

## UCHWAŁA Nr XXXV/449/2009

### RADY MIASTA LEGIONOWO

z dnia 26 sierpnia 2009 r.

#### w sprawie nadania statutu Miejskiej i Powiatowej Biblioteki Publicznej w Legionowie.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.<sup>1</sup>) w zw. z art. 11 ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach (Dz.U. Nr 85, poz. 539 ze zm.<sup>2</sup>) uchwala się, co następuje:

§ 1. Nadaje się statut Miejskiej i Powiatowej Biblioteki Publicznej w Legionowie w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała nr XXXIII/363/2001 Rady Miejskiej w Legionowie z dnia 28 lutego 2001r. w sprawie nadania statutu Miejskiej Biblioteki Publicznej w Legionowie zmieniona uchwałą nr XXI/265/2008 Rady Miasta Legionowo z dnia 25 czerwca 2008r.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Legionowo.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego, z mocą obowiązującą od 1 września 2009r.

<sup>1</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009r. Nr 52, poz. 420.

<sup>2</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 1998r. Nr 106, poz. 668, z 2001r. Nr 129, poz. 1440, z 2002r. Nr 113, poz. 984, z 2004r. Nr 238, poz. 2390. z 2009r. Nr 220, poz. 1600.

Przewodniczący Rady:  
*Wiesław Karnasiewicz*

Załącznik  
do uchwały nr XXXV/449/2009  
Rady Miasta Legionowo  
z dnia 26 sierpnia 2009r.

## STATUT MIEJSKIEJ I POWIATOWEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W LEGIONOWIE

### I. Postanowienia ogólne

#### § 1.

Miejska i Powiatowa Biblioteka Publiczna w Legionowie, zwana dalej Biblioteką została utworzona na podstawie Dekretu z dnia 17 kwietnia 1946r. o bibliotekach i opiece nad zbiorami bibliotecznymi (Dz.U. Nr 26, poz. 163).

#### § 2.

Miejska i Powiatowa Biblioteka Publiczna w Legionowie działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach (Dz.U. Nr 85, poz. 539 z późn. zm.);
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2001r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.);
- 3) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
- 4) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001r. Nr 142 poz. 1592 z późn. zm.);
- 5) porozumienia zawartego w dniu 30 marca 2009r. w sprawie powierzenia Gminie Legionowo zadań Powiatowej Biblioteki Publicznej dla Powiatu Legionowskiego;
- 6) niniejszego statutu.

§ 3.

1. Biblioteka jest instytucją kultury działającą w obrębie krajowej sieci bibliotecznej.
2. Organizatorem Biblioteki jest Gmina Legionowo.
3. Biblioteka jest wpisana do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Urząd Miasta Legionowo.
4. Biblioteka posiada osobowość prawną.
5. Biblioteka używa pieczęci podłużnej z nazwą Biblioteki w pełnym brzmieniu i adresem siedziby.

§ 4.

Siedzibą Biblioteki jest miasto Legionowo, a terenem działalności Powiat Legionowski w województwie mazowieckim.

§ 5.

1. Bezpośredni nadzór nad Biblioteką sprawuje Prezydent Miasta Legionowo, a w części dotyczącej realizacji zadań powiatowej biblioteki publicznej – Starosta Powiatu Legionowskiego.
2. Nadzór merytoryczny nad Biblioteką sprawuje Biblioteka Publiczna m. st. Warszawy Biblioteka Główna Województwa Mazowieckiego.

## **II. Cele i zadania Biblioteki**

§ 6.

1. Biblioteka służy zaspokajaniu i rozwijaniu potrzeb czytelniczych, oświatowych, kulturalnych i informacyjnych mieszkańców Powiatu Legionowskiego, upowszechnianiu wiedzy i kultury.
2. Usługi Biblioteki są ogólnie dostępne i bezpłatne z zastrzeżeniem § 14 ust. 1.

§ 7.

