



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 14 maja 2013 r.

Poz. 2656

UCHWAŁA NR XXIII/200/13 RADY GMINY SĘDZIEJOWICE

z dnia 22 marca 2013 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sędziejowicach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675, z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887, Nr 217, poz. 1281, z 2012 r. poz. 567 oraz z 2013 r. poz. 153), art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2013 r. poz. 182) oraz art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 i 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 146, Nr 96, poz. 620, Nr 123, poz. 835, Nr 152, poz. 1020, Nr 238, poz. 1578, Nr 257, poz. 1726, z 2011 r. Nr 185, poz. 1092, Nr 201, poz. 1183, Nr 234, poz. 1386, Nr 240, poz. 1429, Nr 291, poz. 1707 oraz z 2012 r. poz. 1456, poz. 1530, poz. 1548) uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sędziejowicach, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sędziejowice.

§ 3. Tracą moc:

- 1) uchwała Nr XVI/132/04 Rady Gminy Sędziejowice z dnia 6 grudnia 2004 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sędziejowicach (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego Nr 352, poz. 3776);
- 2) uchwała Nr XXV/202/06 Rady Gminy Sędziejowice z dnia 27 kwietnia 2006 r. w sprawie dokonania zmian w Statucie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sędziejowicach (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego Nr 159, poz. 1279);
- 3) uchwała Nr XXVII/220/06 Rady Gminy Sędziejowice z dnia 30 czerwca 2006 r. zmieniająca uchwałę w sprawie nadania statutu Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Sędziejowicach (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego Nr 265, poz. 2049);
- 4) uchwała Nr IX/58/07 Rady Gminy Sędziejowice z dnia 28 czerwca 2007 r. w sprawie dokonania zmian w Statucie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sędziejowicach (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego Nr 231, poz. 2134);
- 5) uchwała Nr XVI/117/08 Rady Gminy Sędziejowice z dnia 26 czerwca 2008 r. w sprawie dokonania zmian w Statucie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sędziejowicach (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego Nr 245, poz. 2206);

6) uchwała Nr XXV/167/09 Rady Gminy Sędziejowice z dnia 29 czerwca 2009 r. w sprawie zmian Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sędziejowicach (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego Nr 224, poz. 2024).

§ 4. Uchyla się uchwałę Nr XXI/169/12 Rady Gminy Sędziejowice z dnia 28 grudnia 2012 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sędziejowicach.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady
Gminy Sędziejowice:
Wacław Ułański

Załącznik
do uchwały nr XXIII/200/13
Rady Gminy Sędziejowice
z dnia 22 marca 2013 r.

STATUT GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W SĘDZIEJOWICACH

Rozdział 1
Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sędziejowicach jest jednostką organizacyjną powołaną na podstawie uchwały Nr IX/46/90 Gminnej Rady Narodowej w Sędziejowicach z dnia 28 lutego 1990 roku.

2. Ilekroć w niniejszym Statucie mowa jest o „Ośrodku” należy przez to rozumieć Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sędziejowicach.

§ 2. 1. Siedziba Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sędziejowicach mieści się w Sędziejowicach, przy ul. Wieluńskiej nr 7.

2. Ośrodek działa na terenie Gminy Sędziejowice.

3. Ośrodek jest jednostką organizacyjną Gminy Sędziejowice.

4. Ośrodek jest samodzielną jednostką organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej.

5. Organem zarządzającym i nadzorującym działalność Ośrodka jest Wójt Gminy Sędziejowice.

§ 3. Podstawę prawną funkcjonowania Ośrodka stanowią:

- 1) ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
- 3) ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych;
- 4) ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
- 5) ustawa z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego;
- 6) ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie;
- 7) ustawa z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych;
- 8) ustawa z dnia 22 kwietnia 2005 r. o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej;
- 9) ustawa z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów;
- 10) ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
- 11) ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 12) ustawa z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych;
- 13) ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
- 14) ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
- 15) niniejszy Statut;
- 16) inne, właściwe akty prawne.

Rozdział 2
Cele i zadania Ośrodka

§ 4. 1. Celem działalności Ośrodka jest w szczególności:

- 1) umożliwienie osobom i rodzinom przezwycięzenie trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać, wykorzystując własne środki, możliwości i uprawnienia oraz zapobieganie powstawaniu tych sytuacji;
- 2) zaspokajanie niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin oraz umożliwienie im bytowania w warunkach odpowiadających godności człowieka;
- 3) doprowadzenie do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integrację ze środowiskiem.
 2. Ośrodek realizuje zadania wynikające z ustawy o pomocy społecznej, w szczególności:
 - 1) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnie ryzyka;
 - 2) sporządzanie oceny zasobów w zakresie pomocy społecznej w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społecznej i demograficznej;
 - 3) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;
 - 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych;
 - 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych;
 - 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego;
 - 7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom nie mającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia;
 - 8) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego;
 - 9) opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która rezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie nie zamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem;
 - 10) praca socjalna;
 - 11) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
 - 12) dożywanie dzieci;
 - 13) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym;
 - 14) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu;
 - 15) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;
 - 16) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej Wojewodzie Łódzkiemu, również w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego;
 - 17) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych;
 - 18) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
 - 19) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych;
 - 20) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznanych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych;
 - 21) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
 - 22) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną;

23) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia;

24) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki.

