



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 7 kwietnia 2022 r.

Poz. 1864

UCHWAŁA NR XL/374/22 RADY MIEJSKIEJ DZIERŻONIOWA

z dnia 28 marca 2022 r.

w sprawie nadania statutu Żłobka Miejskiego Nr 1 Dzierżoniowie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1999 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559) oraz art. 11 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2021 r. poz. 75, poz. 952, poz. 2270 i 2400) uchwala się, co następuje:

§ 1. Nadaje się statut Żłobkowi Miejskiemu Nr 1 w Dzierżoniowie stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dzierżoniowa.

§ 3. Traci moc uchwała nr XXI/206/20 Rady Miejskiej Dzierżoniowa z dnia 31 sierpnia 2020 r. w sprawie nadania statutu Żłobka Miejskiego Nr 1 w Dzierżoniowie (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2020 r. poz. 5073).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od 1 września 2022 r.

Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej:
Jarosław Rudnicki

Załącznik do uchwały nr XL/374/22
Rady Miejskiej Dzierżoniowa
z dnia 28 marca 2022 r.

Statut Żłobka Miejskiego Nr 1 w Dzierżoniowie

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Żłobek Miejski Nr 1 w Dzierżoniowie jest jednostką organizacyjną Gminy Miejskiej Dzierżoniów prowadzoną w formie jednostki budżetowej.

§ 2. Siedziba Żłobka Miejskiego Nr 1 w Dzierżoniowie, zwanego dalej „Żłobkiem” mieści się w Dzierżoniowie na Osiedlu Błękitnym nr 28.

§ 3. Obszarem działania Żłobka jest miasto Dzierżoniów.

§ 4. Żłobek nie posiada osobowości prawnej, a jego wydatki pokrywane są z budżetu miasta.

§ 5. Żłobek używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu oraz adresem siedziby.

Rozdział 2.

Cele i zadania Żłobka oraz sposób ich realizacji

§ 6. 1. Podstawowym celem Żłobka jest organizowanie i prowadzenie działalności opiekuńczej, wychowawczej oraz edukacyjnej, wspomagającej wyrównywanie szans rozwoju dzieci w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do 3 lat, a w przypadku określonym w art. 2 ust. 3 ustawy z dnia 4 lutego 2011 roku o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3, zwanej dalej „ustawą”, do 4 roku życia. Celem działania Żłobka jest również wspomaganie indywidualnego rozwoju dziecka zgodnie z jego możliwościami i potencjałem.

2. W ramach opieki sprawowanej nad dziećmi Żłobek realizuje następujące zadania:

- 1) zapewnia dzieciom warunki do prawidłowego rozwoju fizycznego i psychicznego, odpowiednie do ich wieku i potrzeb;
- 2) dba o wszechstronny rozwój indywidualnych zdolności ruchowych i manualnych dzieci odpowiednio do ich wieku;
- 3) zapewnia dzieciom warunki bytowe zbliżone do warunków domowych, kształtuje umiejętność współdziałania w grupie i uczy właściwych zachowań społecznych;
- 4) dba o bezpieczeństwo dzieci i ich zdrowie;
- 5) zapewnia samodzielność dzieci oraz wyrabia nawyki higieny osobistej;
- 6) zapewnia dzieciom w czasie ich pobytu w Żłobku wyżywienie zgodnie z obowiązującymi normami;
- 7) zapewnia dzieciom jak najlepsze warunki wypoczynku i zabawy z elementami edukacji, uwzględniające rozwój psychomotoryczny dziecka i jego indywidualne potrzeby, a w przypadku dziecka niepełnosprawnego ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności;
- 8) wspomaga rodzinę w wychowaniu dziecka poprzez informowanie o rozwoju psychofizycznym dziecka, żywieniu, pracy z dzieckiem i działaniach wspierających rozwój dziecka oraz poprzez podejmowanie wspólnych z rodzicami działań mających na celu wspieranie prawidłowego rozwoju dziecka i poprawę warunków pobytu dziecka w Żłobku.

3. W przypadku dzieci niepełnosprawnych oprócz zadań wymienionych w ust. 2 zadaniem Żłobka jest wspomaganie rodzin w wychowaniu tych dzieci poprzez:

- 1) zapewnienie specjalistycznej opieki, która będzie dostosowana do rodzaju niepełnosprawności dzieci i przyczyni się do ich prawidłowego rozwoju;
- 2) uczenie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia, w tym również wyrabianie umiejętności zachowania się w kontaktach z otaczającym środowiskiem.

