

UCHWAŁA Nr XLIII/135/09

RADY GMINY WOLANÓW

z dnia 29 września 2009 r.

w sprawie regulaminu zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków na terenie gminy Wolanów.

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4 w związku z art. 7 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity – Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz.U. z 2006r. Nr 123, poz. 858 z późn. zm.) Rada Gminy w Wolanowie uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się regulamin zaopatrzenia w wodę i odprowadzanie ścieków obowiązujący na terenie gminy Wolanów, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała nr XXXVIII/161/06 Rady Gminy w Wolanowie z dnia 10 lutego 2006r.

§ 3. Wykonanie tej uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wolanów.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dziennik Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy:
Zbigniew Kacprzak

Załącznik
do uchwały nr XLIII/135/09
Rady Gminy w Wolanowie
z dnia 29 września 2009r.

REGULAMIN ZAOPATRZENIA W WODĘ I ODPROWADZANIE ŚCIEKÓW

Na podstawie art. 19 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz.U. z 2006r. Nr 123, poz. 858, z późn. zm.) uchwała się, co następuje.

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Regulamin określa zasady zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków realizowanego na terenie gminy Wolanów, w tym prawa i obowiązki dostawcy (przedsiębiorstw) i odbiorców.
2. Użyte w niniejszym regulaminie określenia oznaczają:
 - 1) „Ustawa”- należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. Nr 747 z późn. zm.),
 - 2) Dostawca – Wójt Gminy Wolanów, prowadzący działalność w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków na terenie gminy Wolanów,
 - 3) Odbiorca usług - każdy, kto korzysta z usług wodociągowych z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków na podstawie pisemnej umowy z Wójtem Gminy Wolanów,
 - 4) Osoba korzystająca z lokalu - osoba posiadająca tytuł prawny do lokalu lub osobę korzystającą z lokalu o nieuregulowanym stanie prawnym,
 - 5) sieć - przewody wodociągowe wraz z uzbrojeniem i urządzeniami, którymi dostarczana jest woda, będące w posiadaniu Wójta Gminy Wolanów,

- 6) przyłącze wodociągowe - odcinek przewodu łączącego sieć wodociągową z wewnętrzną instalacją wodociągową w nieruchomości odbiorcy usług wraz z zaworem za wodomierzem głównym,
- 7) taryfa - zestawienie ogłoszonych publicznie cen i stawek opłat za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków oraz warunki ich stosowania,
- 8) taryfowa grupa odbiorców usług - odbiorcy wyodrębnieni na podstawie charakterystyki zużycia wody, warunków zbiorowego zaopatrzenia w wodę, a także na podstawie sposobu rozliczeń za świadczone usługi,
- 9) urządzenia wodociągowe - ujęcia wód powierzchniowych i podziemnych, studnie publiczne, urządzenia służące do magazynowania i uzdatniania wód, sieci wodociągowe, urządzenia regulujące ciśnienie wody,
- 10) woda przeznaczona do spożycia przez ludzi:
 - a) wodę w stanie pierwotnym, przeznaczoną do picia, przygotowania żywności lub innych celów domowych, niezależnie od jej pochodzenia i od tego, czy jest dostarczana z sieci dystrybucyjnej, cystern, w butelkach lub pojemnikach,
 - b) wodę wykorzystaną przez przedsiębiorstwo produkcji żywności do wytworzenia, przetworzenia, konserwowania lub wprowadzania do obrotu produktów albo substancji przeznaczonych do spożycia przez ludzi,
- 11) wodomierz główny - przyrząd pomiarowy mierzący ilość pobranej wody, znajdujący się na każdym przyłączy wodociągowym,
- 12) wodomierz- przyrząd pomiarowy zainstalowany na wewnętrznej instalacji wodociągowej obiektu budowlanego przy punkcie czerpalskim wody.
- 13) wodomierz dodatkowy- przyrząd pomiarowy zainstalowany za wodomierzem głównym służący ustaleniu ilości wody bezpowrotnej zużytej, zainstalowany i utrzymany na koszt odbiorcy.
- 14) zbiorowe zaopatrzenie w wodę - działalność polegająca na ujmowaniu, uzdatnianiu i dostarczaniu wody mieszkańcom, instytucjom i podmiotom gospodarczym, prowadzona przez Wójta Gminy Wołanów,
- 15) cena za dostarczoną wodę - wielkość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Odbiorca usług jest obowiązany zapłacić Dostawcy za 1m³ dostarczonej wody; do ceny dolicza się podatek od towarów i usług - VAT, w wysokości określonej odrębnymi przepisami,
- 16) opłata - wielkość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Odbiorca jest obowiązany zapłacić Dostawcy za usługę dostarczoną w okresie rozliczeniowym; do opłaty dolicza się podatek wymieniony w pkt 15.
- 17) okres obrachunkowy- określony w umowie okres rozliczeń za usługi dostawy wody i odprowadzania ścieków.

