



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 14 kwietnia 2021 r.

Poz. 1656

UCHWAŁA NR XXI/182/21 RADY GMINY BEDLNO

z dnia 31 marca 2021 r.

w sprawie utworzenia Gminnego Żłobka w Bedlnie oraz ustalenia jego statutu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020 r., poz. 713 i 1378), art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 305) oraz art. 8 ust. 1 pkt 1, ust. 2 i art. 11 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz.U. z 2021 r. poz. 75) Rada Gminy Bedlno uchwala, co następuje:

§ 1. Tworzy się gminną jednostkę budżetową pod nazwą Gminny Żłobek w Bedlnie, z siedzibą w Bedlnie nr 31A, zwaną dalej „Żłobkiem”.

§ 2. Rozpoczęcie działalności Żłobka nastąpi z dniem 1 maja 2021 roku.

§ 3. Ustala się statut Żłobka, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bedlno.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

Anna Ratajczyk

Załącznik do uchwały Nr XXI/182/21

Rady Gminy Bedlno

z dnia 31 marca 2021 r.

Statut Gminnego Żłobka w Bedlnie

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w statucie jest mowa o:

- 1) ustawie- należy rozumieć ustawę z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi do lat 3 (Dz. U. z 2021r. Poz. 75),
- 2) Żłobku – należy przez to rozumieć Gminny Żłobek w Bedlnie,
- 3) rodzicach – należy przez to rozumieć osoby, o których mowa w art. 3 ustawy,
- 4) dyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora Żłobka,

§ 2. Żłobek jest gminną jednostką budżetową, dla której organem prowadzącym jest Gmina Bedlno.

§ 3. Nazwa Żłobka brzmi „Gminny Żłobek w Bedlnie”.

§ 4. Żłobek prowadzony jest pod adresem Bedlno nr 31A, 99-311 Bedlno.

Rozdział 2. Cele i zadania Żłobka oraz sposób ich realizacji

§ 5. Podstawowym celem Żłobka jest organizowanie i prowadzenie działalności opiekuńczej, wychowawczej i edukacyjnej na rzecz dzieci uczęszczających do Żłobka.

§ 6. Do zadań Żłobka należy:

- 1) zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych,
- 2) zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej, przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka,
- 3) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka,
- 4) zaspokojenie podstawowych potrzeb rozwojowych dziecka oraz zapewnienie mu prawidłowego wyżywienia dostosowanego do jego wieku i obowiązujących przepisów i norm,
- 5) organizowanie warunków do wszechstronnego, harmonijnego rozwoju dzieci, z uwzględnieniem indywidualnych możliwości dziecka, jego potrzeb, zainteresowań i trudności, a w przypadku dziecka niepełnosprawnego, wspomaganie jego rozwoju, adekwatne do rodzaju niepełnosprawności i związanych z tym ograniczeń,
- 6) uczenie i rozwijanie sprawności dzieci do samodzielnego życia w zakresie samoobsługi dnia codziennego (ubierania, jedzenia, załatwiania potrzeb fizjologicznych), troska o zdrowie i sprawność fizyczną dzieci, uczenie zachowań prozdrowotnych,
- 7) kształtowanie postawy społecznej, uczenie dzieci zgodnego współżycia i współdziałania w grupie rówieśniczej, pobudzanie i rozwijanie uczuć przywiązania i życzliwości, tolerancji i szacunku dla ludzi, rzeczy, zwierząt i przyrody,
- 8) kształtowanie umiejętności zachowania się w otaczającym dziecko środowisku, zasad kultury osobistej oraz kształtowania odporności emocjonalnej, koniecznej do racjonalnego radzenia sobie w nowych i trudnych sytuacjach,
- 9) wspomaganie rodziców w wychowaniu i opiece nad dziećmi, współdziałanie z rodzicami w zakresie rozpoznania trudności rozwojowych dzieci,

§ 7. Realizacja celów i zadań Żłobka, o których mowa w §5 i 6 statutu, odbywa się poprzez:

- 1) zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków pobytu, w tym higienicznego spożywania posiłku oraz fachowej opieki ze strony wykwalifikowanego personelu Żłobka,
- 2) zapewnienie odpowiednich warunków lokalowych z wyposażeniem dostosowanym do wieku i potrzeb rozwojowych dzieci, w tym bezpiecznego miejsca do zabawy i odpoczynku,
- 3) wprowadzenie rozkładu dnia zapewniającego dzieciom właściwe proporcje czasu związanego z wysiłkiem fizycznym, umysłowym i odpoczynkiem
- 4) współpracę z rodzicami w zakresie wychowania dziecka oraz pomoc rodzicom w rozpoznawaniu możliwości rozwojowych dziecka,
- 5) współpracę z instytucjami działającymi na rzecz wszechstronnego rozwoju dziecka, szczególnie w przypadku indywidualnych potrzeb dzieci niepełnosprawnych z uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności
- 6) zapewnienie dzieciom możliwości pobytu na świeżym powietrzu, w momencie sprzyjających warunków atmosferycznych

Rozdział 3.

