

POROZUMIENIE

z dnia 7 maja 2009 r.

w sprawie przekazania do prowadzenia Archiwum Zakładowego Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi mieszczącego się w Sieradzu

Zawarte w dniu 7 maja 2009 r. na podstawie art. 20 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz.U. Nr 31, poz. 206), pomiędzy:
Wojewodą Łódzkim – Jolantą Chelmińską,

a

Powiatem Sieradzkim reprezentowanym przez członków Zarządu Powiatu Sieradzkiego:

- 1) Dariusza Olejnika – Starostę Sieradzkiego;
 - 2) Zbigniewa Krasińskiego – Wicestarostę Sieradzkiego,
- przy udziale:

Sławomira Wasilczyka – Dyrektora Generalnego Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi.

§ 1. 1. Wojewoda Łódzki powierza od dnia 1 maja 2009 r. na czas nieokreślony, Powiatowi Sieradzkemu prowadzenie Archiwum Zakładowego Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi, zlokalizowanego przy Pl. Wojewódzkim 3 w Sieradzu.

2. Archiwum mieści się w nieruchomości, oznaczonej w ewidencji gruntów numerami działek: 123/11 i 123/16, w obrębie 17, o łącznej powierzchni 858 m², objęta księgą wieczystą KW nr 48118 prowadzoną przez Sąd Rejonowy w Sieradzu.

3. Powyższa nieruchomość jest budynkiem biurowym o łącznej powierzchni całkowitej 2.627,08 m², jest w udziale 239/1000 własnością Skarbu Państwa i została przekazana Staroście Sieradzkemu, wykonującemu zadania z zakresu administracji rządowej, na podstawie decyzji Ministra Skarbu Państwa Nr 03/09 z dnia 7 kwietnia 2009 r.

§ 2. 1. Zakład Obsługi Administracji przy Łódzkim Urzędzie Wojewódzkim w Łodzi, działając z upoważnienia Wojewody, przekaze Powiatowi Sieradzkemu na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego:

- 1) zbiory archiwalne, będące własnością Skarbu Państwa (załącznik Nr 2);
- 2) mienie ruchome (załącznik Nr 3).

2. Zakład Obsługi Administracji przy ŁUW w Łodzi przekaze Powiatowi Sieradzkemu mienie ruchome w użytkowanie. Użytkowane mienie, do czasu funkcjonowania Archiwum Zakładowego ŁUW w Łodzi mieszczącego się w Sieradzu, należeć będzie do Skarbu Państwa. Po zakończeniu działalności archiwum, mienie zostanie przekazane na rzecz Powiatu Sieradzkiego.

§ 3. W ramach prowadzenia Archiwum Zakładowego Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi, Powiat Sieradzki zobowiązany jest do zapewnienia prawidłowego funkcjonowania Archiwum, zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tekst jednolity: Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 673, ze zmianami) oraz zarządzeniem Nr 22/2008 z dnia 10 grudnia 2008 r. Dyrektora Generalnego Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi (załącznik Nr 1)*.

§ 4. Powiat Sieradzki zobowiązuje się, do:

- 1) przejścia z dniem 1 maja 2009 r. praw i obowiązków związanych z prowadzeniem Archiwum Zakładowego Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi;
- 2) uzyskania zgody kierownika Archiwum Zakładowego Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi, na każdorazowe brakowanie dokumentacji zgromadzonej w Archiwum Zakładowym Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi;
- 3) gromadzenia, ewidencjonowania, opracowywania, przechowywania i wydawania dokumentacji na dotychczasowych zasadach;
- 4) wykorzystywania przejętych pomieszczeń Archiwum, zgodnie z ich przeznaczeniem;
- 5) przejścia dwóch pracowników Zakładu Obsługi Administracji przy ŁUW w trybie art. 23¹ Kodeksu pracy, zatrudnionych w Archiwum Zakładowym ŁUW w Łodzi mieszczącego się w Sieradzu, którzy z dniem 1 maja 2009 r. przejdą do Zakładu Obsługi przy Starostwie Powiatowym w Sieradzu. Pracownicy będą zatrudnieni na 1/2 etatu każdy.