§ 2.

Regulamin określa zasady i warunki odprowadzania ścieków i zaopatrzenia w wodę przeznaczoną na potrzeby bytowe ludzi i gospodarstw rolnych, oraz wzajemne relacje pomiędzy Dostawcą a Odbiorcą usług, w tym:

- 1) minimalny poziom usług świadczonych przez Dostawcę w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków,
- 2) szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług,
- 3) sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach,
- 4) warunki przyłączania do sieci,
- 5) techniczne warunki określające możliwości dostępu do usług wodociągowych,
- 6) sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody,
- 7) standardy obsługi odbiorców usług, a w szczególności sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzania ścieków.

Rozdział II
Minimalny poziom usług świadczonych przez Dostawcę

§ 3.

Minimalną ilość dostarczanej wody oraz cel jej poboru, określa umowa zawierana przez przedsiębiorstwo z odbiorcą.

§ 4.

Dostawca dostarcza wodę i odprowadza ścieki zapewniając zdolność posiadanych urządzeń, a w szczególności:

- 1) dostarcza wodę do nieruchomości, o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi w sposób ciągły i niezawodny,
- 2) zapewnia w posiadanej sieci odpowiednie ciśnienie wody, o wielkości wynikającej z warunków technicznych przyłączenia,
- 3) odbiera ścieki w sposób ciągły, o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami, w ilości określonej w dokumentacji projektowej i warunkach przyłączenia nieruchomości,
- 4) określa dopuszczalne wskaźniki zanieczyszczeń odbieranych ścieków, a także kontroluje, czy jakość przyjmowanych ścieków jest zgodna z obowiązującymi przepisami,
- 5) zapewnia spełnianie warunków wprowadzenia ograniczeń dostarczania wody w przypadku wystąpienia jej niedoboru na zasadach określonych w zezwoleniu,
- 6) dokonuje na własny koszt niezbędnych napraw urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych będących w jego posiadaniu, za wyjątkiem usuwania uszkodzeń powstałych z winy odbiorcy,
- 7) dokonuje na własny koszt niezbędnych napraw przyłączy będących w jego posiadaniu, za wyjątkiem usuwania uszkodzeń powstałych z winy odbiorcy,
- 8) buduje urządzenia wodociągowe i urządzenia kanalizacyjne, w zakresie wynikającym z wieloletniego planu rozwoju i modernizacji,
- 9) instaluje na własny koszt wodomierz główny po odbiorze technicznym przyłącza i zawarciu umowy,
- 10) ponosi koszty zakupu i utrzymania wodomierza głównego,
- 11) informuje o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi kwartalnie w formie przyjętej na terenie gminy.

§ 5.

Odbiorca korzysta z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez przedsiębiorstwo oraz nie utrudniający działalności, a w szczególności:

- 1) wykorzystując pobieraną wodę oraz wprowadzając ścieki w celach określonych w umowie i w warunkach przyłączenia nieruchomości,
- 2) używając wewnętrzną instalację wodociągową, w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci, na skutek cofnięcia się wody z wewnętrznej instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania,
- 3) zabezpieczając przed dostępem osób nieuprawnionych pomieszczenie, w którym zainstalowany jest wodomierz główny,
- 4) używając wewnętrzną instalację kanalizacyjną, w sposób niepowodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej,
- 5) informując przedsiębiorstwo o zrzutach awaryjnych lub zmianie jakości ścieków odbiegających od warunków umowy,
- 6) umożliwiając osobom reprezentującym Dostawcę prawo wstępu na teren nieruchomości i do pomieszczeń w celach określonych przepisami ustawy oraz niniejszego regulaminu,
- 7) zawiadamiając Dostawcę o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, w tym o zerwaniu plomb,
- 8) informując przedsiębiorstwo o zmianach stanu prawnego nieruchomości,

- 9) powiadamiając Dostawcę o wszelkich zmianach technicznych w instalacji wewnętrznych, które mogą mieć wpływ na działanie sieci
- 10) udostępniając nieodpłatnie Dostawcy miejsce na elewacji lub ogrodzeniu nieruchomości odbiorcy, celem umieszczenia tabliczek z oznakowaniem armatury wodociągowej.

