



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 7 marca 2019 r.

Poz. 1278

UCHWAŁA NR V/39/19 RADY GMINY ZAPOLICE

z dnia 14 lutego 2019 r.

w sprawie przyjęcia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Zapolice”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, poz. 1000, poz. 1349, poz. 1432 i poz. 2500) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 i poz. 1629), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Zduńskiej Woli uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała się „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Zapolice”, zgodnie z brzmieniem załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała nr XVI/102/16 Rady Gminy Zapolice z dnia 28 stycznia 2016 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Zapolice zmieniona uchwałą nr XVIII/115/16 Rady Gminy Zapolice z dnia 31 marca 2016 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Zapolice.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zapolice.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego, z mocą obowiązującą od 1 lipca 2019 r.

Przewodniczący Rady Gminy Zapolice

Piotr Paweł Hryniuk

Załącznik do uchwały Nr V/39/19
Rady Gminy Zapolice
z dnia 14 lutego 2019 r.

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Zapolice

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin ustala szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości znajdujących się w Gminie Zapolice.

Rozdział 2

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości i na terenach użytku publicznego

§ 2. 1. Ustanawia się prowadzenie selektywnego zbierania oraz odbierania lub przyjmowania od właścicieli nieruchomości następujących frakcji odpadów komunalnych:

- 1) papier;
- 2) szkło;
- 3) metale;
- 4) tworzywa sztuczne;
- 5) odpady ulegające biodegradacji;
- 6) popiół;
- 7) przeterminowane leki i chemikalia;
- 8) zużyte baterie i akumulatory;
- 9) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 10) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 11) zużyte opony;
- 12) odpady zielone;
- 13) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne.

2. Właściciel nieruchomości udostępnia zebrane odpady komunalne wymienione w § 2 ust. 1 pkt 1 - 6 oraz odpady zmieszane podmiotowi uprawnionemu do ich odbioru.

3. Właściciel nieruchomości przekazuje selektywnie zebrane odpady komunalne wymienione w § 2 ust. 1 pkt 7 - 13 uprawnionym podmiotom, prowadzącym punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych. Umieszcza je w ogólnodostępnych pojemnikach służących do selektywnej zbiórki tego typu odpadów lub przekazuje odpowiednim podmiotom w trybie określonym przez właściwe przepisy.

4. Odpady zielone mogą być poddawane procesowi kompostowania w celu uzyskania kompostu na potrzeby własne właścicieli nieruchomości.

Rozdział 3

Uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego

§ 3. 1. Błoto, śnieg, lód i inne zanieczyszczenia z części nieruchomości, służących do użytku publicznego, należy uprzątnąć w miarę możliwości na bieżąco w celu zapobieżenia ich gromadzeniu się w sposób utrudniający korzystanie z tych części nieruchomości.

2. Użyty materiał należy uprzątnąć po ustaniu przyczyny jego zastosowania oraz w miarę możliwości zgromadzić w zamkniętych pojemnikach w celu powtórnego wykorzystania.

3. Obowiązki określone w ust. 1 i 2 dotyczą właścicieli nieruchomości.

Rozdział 4

Mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi

§ 4. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami dopuszcza się jedynie, kiedy prowadzone jest w miejscach nieprzeznaczonych do użytku publicznego o utwardzonym, szczelnym podłożu, a powstające ścieki nie są odprowadzane do zbiorników wodnych lub do gleby.

2. Naprawy pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi mogą być przeprowadzane w obrębie nieruchomości, jeżeli nie spowodują zanieczyszczenia środowiska, a zużyte części i materiały eksploatacyjne będą gromadzone zgodnie z niniejszym regulaminem.

Rozdział 5

Rodzaj i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczenia tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 5. Do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości należy stosować pojemniki znormalizowane i przystosowane do opróżniania przez pojazdy służące do odbioru odpadów komunalnych oraz worki.

§ 6. 1. Ustala się następujące pojemności pojemników i worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych:

- 1) pojemniki na odpady o pojemności 120 litrów;
- 2) pojemniki na odpady o pojemności 240 litrów;
- 3) pojemniki (KP) o pojemności od 3 m³ do 10 m³;
- 4) worki na odpady o pojemności 120 litrów;
- 5) kosze uliczne o pojemności od 20 litrów do 70 litrów.