§ 5. Wojewoda Łódzki zastrzega sobie prawo do kontroli funkcjonowania Archiwum przy pomocy Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi. Kontrola przeprowadzana będzie na zasadach określonych w obowiązujących aktach prawnych dotyczących kontroli archiwów.

§ 6. Koszty związane z prowadzeniem Archiwum, będą regulowane przez Łódzki Urząd Wojewódzki w Łodzi ryczałtowo, na podstawie odrębnej umowy. Umowa ta będzie renegotjowana nie częściej niż raz na pół roku, uwzględniając zmniejszanie się ilości zbiorów dokumentów Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi przechowywanych w tym archiwum.

§ 7. 1. Należności, o których mowa w § 6, Łódzki Urząd Wojewódzki w Łodzi będzie wpłacał na konto Powiatu Sieradzkiego wskazane w fakturze, w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury.

2. Za datę zapłaty, uznaje się datę przyjęcia przelewu przez bank Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi.

3. Powiat Sieradzki nie może zbywać na rzecz osób trzecich, wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszego Porozumienia.

§ 8. Łódzki Urząd Wojewódzki w Łodzi wyraża zgodę na wykorzystanie pomieszczeń dla potrzeb wydzielonego Archiwum Zakładowego Starostwa Powiatowego w Sieradzu.

§ 9. Spory mogące wynikać z Porozumienia, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Urzędu.

§ 10. Zmiany i uzupełnienia postanowień Porozumienia, wymagają dla swej ważności formy pisemnej.

§ 11. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

§ 12. Porozumienie zostało sporządzone w czterech jednobrzmiących egzemplarzach na prawach oryginału każdy, po dwa dla Urzędu i Powiatu.

Wojewoda Łódzki:
Jolanta Chelmińska

przy udziale:
Dyrektor Generalny Urzędu:
Stawomir Wasilczyk

Starosta Sieradzki:
Dariusz Olejnik
Wicestarosta Sieradzki:
Zbigniew Krasieński

* Załącznik Nr 1 nie podlega publikacji (przyp. red.).

Załącznik nr 2
do Porozumienia
w sprawie przekazania do prowadzenia
Archiwum Zakładowego ŁUW w Łodzi
mieszczonego się w Sieradzu

SPIS ZDAWCZO-ODBIORCZY URZĘDU WOJEWÓDZKIEGO W SIERADZU,
ŁÓDZKIEGO URZĘDU WOJEWÓDZKIEGO W ŁODZI, POWIATÓW
ORAZ ZLIK WIDOWANYCH ZAKŁADÓW – ZBIORY ARCHIWALNE ŁUW

Lp.	Wykaz Urzędu Wojewódzkiego w Sieradzu, ŁUW w Łodzi oraz Powiatów	Ilość akt osobowych	Dokumentacja placowa lata od - do	Dokumentacja księgowo lata od - do
1.	Urząd Wojewódzki w Sieradzu	4.305	1975-1998	wg spisu
2.	Urząd Powiatowy w Sieradzu	2.826	1970-1975	brak
3.	Urząd Powiatowy w Łasku	2.149	1970-1975	brak
4.	Urząd Powiatowy w Poddębicach	1.007	1970-1975	brak
5.	Urząd Powiatowy w Wieluniu	1.505	1970-1975	brak
6.	Okręgowe Przedsiębiorstwo Geodezyjno-Kartograficzne w Sieradzu	62	1980-1989	brak
7.	Wojewódzka Federacja Sportu w Sieradzu	210	1978-1984	brak
8.	Wydział Budownictwa Urzędu Wojewódzkiego w Sieradzu	263	brak	brak
9.	Zakład Obsługi Urzędu Wojewódzkiego w Sieradzu	340	1987-1998	1997-2000
10.	Wykaz dokumentów Urzędu Wojewódzkiego w Sieradzu od 1976 r. do 1999 r., od 2000 r. dokumenty Delegatury w Sieradzu ŁUW w Łodzi – wg posiadanych spisów:			