Warunki przyjmowania dzieci do żłobka

§ 8. Żłobek prowadzi nabór przez cały rok kalendarzowy, w miarę występowania wolnych miejsc.

§ 9. 1. Do Żłobka przyjmowane będą dzieci zamieszkałe na terenie gminy Bedlno, z uwzględnieniem preferencji dla rodzin wielodzietnych i dzieci niepełnosprawnych

2. W przypadku wolnych miejsc nabór do Żłobka zostanie rozszerzony o dzieci zamieszkałe poza obrębem gminy Bedlno, z uwzględnieniem preferencji dla rodzin wielodzietnych i dzieci niepełnosprawnych

§ 10. 1. Do Żłobka mogą być przyjmowane dzieci:

- 1) rodziców samotnie wychowujących dzieci, pracujących zawodowo (w tym rodziców przebywających na urlopie macierzyńskim lub wychowawczym, którym umieszczenie dziecka w żłobku pozwoli na powrót do pracy, po przerwie związanej z urodzeniem dziecka),
- 2) obojga rodziców pracujących zawodowo (w tym rodziców przebywających na urlopie macierzyńskim lub wychowawczym, którym umieszczenie dziecka w żłobku pozwoli na powrót do pracy, po przerwie związanej z urodzeniem dziecka).

2. W przypadku zaspokojenia potrzeb rodziców pracujących w zakresie umieszczenia dzieci w Żłobku, w ramach wolnych miejsc mogą być przyjęte dzieci rodziców niepracujących zawodowo.

3. W przypadku, gdy po zastosowaniu kryteriów, o których mowa w §9 liczba zgłoszeń przekracza liczbę miejsc w Żłobku, decyduje kolejność zgłoszeń

4. Dzieci nie przyjęte do Żłobka w związku z brakiem miejsc, umieszczane będą na liście oczekujących.

§ 11. W przypadku zgłoszonej nieobecności dziecka w Żłobku powyżej 30 dni, można przyjąć na miejsce tego dziecka na czas jego nieobecności inne dziecko, na podstawie umowy z jego rodzicami, z zastrzeżeniem, iż w pierwszej kolejności brane będą pod uwagę dzieci umieszczone na liście oczekujących.

Rozdział 4.

Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie

§ 12. 1. Pobyt oraz wyżywienie dziecka w Żłobku są płatne .

2. Opłata za pobyt w Żłobku jest stała i nie ulega pomniejszeniu w przypadku nieobecności dziecka w Żłobku

3. W przypadku nieobecności dziecka w Żłobku trwającej dłużej niż 1 dzień, opłata za wyżywienie obniżana jest za każdy dzień nieobecności, jeśli nieobecność została zgłoszona

Rozdział 5.**Zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku**

§ 13. Rodzice dzieci objętych opieką Żłobka mają prawo do:

- 1) uczestniczenia wraz z dzieckiem w zajęciach otwartych zorganizowanych w celu współpracy z rodzicami,
- 2) udziału w warsztatach dla rodziców, zorganizowanych przez żłobek z udziałem specjalistów w celu poszerzania wiedzy z zakresu prawidłowej opieki i wychowania dzieci,
- 3) udziału w uroczystościach okolicznościowych oraz imprezach plenerowych organizowanych przez Żłobek,
- 4) uczestniczenia w zajęciach opiekuńczych i wychowawczo-edukacyjnych, w tym adaptacyjnych, po wcześniejszym uzgodnieniu z dyrektorem, z zastrzeżeniem, że udział rodziców nie może zakłócać rozkładu dnia obowiązującego w Żłobku.

Rozdział 6.**Gospodarka finansowa Żłobka**

§ 14. Żłobek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

Rozdział 7.**Postanowienie końcowe**

§ 15. Zmiana statutu Żłobka może być dokonana wyłącznie w trybie właściwym dla jego nadania.