

**UCHWAŁA NR XXIX/221/09
RADY MIASTA KOSTRZYN NAD ODRĄ**

z dnia 12 lutego 2009r.

w sprawie przyjęcia statutu Kostrzyńskiego Centrum Kultury

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tj. Dz. U. z 2001r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

Statut Kostrzyńskiego Centrum Kultury

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. Kostrzyńskie Centrum Kultury, zwane dalej centrum, działa na podstawie:

- 1) zarządzenia Nr 1/77 Naczelnika Miasta Kostrzyna z dnia 19 stycznia 1977r. w sprawie utworzenia Miejskiego Międzyzakładowego Domu Kultury w Kostrzynie;
- 2) uchwały Nr XXII/147/92 Rady Miejskiej w Kostrzynie z dnia 1 czerwca 1992r. w sprawie połączenia instytucji kultury i zmiany nazwy Miejski Międzyzakładowy Dom Kultury na Miejski Ośrodek Kultury;
- 3) uchwały Nr XXXIV/236/93 Rady Miejskiej w Kostrzynie n. Odrą z dnia 28 października 1993r. w sprawie zmiany nazwy i siedziby Miejskiego Ośrodka Kultury w Kostrzynie n. Odrą;
- 4) uchwały Nr XXII/223/2000 Rady Miejskiej w Kostrzynie z dnia 28 grudnia 2000r. w sprawie zmiany nazwy Miejskiego Ośrodka Kultury „Kręgielnia”;
- 5) ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2001r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.);
- 6) niniejszego statutu.

§ 2. 1. Siedzibą Centrum jest Miasto Kostrzyn nad Odrą.

2. Centrum jest instytucją upowszechniania kultury, działającą na terenie Miasta Kostrzyn nad Odrą.

3. Centrum jest jednostką organizacyjną Miasta Kostrzyn nad Odrą.

4. Centrum zostało wpisane do rejestru kultury prowadzonego przez Miasto Kostrzyn nad Odrą. Od dnia wpisu do rejestru centrum posiada osobowość prawną.

5. Centrum administruje następującymi obiektami:

- a) budynek przy ul. Sikorskiego 34,
- b) Klub Osiedlowy w budynku przy ul. Osiedle Leśne 5,
- c) amfiteatr przy ul. Sikorskiego,
- d) Pracownia Plastyczna „meszuge” w budynku przy ul. Kościuszki 3,
- e) budynek Europejskiego Centrum Spotkań Seniorów i Osób Niepełnosprawnych oraz Kostrzyńskiego Centrum Wspierania Biznesu przy ul. Fabrycznej 5.

Rozdział 2

Cele i zadania Kostrzyńskiego Centrum Kultury

§ 3. Celem działania centrum jest zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców poprzez prowadzenie działalności w zakresie upowszechniania kultury i edukacji kulturalnej oraz współpraca z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego w sferze zadań, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 ze zm.).

§ 4. Do podstawowych zadań centrum należy:

- 1) rozpoznawanie i rozbudzanie potrzeb oraz zainteresowań kulturalnych społeczności lokalnej;

- 2) zaspokajanie zbiorowych potrzeb kulturalnych wspólnoty;
- 3) organizowanie i wspieranie imprez artystycznych i rozrywkowych;
- 4) organizowanie wystaw artystycznych, wernisaży, koncertów, projekcji filmów oraz przedstawień teatralnych;
- 5) prowadzenie zajęć i warsztatów artystycznych;
- 6) prowadzenie i organizowanie działalności zespołów;
- 7) promocja kultury Miasta Kostrzyn nad Odrą i lokalnych twórców kultury;
- 8) tworzenie, udostępnianie i dokumentowanie dóbr i wartości kultury;
- 9) edukacja kulturalna i wychowanie przez sztukę;
- 10) tworzenie warunków dla rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego oraz zainteresowania wiedzą i sztuką;
- 11) prowadzenie działalności kulturalnej, rehabilitacyjnej, szkoleniowej oraz promocyjnej w Europejskim centrum Spotkań Seniorów i Osób Niepełnosprawnych oraz Kostrzyńskim Centrum Wspierania Biznesu;
- 12) prowadzenie współpracy z innymi instytucjami kultury oraz podmiotami prowadzącymi działalność kulturalną;
- 13) prowadzenie współpracy międzynarodowej w zakresie realizacji przedsięwzięć o charakterze kulturalnym.