	105, 318, 319, 328, 360, 362, 366, 369, 372, 374, 385, 495, 497-512, 514-520, 521-528, 538, 543, 551, 555, 557, 565, 573, 597-605, 612, 614, 617, 620, 643, 644, 650, 663, 670, 675, 683, 698-701, 706, 710, 722, 724-726, 730, 731, 736, 743, 749, 758, 761, 765-767, 769, 772, 775, 777-800, 805-811, 813, 816, 820-824, 826-830, 833, 834, 839, 841, 851, 853, 856, 860, 861, 863-878, 893, 894, 897, 898, 900, 903, 904, 911-913, 916-923, 926-929, 931-934, 937, 940, 941, 943, 946, 949, 952-955, 958, 959, 961, 963, 966, 967, 970-1101, 1103-1147, 1149-1173, 1175-1196, 1199-1260.			
	- w załączeniu wykaz spisów zdawczo-odbiorczych od Nr 1 do Nr 1260			
	- zezwolenia brakowania dokumentacji niearchiwalnej			
	- ewidencja zasobu archiwum – spisy od Nr 1 do Nr 1260			
	- ewidencja udostępniania i wypożyczania akt z archiwum zakładowego UW w Sieradzu od m-ca I.1990 r. do m-ca VIII.2000 r. (od Nr 1 do Nr 54)			
	- rejestr akt udostępnionych na miejscu – od 2000 r. do 2009 r. archiwum zakładowego ŁUW w Łodzi			
	- rejestr akt wypożyczonych od 2000 r. do 2009 r. archiwum zakładowe ŁUW w Łodzi			
	- dokumenty kat. A przekazane do Archiwum Państwowego w Łodzi w 1999 r. oraz w 2000 r.			
	- ewidencja zasobu akt Urzędu Powiatowego w Sieradzu			
	- ewidencja zasobu akt Urzędu Powiatowego w Łasku			
	- ewidencja zasobu akt Urzędu Powiatowego w Poddębicach			
11.	Rejestr wykonanych dokumentów archiwalnych od 2000 r. do 2009 roku			

12.	Dokumenty przygotowane do odbioru, które są nie odebrane od 2000 r. do 2009 r.				
13.	Raporty kasowe od m-ca VII.2004 r. do 2009 r.				
14.	Kopie dokumentów archiwalnych wykonanych od 1999 r. do 2009 r.				
15.	Wojewódzki Zespół Pomocy Społecznej w Sieradzu	4	brak	brak	brak
16.	Wojewódzki Urząd Pracy w Łodzi Filia w Sieradzu	82	1993-1999	1992-2000	brak
17.	Wojewódzki Ośrodek Doskonalenia Kadr i Administracji Państwowej w Sieradzu	brak	1985-1990	brak	brak
18.	Wojewódzkie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i mieszkaniowej Łasku	brak	1975-1977	brak	brak
19.	Wojewódzkie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Sieradzu	brak	1978-1981	brak	brak
20.	Wojewódzki Zarząd Budownictwa i Gospodarki Terenowej w Sieradzu	brak	1981-1983	brak	brak
21.	Kombinat Budownictwa Komunalnego w Łasku	brak	1980-1981	brak	brak
22.	Zakład Projektowania i Rozwoju Zaplecza w Sieradzu	brak	1979-1980	brak	brak
WYKAZ ZLIKWIDOWANYCH PRZEDSIĘBIORSTW					
1.	Łaskie Przedsiębiorstwo Budownictwa Przemysłowego MONTOPRZEM w Łasku	21.052	1982-1996	brak	brak
2.	Łaskie Przedsiębiorstwo Inżynieryjno-Budowlane w Łasku	4.429	1962-1998	1957-1997	brak
3.	Państwowy Ośrodek Maszynowy w Gorczynie	2.282	1985-1996	brak	brak
4.	Państwowy Ośrodek Maszynowy w Opojowicach	2.243	1972-1992	brak	brak
5.	Przedsiębiorstwo Budownictwa Rolniczego w Wieluniu	1.005	1976-1993	brak	brak
6.	Przedsiębiorstwo Produkcyjno-Handlowe TORMET /POM/ w Zapolu	3.386	1975-1991	1975-1982	brak
7.	Rejonowe Przedsiębiorstwo Melioracyjne w Wieluniu	3.017	1981-1992	brak	brak

