



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

---

Łódź, dnia 19 lutego 2015 r.

Poz. 582

### **POROZUMIENIE NR 17/2014**

z dnia 9 października 2014 r.

#### **w sprawie przyjęcia przez Gminę Miasta Ozorkowa zadań Powiatu Zgierskiego z zakresu zarządu drogami powiatowymi w granicach administracyjnych miasta Ozorków oraz udzielania dotacji przez Powiat Zgierski dla Gminy Miasta Ozorkowa w celu realizacji przyjętych zadań**

Zawarte pomiędzy Powiatem Zgierskim i Gminą Miasta Ozorkowa.

Działając na podstawie art. 8 ust. 2a ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 594, ze zmianami: z 2013 r. poz. 645, poz. 1318, z 2014 r. 379, poz. 1072), art. 5 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 595, ze zmianami: z 2013 r. poz. 645, z 2014 r. poz. 379, poz. 1072) oraz art. 19 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy z dnia 21 marca 1985 roku o drogach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 260, ze zmianami: z 2013 r. poz. 843, poz. 1446, poz. 1543, z 2014 r. poz. 659), art. 46 i 48 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (tekst jednolity: Dz. U. z 2014 r. poz. 1115), oraz w oparciu o uchwałę nr LVIII/484/14 Rady Miejskiej w Ozorkowie z dnia 25 września 2014 roku w sprawie przyjęcia przez Gminę Miasta Ozorkowa zadań Powiatu Zgierskiego z zakresu zarządu drogami powiatowymi w granicach administracyjnych miasta Ozorkowa na rok 2015 i uchwałę nr L/667/14 Rady Powiatu Zgierskiego z dnia 13 sierpnia 2014 roku w sprawie powierzenia Gminie Miasta Ozorkowa prowadzenia zadań publicznych Powiatu Zgierskiego z zakresu zarządu drogami powiatowymi w granicach administracyjnych miasta Ozorków, a także z uwagi na fakt udzielania dotacji przez Powiat Zgierski dla Gminy Miasta Ozorkowa w celu realizacji przyjętych zadań, o których w treści porozumienia: Zarząd Powiatu Zgierskiego, zwany dalej „Przekazującym”, w imieniu którego działają:

- 1) Krzysztof Kozanecki - Starosta Zgierski;
- 2) Marcin Karpiński - Wicestarosta Zgierski

oraz Burmistrz Miasta Ozorkowa - Jacek Socha, zwanym dalej „Przyjmującym”, zawierają porozumienie następującej treści:

**§ 1. 1.** Przedmiotem porozumienia jest przekazanie przez Przekazującego Przyjmującemu, w trybie art. 19 ust. 4 ustawy z dnia 21 marca 1985 roku o drogach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 260, ze zm.) zadań i uprawnień określonych w art. 20 pkt 3-5, 7-8, 10-14 i 16 ustawy o drogach publicznych, określonej wyżej oraz przeniesienia ryzyka odszkodowawczego z tytułu korzystania z dróg przez osoby trzecie na zasadach ogólnej odpowiedzialności odszkodowawczej wobec szkód drogowych na drogach powiatowych w granicach administracyjnych miasta Ozorkowa o łącznej długości 20,043 km, wg wykazu jak niżej:

**Miasto Ozorków**

Lp.	Nr drogi	Przebieg drogi	Długość
1	5167 E	Aleksandrów – Grotniki – Ozorków (ul. bez nazwy)	0,146
2	5137 E	ul. Maszkowska -ul. Południowa -Nowy Rynek -ul. Konstytucji 3 -go Maja	4,189
3	5140 E	ul. Adamówek – Nowe Miasto – ul. Starzyńskiego	2,775
4	5139 E	ul. Makowa – ul. Żytnia	2,213
5	5173 E	ul. Zgierska – ul. Wyszyńskiego – Plac J. Pawła – ul. Listopadowa	3,117
6	5175 E	ul. Kolejowa	0,374
7	5176 E	ul. Żwirki	0,443
8	5177 E	ul. Mickiewicza – ul. Kościuszki –ul. Słowackiego	0,959
9	5179 E	ul. Traugutta	0,688
10	5174 E	ul. Mielczarskiego – Rondo - ul. Cegielniana – ul. Żeromskiego –ul. Stypułkowskiego	1,956
11	5172 E	ul. Tkacka – ul. Bema – ul. Sucharskiego	0,593
12	5171 E	ul. Prosta	0,353
13	5170 E	ul. Średnia	1,103
14	5180 E	ul. Zielona	1,134
		<b>RAZEM:</b>	<b>20,043</b>

2. Przekazujący powierza, a Przyjmujący przejmuje wydawanie decyzji administracyjnych w pierwszej instancji w zakresie objętym porozumieniem z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Przekazujący zastrzega sobie prawo do wydawania decyzji administracyjnych uzgadniających lokalizację urządzeń infrastruktury technicznej w pasach drogowych dróg powiatowych.

