

## **UCHWAŁA Nr 539/XXXVIII/09**

### **RADY MIASTA PŁOCKA**

z dnia 30 czerwca 2009 r.

#### **w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis na wspieranie inwestycji w nowe obiekty hotelarskie, modernizację istniejących obiektów hotelarskich oraz adaptację istniejących nieruchomości lub ich części na obiekty hotelarskie na terenie miasta Płocka.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 41 ust 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami: Dz.U. z 2002r.: Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806; z 2003r.: Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568; z 2004r.: Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203; z 2005r.: Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457; z 2006r.: Nr 17 poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007r.: Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008r.: Nr 180 poz. 1111, Nr 223 poz. 1458; Dz.U. z 2009r.: Nr 52 poz. 420), art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity: Dz.U. z 2006r. Nr 121, poz. 844 ze zmianami: M.P. z 2006r. Nr 72 poz. 721, Nr 75 poz. 758, Dz.U. z 2006r.: Nr 220 poz. 1601, Nr 225 poz. 1635, Nr 245 poz. 1775, Nr 249 poz. 1828, Nr 251 poz. 1847; M. P. z 2007r.: Nr 47 poz. 557, Nr 76 poz. 813; Dz.U. z 2008r.: Nr 93 poz. 585, Nr 116 poz. 730; M. P. z 2008r.: Nr 59 poz. 531, Nr 78 poz. 692; z 2009r.: Nr 56 poz. 458, Nr 223 poz. 1463) oraz art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tekst jednolity: Dz.U. z 2007r. Nr 68, poz. 449, ze zmianą: Dz.U. z 2009r. Nr 31, poz. 206) Rada Miasta Płocka uchwala, co następuje:

§ 1.1. Uchwała określa szczegółowe warunki udzielania zwolnienia z podatku od nieruchomości gruntów, nowo wybudowanych oraz zakupionych budynków, budowli lub ich części związanych z inwestycjami w nowe obiekty hotelarskie, modernizację istniejących obiektów hotelarskich oraz adaptację istniejących nieruchomości lub ich części na obiekty hotelarskie na terenie Miasta Płocka w ramach pomocy de minimis.

2. Zwolnienie, o którym mowa w ust. 1, dotyczy inwestycji w obiekty hotelarskie w rozumieniu art. 36 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 o usługach turystycznych (tekst jedn.: Dz.U. z 2004r. Nr 223, poz. 2268 ze zm.).

3. Zwolnienie, o którym mowa w ust. 1, zwane dalej Zwolnieniem stanowi pomoc de minimis w rozumieniu art. 87 Traktatu ustanawiającego Wspólnotę Europejską i podlega regulacjom rozporządzenia Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 379 z 28.12.2006r.) oraz ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tekst jedn.: Dz.U. z 2007r. Nr 59, poz. 404 ze zm.).

§ 2.1. Przy zachowaniu wszystkich warunków wynikających z uchwały, przedsiębiorca może uzyskać pomoc de minimis, jeżeli wartość tej pomocy brutto, łącznie z wartością innej pomocy de minimis (w rozumieniu rozporządzenia, o którym mowa w § 1 ust. 3) otrzymanej przez niego w bieżącym roku kalendarzowym oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat kalendarzowych, nie przekracza kwoty stanowiącej równowartość 200.000 EUR (dwieście tysięcy EURO) brutto.

2. Równowartość pomocy w EURO ustala się zgodnie z art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tekst jedn.: Dz.U. z 2007r. Nr 59, poz. 404 ze zm.).

§ 3. Organem Gminy-Miasto Płock udzielającym pomocy de minimis na mocy przepisów niniejszej uchwały jest Prezydent Miasta Płocka.

§ 4. Definicje:

1. inwestycja w obiekty hotelarskie

- a) nowo powstałe obiekty hotelarskie, w tym także na nieruchomościach, które nie były dotychczas przeznaczone i wykorzystywane na obiekty hotelarskie,
- b) istniejące obiekty hotelarskie, których kategoria zaszeregowania, w wyniku modernizacji i poniesionych nakładów inwestycyjnych, uległa podniesieniu o co najmniej 1 gwiazdkę,
- c) istniejące nieruchomości lub ich części, które w wyniku poniesienia nakładów inwestycyjnych zostały zaadoptowane na obiekty hotelarskie,

2. dzień zakończenia inwestycji – dzień oddania obiektu do użytkowania zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. - Prawo budowlane (tekst jedn.: Dz.U. z 2006r. Nr 156, poz. 1118 ze zm.),
3. utworzenie nowych miejsc pracy – przyrost netto liczby pracowników w okresie 2 miesięcy od daty zakończenia inwestycji w danym przedsiębiorstwie, ubiegającym się o zwolnienie od podatku na mocy uchwały, w odniesieniu do średniego zatrudnienia z ostatnich 12 miesięcy, w przeliczeniu na osoby zatrudnione w pełnym wymiarze czasu pracy. Przy ustalaniu ilości nowo utworzonych miejsc pracy nie uwzględnia się pracowników poprzednio zatrudnionych u tego przedsiębiorcy.