8.	Spółdzielnia Kólek Rolniczych w Sieradzu	603	1981-1992	brak
9.	Wieluńskie Przedsiębiorstwo Budowlane w Wieluniu	8.472	1976-1990	1950-1994
10.	Wojewódzki Związek Spótek Wodnych w Sieradzu	398	1962-1993	brak
11.	Wojewódzka Spółdzielnia Budownictwa Wiejskiego w Sieradzu	1.093	brak	brak
12.	Wojewódzki Zakład Konserwacji Urządzeń Wodno-Melioracyjnych w Sieradzu	300	1979-1994	brak
13.	Wojewódzki Zakład Remontowo-Budowlany Służby Zdrowia w Sieradzu z/s w Warcie	850	1974-1994	brak
14.	Wojewódzkie Przedsiębiorstwo Handlu Wewnętrznego w Sieradzu	3.320	1981-1997	brak
15.	Zakład Dzierwiarsko – Konfekcyjny TERSZA w Szadku	86	1992-1993	brak
16.	Zakład Przemysłu Dzierwiarskiego SIRA w Sieradzu	11.651	1972-2000	brak
17.	Zakład Przetwórstwa Owocowo – Warzywnego w Górczynie k/Łasku	2.031	1960-1992	brak
18.	Ewidencja zbiorów akt przyjętych do archiwum dla jednostek likwidowanych			

Załącznik nr 3
do Porozumienia

Wykaz mienia ruchomego

Zakładu Obsługi Administracji przy Łódzkim Urzędzie Wojewódzkim w Łodzi
użytkowanego w Dziale Obsługi Zamiejscowej w Sieradzu
w budynku przy Pl. Wojewódzkim 3
podlegającego przekazaniu
do Starostwa Powiatowego w Sieradzu

Pozostałe środki trwale-ewidencja ilościowa

Nr kolejny	Numer inwentarzowy	Nazwa pozostałego środka trwałego	Jedn miary	Ilość
1	I/1	Biurko	Szt.	1
2	I/2	Biurko	Szt.	1
3	I-4	Biurko	Szt.	1
4	I/10	Biurko	Szt.	1
5	I/11	Biurko	Szt.	1
6	I/12	Biurko	Szt.	1
7	I/13	Biurko	Szt.	1
8	I/14	Biurko	Szt.	1
9	I/15	Biurko	Szt.	1
10	I/16	Biurko	Szt.	1
11	II/5	Szafa archiwalna metalowa	Szt.	1
12	II/8	Szafa archiwalna metalowa	Szt.	1
13	II/9	Szafa archiwalna metalowa	Szt.	1
14	II/10	Szafa archiwalna metalowa	Szt.	1
15	II/12	Szafa archiwalna metalowa	Szt.	1
16	II/13	Szafa archiwalna metalowa	Szt.	1
17	II/14	Szafa archiwalna metalowa	Szt.	1
18	II/15	Szafa archiwalna metalowa	Szt.	1
19	II/16	Szafa archiwalna metalowa	Szt.	1
20	II/17	Szafa archiwalna metalowa	Szt.	1
21	III/1-2	Szafka pojemnik na kartoteki	Szt.	1
22	III/1-4	Szafka metalowa kartoteczna	Szt.	1
23	III-8	Krzesło	Szt.	1
24	III-10	Krzesło zielone	Szt.	1
25	III-11	Krzesło zielone	Szt.	1
26	III-12	Krzesło zielone	Szt.	1
27	III-13	Krzesło zielone	Szt.	1