§ 6.

1. Jeżeli w trakcie eksploatacji przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego, będącego w posiadaniu Odbiorcy powstanie zagrożenie istotnego obciążenia poziomym usług świadczonych przez Dostawcę, Odbiorca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia przyczyn zagrożenia.
2. W przypadku, gdy Odbiorca nie usunie zagrożenia pomimo wezwania ze strony Dostawcy ma on prawo podjąć wszelkie działania zmierzające do usunięcia zagrożenia. Działania Dostawcy nie mogą naruszać prawa własności przyłącza przysługującego Odbiorcy.

Rozdział III

Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z Odbiorcami usług

A. Postanowienia ogólne

Postanowienia umowy nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów ustawy, przepisów wykonawczych oraz postanowień regulaminu.

§ 7.

1. Umowa określa szczegółowe obowiązki stron w tym zasady utrzymania przyłącza oraz warunki usuwania ich awarii.
2. Umowa określa miejsce wykonania usługi i dostawy wody odbioru ścieków.

§ 8.

1. Umowy są zawierane na czas nieokreślony lub określony.
2. Zmiana warunków umowy następuję w drodze aneksu do umowy sporządzonego w formie pisemnej.
3. Nie wymaga formy pisemnej zmiana taryf w czasie obowiązywania umowy oraz zmiana adresu do korespondencji.

§ 9.

W przypadku zmiany stanu prawnego nieruchomości przyłączonej do sieci Dostawcy, skutkującej zmianą Odbiorcy, Dostawca zawiera umowę z nowym Odbiorcą, z zachowaniem dotychczasowych warunków technicznych świadczenia usług.

B. Zasady zawierania umów

§ 10.

1. Umowa może być zawarta z osobą, która posiada tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, albo z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.
2. Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkami wielolokalowymi umowa, o której mowa zawierana jest z ich właścicielem, lub zarządcą.
3. Na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego, lub budynków wielolokalowych Dostawca zawiera umowę także z osobą korzystającą z lokalu wskazaną we wniosku, jeżeli:
 - 1) instalacja wodociągowa w budynku jest wyposażona w wodomierze, zainstalowane zgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi, przy wszystkich punktach czerpalnych,
 - 2) jest możliwy odczyt wskazań wodomierza w terminie uzgodnionym przez Dostawcę z właścicielem lub zarządcą,
 - 3) właściciel lub zarządcą rozlicza zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy, różnicę wskazań między wodomierzem głównym a sumą wskazań wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych wody,
 - 4) właściciel lub zarządcą na podstawie zawartej umowy reguluje należności wynikające z różnicy wskazań między wodomierzem głównym a sumą wskazań wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych wody,

- 5) właściciel lub zarządca określa warunki utrzymania wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych oraz warunki pobierania wody z punktów czerpalnych znajdujących się poza lokalami,
- 6) uzgodniony został przez strony sposób przerywania dostarczania wody do lokalu bez zakłócania dostaw wody w pozostałych lokalach; w szczególności przez możliwość przerywania dostarczania wody do lokalu rozumie się również założenie plomb na zamkniętych zaworach odcinających dostarczanie wody do lokalu.
- 7) został uzgodniony z właścicielem lub zarządcą sposób przerywania dostarczania wody z punktów czerpalnych znajdujących się poza lokalami, bez zakłócenia dostawy wody do lokali.
- 8) właściciel lub zarządca przed złożeniem wniosku, o którym mowa w pkt 3 jest obowiązany do poinformowania osób korzystających z lokali o zasadach rozliczeń, o których mowa w pkt 3 ppkt 3, 4, oraz o obowiązku regulowania dodatkowych opłat wynikających z taryf za dokonane przez Dostawcę rozliczenie.
- 9) dostawca może wyrazić zgodę na zawarcie umowy z osobą korzystającą z lokalu w budynkach, o których mowa w pkt 2, w przypadku, gdy nie są spełnione warunki, o których mowa w pkt 3.
- 10) w przypadku, o którym mowa w pkt 2, właściciel lub zarządca budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych jest uprawniony do zainstalowania wodomierzy przy wszystkich punktach czerpalnych wody w danym budynku. Osoba korzystająca z lokalu jest obowiązana udostępnić lokal w celu zainstalowania wodomierzy oraz dokonania ich odczytów, legalizacji, konserwacji i wymiany.