4. Podczas realizacji powyższych zadań Żłobek uwzględnia wspomaganie indywidualnego rozwoju dziecka, wspomaganie rodziny w wychowaniu dziecka, a w przypadku dziecka niepełnosprawnego rodzaj niepełnosprawności.

5. Realizacja celów oraz zadań Żłobka następuje w wyniku spełnienia następujących wymogów:

- 1) w czasie pobytu dzieci w Żłobku oraz w trakcie zajęć poza jego obiektem opiekę nad nimi sprawuje zatrudniony w Żłobku personel posiadający kwalifikacje zgodne z ustawą;
- 2) opiekun prowadzący zajęcia w Żłobku współpracuje z rodzicami dzieci uczęszczających na zajęcia, w szczególności poprzez prowadzenie konsultacji i udzielania porad w zakresie pracy z dziećmi;
- 3) w Żłobku stosowane są różnorodne metody i formy pracy z dziećmi, uwzględniające rozwój psychomotoryczny dziecka oraz konieczność indywidualnej pracy z dzieckiem poprzez gry, zabawy, zajęcia organizowane metodami aktywizującymi, zajęcia muzyczne, teatralne, plastyczne, rytmiczne. W przypadku dzieci niepełnosprawnych metody te są dostosowane do rodzaju niepełnosprawności.

Rozdział 3.

Warunki przyjmowania dzieci do Żłobka

§ 7. 1. Żłobek przyjmuje dzieci zamieszkałe na terenie Gminy Miejskiej Dzierżoniów na podstawie wniosku rodziców/opiekunów prawnych złożonego w formie pisemnej. Wiek dziecka objętego opieką Żłobka określa art. 2 ust. 3 i 4 oraz art. 7 ust. 1 ustawy.

2. W przypadku większej liczby zgłoszeń do Żłobka w pierwszej kolejności przyjmowane są dzieci:

- 1) z rodzin wielodzietnych;
- 2) z orzeczeniem o niepełnosprawności;
- 3) obojga rodziców pracujących;
- 4) matki lub ojca samotnie je wychowującego;
- 5) umieszczone w pieczy zastępczej;
- 6) rodzeństwa dziecka już uczęszczającego do Żłobka.

§ 8. 1. Coroczne zapisy dzieci do Żłobka prowadzone są od 1 do 30 kwietnia danego roku na rok szkolny zaczynający się od września tego roku. Zapisy dokonywane są na cały okres opieki żłobkowej. W kolejnych latach rodzice potwierdzają jedynie wolę dalszego korzystania z usług Żłobka.

2. Lista dzieci przyjętych do Żłobka od 1 września danego roku kalendarzowego powinna zostać ogłoszona najpóźniej do 31 maja danego roku.

§ 9. 1. W miarę posiadania wolnych miejsc w Żłobku zapisy dzieci mogą być dokonywane w ciągu całego roku.

2. Dyrektor Żłobka może przyjąć do Żłobka na czas nieobecności dziecka na jego miejsce inne dziecko w przypadku złożenia przez rodziców tego dziecka pisemnego wniosku oraz spełnienia warunków, o których mowa w § 7 ust. 1. Z rodzicami zawiera się umowę w sprawie korzystania z usług Żłobka.

Rozdział 4.

Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie w Żłobku oraz w przypadku nieobecności dziecka w Żłobku

§ 10. 1. Rodzice/opiekunowie prawni są zobowiązani do ponoszenia opłat za pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku.

2. Żłobek pobiera opłaty od rodziców/prawnych opiekunów za korzystanie przez dziecko ze Żłobka. Wysokość opłaty za pobyt dziecka w Żłobku oraz maksymalną wysokość opłaty za wyżywienie ustala Rada Miejska Dzierżoniowa w drodze uchwały, która określa:

- 1) stałą opłatę miesięczną za pobyt dziecka w żłobku w wymiarze do 9 godzin;

- 2) opłatę za 10 godzinę pobytu dziecka w Żłobku Miejskim Nr 1 w Dzierżoniowie w wysokości 0,1% minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego zgodnie z przepisami o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
- 3) dodatkową opłatę za wydłużony wymiar pobytu dziecka w Żłobku Miejskim Nr 1 w Dzierżoniowie powyżej 10 godzin dziennie w wysokości 40,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę pobytu dziecka;
- 4) opłatę za wyżywienie ustaloną jako iloczyn dziennej stawki żywieniowej oraz liczby dni pobytu dziecka w Żłobku.

3. Opłaty za pobyt dziecka w Żłobku pobierane są do 10 dnia miesiąca za miesiąc poprzedni.

4. Opłaty za wyżywienie pobierane są do 10 dnia miesiąca za miesiąc poprzedni, przy czym ustalając ich wysokość uwzględnia się tylko dni, w których dziecko przebywało w Żłobku.