4. Przyjmujący w decyzjach zezwalających na prowadzenie robót w pasie drogowym, będzie umieszczał warunki podane przez Przekazującego w decyzjach, o których mowa w ust. 3

5. Przyjmujący będzie prowadził wszelkie sprawy związane z usuwaniem usterek i wad technicznych, powstałych w ciągu 24 miesięcy od daty odbioru pasa drogowego, takie jak m.in.:

- a) kontrola zajętego pasa drogowego przez cały okres gwarancji,
- b) w przypadku stwierdzonych nieprawidłowości wyegzekwowanie ich usunięcia od zajmującego pas drogowy.

6. Przyjmujący przekaze Przekazującemu kserokopie decyzji administracyjnych zezwalających na zajęcie pasa drogowego do dnia 31.07.2015 r. - za pierwsze półrocze i do dnia 31.01.2016 r. - za drugie półrocze.

§ 2. 1. Odpowiednio w trybie art. 46 i 48 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (tekst jednolity: Dz. U. z 2014 r. poz. 1115) Przekazujący udziela Przyjmującemu dotacji w wysokości 336 000,00 zł (słownie zł: trzysta trzydzieści sześć tysięcy złotych) na bieżące utrzymanie dróg w roku 2015.

2. Dotacja zostaje udzielona w celu sfinansowania zadań określonych w § 1 porozumienia, wykonywanych w okresie od dnia 1 stycznia 2015 r. do dnia 31 grudnia 2015 r.

3. Kwota dotacji w wysokości j. w. zostanie przekazana na rachunek bankowy Przyjmującego w Banku ....., w dwóch równych ratach po 168 000,00 zł (słownie: sto sześćdziesiąt osiem tysięcy złotych) pierwsza do dnia 31 stycznia 2015 r., druga do 15 lipca 2015 r.\*

4. Przebieg realizacji zadania, o którym mowa w § 1 porozumienia, określa harmonogram rzeczowy stanowiący załącznik do niniejszego porozumienia.

5. Przekazujący zastrzega sobie prawo do kontroli Przejmującego w zakresie objętym porozumieniem.

6. Niniejsze porozumienie nie stoi na przeszkodzie podjęcia przez Przekazującego działań inwestycyjnych na drogach, o których mowa w § 1 ust. 1 niniejszego porozumienia, jak również podjęcia działań dla wykonania robót modernizacyjnych.

**§ 3.** Przyjmującemu przysługują prawa i obowiązki określone w art. 22 ustawy z dnia 21 marca 1985 roku o drogach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 260, ze zm.).

**§ 4. 1.** Przyjmujący zobowiązuje się wykorzystać środki dotacji oraz środki pozyskane z tytułu przyjęcia zadań i kompetencji na podstawie niniejszego porozumienia, na realizację zadań wyłącznie objętych zakresem porozumienia i zgodnie z przyjętym harmonogramem rzeczowym.

2. Przyjmujący rozlicza dotację w okresach półrocznych do 10 dnia miesiąca następującego po półroczu, poprzez zestawienie potwierdzonych kserokopii faktur lub innych dokumentów finansowych, w tym dokumentujących własne koszty Przyjmującego.

3. Podstawą do przekazania środków będą udokumentowane koszty wraz z podatkiem VAT bez opłat z tytułu odsetek lub kar umownych.

4. Przyjmujący zapewnia, że wydatkowanie środków z dotacji następować będzie zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907).

5. W przypadku wykorzystania dotacji w sposób niezgodny z postanowieniami § 4 porozumienia Przyjmujący zobowiązany jest zwrócić nieprawidłowo wykorzystaną dotację w terminie 30 dni kalendarzowych po upływie terminu przewidzianego w § 4 ust. 2 porozumienia.

6. Określony w § 4 ust. 5 porozumienia termin zwrotu dotacji dotyczy również zwrotu niewykorzystanej części dotacji.

7. W przypadku opóźnienia zwrotu dotacji (i naruszenia terminu zwrotu dotacji wskazanego w § 4 ust. 5 i 6) Przyjmujący zobowiązany będzie do zapłaty odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.

**§ 5. 1.** Porozumienie zawiera się na czas określony i obejmuje ono wszystkie wydatki poniesione przez Przyjmującego od dnia 1 stycznia 2015 r. do dnia 31 grudnia 2015 r.

2. Każda ze stron może wypowiedzieć porozumienie z 1-miesięcznym wypowiedzeniem i ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, jednak prace rozpoczęte przez Przyjmującego i postępowania będące w toku w chwili dokonania wypowiedzenia trwają do ich zakończenia i podlegają rozliczeniu zgodnie z porozumieniem.