§ 5.1. Zwolnienie z podatku od nieruchomości przysługuje, jeżeli przedsiębiorca po wejściu w życie niniejszej uchwały zrealizuje (tj. odda do użytkowania) na terenie miasta Płocka inwestycję polegającą na budowie nowych obiektów hotelarskich, modernizacji istniejących obiektów hotelarskich lub adaptacji istniejących nieruchomości bądź ich części na obiekty hotelarskie, pod warunkiem utworzenia nowych miejsc pracy.

2. W stosunku do nieruchomości lub ich części związanych z inwestycją w obiekt hotelarski, o której mowa w ust. 1, zwolnienie przysługuje, z zastrzeżeniem zachowania dopuszczalnego poziomu wielkości pomocy:

- 1) na okres 1 roku podatkowego, pod warunkiem:
  - a) oddania do użytku obiektu hotelarskiego o mniejszej niż 2-gwiazdkowa kategoria lub nieposiadającego kategorii oraz
  - b) utworzenia na terenie miasta Płocka nie mniej niż 3 nowych miejsc pracy związanych z tą inwestycją;
- 2) na okres 3 kolejnych lat podatkowych, pod warunkiem:
  - a) oddania do użytku obiektu hotelarskiego o co najmniej 2-gwiazdkowej kategorii oraz
  - b) utworzenia na terenie miasta Płocka nie mniej niż 5 nowych miejsc pracy związanych z tą inwestycją;
- 3) na okres 5 kolejnych lat podatkowych, pod warunkiem:
  - a) oddania do użytku obiektu hotelarskiego o co najmniej 3-gwiazdkowej kategorii lub wyższa oraz
  - b) utworzenia na terenie miasta Płocka nie mniej niż 10 nowych miejsc pracy związanych z tą inwestycją.

§ 6.1. Wysokość pomocy de minimis udzielanej na podstawie uchwały podlega sumowaniu z każdą inną pomocą publiczną nie będącą pomocą de minimis oraz ze wsparciem ze środków publicznych w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych, niezależnie od jej formy oraz źródła i nie może powodować przekroczenia dopuszczalnej intensywności pomocy innej niż de minimis.

2. Przedsiębiorcy korzystający z pomocy w formie zwolnienia z podatku od nieruchomości na podstawie niniejszej uchwały nie mogą jednocześnie korzystać z pomocy udzielanej w tej samej formie, w odniesieniu do tych samych kosztów, na podstawie innych programów pomocowych uchwalonych przez Radę Miasta Płocka.

§ 7. Warunkiem skorzystania ze Zwolnienia jest:

- 1) złożenie w terminie 3 miesięcy od daty zakończenia inwestycji:
  - a) zgłoszenia zamiaru korzystania z pomocy w ramach uchwały, zgodnie z załącznikiem nr 1;
  - b) informacji dotyczącej inwestycji w nowy obiekt hotelarski, modernizacji istniejącego obiektu hotelarskiego lub adaptacji istniejących nieruchomości lub ich części na obiekty hotelarskie oraz związanych z nią utworzonych nowych miejsc pracy, wraz z dokumentami wskazanymi w informacji, wg wzoru określonego w załączniku nr 2;
  - c) oświadczenia o nie pozostawaniu w trudnej sytuacji gospodarczej w rozumieniu Wytucznych wspólnotowych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji przedsiębiorstw znajdujących się w trudnej sytuacji na druku stanowiącym załącznik nr 3;
  - d) informacji o innej pomocy publicznej oraz wsparciu ze środków publicznych otrzymanych na daną inwestycję lub utworzenie nowych miejsc pracy związanych z daną inwestycją, na druku stanowiącym załącznik nr 4;
  - e) oświadczenia o pomocy de minimis otrzymanej w bieżącym roku kalendarzowym oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat kalendarzowych na druku stanowiącym załącznik nr 5;

- 2) prowadzenie działalności gospodarczej związanej z inwestycją określoną w § 5 przez okres trwania zwolnienia oraz kolejnych 12 miesięcy po jego zakończeniu.
- 3) utrzymanie nowo utworzonych miejsc pracy związanych z inwestycją, na którą udzielono pomocy de minimis w ramach uchwały, co najmniej przez okres trwania zwolnienia oraz przez kolejnych 12 miesięcy po jego zakończeniu.

