleniu.

§ 2.

1. Świadczenie usług opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych może być prowadzone wyłącznie na podstawie umowy z właścicielem nieruchomości i na warunkach w niej określonych dotyczących w szczególności częstotliwości wykonywania usługi określonej na podstawie pojemności zbiornika bezodpływowego i ilości osób z niego korzystających.

2. Przedsiębiorca zobowiązany jest do wystawiania dowodów wykonywania usług z podaniem daty wykonywania usługi, ilości wywiezionych nieczystości ciekłych oraz ceny.

§ 3.

1. Przedsiębiorca, prowadząc działalność będącą przedmiotem wniosku, zobowiązany jest do przestrzegania przepisów zawartych w regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Jaktorów.
2. Przedsiębiorca ma obowiązek przekazywania nieczystości ciekłych do stacji zlewnej, która potwierdziła gotowość ich odbioru.
3. Przedsiębiorca ma obowiązek opróżniania zbiorników bezodpływowych z częstotliwością wynikającą z prawa miejscowego (regulamin) w sposób zapobiegający wypływowi nieczystości ciekłych ze zbiornika w wyniku jego przepełnienia lub niewłaściwego opróżniania, a tym samym zanieczyszczeniu powierzchni ziemi i wód gruntowych.

§ 4.

1. Pojazdy stosowane do opróżniania zbiorników bezodpływowych komunalnych i transportu nieczystości ciekłych powinny:
 - 1) spełniać wymagania techniczne określone w ustawie z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2005r Nr 108, poz. 908 z późn. zm.),
 - 2) posiadać trwałe, widoczne, obustronne oznakowanie sprzętu samochodowego. Oznakowanie powinno zawierać: nazwę podmiotu świadczącego usługę, adres oraz numer telefonu,
 - 3) spełniać warunki wynikające z rozporządzenia Ministra Infrastruktury z 12 listopada 2002r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych (Dz.U. Nr 193, poz. 1617).
2. Przedsiębiorca powinien posiadać udokumentowane możliwości, własne lub obce w postaci usług świadczonych przez wyspecjalizowane zakłady, w zakresie przechowywania i prowadzenia obsługi pojazdów, o których mowa w ust. 1 w sposób określony w ich instrukcjach użytkowania (eksploatacji).

§ 5.

Przedsiębiorca powinien przedstawić dokumentację potwierdzającą posiadanie myjni do mycia i dezynfekcji pojazdów asenizacyjnych lub posiadanie umowy z przedsiębiorcą świadczącym takie usługi.

§ 6.

1. Przedsiębiorca zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji zawartych umów z właścicielami nieruchomości, dowodów świadczenia usług oraz dowodów przyjęcia nieczystości ciekłych przez stację zlewną.
2. Ewidencja umów powinna zawierać następujące informacje:
 - 1) imię i nazwisko lub nazwa właściciela nieruchomości,
 - 2) adres nieruchomości,
 - 3) data zawarcia umowy,
 - 4) pojemność zbiornika bezodpływowego,
 - 5) częstotliwość opróżniania.
3. Przedsiębiorca zobowiązany jest do udostępniania ewidencji umów i dowodów świadczenia usług m.in. dowodów opłat za wykonywanie usługi za okres 12 miesięcy od dnia kontroli oraz dowodów przyjęcia nieczystości ciekłych przez stację zlewną pracownikom Urzędu Gminy w Jaktorowie posiadającym imienne upoważnienie Wójta Gminy Jaktorów.

§ 7.

1. Wydane zezwolenie może być cofnięte bez odszkodowania w przypadku nie wypełnienia przez przedsiębiorcę wymagań określonych w niniejszej uchwale, zgodnie z art. 9 ust. ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
2. Wygaśnięcie lub cofnięcie zezwolenia nie zwalnia Przedsiębiorcę z wykonania obowiązków określonych dotyczących wymagań sanitarnych i ochrony środowiska zgodnie z art. 9 ust. 3 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

3. Zastrzega się prawo nałożenia dodatkowych warunków prowadzenia działalności objętej zezwoleniem, jeżeli wymagać będą tego względy ochrony środowiska lub inne, po przeprowadzeniu kontroli realizacji warunków zezwolenia.

Przewodniczący Rady Gminy:
Mirosław Byczak