§ 11.

1. Umowa, zawiera w szczególności postanowienia dotyczące:
 - 1) ilości i jakości świadczonych usług wodociągowych oraz warunków ich świadczenia,
 - 2) sposobu i terminów wzajemnych rozliczeń,
 - 3) praw i obowiązków stron umowy,
 - 4) warunków usuwania awarii przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych będących w posiadaniu odbiorcy usług,
 - 5) procedur i warunków kontroli urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych,
 - 6) okresu obowiązywania umowy oraz odpowiedzialności stron za niedotrzymanie warunków umowy, w tym warunków wypowiedzenia.
2. Procedury i warunki kontroli, o których mowa w ust. 1 pkt 4 winny określać czynności, których wykonanie wymaga wstępu na teren nieruchomości Odbiorcy usług, w szczególności obejmujące: dokonanie odczytu i sprawdzenia prawidłowości działania wodomierza głównego lub wodomierzy w lokalach, wykonanie prac konserwacyjno - remontowych oraz kontrolę korzystania z usług zgodnie z umową.

C. Zasady rozwiązania umów

§ 12.

1. Umowa winna określać możliwość jej rozwiązania w przypadkach określonych przepisami kodeksu cywilnego oraz art. 8 ustawy z dnia 7 czerwca 2001r., o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków z póź. zm.
2. Umowa winna dopuszczać jej rozwiązanie przez Odbiorcę z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia lub na zgodny wniosek stron.
3. Rozwiązanie lub wygaśnięcie umowy skutkuje zastosowaniem przez Dostawcę środków technicznych uniemożliwiających dalsze korzystanie z usług.
4. W przypadku zmiany właściciela nieruchomości – Odbiorcy usług, następuje wygaśnięcie umowy z dotychczasowym Odbiorcą.
5. Umowa z Odbiorcami wody do celów nie bytowych może być rozwiązana bez odszkodowania, gdy wystąpią braki wody w ujęciu.

§ 13.

1. Umowa może być rozwiązana w drodze porozumienia stron.

2. Umowa zawarta na czas określony ulega rozwiązaniu chwilą upływu czasu, na jaki została zawarta.

§ 14.

Umowa wygasa w przypadku:

- 1) śmierci Odbiorcy usług będącego osobą fizyczną,
- 2) utraty przez Odbiorcę prawa do korzystania z nieruchomości,
- 3) utraty przez Dostawcę zezwolenia na prowadzenie działalności,

§ 15.

Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy, Dostawca dokonuje zamknięcia przyłącza wodociągowego i /lub kanalizacyjnego oraz demontuje wodomierz główny.

§ 16.

1. Kto bez uprzedniego zawarcia umowy,, pobiera wodę z urządzeń wodociągowych podlega karze grzywny do 5 000zł.
2. Karze określonej w ust. 1 podlega także ten, kto:
 - 1) Uszkadza wodomierz główny, zrywa lub uszkadza plomby umieszczone na wodomierzach, urządzeniach pomiarowych lub zaworze odcinającym, a także wpływa na zmianę, zatrzymanie lub utratę właściwości lub funkcji metrologicznych wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego.
 - 2) Nie dopuszcza przedstawiciela wodociągowego do wykonywania czynności związanych z instalacją wodomierza, dokonywania odczytów, legalizacji, konserwacji i wymiany.

Rozdział IV

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 17.

1. Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe zaopatrzenie ścieków jest prowadzone przez Dostawcę z Odbiorcami usług na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczanej wody.
2. Jeżeli odbiorcą usług jest wyłącznie właściciel lub zarządca budynku wielolokalowego, lub budynków wielolokalowych jest on obowiązany do rozliczenia kosztów tych usług. Suma obciążeń za wodę może być wyższa od ponoszonych przez właściciela lub zarządcę na rzecz dostawcy.
3. Właściciel lub zarządca budynku wielolokalowego dokonuje wyboru metody rozliczania kosztów różnicy wskazań, o której mowa w § 10, pkt 3, ppkt 3. Należnościami wynikającymi z przyjętej metody rozliczania obciąża osobę korzystającą z lokalu w tych budynkach.

§ 18.