§ 8.1. Dokumenty dołączone do zgłoszenia zamiaru korzystania z pomocy w ramach uchwały będą weryfikowane przez komisję powołaną zarządzeniem Prezydenta Miasta Płocka.

2. Po pozytywnej weryfikacji dokumentów przez komisję, o której mowa w ust. 1, Prezydent Miasta Płocka wydaje przedsiębiorcy potwierdzenie o spełnieniu warunków do uzyskania pomocy de minimis.

3. Przedsiębiorca nabywa prawo do pomocy de minimis w ramach niniejszej uchwały po uzyskaniu potwierdzenia o spełnieniu warunków do jej uzyskania, od dnia powstania obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity: Dz.U. z 2006r. Nr 121, poz. 844 ze zm.).

§ 9.1. Beneficjenci pomocy de minimis w okresie korzystania ze zwolnienia z podatku od nieruchomości na podstawie niniejszej uchwały są zobowiązani do 15 stycznia każdego roku przedstawiać informację o innej pomocy publicznej oraz wsparciu ze środków publicznych otrzymanych na daną inwestycję lub utworzenie nowych miejsc pracy związanych z daną inwestycją, na druku stanowiącym załącznik nr 4.

2. W przypadkach określonych w punktach 1-5 beneficjent jest zobowiązany do zwrotu kwoty pomocy poprzez zapłatę podatku od nieruchomości wraz z odsetkami zgodnie z procedurą określoną w przepisach ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku - Ordynacja podatkowa (tekst jednolity: Dz.U. z 2005r. Nr 8, poz. 60 ze zm.):

- 1) w przypadku otrzymania w trakcie roku podatkowego pomocy de minimis w wysokości przekraczającej dopuszczalną kwotę określoną w §2 ust. 1, beneficjent jest zobowiązany do zwrotu kwoty stanowiącej nadwyżkę pomocy de minimis ponad dopuszczalną kwotę,
- 2) jeżeli przekroczenie dopuszczalnej wielkości pomocy nastąpiło w związku ze zwolnieniem uzyskanym na podstawie uchwały, wówczas kwota udzielonej pomocy ponad dopuszczalną wielkość podlega zwrotowi,
- 3) beneficjent, który wprowadził organ podatkowy w błąd co do spełnienia warunków, od których uzależnione jest zwolnienie z podatku od nieruchomości, traci prawo do tego zwolnienia za cały okres,
- 4) w przypadku postawienia przedsiębiorcy w stan likwidacji lub ogłoszenia jego upadłości, przedsiębiorca traci prawo do zwolnienia z podatku od nieruchomości poczynając od dnia zaistnienia tych okoliczności,
- 5) gdy inwestycja nie zostanie utrzymana co najmniej przez okres zwolnienia oraz 12 kolejnych miesięcy po jego zakończeniu, beneficjent pomocy de minimis traci prawo do zwolnienia z podatku od nieruchomości za cały okres,
- 6) gdy przez okres trwania zwolnienia oraz przez kolejnych 12 miesięcy po jego zakończeniu zostanie zlikwidowane co najmniej jedno nowo utworzone miejsce pracy związane z inwestycją, na którą udzielono pomoc de minimis w ramach niniejszej uchwały.

3. Zwrot pomocy następuje wraz z odsetkami za zwłokę w wysokości ustalonej jak dla zaległości podatkowej w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji określającej wysokość zwrotu udzielonej pomocy.

4. Beneficjent pomocy de minimis jest zobowiązany powiadomić pisemnie Prezydenta Miasta Płocka o każdym przypadku utraty prawa do zwolnienia z podatku od nieruchomości na podstawie niniejszej uchwały w terminie 14 dni od dnia powstania okoliczności powodujących jego utratę.

5. Beneficjent, który w ustalonym terminie zawiadomi organ podatkowy o przekroczeniu dopuszczalnej wielkości pomocy, traci prawo do zwolnienia, poczynając od miesiąca, w którym doszło do tego przekroczenia.