§ 5. Zadania wymienione w § 4 centrum realizuje poprzez:

- 1) udzielanie wsparcia organizatorom przedsięwzięć o charakterze kulturalnym;
- 2) udostępnianie pomieszczeń na imprezy i spotkania organizowane dla mieszkańców miasta, w tym w szczególności dla osób niepełnosprawnych i seniorów;
- 3) udostępnianie pomieszczeń biurowych organizacjom i stowarzyszeniom, w tym w szczególności skupiającym osoby starsze i niepełnosprawne;
- 4) wynajem pokoi gościnnych;
- 5) wynajem pomieszczeń biurowych podmiotom gospodarczym związanym z obsługą biznesu;
- 6) wynajem sali widowiskowo – konferencyjnej w celu organizacji imprez kulturalnych, promocyjnych, szkoleń i konferencji;
- 7) prowadzenie własnych zespołów amatorskiego ruchu artystycznego, sekcji, kół zainteresowań i pracowni;
- 8) organizowanie imprez amatorskiego ruchu artystycznego: koncertów, przeglądów, festiwali, konkursów, spotkań, prezentacji i recitali;
- 9) organizowanie imprez, w tym w szczególności: odczyty, pokazy, prelekcje, konferencje, szkolenia, bale, dyskoteki, zabawy, festyny, giełdy, aukcje, kursy, imprezy turystyczne i rekreacyjne;
- 10) organizowanie imprez zleconych, w tym w szczególności imprez okolicznościowych, rodzinnych, obrzędowych i innych;
- 11) organizowanie imprez artystycznych z udziałem profesjonalnych artystów.

Rozdział 3

Organizacja Kostrzyńskiego Centrum Kultury

§ 6. 1. Działalnością centrum zarządza dyrektor.

2. Dyrektora powołuje i odwołuje Burmistrz Miasta Kostrzyn nad Odrą, zgodnie z ustawą z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

3. Dyrektor może być wyłoniony w drodze konkursu. O przeprowadzeniu konkursu decyduje Burmistrz Miasta Kostrzyn nad Odrą. Regulamin konkursu ustala burmistrz.

4. Burmistrz może powierzyć zarządzanie centrum osobie fizycznej lub prawnej, zgodnie z ustawą,

o której mowa w ust. 2. Do osoby, której powierzono zarządzanie centrum stosuje się odpowiednio postanowienia dotyczące dyrektora.

5. Burmistrz wykonuje wobec dyrektora czynności z zakresu prawa pracy oraz jest jego zwierzchnikiem służbowym.

6. Dyrektor jest przełożonym pracowników centrum.

7. Dyrektor składa za centrum oświadczenia woli oraz reprezentuje go na zewnątrz.

8. W przypadku nieobecności dyrektora, zadania związane z bieżącym zarządzaniem centrum wykonuje pisemnie upoważniony przez dyrektora pracownik.

9. Organizację wewnętrzną centrum określa regulamin organizacyjny nadawany przez dyrektora.

Rozdział 4

Majątek i gospodarka finansowa Kostrzyńskiego Centrum Kultury

§ 7. Centrum gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi gospodarkę w ramach posiadanych środków, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 8. 1. Centrum realizuje cele i zadania, o których mowa w § 3 i 4, na podstawie rocznego planu zadań, uwzględniającego wysokość dotacji z budżetu miasta, zatwierdzonego przez burmistrza miasta w terminie do 30 dni od uchwalenia budżetu miasta.

2. Roczny plan zadań centrum określa rodzaj, nazwy przedsięwzięć oraz ich koszty.

§ 9. Centrum pokrywa koszty bieżącej działalności z uzyskiwanych przychodów, którymi są:

- 1) wpływy z prowadzonej działalności gospodarczej;
- 2) dotacje budżetowe;
- 3) środki pochodzące z wynajmu i dzierżawy składników majątkowych;
- 4) środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych;
- 5) środki pozabudżetowe, w tym pozyskane na realizację projektów unijnych i w ramach współpracy międzynarodowej.

§ 10. 1. Centrum może prowadzić działalność gospodarczą w zakresie:

- a) prowadzenia impresariatu artystycznego,
- b) świadczenia usług fotograficznych i filmowych,
- c) świadczenia usług dekoratorskich,
- d) świadczenia usług transportowych,
- e) prowadzenia obsługi technicznej imprez,
- f) świadczenia usług reklamowych,
- g) handlu i gastronomii,
- h) najmu i dzierżawy.

2. Środki uzyskane z działalności gospodarczej mogą być wykorzystane wyłącznie na działalność statutową centrum.

§ 11. 1. Centrum może tworzyć z zysku oraz innych środków przekazywanych przez osoby prawne i fizyczne fundusz załogi, z przeznaczeniem na wypłatę nagród indywidualnych oraz inne fundusze.

2. Zasady gospodarowania funduszami, o których mowa w ust. 1 określają regulaminy ustalone przez dyrektora centrum, po zasięgnięciu opinii burmistrza miasta.

3. Centrum tworzy zakładowy fundusz świadczeń socjalnych na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

§ 12. Centrum prowadzi rachunkowość według zasad określonych w przepisach o rachunkowości.

Rozdział 5

Postanowienia końcowe

§ 13. Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym do jego nadania.

§ 14. Traci moc uchwała Nr IV/25/07 Rady Miasta Kostrzyn nad Odrą z dnia 8 lutego 2007r. w sprawie statutu Kostrzyńskiego Centrum Kultury w Kostrzynie nad Odrą.

§ 15. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Kostrzyn nad Odrą.

§ 16. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego z mocą obowiązującą od 1 kwietnia 2009r.

Przewodniczący Rady
Marek Tatarewicz