2. Ustala się minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, jeżeli z takiego korzysta:

- 1) 1-4 osoby – w rozmiarze 120 litrów;
- 2) 5-8 osób – w rozmiarze 2 x 120 litrów lub jeden 240 litrów;
- 3) 9-12 osób – w rozmiarze 2 x 240 litrów.

3. Ustala się minimalną pojemność pojemnika lub worka przeznaczonego do selektywnego zbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, jeżeli z takiego korzysta:

- 1) 1-4 osoby – w rozmiarze 240 litrów;
- 2) 5-8 osób – w rozmiarze 360 litrów;
- 3) 9-12 osób – w rozmiarze 2 x 240 litrów.

4. Przepisy ust. 2 i 3 stosuje się odpowiednio w przypadku, gdy na danej nieruchomości z pojemnika korzysta większa liczba osób niż określono powyżej.

5. Na drogach publicznych należy stosować kosze uliczne o pojemności od 20 litrów do 70 litrów.

6. Odpady komunalne, które są segregowane należy gromadzić w odpowiednich pojemnikach lub workach wyłącznie do tego celu przeznaczonych o ujednoliconych kolorach oznaczeniach:

- 1) papier, tektury, odpady opakowaniowe z papieru i tektury zbiera się w pojemniki lub worki koloru niebieskiego oznaczone napisem „Papier”;
- 2) szkła oraz odpady opakowaniowe ze szkła zbiera się w pojemniki lub worki koloru zielonego oznaczone napisem „Szkło”;
- 3) metale i tworzywa sztuczne, w których skład wchodzi odpady metali w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady z tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opako-

waniowe wielomateriałowe zbiera się w pojemniki lub worki koloru żółtego oznaczone napisem „Metale i tworzywa sztuczne”;

4) bioodpady zbiera się w pojemniki lub worki koloru brązowego oznaczone napisem „Bio”.

§ 7. 1. Właściciele nieruchomości utrzymują pojemniki do zbierania odpadów w należytym stanie sanitarnym i porządkowym poprzez zapewnienie odpowiedniej wielkości pojemników, aby nie dochodziło do ich przepełnienia oraz instruowanie użytkowników nieruchomości o sposobie korzystania z pojemnika.

2. Właściciele nieruchomości utrzymują pojemniki w należytym stanie technicznym poprzez dokonywanie bieżących przeglądów i konserwacji oraz wymiany w przypadku ich uszkodzenia lub zniszczenia uniemożliwiającego dalsze użytkowanie.

3. Pojemniki powinny być poddawane obowiązkowemu czyszczeniu i myciu w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy oraz naprawie lub konserwacji nie rzadziej niż raz na rok.

§ 8. 1. Pojemniki lub worki na odpady komunalne powinny być ustawiane w miejscach łatwo dostępnych zarówno dla ich użytkowników jak i dla pracowników, odbiorcy odpadów oraz w sposób niepowodujący utrudnień dla mieszkańców nieruchomości lub osób trzecich.

2. W dniu odbierania odpadów komunalnych, należy zapewnić bezproblemowy dostęp do pojemników i worków dla pracowników podmiotu odbierającego odpady komunalne poprzez wystawienie pojemników i worków przed wejściem na teren nieruchomości.

3. Kosze, o których mowa w § 6 ust. 5 rozmieszcza się w szczególności przy oznakowanych przejściach dla pieszych, przystankach komunikacyjnych, miejscach postojowych, oraz w miejscach o dużym natężeniu ruchu pieszego, w sposób niepowodujący zakłóceń w ruchu.