6. Beneficjent, który nie dopełnił obowiązku terminowego zawiadomienia o przekroczeniu dopuszczalnej wielkości, traci prawo do zwolnienia, poczynając od roku podatkowego, w którym doszło do tego przekroczenia,

7. Organ podatkowy ma prawo do przeprowadzania kontroli u przedsiębiorcy korzystającego ze zwolnienia w zakresie przestrzegania przez niego warunków udzielonego Zwolnienia, zawartych w uchwale, w tym także do weryfikowania dokumentów i informacji przedkładanych przez przedsiębiorcę w związku z udzieloną w ramach uchwały pomocą.

8. Przedsiębiorca ma obowiązek udostępnić kontrolującemu swój obiekt oraz wszelką dokumentację, których badanie wchodzi w zakres kontroli, umożliwić weryfikację składanych informacji, a także udzielić wszelkich niezbędnych wyjaśnień związanych z przedmiotem kontroli, o której mowa w ust. 5.

§ 10. Możliwość dokonania zgłoszenia zamiaru korzystania z pomocy de minimis w ramach uchwały upływa z dniem 31 grudnia 2013r.

§ 11. Przedsiębiorca korzystający ze zwolnienia zobowiązany jest przechowywać dokumenty związane z pomocą uzyskaną w ramach niniejszej uchwały przez okres co najmniej 10 lat od dnia jej uzyskania.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Płocka.

§ 13. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miasta Płocka:  
*Tomasz Korga*

.....  
*pieczęć przedsiębiorcy*

**ZGŁOSZENIE**  
**zamiaru korzystania z pomocy**  
**w ramach uchwały**  
**Podstawowe informacje o przedsiębiorcy**

- 1) Nazwa/Imię i nazwisko: .....
- 2) Siedziba/Adres zamieszkania: .....
- a) województwo: .....
- b) powiat: .....
- c) gmina: .....
- d) miejscowość: .....
- e) ulica: .....
- f) nr domu: .....
- g) identyfikator gminy, w której przedsiębiorca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania<sup>1</sup>: .....
- .....
- 3) Numer identyfikacyjny REGON: .....
- 4) Numer identyfikacji podatkowej (NIP): .....
- 5) Klasa rodzaju podstawowej działalności<sup>2</sup>: .....
- 6) Forma prawna przedsiębiorcy: .....
- 7) Wielkość przedsiębiorcy<sup>3</sup> (zaznaczyć „x” właściwy kwadrat):
- mikroprzedsiębiorca
- przedsiębiorca mały
- przedsiębiorca średni
- inny przedsiębiorca
- 8) Dane osoby upoważnionej do kontaktów w sprawach związanych z pomocą w ramach uchwały:

.....  
*(imię i nazwisko)*

.....  
*(stanowisko służbowe)*

telefon: .....

fax: .....

e-mail: .....

Podpis i pieczęć osoby  
uprawnionej do reprezentowania przedsiębiorcy:

.....  
*miejscowość, data*

PRZEWODNICZĄCY RADY

*Tomasz Korga*

<sup>1</sup> pełne, siedmiocyfrowe oznaczenie, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 15 grudnia 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia, stosowania i udostępniania krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju oraz związanych z tym obowiązków organów administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 157, poz. 1031 z późn. zm.)

<sup>2</sup> wg Polskiej Klasyfikacji Działalności (Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) – Dz.U. Nr 251, poz. 1885)

<sup>3</sup> w rozumieniu Rozporządzenia Komisji (WE) nr 800/2008 z dnia 6 sierpnia 2008 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 87 i 88 Traktatu (ogólne rozporządzenie w sprawie wyłączeń blokowych) – Dz. U. WE nr L 214, 9.8.2008.-





Załącznik nr 3  
do uchwały Nr 539/XXXVIII/09  
Rady Miasta Płocka  
z dnia 30 czerwca 2009 roku

.....  
*pieczęć przedsiębiorcy*

**OŚWIADCZENIE**  
**o nie pozostawaniu w trudnej sytuacji ekonomicznej**

Oświadczam, że .....

*(imię i nazwisko przedsiębiorcy – REGON, PESEL)*

.....  
*(adres zamieszkania lub adres siedziby)*

nie znajduje się w trudnej sytuacji ekonomicznej w rozumieniu Wytycznych wspólnotowych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji przedsiębiorstw znajdujących się w trudnej sytuacji /Dz. Urz. UEC 244, z dnia 01.10.2004r).