3. Przyjmujący ma prawo wypowiedzieć porozumienie w każdym czasie z zachowaniem 7-dniowego okresu wypowiedzenia, w przypadku zwłoki Przekazującego w przekazaniu środków dotacji przekraczającej 30 dni, licząc od terminu, o którym mowa w § 2 ust. 3 porozumienia. Okres wypowiedzenia rozpoczyna bieg następnego dnia po dniu dokonania wypowiedzenia.

4. Przekazujący ma prawo wypowiedzieć porozumienie w każdym czasie z zachowaniem 7-dniowego okresu wypowiedzenia w przypadku stwierdzenia rażącego naruszenia przez Przyjmującego harmonogramu rzeczowego. Okres wypowiedzenia rozpoczyna bieg następnego dnia po dniu dokonania wypowiedzenia. W takim przypadku wszystkie działania Przyjmującego ulegają wstrzymaniu i rozliczeniu po inwentaryzacji na dzień rozwiązania umowy.

**§ 6. 1.** Przyjmujący na każde żądanie Przekazującego udziela niezbędnych informacji z zakresu realizacji porozumienia, a w szczególności z realizacji harmonogramu rzeczowego.

2. Przekazujący współdziała i udziela niezbędnej pomocy Przyjmującego w trakcie realizacji Porozumienia, zwłaszcza w celu realizacji roszczeń lub uprawnień osób trzecich.

3. Przekazujący zastrzega sobie prawo uczestnictwa w odbiorze robót.

§ 7. 1. Odpowiedzialnymi za merytoryczną realizację porozumienia:

a) ze strony Przekazującego jest Wydział Inwestycji i Spraw Gospodarczych Starostwa Powiatowego w Zgierzu,

b) ze strony Przyjmującego jest Wydział Polityki Przestrzennej.

2. Osobami odpowiedzialnymi za finansową realizację porozumienia są:

a) ze strony Przekazującego: Skarbnik Powiatu Zgierskiego,

b) ze strony Przyjmującego: Skarbnik Miasta Ozorkowa.

§ 8. Wszelkie spory majątkowe wynikłe z niniejszego porozumienia rozstrzygać będzie sąd powszechny.

§ 9. Porozumienie zostało spisane w czterech egzemplarzach po dwa dla każdej ze stron. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

§ 10. Wszelkie zmiany Porozumienia wymagają do swej ważności formy pisemnej w granicach upoważnień udzielonych przez uchwały Rady Miejskiej w Ozorkowie i Rady Powiatu Zgierskiego i podlegają ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Starosta Zgierski  
*Krzysztof Kozanecki*  
Wicestarosta Zgierski  
*Marcin Karpiński*  
Skarbnik  
Powiatu Zgierskiego  
*Iwona Stańczyk*

Burmistrz  
Miasta Ozorkowa  
*Jacek Socha*  
Skarbnik  
Miasta Ozorkowa  
*Jarosław Sosnowski*

---

\* Ust. 3 § 2 porozumienia w brzmieniu podpisanym przez Strony (przyp. red.).

**Załącznik nr 1**  
do porozumienia nr 17/2014  
z dnia 9 października 2014 r.

**ZAŁĄCZNIK DO POROZUMIENIA ZAWARTEGO POMIĘDZY POWIATEM ZGIERSKIM  
I GMINĄ MIASTA OZORKOWA W SPRAWIE PRZYJĘCIA PRZEZ GMINĘ MIASTA OZORKOWA  
ZADAŃ POWIATU ZGIERSKIEGO Z ZAKRESU ZARZĄDU DRÓGAMI POWIATOWYMI  
W GRANICACH ADMINISTRACYJNYCH MIASTA OZORKÓW ORAZ UDZIELANIA DOTACJI  
PRZEZ POWIAT ZGIERSKI DLA GMINY MIASTA OZORKOWA  
W CELU REALIZACJI PRZYJĘTYCH ZADAŃ**

Harmonogram rzeczowy wykonania robót w zakresie dróg powiatowych: Dział 600 – Transport i łączność, Rozdział 60014 Drogi publiczne powiatowe, grupa wydatków – pozostałe wydatki bieżące:

- 1) utrzymanie letnie wraz z oznakowaniem poziomym i pionowym oraz utrzymaniem zieleni drogowej - wykonywane na bieżąco;
- 2) utrzymanie zimowe dróg w roku 2015 – wykonywane na bieżąco;
- 3) wydatki na remonty cząstkowe dróg;
- 4) konserwacja i utrzymanie sygnalizacji świetlnej – wykonywane na bieżąco.