1. Należność za zbiorowe zaopatrzenie w wodę ustala się jako iloczyn taryfowych cen i stawek opłat oraz odpowiadających im ilości świadczonych usług.
2. Ilość pobranej wody w budynkach ustala się zgodnie z wskazaniem wodomierzy.
3. W przypadku braku wodomierzy, o której mowa w ust. 2 ilość dostarczonej wody do budynku ustala się zgodnie z przeciętnymi normami zużycia wody, określonymi w odrębnych przepisach.

§ 19.

1. Odbiorca dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę i ścieki na konto Dostawcy w terminie określonym w fakturze lub rozliczeniu zużycia wody wystawionym przez inkasenta.
2. Zgłoszenie przez Odbiorcę zastrzeżeń do wysokości rozliczenia nie przedłuża terminu zapłaty.
3. W przypadku nadpłaty zalicza się ją na poczet przyszłych należności lub na żądanie Odbiorcy zwraca się ją w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku w tej sprawie.

§ 20.

1. W przypadku niesprawności wodomierza głównego, jeżeli umowa nie stanowi inaczej, ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 6 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności wodomierza, a gdy nie jest to możliwe - na podstawie średniego zużycia wody w analogicz-

nym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy niesprawności wodomierza.

2. Dostawca, na wniosek Odbiorcy usług dokonuje sprawdzenia prawidłowości działania wodomierza.

§ 21.

1. Jeżeli opłaty nie są wnoszone przez Odbiorcę usług w oznaczonym terminie Dostawca - po uprzednim wysłaniu upomnienia i wyznaczeniu dodatkowego 14-dniowego terminu zapłaty wraz z podaniem konsekwencji nieuregulowania należności - ma prawo wypowiedzieć umowę, jeżeli zaległości nie są regulowane za dwa okresy obrachunkowe.
2. Ponowne dostarczenie wody następuje poprzez otwarcie przyłącza po udokumentowaniu przez odbiorcę uiszczenia należnych kwot wraz z odsetkami ustawowymi, opłaceniu kosztów poniesionych przez Dostawcę związanych z zamknięciem i otwarciem przyłącza oraz zawarciu nowej umowy.

§ 22.

Ustala się kwartalne okresy obrachunkowe.

§ 23.

1. Ustala się następujące taryfowe grupy odbiorców:
 - 1) odbiorcy wody na potrzeby bytowe,
 - 2) odbiorcy przemysłowi
2. Przy rozliczeniach z Odbiorcami, Dostawca zobowiązany jest stosować taryfy opłat dla poszczególnych grup odbiorców, o których mowa w ust. 1, zatwierdzone uchwałą Rady Gminy w Wolanowie.
3. Taryfa wymaga ogłoszenia przez Dostawcę w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 7 dni przed wejściem jej w życie i obowiązuje przez 1 rok.
4. Zmiana taryfy nie wymaga zmiany umowy o dostarczenie wody.

Rozdział V

Warunki przyłączenia do sieci

§ 24.

1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na wniosek osoby ubiegającej się o przyłączenie.
2. Z wnioskiem o przyłączenie do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej może występować osoba posiadająca tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci.
3. Osoba, o której mowa w ust. 1 i 2 składa do Dostawcy wnioski o określenie warunków przyłączenia.
4. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 i 2 powinien w szczególności zawierać:
 - a) dane dotyczące identyfikacji wnioskodawcy,
 - b) adres podłączonej nieruchomości,
 - c) rodzaj podłączenia (wodociągowe, kanalizacyjne),
 - d) formę, termin i sposób płatności za przyłączenie,
 - e) dane wnioskodawcy,
 - f) datę i podpis wnioskodawcy.
5. W uzasadnionych przypadkach Dostawca może wyrazić zgodę na przyłączenie osobie, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

§ 25.

Do wniosku, Odbiorca ubiegający się o przyłączenie do sieci załącza:

- 1) dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, której dotyczy wniosek,
- 2) aktualną mapę sytuacyjną, określającą usytuowanie nieruchomości pod względem istniejącej sieci wodociągowej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.

§ 26.

1. Dostawca określa warunki przyłączenia i przekazuje je wnioskodawcy umowy w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia wniosku.
2. Warunki przyłączenia są ważne dwa lata od dnia ich wydania.
3. Warunki przyłączenia określają:
 - 1) miejsce i sposób przyłączenia instalacji Odbiorcy do sieci wodociągowej,
 - 2) maksymalny dobowy pobór wody,
 - 3) miejsce zainstalowanego wodomierza głównego,
 - 4) termin ważności warunków przyłączenia.
4. W przypadku braku technicznych możliwości świadczenia usług Dostawca przedstawi wnioskodawcy prawdopodobny termin przyłączenia nieruchomości do sieci

§ 27.