28	III-14	Krzesło zielone	Szt.	1
29	III-15	Krzesło obrotowe	Szt.	1
30	III-25	Krzesło brąz	Szt.	1
31	III-27	Krzesło tapicerowane	Szt.	1
32	III-28	Krzesło tapicerowane	Szt.	1
33	III-29	Krzesło tapicerowane	Szt.	1
34	III-30	Krzesło tapicerowane	Szt.	1
35	III-31	Krzesło tapicerowane	Szt.	1
36	III-32	Krzesło tapicerowane	Szt.	1
37	III-34	Krzesło zielone	Szt.	1
38	III-35	Krzesło zielone	Szt.	1
39	IV-4	Fotel obrotowy	Szt.	1
40	IV-5	Fotel zielony	Szt.	1
41	IV-6	Fotel zielony	Szt.	1
42	IV-8	Fotel brązowy	Szt.	1
43	IV-9	Fotel obrotowy czarny	Szt.	1
44	IV-10	Fotel obrotowy szary	Szt.	1
45	V-7	Maszyna do pisania Olimpia	Szt.	1
46	V-/1-1	Kalkulator BMC	Szt.	1
47	V/1-5	Maszyna licząca Citizen	Szt.	1
48	V/3-6	Radio Panasonic	Szt.	1
49	V/4-1	Centrala Panasonic 3250	Szt.	1
50	V/4-2	Centrala Panasonic 3250	Szt.	1
51	V/4-6	Centrala Panasonic 3250	Szt.	1
52	V/4-10	Aparat telefoniczny Aster	Szt.	1
53	V/5-2	UPS 700	Szt.	1
54	V/5-4	Listwa zasilająca	Szt.	1
55	VI/1-2	Ława jasna	Szt.	1
56	VI/1-5	Stolik drewniany brąz	Szt.	1
57	VI/1-7	Stół drewniany	Szt.	1
58	VI/1-9	Stolik metal z blatem drewnianym	Szt.	1
59	VI/1-10	Stolik RTV	Szt.	1
60	VIII-3	Wykładzina dywanowa	Szt.	1
61	VIII-5	Wykładzina dywanowa	Szt.	1
62	VIII-6	Wykładzina melanz	Szt.	1
63	VIII-7	Wykładzina zielona	Szt.	1
64	VIII-8	Chodnik miodowy	Szt.	1
65	IX/1-3	Drabinka mała	Szt.	1

66	IX/1-5	Wieszak drewniany	Szt.	1
67	IX/1-8	Karnisz aluminiowy	Szt.	1
68	IX/1-9	Karnisz aluminiowy	Szt.	1
69	IX/1-10	Kosz metalowy	Szt.	1
70	IX/1-11	Karnisz aluminiowy	Szt.	2
71	IX/1-12	Wieszak	Szt.	1
72	IX/1-13	Drabina metalowa rozkładana		1
73	IX/1-14	Karnisz aluminiowy	Szt.	3
74	IX/1-15	Drabina aluminiowa 5 stopniowa	Szt.	1
75	IX/2-1	Wentylator gabinetowy	Szt.	1
76	IX/2-3	Termowentylator	Szt.	1
77	IX/2-4	Termowentylator	Szt.	1
78	IX/2-5	Czajnik bezprzewodowy	Szt.	1
79	IX/2-8	Wentylator	Szt.	1
80	IX/2-9	Czajnik bezprzewodowy	Szt.	1
81	IX/3-1	Odkurzacz	Szt.	1
82	X-2	Koc gaśniczy szklany	Szt.	1
83	X-6	Gaśnica proszkowa 2 kg	Szt.	1
84	X-7	Gaśnica proszkowa 2 kg	Szt.	1
85	X-8	Gaśnica proszkowa 2 kg	Szt.	1
86	X-9	Gaśnica proszkowa 2 kg	Szt.	1
87	X-10	Gaśnica proszkowa 2 kg	Szt.	1
88	X-11	Gaśnica proszkowa 2 kg	Szt.	1
89	X-12	Gaśnica proszkowa 2 kg	Szt.	1
90	XI-12	Wózek taczkowy	Szt.	1
91	XI-13	Apteczka	Szt.	1
92	XI-14	Apteczka	Szt.	1
93	IX/1-1	Kosz	Szt.	1
94	ZOA V-5-212	Monitor Samsung	Szt.	1
95	ZOA V/5-227	Monitor Samsung	Szt.	1
96	PZ/SiSz/236	Szafa pancerna	szt	1

Środki trwałe

L.p	Numer inwen	Nazwa środka trwałego	ilość	Wartość
1	ST-IV-4-SI-ZOA	JEDNOSTKA CENTRALNA ,KLAWIATURA	1	2118,87
2.	ST-IV-3-SI-ZOA	JEDNOSTKA CENTRALNA,DRUKARKA STARLC-15,MYSZ	1	3607,49
3.	ST-VIII-3-SI	KSEROKOPIARKA CANON 1550	1	5355,80
4.	ST-IV-6-SI-ZOA	DRUKARKA KYOCERA FS-1000+ NR XAG 1453088	1	1799,50
5	ST-VIII-1-SI	MASZYNA DO PISANIA OLIMPIA NR 1047735	1	1036,46