Podpis i pieczęć osoby  
uprawnionej do reprezentowania przedsiębiorcy:

.....  
*miejsowość, data*

PRZEWODNICZĄCY RADY

*Tomasz Kórga*  
Tomasz Kórga



Załącznik Nr 4  
do uchwały Nr 539/XXXVIII/09  
Rady Miasta Płocka  
z dnia 30 czerwca 2009 roku

**INFORMACJA**

o innej pomocy publicznej oraz wsparciu ze środków publicznych otrzymanych na daną inwestycję lub utworzenie nowych miejsc pracy związanych z daną inwestycją

**INFORMACJE DOTYCZĄCE BENEFICJENTA POMOCY PUBLICZNEJ**

**1. Pełna nazwa przedsiębiorcy (firmy)**

**2. Adres**  
lub siedziba  
przedsiębiorcy

powiat

mięjscość

nr domu

**3. Numer identyfikacji podatkowej (NIP)**

**4. Klasa PKD** wg Polskiej Klasyfikacji Działalności (Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności /PKD/- Dz.U. Nr 251, poz. 1885)

**5. Forma prawna przedsiębiorcy** należy podać kod (zgodnie z rozporządzeniem RM z dnia 08.08.2007r. w sprawie sprawozdań o udzielonej pomocy publicznej oraz sprawozdań o zaległych należnościach przedsiębiorców z tytułu świadczeń na rzecz sektora finansów publicznych – Dz.U. Nr 133, poz. 923)

**6. Wielkość przedsiębiorcy** w rozumieniu Rozporządzenia Komisji (WE) nr 800/2008 z dnia 6 sierpnia 2008 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 87 i 88 Traktatu (ogólne rozporządzenie w sprawie wyłączeń blokowych) – Dz. U. WE nr L 214 z 9.8.2008.

**7. Informacje o oddziaływaniu na wymianę handlową Wspólnoty Europejskiej (główni konkurenci: krajowi i zagraniczni)**

**UWAGA:** Zgodnie z art. 37 ust. 1 i ust. 5 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tekst jednolity Dz.U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404 z późn. zm.) do czasu złożenia wymaganych informacji pomoc nie może być beneficjentowi udzielona.

**INFORMACJE DOTYCZĄCE OTRZYMANEJ POMOCY PUBLICZNEJ  
W OKRESIE OD DNIA ..... DO DNIA .....**

Lp.	Organ udzielający pomocy	Podstawa prawna otrzymanej pomocy	Dzień udzielenia pomocy	Nr programu pomocowego, decyzji lub umowy	Okres, na jaki została udzielona pomoc	Wartość pomocy w PLN	Forma pomocy	Przeznaczenie pomocy	Koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą	Intensywność pomocy
1.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2.										
3.										
4.										
5.										

**Dane osoby upoważnionej do udzielenia informacji**

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(stanowisko służbowe)

.....  
(data i podpis)

**Dane osoby upoważnionej do kontaktów z organem udzielającym pomocy w sprawie informacji zawartych w formularzu**

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(stanowisko służbowe)

.....  
(data i podpis)

**ORGAN UDZIELAJĄCY POMOCY**

*[Podpis]*  
Tomasz Kołga

**Załącznik nr 5  
do uchwały Nr 539/XXXVIII/09  
Rady Miasta Płocka  
z dnia 30 czerwca 2009 roku**

.....  
*pieczęć przedsiębiorcy*

**OŚWIADCZENIE**

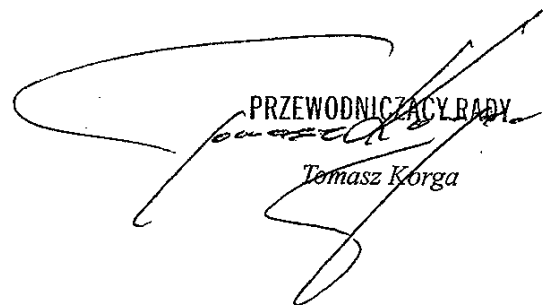
o pomocy *de minimis* otrzymanej w bieżącym roku kalendarzowym oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat kalendarzowych

Niniejszym oświadczam, że w bieżącym roku kalendarzowym oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat kalendarzowych korzystałem/nie korzystałem\* z pomocy *de minimis*.

Wysokość pomocy *de minimis* otrzymanej w bieżącym roku kalendarzowym oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat kalendarzowych wyniosła ..... EUR brutto.\*\*

Podpis i pieczęć osoby  
uprawnionej do reprezentowania przedsiębiorcy:

.....  
*miejsowość, data*

  
PRZEWODNICZĄCY RADY  
Tomasz Korga

.....  
\*niepotrzebne skreślić,

\*\*wypełnić w przypadku otrzymania pomocy *de minimis*.