1. Przyłączenie do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej następuje na podstawie umowy o przyłączenie, po spełnieniu technicznych warunków przyłączenia określonych przez Dostawcę, zwanych dalej „warunkami przyłączenia”.
2. Umowa o przyłączenie określa:
 - 1) strony zawierające umowę,
 - 2) zakres prac projektowych i budowlano montażowych oraz prac związanych z przeprowadzeniem prób i odbiorów końcowych,
 - 3) sposób prowadzenia kontroli wykonywanych prac i spełnienie wymagań określonych w warunkach przyłączenia,
 - 4) terminy zakończenia budowy przyłącza, przeprowadzenia niezbędnych prób i odbiorów częściowych oraz przeprowadzenia prób i odbioru końcowego przyłącza,
 - 5) przewidywany termin rozpoczęcia zaopatrzenia w wodę,
 - 6) odpowiedzialność stron za niedotrzymanie warunków umowy o przyłączenie,
 - 7) podmiot zarządzający przyłączem po wykonaniu.

§ 28.

1. Umowa o przyłączenie stanowi podstawę do rozpoczęcia realizacji prac projektowych oraz budowlano - montażowych.
2. Określone w umowie o przyłączenie próby i odbiory częściowe i końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.
3. Wyniki prób i odbiorów, o których mowa w ust. 2 są potwierdzane przez strony w protokołach, których wzory określa Dostawca.

§ 29.

Realizację budowy przyłącza oraz studni wodomierzowej lub pomieszczeń przewidzianych do lokalizacji wodomierza głównego zapewnia na własny koszt osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej.

§ 30.

Jeżeli umowa nie stanowi inaczej, odbiorca odpowiada za zapewnienie niezawodnego działania posiadanych instalacji i przyłącza wodociągowego i kanalizacyjnego.

Wodomierze poza wodomierzem głównym są częścią instalacji wewnętrznej i ich montaż, utrzymanie oraz legalizacja obciąża Odbiorcę.

Odbiorca zobowiązany jest do natychmiastowego usunięcia awarii na posiadanym przyłączu. Jeśli tego nie uczyni Dostawca może usunąć awarię we własnym zakresie, a kosztami obciążyć Odbiorcę (wykonanie zastępcze).

§ 31.

Zawór za wodomierzem głównym jest miejscem wydania rzeczy w rozumieniu kodeksu cywilnego, jak również miejscem rozdziału sieci i instalacji wewnętrznych.

Rozdział VI Prawa i obowiązki Dostawcy

§ 32.

Dostawca usług ma obowiązek:

1. Dostarczyć do Odbiorcy wodę w maksymalnej ilości 3m³ w skali jednego miesiąca na 1 osobę oraz na potrzeby gospodarstwa rolnego, na podstawie zawartej z nim umowy ustalonej według zasad określonych niniejszym regulaminem.
2. Zapewnić dostawę wody o wymaganym ciśnieniu oraz odpowiedniej jakości, które określają obowiązujące przepisy; granicą odpowiedzialności Dostawcy za jakość wody jest zawór za wodomierzem.
3. Zapewnić prawidłową eksploatację sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz dokonywać niezbędnych napraw na swój koszt z wyjątkiem usuwania uszkodzeń powstałych z winy Odbiorcy wody.
4. Zapewnić sprawność techniczną sieci wodociągowych.
5. Poniść koszty zainstalowania i utrzymywać w sprawności technicznej wodomierz główny, za wyjątkiem wodomierzy do czasowego wykorzystania oraz wodomierzy sprzężonych do celów przeciwpożarowych.
6. Poniść koszty zainstalowania wodomierzy u odbiorców, którzy nie posiadają wodomierzy.
7. Dokonywać kontroli funkcjonowania wodomierza.
8. Wydawać warunki techniczne niezbędne do podłączenia instalacji wodociągowej budynku do sieci wodociągowej oraz uzgodnić w ciągu 30 dni przedłożoną przez inwestora dokumentację techniczną.
9. Dokonywać technicznego odbioru przyłączy wodociągowego wraz z montażem wodomierza i jego plombowaniem.
10. Zapewnić Odbiorcy zastępcze źródło zaopatrzenia w wodę, w przypadku przerwy przekraczającej 12 godzin.
11. Informowania Odbiorcy o lokalizacji zastępczego źródła zaopatrzenia w wodę, w sposób zwyczajowo przyjęty.
12. Informowania Odbiorcy o planowanej przerwie w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków, nie później niż 3 dni przed jego realizacją, w sposób zwyczajowo przyjęty.
13. Natychmiastowego reagowania na zgłoszone przez Odbiorcę reklamacje, nie dłużej jednak niż w ciągu 7 dni.
14. Dostawca jest obowiązany do prowadzenia regularnej wewnętrznej kontroli jakości wody.
15. Dostawca jest obowiązany do niezwłocznego usunięcia powstałej awarii sieci wodociągowej i kanalizacyjnej, jednak nie dłużej niż w ciągu 7 dni.

