

UCHWAŁA Nr XXXIII/317/09

RADY MIASTA ZIELONKA

z dnia 30 marca 2009 r.

w sprawie regulaminu określającego niektóre zasady wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w przedszkolach i szkołach prowadzonych przez Miasto Zielonka.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 30 ust. 6 i art. 91d ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006r., Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) i art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 23 maja 1991r. o związkach zawodowych (Dz.U. z 2001r., Nr 79, poz. 854 z późn. zm.) po uzgodnieniu z Oddziałem ZNP w Wołominie, Rada Miasta Zielonka uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się w granicach delegacji ustawy – Karta Nauczyciela, regulamin będący załącznikiem do uchwały, określający wysokość stawek, szczegółowe warunki przyznawania, obliczania i wypłacania:

- a) dodatku motywacyjnego;
- b) dodatku funkcyjnego;
- c) wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw;
- d) wynagrodzenia za zajęcia dodatkowe;
- e) innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy.

§ 2. Traci moc uchwała nr XIX/155/08 Rady Miasta Zielonka z dnia 31 marca 2008r. w sprawie regulaminu określającego niektóre zasady wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w przedszkolach i szkołach prowadzonych przez Miasto Zielonka w 2008 roku.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Zielonka.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2009r.

Przewodniczący Rady Miasta Zielonka:
Adam Pulit

Załącznik
do uchwały nr XXXIII/317/09
Rady Miasta Zielonka
z dnia 30 marca 2009r.

REGULAMIN

określający niektóre zasady wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w przedszkolach i szkołach prowadzonych przez Miasto Zielonka

I. Postanowienia ogólne

§ 1

Ilekcroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) rozporządzeniu – należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy obowiązujące w danym roku kalendarzowym.

§ 2

1. Do obliczenia średnich wynagrodzeń nauczycieli, uwzględniając przewidywaną strukturę zatrudnienia nauczycieli w danym roku kalendarzowym, przyjmuje się osoby zatrudnione w pełnym i niepełnym wymiarze godzin.

2. Liczba osób przyjęta do obliczeń jest sumą liczby osób zatrudnionych na pełny etat i etatów przeliczeniowych wynikających z zatrudnienia osób w niepełnym wymiarze zajęć.

§ 3.

Minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego oraz tabelę zaszerogowania dla nauczycieli określa rozporządzenie.

§ 4.

Regulamin określa wysokość stawek, szczegółowe warunki przyznawania, obliczania i wypłacania:

- 1) dodatku motywacyjnego;
- 2) dodatku funkcyjnego;
- 3) wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw;
- 4) wynagrodzenia za zajęcia dodatkowe;
- 5) innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy.

II. Dodatek motywacyjny

§ 5.

W każdym roku budżetowym planuje się środki na dodatki motywacyjne dla nauczycieli i dyrektorów szkół. Średnią wysokość środków w przeliczeniu na jednego nauczyciela określa zarządzenie Burmistrza Miasta Zielonka.

§ 6.

1 Przy ustalaniu wysokości dodatku motywacyjnego bierze się pod uwagę:

1) osiągnięcia w realizowanym procesie dydaktycznym, w szczególności:

- a) wyniki uczniów w nauce, z uwzględnieniem różnic uzdolnień uczniów;
- b) udział i wyniki uczniów osiągane w konkursach i olimpiadach;
- c) wyniki uczniów osiągane w sprawdzianach i egzaminach zewnętrznych;
- d) efektywność w zakresie rozwiązywania problemów dydaktycznych uczniów.

2) osiągnięcia wychowawczo – opiekuńcze, w szczególności:

- a) rozbudzanie w uczniach patriotyzmu oraz kształtowanie postawy etycznej, zakorzenionej w polskim etosie narodowym;
- b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami lub opiekunami prawnymi;
- c) dobre rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów skutkujące efektywnymi działaniami na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki.

3) wprowadzanie innowacji pedagogicznych, skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania, w tym opracowywanie i efektywne wdrażanie projektów (programów) w zakresie dydaktyki i wychowania;

4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 lit. a z uwzględnieniem zajęć opiekuńczych i wychowawczych wynikających z potrzeb i zainteresowań uczniów, w szczególności:

- a) udział w organizowaniu imprez szkolnych;
- b) udział w pracach zespołów przedmiotowych i w pracach innych zespołów nauczycielskich;
- c) praca w komisjach egzaminacyjnych;
- d) sprawowanie opieki nad organizacjami uczniowskimi, działającymi na terenie szkoły;
- e) prowadzenie lekcji otwartych oraz aktywne uczestnictwo w innych rodzajach działań w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli;
- f) efektywne wykonywanie innych zadań statutowych szkoły.

- 5) szczególnie efektywne wypełnianie zadań i obowiązków o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 3 związanych z powierzonym stanowiskiem, w szczególności:
 - a) efektywne przygotowywanie się do realizacji przydzielonych obowiązków;
 - b) samokształcenie i doskonalenie umiejętności zawodowych;
 - c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy;
 - d) dbałość o estetykę pomieszczeń oraz o stan techniczny pomocy dydaktycznych i innych urządzeń szkolnych powierzonych opiece nauczyciela;
 - e) prawidłowe i terminowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym dydaktycznej i wychowawczej;
 - f) zapewnienie bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę;
 - g) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z innych obowiązków i poleceń służbowych;
 - h) przestrzeganie dyscypliny pracy.
 - 6) realizowanie w szkole zadań edukacyjnych, wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów w realizowanej lokalnej polityce oświatowej, w szczególności:
 - a) efektywne podejmowanie działań na rzecz wyrównywania szans edukacyjnych dzieci pochodzących z rodzin niewydolnych wychowawczo;
 - b) efektywne kierowanie rozwojem uczniów szczególnie uzdolnionych;
 - c) współdziałanie w przygotowywaniu i organizowaniu imprez miejskich;
 - d) podejmowanie inicjatyw na rzecz promowania Miasta Zielonka w regionie;
 - e) podejmowanie działań na rzecz kultywowania regionalnych tradycji patriotycznych.
2. Ustalając miesięczną wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela, dyrektor szkoły może uwzględnić specyfikę placówki.

