



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 17 lutego 2012 r.

Poz. 540

### UCHWAŁA NR XVII/172/11 RADY GMINY ANDRESPOL

z dnia 28 grudnia 2011 r.

#### **w sprawie określenia wymagań jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Andrespol**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i poz. 146, Nr 40, poz. 230 oraz Nr 106, poz. 675, z 2011 r. Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 147, poz. 881, Nr 217, poz. 1281) i art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j.: Dz.U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008, z 2006 r. Nr 144, poz. 1042, z 2008 r. Nr 223, poz. 1464, z 2009 r. Nr 18, poz. 97, Nr 79, poz. 666, Nr 92, poz. 753, Nr 215, poz. 1664, z 2010 r. Nr 47, poz. 278, z 2011 r. Nr 5, poz. 13, Nr 106, poz. 622) oraz na podstawie rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 30 grudnia 2005 r. w sprawie szczegółowego sposobu określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia (Dz.U. z 2006 r. Nr 5, poz. 33) Rada Gminy Andrespol uchwala, co następuje:

**§ 1.** Określa się wymagania, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych na terenie Gminy Andrespol.

**§ 2. 1.** Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, musi spełniać następujące wymagania:

- 1) posiadać tytuł prawny do dysponowania nieruchomością przeznaczoną na bazę transportową z zapleczem techniczno-biurowym. Teren bazy powinien być utwardzony, ogrodzony zabezpieczony przed dostępem osób trzecich, wielkość powierzchni dostosowana do ilości pojazdów oraz ilości sprzętu. Baza powinna posiadać:
  - miejsca postojowe dla pojazdów,
  - miejsca do przechowywania kontenerów, pojemników i worków,
  - miejsca do mycia i dezynfekcji pojazdów oraz urządzeń do gromadzenia odpadów, spełniające wymagania ochrony środowiska. Dopuszcza się posiadanie umowy z firmą uprawnioną do świadczenia usług w tym zakresie;
- 2) posiadać tytuł prawny do dysponowania uniwersalnymi i specjalistycznymi pojazdami do odbioru odpadów w ilości zapewniającej pełną i nieprzerwaną obsługę. Pojazdy powinny być sprawne technicznie i przystosowane do przewozu odpadów w sposób niepowodujący zanieczyszczenia środowiska wyposażone w odpowiednie narzędzia do ręcznego uprzątnięcia odpadów rozsypanych w trakcie załadunku. Środki transpor-

tu przeznaczone do odbioru i transportu odpadów zmieszanych powinny być przystosowane do bezpyłowego ich odbioru;

- 3) posiadać środki techniczne umożliwiające zorganizowanie selektywnego, zindywidualizowanego odbioru odpadów zebranych selektywnie, zarówno w zabudowie jednorodzinnej jak i wielorodzinnej;
- 4) posiadać pojemniki i kontenery do gromadzenia odpadów utrzymywane w należyтым stanie technicznym i sanitarno-higienicznym oraz worki do selektywnej zbiórki odpadów spełniające wymagania określone w Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Andrespol (uchwała Nr LIII/528/06 Rady Gminy Andrespol z dnia 27 października 2006 roku w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Andrespol);
- 5) trwale i czytelnie oznakować pojemniki, kontenery i worki - nazwa firmy, numer telefonu;
- 6) oznakować pojazdy do odbierania odpadów w sposób trwały i czytelny, umożliwiający identyfikację przedsiębiorcy świadczącego usługę odbioru odpadów komunalnych - nazwa firmy, dane adresowe, numer telefonu;
- 7) poddawać pojazdy i urządzenia służące do odbierania odpadów komunalnych myciu, odkażaniu i dezynfekcji z częstotliwością zapewniającą im właściwy stan sanitarny nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim raz na dwa tygodnie;
- 8) posiadać dokument potwierdzający gotowość przyjęcia odpadów przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwienia odpadów;
- 9) posiadać biuro wyposażone w sprzęt informatyczny wraz z oprogramowaniem pozwalającym na przekazywanie do gmin informacji wymaganych przepisami oraz prowadzenie ewidencji zawartych i rozwiązanych umów na odbieranie odpadów komunalnych;
- 10) przedłożyć odpis z Krajowego Rejestru Sądowego (KRS) lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej potwierdzające, że profil działania przedsiębiorstwa odpowiada działalności zawartej we wniosku.

3. Przedsiębiorca ubiegający się o zezwolenie na odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, obejmujących niesegregowane odpady komunalne, jest zobowiązany także do odbierania wszystkich selektywnie zebranych rodzajów odpadów komunalnych, w tym:

- powstających w gospodarstwach domowych odpadów wielkogabarytowych,
- zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
- zużytych baterii,
- zużytych akumulatorów,
- odpadów niebezpiecznych,
- odpadów z remontu.

4. Gospodarkę odpadami komunalnymi, w tym zebranymi selektywnie, należy prowadzić zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Andrespol oraz Planem Gospodarki Odpadami dla Gminy Andrespol.

5. Określa się, że miejsca odzysku i unieszkodliwiania odpadów, są miejsca wskazane w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Łódzkiego.

**§ 3. 1.** Wymagania, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych oraz transportu nieczystości ciekłych.

2. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych oraz transportu nieczystości ciekłych, musi spełniać następujące wymagania:

- 1) posiadać zaplecze techniczno-biurowe, w postaci bazy transportowej wraz z garażami i miejscami postojowymi oraz miejsca do mycia i dezynfekcji pojazdów. Dopuszcza się posiadanie umowy z firmą uprawnioną do mycia i dezynfekcji pojazdów. Miejsce garażowania pojazdów powinno być zabezpieczone przed dostępem osób trzecich;

- 2) posiadać pojazdy (co najmniej jeden) asenizacyjne spełniające wymagania rozporządzenia Ministra infrastruktury z dnia 12 listopada 2002 r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych (Dz.U. z 2002 r. Nr 193, poz. 1617). Pojazdy powinny być sprawne technicznie;
- 3) oznakować w sposób trwały i widoczny pojazdy asenizacyjne, przeznaczone do opróżniania zbiorników bezodpływowych i nieczystości ciekłych, poprzez umieszczenie nazwy firmy, danych adresowych i numeru telefonu;
- 4) udokumentować gotowość odbioru nieczystości ciekłych przez stację zlewną wymienioną we wniosku;
- 5) poddawać pojazdy asenizacyjne myciu, odkażaniu i dezynfekcji z częstotliwością zapewniającą im właściwy stan sanitarny nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim raz na dwa tygodnie;
- 6) przedłożyć odpis z Krajowego Rejestru Sądowego (KRS) lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej potwierdzające, że profil działania przedsiębiorstwa odpowiada działalności zawartej we wniosku;
- 7) posiadać zaplecze biurowe pozwalające na prowadzenie ewidencji zawartych i rozwiązanych umów na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych oraz przekazanie do gminy informacji wymaganych przepisami.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Andrespol.

§ 5. Uchwałę podaje się do publicznej wiadomości, poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Andrespol i zamieszczenie na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Andrespol <http://andrespol.bip.cc>.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady  
Gminy Andrespol:  
*Jan Woźniak*