§ 33.

Dostawca usług ma prawo:

1. Kontrolować prawidłowość realizacji robót zgodnie z wydanymi przez niego warunkami.
2. Wymagać, przed ostatecznym uruchomieniem przyłącza przedstawienia przez inwestora, dokumentów stwierdzających, iż nowy obiekt został wykonany zgodnie z prawem budowlanym i przepisami sanitarnymi.
3. Odmówić przyłączenia do sieci wodociągowej, jeśli przyłączy zostało wykonane bez uzyskania zgody Dostawcy, bądź zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami technicznymi.
4. Odmówić zawarcia umowy na dostawę wody, gdy wnioskodawca nie spełni warunków przyłączenia do sieci.
5. Przerwać zaopatrzenie w wodę, jeżeli:
 - 1) przyłączy wodociągowe i kanalizacyjne wykonano niezgodnie z przepisami prawa lub postanowieniami niniejszego regulaminu,

- 2) Odbiorca usług nie uiścił należności za pełne dwa okresy obrotowe, następujące po dniu otrzymania upomnienia w sprawie uregulowania zaległej opłaty,
 - 3) został stwierdzony nielegalny pobór wody i odprowadzania ścieków, to jest bez zawarcia umowy, jak również przy celowo uszkodzonym albo pominiętym wodomierzu.
6. Odmówić ponownego zawarcia umowy na dostawę wody, jeśli nie zostały usunięte przeszkody będące przyczyną zaniechania świadczenia usług.
 7. Nie uznać zgłoszonej reklamacji, w przypadku nie spełnienia przez Odbiorcę postanowień niniejszego regulaminu lub zapisów ustawy.
 8. Dostawca ma prawo wstępu na teren nieruchomości lub obiektu budowlanego w celu:
 - 1) zainstalowania lub demontażu wodomierza głównego,
 - 2) przeprowadzenia kontroli urządzenia pomiarowego, wodomierza głównego lub wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych i dokonania odczytu ich wskazań oraz dokonania badań i pomiarów,
 - 3) przeprowadzania przeglądów i napraw urządzeń posiadanych przez dostawcę,
 - 4) odcięcia przyłącza wodociągowego i kanalizacyjnego lub założenia plomb na zamkniętych zaworach odcinających wody do lokalu,
 - 5) usunięcia awarii przyłącza wodociągowego jeżeli tak stanowi umowa.
 9. Wprowadzić ograniczenia w dostawie wody do Odbiorcy w przypadku jej niedoboru z zachowaniem następującej kolejności:
 - 1) odbiorcy przemysłowi,
 - 2) odbiorcy na potrzeby bytowe.
 10. Rozwiązać umowę bez odszkodowania z Odbiorcami wymienionymi w pkt 9 ppk 1.

Rozdział VII Prawa i obowiązki Odbiorcy

§ 34.

Odbiorca ma prawo:

1. Do dostawy wody o odpowiednim ciśnieniu i jakości.
2. Zgłaszania u Dostawcy reklamacji dotyczących wysokości naliczonych opłat za wodę i jakości świadczonych usług.
3. Żądać od Dostawcy, w uzasadnionych przypadkach, przeprowadzenia kontroli funkcjonowania wodomierza;
4. Żądać odszkodowania za szkody powstałe z tytułu niewłaściwej jakości wody oraz urządzeń technicznych u Odbiorcy powstałe z winy Dostawcy, w związku z dostarczaniem wody o zbyt małym lub wysokim ciśnieniu.
5. Uzyskać wskazanie zastępczych źródeł zaopatrzenia w wodę, w przypadku przerw w dostawie wody.

§ 35.