3. Ośrodek realizuje również zadania wynikające z innych ustaw, w szczególności:

- 1) realizowanie zadań w zakresie świadczeń rodzinnych;
- 2) prowadzenie postępowań wobec dłużników alimentacyjnych;
- 3) prowadzenie postępowań i wydawanie decyzji w zakresie świadczeń z funduszu alimentacyjnego;
- 4) wspieranie rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych oraz organizowanie pieczy zastępczej;
- 5) prowadzenie postępowań oraz wydawanie decyzji administracyjnych w sprawie potwierdzania prawa do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych osobom innym niż ubezpieczeni.

4. Ośrodek realizuje również inne powierzone zadania wyżej nie wymienione przekazane do realizacji przez Wójta Gminy Sędziejowice.

§ 5. Ośrodek współpracuje z organizacjami społecznymi, pozarządowymi, Kościołem Katolickim i innymi kościołami, związkami wyznaniowymi, fundacjami, stowarzyszeniami, pracodawcami oraz osobami fizycznymi i prawnymi.

Rozdział 3

Gospodarka majątkowa i finansowa

§ 6. 1. Majątek Ośrodka stanowi własność Gminy Sędziejowice.

2. Kierownik Ośrodka zarządza powierzonym mieniem, zapewnia jego ochronę i należyte wykorzystanie.

3. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach przewidzianych w ustawie o finansach publicznych.

4. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka stanowi roczny plan finansowy dochodów i wydatków, zwany planem finansowym Ośrodka, w którym w ciągu roku mogą być dokonywane zmiany.

5. Ośrodek prowadzi samodzielną gospodarkę finansową i rozlicza się na zasadach ustalonych dla jednostek budżetowych.

6. Odpowiedzialność za gospodarkę finansową Ośrodka ponosi Kierownik Ośrodka.

7. Kierownik Ośrodka może powierzyć określone obowiązki w zakresie gospodarki finansowej pracownikom Ośrodka.

8. Ośrodek w celu realizowania zadań ustawowych posiada wyodrębnione rachunki bankowe.

Rozdział 4

Organizacja Ośrodka

§ 7. 1. Strukturę organizacyjną Ośrodka oraz zakresy i działania poszczególnych działów, w tym podział czynności i odpowiedzialności pracowników określa regulamin organizacyjny nadany przez Kierownika Ośrodka.

2. W strukturze organizacyjnej Ośrodka wyróżnia się:

- 1) dział pomocy środowiskowej;
- 2) dział finansowo-księgowy;
- 3) dział świadczeń rodzinnych i postępowania wobec dłużników alimentacyjnych;
- 4) Klub Integracji Społecznej.

3. Kierownik stosownie do potrzeb może tworzyć inne komórki organizacyjne lub samodzielne stanowiska pracy.

4. Szczegółowy podział czynności, uprawnień i odpowiedzialności pracowników Ośrodka określają indywidualne zakresy uprawnień, obowiązków i odpowiedzialności.

Rozdział 5

Zasady działania Ośrodka

- § 8.** 1. Działalnością Ośrodka kieruje Kierownik.
2. Stosunek pracy z Kierownikiem nawiązuje i rozwiązuje Wójt Gminy Sędziejowice.
 3. Zwierzchnikiem służbowym w stosunku do Kierownika jest Wójt Gminy Sędziejowice.
 4. Akta osobowe Kierownika prowadzi Wójt Gminy Sędziejowice.
 5. Kierownik w stosunku do pracowników Ośrodka jest pracodawcą.
 6. Wszyscy pracownicy Ośrodka mają status pracowników samorządowych, do których stosuje się przepisy ustawy o pracownikach samorządowych.
 7. Kierownik zarządza Ośrodkiem przy pomocy głównego księgowego i działów.
 8. Kierownik odpowiedzialny jest za całokształt spraw związanych z funkcjonowaniem Ośrodka i reprezentuje go na zewnątrz.
 9. Kierownik upoważniony jest do zawierania umów cywilno-prawnych w imieniu Ośrodka.
 10. Kierownik ustala w formie zarządzenia wewnętrznego regulamin organizacyjny, regulamin pracy, regulamin wynagradzania.
 11. Kierownik wydaje inne niż w ust. 9, akty wewnętrzne w formie zarządzeń, regulaminów, instrukcji, komunikatów.
 12. Kierownik wydaje decyzje administracyjne w sprawach indywidualnych w celu realizacji powierzonych zadań i w zakresie udzielonych upoważnień Wójta Gminy Sędziejowice.
 13. Na podstawie upoważnienia Wójta Gminy Sędziejowice, na wniosek Kierownika Ośrodka decyzje administracyjne, o których mowa w ust. 12, mogą wydawać inni pracownicy.
 14. Kierownik podejmuje inne czynności prawne w granicach zwykłego zarządu związane z prowadzeniem Ośrodka i w zakresie jego zadań ustawowych.
 15. W czasie nieobecności Kierownika jego obowiązki pełni osoba wskazana przez Kierownika.

Rozdział 6

Postanowienia końcowe

- § 9.** 1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa.
2. Statut Ośrodka uchwała Rada Gminy Sędziejowice.
 3. Zmiany niniejszego statutu wymagają uchwały Rady Gminy Sędziejowice.
 4. Z dniem wejścia w życie niniejszego statutu traci moc obowiązujący dotychczasowy „Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej”, z późniejszymi zmianami.