



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 2 grudnia 2021 r.

Poz. 5635

UCHWAŁA NR XXXVII/259/21 RADY MIEJSKIEJ WĄSOSZA

z dnia 26 listopada 2021 r.

w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania w Wąsoszu

Na podstawie art. 13 ust. 1 pkt 1 lit. a, art. 13b ust. 1, 2, 3, art. 13f ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1376 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1372) na wniosek Burmistrza Wąsosza, po zaopiniowaniu przez organy zarządzające drogami i ruchem na drogach, **uchwała się, co następuje:**

§ 1. Uchwała określa obszar strefy płatnego parkowania w mieście Wąsosz, dni i godziny poboru opłat za postój pojazdów samochodowych w strefie płatnego parkowania oraz ich wysokość, a także sposób pobierania opłat.

§ 2. 1. Ustala się na terenie miasta Wąsosz strefę płatnego parkowania, zwaną dalej "SPP" w granicach następujących dróg gminnych:

- 1) droga gminna – Plac Wolności (działka nr ewid. 430/2),
- 2) droga gminna nr 100907 D – Plac Wolności (działka nr ewid. 727).

2. Strefę płatnego parkowania wyznaczono na Placu Wolności w Wąsoszu, na działkach nr ewid. 430/2 i 727, obręb Wąsosz, stanowiących własność gminy Wąsosz. Do strefy płatnego parkowania nie należą miejsca parkingowe znajdujące się na działce nr ewid. 430/2, naprzeciwko budynku znajdującego się na działce nr ewid. 742 (Plac Wolności 3).

3. Graficzne przedstawienie obszaru SPP, o którym mowa w § 2 pkt 1 i 2, określa załącznik do uchwały.

4. Parkingi w SPP są parkingami niestrzeżonymi.

5. W SPP wyznacza się dwa zastrzeżone stanowiska postojowe (koperty) w celu korzystania z nich na prawach wyłączności dla Urzędu Miejskiego Wąsosza, od poniedziałku do piątku w godz. od 7:00 do 16:00.

§ 3. W uchwale użyto określeń:

1. SPP – strefa płatnego parkowania;
2. Inkasent SPP – pracownik Urzędu Miejskiego Wąsosza wydający za opłatą bilety parkingowe, a także posiadający upoważnienie do kontroli uiszczania opłat za parkowanie i wystawiania wezwań do uiszczenia opłaty dodatkowej za brak wymaganej opłaty za postój;
3. Karta parkingowa – dokument uprawniający osobę niepełnosprawną o obniżonej sprawności ruchowej kierującą pojazdem samochodowym jak również kierującego pojazdem przewożącego osobę o obniżonej sprawności ruchowej do postoju w SPP w przeznaczonych do tego miejscach postojowych;
4. Parkometr – urządzenie kasująco-rejestrujące, wydające za opłatą bilet parkingowy;

5. Bilet parkingowy – dokument stwierdzający czas, za jaki opłacono postój pojazdu;

6. Wezwanie – dokument wystawiony przez inkasenta SPP wzywający do uiszczenia opłaty dodatkowej za stwierdzony postój bez wniesienia wymaganej opłaty, postój ponad czas określony na bilecie parkingowym lub abonamencie oraz brak udokumentowania prawa do zwolnienia z opłaty.

§ 4. 1. Ustala się stawki opłat za postój pojazdów samochodowych w SPP w następującej wysokości:

- 1) w pierwszej godzinie postoju w wysokości 2,00 zł za godzinę postoju, ze zróżnicowaniem opłaty ze względu na czas postoju:
 - a) za pierwsze rozpoczęte 30 minut postoju w wysokości – 1,00 zł,
 - b) za drugie rozpoczęte 30 minut postoju w wysokości – 1,00 zł;
- 2) za drugą godzinę postoju – 2,20 zł,
- 3) za trzecią godzinę postoju – 2,40 zł,
- 4) za czwartą i każdą kolejną rozpoczętą godzinę – 2,00 zł.

2. Wprowadza się zerową stawkę opłaty dla następujących użytkowników dróg:

- 1) kierujących osób niepełnosprawnych posiadających kartę parkingową w rozumieniu art. 8 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 450 z późn. zm.) oraz kierujących pojazdami, którzy przewożą osobę niepełnosprawną legitymującą się kartą parkingową, na miejscach oznaczonych znakiem P-24 „miejsce dla pojazdy osoby niepełnosprawnej”;
- 2) służb miejskich, zarządców dróg oraz pogotowia gazowego, energetycznego, ciepłowniczego oraz wodno-kanalizacyjnego wykonujących obowiązki służbowe.

§ 5. 1. Postój jest płatny od poniedziałku do piątku w godz. od 7:00 do 16:00.