Odbiorca wody zobowiązany jest do:

1. Umożliwienia zainstalowania wodomierza na koszt Dostawcy (w przypadku nieposiadania wodomierza).
2. Umożliwienia Dostawcy dostępu do wodomierza, w celu dokonania odczytów, kontroli funkcjonowania, napraw lub wymiany.
3. Prawidłowego utrzymania i zabezpieczenia pomieszczenia, w którym znajduje się wodomierz.
4. Wykonywania, na własny koszt, wszelkich napraw przewodów, będących w jego eksploatacji.
5. Racjonalnego gospodarowania wodą i wykorzystywania jej wyłącznie w celach określonych w warunkach przyłączenia do sieci.

6. Użytkowania instalacji wodociągowej w taki sposób, aby wykluczyć możliwości występowania zakłóceń w funkcjonowaniu sieci wodociągowej, a w szczególności wyeliminowania możliwości skażenia bakteriologicznego wody w sieci wodociągowej na skutek cofnięcia się wody z instalacji wodociągowej wewnętrznej w budynku oraz wyeliminowania, możliwości zamarzania wodomierza i zaworów odcinających dopływ wody.
7. Zabezpieczenia na własny koszt dostępu przed osobami niepowołanymi do pomieszczenia, w którym zainstalowany jest wodomierz.
8. Natychmiastowego powiadomienia Dostawcy o uszkodzeniach wodomierza lub zerwaniu plomb.
9. Pisemnego i niezwłocznego powiadomienia Dostawcy o zmianie właściciela nieruchomości lub sposobu użytkowania lokalu.
10. Niezwłocznego powiadomienia Dostawcy o wszelkich zmianach technicznych w instalacji wewnętrznej, mogących mieć wpływ na działanie sieci wodociągowej.
11. Terminowego regulowania należności za dostawę wody.

§ 36.

Odbiorcy wody zabrania się:

1. Używania wody dostarczanej z sieci wodociągowej niezgodnie z umową zawartą z Dostawcą.
2. Poboru wody z sieci, z pominięciem wodomierza.
3. Przemieszczania wodomierza, zakłócania jego funkcjonowania, zrywania plomb lub osłon.
4. Wykorzystywania sieci wodociągowej lub wewnętrznej instalacji wodociągowej do uziemienia urządzeń elektrycznych.
5. Lokalizacji budynków i budowli oraz nasadzania drzew i krzewów na sieciach wodociągowych w pasie o szerokości 3m.

Rozdział VIII

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 37.

1. Pobór wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Dostawcy dokonywany jest z hydrantów, punktów szybkiego napełniania oraz miejsc uzgodnionych z Dostawcą.
2. W przypadku zużycia wody na cele przeciwpożarowe z urządzeń wodociągowych, z których woda jest pobierana przez innych odbiorców usług, informację o ilości wody zużytej na te cele Komenda Straży Pożarnej przekazuje Dostawcy na zasadach określonych w umowie.
3. Zabezpieczenie potrzeb przeciwpożarowych na terenie nieruchomości, należy do właściciela lub zarządcy na podstawie odrębnych przepisów.

Rozdział XI

Przerwy i ograniczenia w zaopatrzeniu w wodę – przypadki szczególne

§ 38.

1. Wstrzymanie lub ograniczenie w zaopatrzeniu Odbiorcy w wodę może nastąpić w wyniku zaplanowanych prac remontowych sieci wodociągowej lub awarii, a ponadto:
 - 1) w przypadku braku wody na ujęciu,
 - 2) na podstawie decyzji organu inspekcji sanitarnej,
 - 3) w przypadku konieczności zwiększenia dopływu wody do hydrantów pożarowych.
2. W przypadku zaistnienia zdarzeń, o których mowa w ust. 1 Dostawca ma prawo wprowadzić ograniczenia w zaopatrzeniu w wodę, w granicach możliwości dystrybucji, po uprzednim zawiadomieniu Odbiorcy usług o tych ograniczeniach.

Rozdział XII

Przepisy końcowe

§ 39.

W sprawach nie objętych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy prawa, a w szczególności ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. Nr 72, poz. 747 z póź. zm.) wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.

§ 40.

Dostawca zobowiązany jest do udostępnienia na żądanie Odbiorcy niniejszego Regulaminu.

§ 41.

Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała nr XXXVIII/161/09 Rady Gminy w Wołanowie z dnia 10 lutego 2006r. w sprawie Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

§ 42.

Uchwała wchodzi w życie w ciągu 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy:
Zbigniew Kacprzak