Rozdział 6

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 9. 1. Ustala się następującą częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych z terenów:

1) nieruchomości zamieszkałych na obszarach zabudowy jednorodzinnej i zagrodowej:

- a) odpady komunalne zmieszane - nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu,
- b) metale, tworzywa sztuczne - nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu,
- c) papier - nie rzadziej niż 1 raz na 3 miesiące,
- d) szkło - nie rzadziej niż 1 raz na 3 miesiące,
- e) odpady ulegające biodegradacji - nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu,
- f) popiół - nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu (w okresie od 1 listopada do 31 marca);

2) nieruchomości zamieszkałych na obszarach zabudowy wielolokalowej:

- a) odpady komunalne zmieszane - nie rzadziej niż 2 razy w miesiącu,
- b) metale, tworzywa sztuczne - nie rzadziej niż 2 razy w miesiącu,
- c) papier - nie rzadziej niż 1 raz na 2 miesiące,
- d) szkło - nie rzadziej niż 1 raz na 2 miesiące,
- e) odpady ulegające biodegradacji - nie rzadziej niż 2 razy w miesiącu,
- f) popiół - nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu (w okresie od 1 listopada do 31 marca).

2. Właściciele nieruchomości obowiązani są do opróżniania bezodpływowych zbiorników z częstotliwością dostosowaną do ilości ścieków i pojemności zbiorników tak, aby nie dopuścić do przepełnienia zbiornika.

3. Odbieranie odpadów wielkogabarytowych i zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego odbywać się może w systemie akcyjnym przynajmniej raz w roku, zgodnie z harmonogramem podanym na stronie internetowej Urzędu Gminy Zapolice www.zapolice.pl (Gospodarka Odpadami) oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

4. Kosze uliczne należy opróżniać z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia, nie rzadziej niż raz w miesiącu.

§ 10. 1. Właściciele nieruchomości mogą zbierać i samodzielnie dostarczać do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów komunalnych (PSZOK) odpady komunalne zbierane selektywnie, o których mowa w § 2 ust. 3 niniejszego regulaminu, w godzinach jego pracy.

2. Dane adresowe PSZOK oraz godziny jego funkcjonowania podawane są do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty tj. przez zamieszczenie przedmiotowych informacji na urzędowej tablicy ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Rozdział 7

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 11. W oparciu o wojewódzki plan gospodarki odpadami podejmowane będą następujące działania obejmujące:

- 1) zapobieganie powstawania odpadów;
- 2) prowadzenie akcji edukacyjnych i informacyjnych w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi, w szczególności promowanie i wspieranie systemu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 3) ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania;
- 4) wyeliminowanie praktyk nielegalnego składowania odpadów, wylewania nieczystości ciekłych w miejscach do tego nieprzeznaczonych.

Rozdział 8

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe

§ 12. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe sprawują opiekę nad tymi zwierzętami, w taki sposób, aby zwierzęta te nie stanowiły zagrożenia dla otoczenia oraz nie zanieczyszczały terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

2. W miejscu publicznym psy mogą być wyprowadzane tylko na smyczy i w kagańcu chyba że, ze względu na rasę, wiek, stan zdrowia, cechy anatomiczne zwierzęcia byłoby to nieuzasadnione.

Rozdział 9

Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 13. 1. Zwierzęta gospodarskie mogą być utrzymywane na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej w miejscach do tego przeznaczonych, jeżeli nie mają możliwości wydostania się na tereny publiczne.

2. Zakazuje się chowu i utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach zabudowy wielorodzinnej i zwartej zabudowy jednorodzinnej na terenach miejskich.

3. Właściciele zwierząt gospodarskich zobowiązani są do gromadzenia i usuwania odpadów związanych z chowem zwierząt w sposób niepowodujący zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych.

4. Właściciele zwierząt gospodarskich mają obowiązek usuwania odchodów zwierzęcych, pozostałości karmy lub ściółki pozostawionych na ulicach, placach i innych miejscach publicznych.

Rozdział 10

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania

§ 14. 1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają obszary:

- 1) zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej;
- 2) placówek gastronomicznych i związanych z prowadzeniem handlu artykułami spożywczymi;
- 3) zabudowane obiektami i magazynami wykorzystywanymi odpowiednio do przetwórstwa bądź przechowywania lub składowania produktów rolno-spożywczych i gospodarki odpadami.

2. Deratyzację, o której mowa w ust. 1, należy przeprowadzić w razie wystąpienia takiej potrzeby, jednakże nie rzadziej niż raz w roku w okresie od 1 do 31 października.

Przewodniczący Rady Gminy Zapolice

Piotr Paweł Hryniuk