2. Opłaty nie pobiera się w weekendy oraz w dni ustawowo wolne od pracy.

3. Zakup biletu parkingowego w parkometrze lub u inkasenta należy dokonać niezwłocznie po zaparkowaniu pojazdu w SPP za cały przewidywany czas postoju.

4. Dowód stwierdzający uiszczenie opłaty za postój (bilet parkingowy) lub dokument upoważniający do bezpłatnego parkowania (karta parkingowa) kierujący pojazdem powinien umieścić za przednią szybą pojazdu w widocznym miejscu, w sposób nie budzący wątpliwości i umożliwiający bezpośredni odczyt z zewnątrz pojazdu. Umieszczenie dowodu w miejscu niewidocznym lub w sposób uniemożliwiający bezpośredni odczyt z zewnątrz pojazdu traktuje się jako postój nieopłacony.

5. Uiszczona opłata uprawnia do postoju pojazdu w strefie płatnego parkowania do końca opłaconego okresu.

6. Uiszczona opłata nie podlega zwrotowi.

7. Wniesienie opłaty nie powoduje powstania roszczenia o udostępnienie miejsca parkingowego.

8. W przypadku stwierdzenia niesprawności parkometru kierowca powinien wykupić bilet parkingowy w innym parkometrze lub u inkasenta SPP.

§ 6. 1. Za nieuiszczenie opłaty za postój, w tym za uiszczenie opłaty w zaniżonej wysokości lub przekroczenie opłaconego czasu postoju, pobiera się opłatę dodatkową w wysokości 50,00 zł.

2. Opłata dodatkowa ulega obniżeniu do kwoty 25,00 zł w przypadku, gdy zostanie ona uiszczona w terminie 7 dni roboczych od dnia wystawienia wezwania do uiszczenia opłaty dodatkowej.

3. Wezwanie do zapłaty opłaty dodatkowej zawierające: datę, miejsce, czas postoju, numer rejestracyjny pojazdu, pouczenie o sposobie uiszczenia opłaty oraz możliwości złożenia reklamacji, inkasent umieszcza na przedniej szybie pojazdu pod wycieraczką po jego wydrukowaniu.

4. Opłatę dodatkową należy uiścić w terminie 30 dni od dnia wystawienia wezwania.

5. Zaginięcie wezwania nie zwalnia użytkownika pojazdu z obowiązku uiszczenia opłaty dodatkowej.

6. Niewniesiona opłata dodatkowa podlega ściągnięciu w drodze egzekucji administracyjnej.

§ 7. Opłaty, o których mowa w § 6 ust. 1 uiszczą się:

1. Przelewem na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego Wąsosza lub bezpośrednio w kasie Urzędu Miejskiego Wąsosza.

§ 8. 1. Kierujący lub właściciel pojazdu kwestionujący zasadność wniesienia opłaty dodatkowej nałożonej wezwaniem może złożyć reklamację w formie pisemnej do Burmistrza Wąsosza, w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania.

2. Wniesienie reklamacji nie przesuwa terminu wskazanego w § 6 ust. 2.

3. Nieuwzględnienie reklamacji skutkuje obowiązkiem uiszczenia opłaty dodatkowej.

§ 9. 1. Do kontroli wnoszenia opłat za postój w SPP upoważniony jest wyłącznie inkasent SPP.

2. Do obowiązków inkasenta SPP należy w szczególności:

- 1) sprzedaż biletów za parkowanie;
- 2) sprawdzanie prawidłowości wniesionej opłaty za postój w całej SPP;
- 3) sprawdzanie poprawności czasu postoju określonego na bilecie parkingowym ze stanem faktycznym;
- 4) sprawdzanie ważności karty parkingowej;
- 5) wystawianie wezwań do uiszczenia opłaty dodatkowej za stwierdzony postój bez wniesienia wymaganej opłaty lub brak dokumentu uprawniającego do bezpłatnego parkowania, jak też za brak możliwości stwierdzenia ważności tych dokumentów;
- 6) zgłaszanie Policji wszelkich nieprawidłowości związanych z postojem pojazdów oraz zajmowaniem pasa drogowego w SPP;
- 7) kontrola stanu oznakowania parkingów w SPP;
- 8) zgłaszanie do Wydziału Budownictwa i Inwestycji Urzędu Miejskiego Wąsosza nieprawidłowości związanych z oznakowaniem pionowym ulic w SPP.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wąsosza.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 marca 2022 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej Wąsosza:
Wiesław Stolicki

Załącznik do uchwały nr XXXVII/259/21
 Rady Miejskiej Wąsosz
 z dnia 26 listopada 2021 r.



Wąsosz - System Informacji Przestrzennej

skala 1 : 500