5. Sposób dokonywania opłat, o których mowa w ust. 3 i w ust. 4 określa Regulamin Organizacyjny Żłobka.

6. Opłata za wyżywienie dziecka w Żłobku nie będzie naliczana w przypadku zgłoszenia przez rodziców/opiekunów prawnych nieobecności dziecka w Żłobku.

7. W okresie letniej przerwy wakacyjnej lub zawieszenia działalności placówki na podstawie przepisów szczególnych rodzic/opiekun prawny nie ponosi opłat za pobyt dziecka w Żłobku.

8. W przypadku zgłoszenia przez rodziców/prawnych opiekunów nieobecności dziecka trwającej co najmniej miesiąc opłaty za pobyt i wyżywienie dziecka nie są pobierane za dni nieobecności dziecka w Żłobku.

9. Szczegółowy zakres i zasady odpłatności za wyżywienie i pobyt dziecka w Żłobku Miejskim Nr 1 w Dzierżoniowie określa umowa zawierana przez rodziców/opiekunów prawnych z Dyrektorem Żłobka.

Rozdział 5.

Zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku

- § 11. 1. W Żłobku organizowane są zajęcia tematyczne, okazjonalne i adaptacyjne z udziałem rodziców.
2. W zajęciach może uczestniczyć każdy rodzic dziecka uczęszczającego do Żłobka.
 3. O terminie zajęć rodzice są informowani z wyprzedzeniem w sposób zwyczajowo przyjęty w Żłobku.

Rozdział 6.

Gospodarka finansowa Żłobka

§ 12. Żłobek jako jednostka budżetowa Gminy Miejskiej Dzierżoniów prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w odrębnych przepisach, w szczególności w ustawie o finansach publicznych i ustawie o rachunkowości.

§ 13. Gospodarka finansowa Żłobka prowadzona jest na podstawie rocznego planu finansowego jednostki budżetowej opracowanego zgodnie z zasadami określonymi w § 12.

Rozdział 7.

Organizacja i zarządzanie Żłobkiem

§ 14. Do obowiązków Dyrektora Żłobka Miejskiego Nr 1 w Dzierżoniowie należy:

- 1) organizowanie pracy Żłobka;
- 2) sporządzanie planu finansowego Żłobka i jego realizacja;
- 3) zapewnienie właściwej organizacji pracy, dokonywanie przydziału zadań dla poszczególnych stanowisk pracy oraz zatrudnianie, zwalnianie i dokonywanie innych czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników Żłobka;
- 4) zapewnienie należytego stanu higieniczno-sanitarnego Żłobka oraz zapewnienie właściwych warunków bezpieczeństwa dzieci i personelu na terenie Żłobka oraz w trakcie zajęć poza jego obiektem;
- 5) prowadzenie, udostępnianie i archiwizowanie dokumentacji zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 15. Rodzice/opiekunowie prawni dziecka uczęszczającego do Żłobka mają prawo do:

- 1) uzyskiwania informacji na temat miesięcznego planu pracy w grupie;
- 2) uzyskiwania pełnej informacji na temat rozwoju psychofizycznego dziecka;
- 3) wyrażania opinii i wniosków na temat funkcjonowania Żłobka oraz pracy pracowników Dyrektorowi Żłobka oraz organowi sprawującemu nadzór merytoryczny nad placówką.

§ 16. 1. W Żłobku powołuje się Radę Rodziców, która reprezentuje ogół rodziców dzieci uczęszczających do Żłobka.

2. Radę Rodziców wybierają rodzice dzieci uczęszczających do Żłobka.

3. W skład Rady Rodziców wchodzi po trzech przedstawicieli rad oddziałowych wybranych w danym roku szkolnym na pierwszym zebraniu organizacyjnym rodziców dzieci danego oddziału.

4. Rada Rodziców uchwała regulamin swojej działalności, który nie może być sprzeczny ze statutem Żłobka.

5. W regulaminie Rada Rodziców określa w szczególności wewnętrzną strukturę i tryb pracy.

6. Rada Rodziców ze swego grona wybiera przewodniczącego i innych członków funkcyjnych.

7. Rada Rodziców może występować do Dyrektora Żłobka z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach dotyczących działalności Żłobka.

8. W celu wspierania statutowej działalności Żłobka Rada Rodziców może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek oraz innych źródeł.

Rozdział 8. Postanowienia końcowe

§ 17. Zmiany statutu mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.