Do podstawowych zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących Legionowa i Powiatu Legionowskiego,
- 2) udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz, organizowanie wypożyczeń międzybibliotecznych,
- 3) usługi kserograficzne w zakresie zbiorów własnych,
- 4) prowadzenie działalności informacyjnej i bibliograficznej, opracowywanie i publikowanie bibliografii regionalnej i innych materiałów informacyjnych o charakterze regionalnym,
- 5) tworzenie i udostępnianie komputerowych baz danych katalogowych, bibliograficznych i faktograficznych,
- 6) udzielanie bibliotekom publicznym na terenie Powiatu Legionowskiego pomocy instrukcyjno-metodycznej i szkoleniowej,
- 7) sprawowanie nadzoru merytorycznego nad bibliotekami publicznymi Powiatu Legionowskiego w zakresie określonym ustawą o bibliotekach,
- 8) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami, organizacjami i innymi podmiotami w zakresie rozwijania potrzeb czytelniczych, oświatowych, kulturalnych i informacyjnych mieszkańców Legionowa i Powiatu Legionowskiego,
- 9) organizowanie działalności kulturalnej służącej rozbudzaniu i zaspokajaniu potrzeb kulturalnych mieszkańców Legionowa i Powiatu Legionowskiego poprzez popularyzację książek i czytelnictwa i inne formy działania,
- 10) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej.

§ 8.

Biblioteka może podejmować inne zadania zgodnie z obowiązującymi przepisami.

### **III. Organy Biblioteki i jej organizacja**

#### **§ 9.**

1. Dyrektora Biblioteki powołuje Prezydent Miasta Legionowo.
2. Powołanie, o którym mowa w ust. 1 dokonywane jest na czas nieokreślony.
3. Dyrektor zarządza Biblioteką i reprezentuje ją na zewnątrz.
4. Zwierzchnikiem Dyrektora Biblioteki jest Prezydent Miasta Legionowo.
5. W uzasadnionych przypadkach tworzy się stanowisko Zastępcy Dyrektora, który jest zatrudniany i zwalniany przez Dyrektora Biblioteki.

#### **§ 10.**

W Bibliotece zatrudnia się pracowników służby bibliotecznej, specjalistów innych zawodów związanych z działalnością Biblioteki oraz pracowników administracji i obsługi.

Pracowników zatrudnia, zwalnia i awansuje dyrektor Biblioteki.

#### **§ 11.**

1. Biblioteka może prowadzić wypożyczalnię, czytelnie, oddziały dla dzieci, filie biblioteczne oraz inne formy udostępniania zbiorów bibliotecznych.
2. W skład Biblioteki wchodzi:
  - 1) Miejska i Powiatowa Biblioteka Publiczna w Legionowie, ul. W. Broniewskiego 7 z oddziałami:
    - a) Wypożyczalnia dla Dorosłych;
    - b) Czytelnia dla Dorosłych i Młodzieży wraz z Czytelnią Internetową, ul. marsz. J. Piłsudskiego 41;
    - c) Oddział dla Dzieci i Młodzieży;
  - 2) Filia Nr 1 – Wypożyczalnia dla Dorosłych i Młodzieży, ul. gen. J. Sowińskiego 15;
  - 3) Filia Nr 2, ul. Targowa 65;
  - 4) Filia Nr 3, ul. gen. B. Roi 4a;
  - 5) Filia Nr 5, ul. Olszankowa E.
3. Szczegółową organizację wewnętrzną Biblioteki w tym zakres działania poszczególnych komórek określa Regulamin Organizacyjny wprowadzony zarządzeniem Dyrektora Biblioteki.

#### **§ 12.**

Przy Bibliotece i jej filiach mogą działać koła przyjaciół Biblioteki, stowarzyszenia i fundacje zgodnie z obowiązującymi przepisami.

### **IV. Gospodarka finansowa Biblioteki**

#### **§ 13.**

1. Majątek Biblioteki stanowi mienie wydzielone przez organizatora oraz nabyte w toku funkcjonowania.
2. Biblioteka prowadzi samodzielną gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
3. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest roczny plan finansowy.
4. Biblioteka jest finansowana z dotacji organizatora, a także z dochodów własnych, darowizn, dotacji celowych, ze środków otrzymywanych od osób prawnych i fizycznych oraz z innych źródeł.

#### **§ 14.**

1. Biblioteka może, w granicach obowiązujących przepisów, pobierać opłaty za usługi wyszczególnione w art. 14 ust. 2 ustawy o bibliotekach.
2. Wpływy z usług, o których mowa w ust. 1 przeznacza się na cele statutowe Biblioteki.
3. Wysokość opłat, o których mowa w ust. 1 oraz zasady ich pobierania określa regulamin korzystania z usług bibliotecznych wprowadzony zarządzeniem Dyrektora.

§ 15.

Biblioteka może prowadzić działalność gospodarczą według zasad określonych w odrębnych przepisach. Dochód z tej działalności służy realizacji celów statutowych Biblioteki.

**V. Postanowienia końcowe**

§ 16.

Zmiany w niniejszym statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.

Przewodniczący Rady:  
*Wiesław Karnasiewicz*