§ 7.

1. Wysokość dodatku motywacyjnego, który przyznano nauczycielowi wynosi od 100 zł (słownie złotych: sto) do 900zł (słownie złotych: dziewięćset).
2. Wysokość indywidualnego dodatku motywacyjnego dla nauczyciela - w granicach posiadanych środków finansowych - ustala dyrektor placówki, a w stosunku do dyrektora szkoły, Burmistrz Miasta Zielonka zarządzeniem.
3. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż trzy miesiące i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.
4. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole, dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej po zasięgnięciu opinii dyrektora szkoły, w której nauczyciel uzupełnia etat.

§ 8.

Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

III. Dodatek funkcyjny

§ 9.

Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora szkoły ustala Burmistrz Miasta Zielonka zarządzeniem, uwzględniając między innymi:

- 1) wielkość i strukturę organizacyjną szkoły;
- 2) złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska;
- 3) warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne w jakich szkoła funkcjonuje;
- 4) efektywność funkcjonowania szkoły w tym:
 - a) właściwe prowadzenie gospodarki środkami finansowymi oraz nadzorowanie realizacji zatwierdzonego planu finansowego;

- b) jakość współpracy z organem prowadzącym, umiejętność integrowania zespołu nauczycielskiego wokół wspólnych zadań i realizacja zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniów w czasie zajęć organizowanych przez szkołę;
 - c) umiejętności organizacyjne i prawidłowo prowadzoną politykę kadrową;
- 5) prowadzenie dokumentacji szkolnej i kadrowej zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora wynosi do 1800zł (słownie złotych: jeden tysiąc osiemset) w zależności od spełnienia przedstawionych kryteriów wymienionych w ust. 1.
 3. Wysokość dodatku funkcyjnego dla wicedyrektora i innych osób zajmujących stanowiska kierownicze ustala, w ramach przyznanych na ten cel środków, dyrektor szkoły uwzględniając wielkość i złożoność zadań wynikających z pełnionej funkcji.
 4. Wysokość dodatku funkcyjnego dla wicedyrektora wynosi do 1000 zł (słownie złotych: tysiąc).
 5. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielowi, któremu powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.
 6. Dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje wicedyrektorowi od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po jednym miesiącu zastępstwa.

§ 10.

Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny z tytułu:

- 1) sprawowania funkcji opiekuna stażysty, w wysokości 70zł (słownie złotych: siedemdziesiąt) za każdego nauczyciela powierzonego opiece;
- 2) powierzenia funkcji wychowawstwa klasy i funkcji nauczyciela wspomagającego w klasach integracyjnych, w wysokości:
 - a) w szkołach podstawowych i w gimnazjum 150zł (słownie złotych: sto pięćdziesiąt),
 - b) przedszkolach 100zł (słownie złotych: sto).

§ 11.

1. Prawo do dodatku funkcyjnego, o którym mowa w § 9 ust. 1 i 3 oraz w § 10, powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.
2. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

IV. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 12.

1. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1 ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar zajęć przez 4,16 – z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
2. Zastępstwo powinno być realizowane zgodnie z planem i programem nauczania danej klasy oraz przydzielane w pierwszej kolejności nauczycielom kontraktowym i stażystom w celu podwyższania ich kwalifikacji.

§ 13.

1. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w szczególności w związku z:
 - 1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów;
 - 2) wyjazdem dzieci na wycieczki lub na imprezy;
 - 3) chorobę dziecka nauczanego indywidualnie, trwającą nie dłużej niż tydzień;
 - 4) rekolekcjami;
 - 5) udziałem nauczyciela w konferencji metodycznej,
 - traktuje się jak godziny faktycznie odbyte.

2. Wynagrodzenie za godziny, o których mowa w § 12 przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane i wypłaca się z dołu.

V. Wynagrodzenie za zajęcia dodatkowe

§ 14.

1. Nauczycielowi, który sprawował opiekę nad dziećmi wyjeżdżającymi do innych miejscowości:
 - 1) w ramach tzw. „Zielonych Szkół”, przysługuje odrębne wynagrodzenie jak za 20 godzin ponadwymiarowych tygodniowo;
 - 2) w ramach wycieczek i wyjazdów na zawody sportowe trwających powyżej jednej doby przysługuje odrębne wynagrodzenie jak za 4 godziny ponadwymiarowe za każdą rozpoczętą dobę.
2. Nauczycielowi, który dojeżdża do ucznia na nauczanie indywidualne, przysługuje delegacja służbowa rozliczana zgodnie z rozporządzeniem Ministra Transportu w sprawie zwrotu kosztów wykorzystywania używania do celów służbowych środków transportu niebędących własnością pracodawcy.

Postanowienia końcowe

§ 15.

Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze zajęć poszczególne składniki wynagrodzenia przysługują w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zajęć, z wyjątkiem dodatku funkcyjnego za wychowawstwo klasy w szkole, który przysługuje w pełnej wysokości bez względu na wymiar zajęć.

§ 16.

Regulamin niniejszy został uzgodniony z organizacją związkową nauczycieli – Oddział Związku Nauczycielstwa Polskiego w Wołominie.

Przewodniczący Rady Miasta Zielonka:
Adam Pulit