



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

---

Wrocław, dnia 30 czerwca 2021 r.

Poz. 3173

### UCHWAŁA NR XXXVII/245/21 RADY GMINY MYŚLAKOWICE

z dnia 30 czerwca 2021 r.

#### **w sprawie określenia wzoru wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego oraz wzoru deklaracji o dochodach gospodarstwa domowego.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r., poz. 713) oraz art. 7 ust. 1e ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 2133, ze zm.) Rada Gminy Myślakowice uchwala, co następuje:

- § 1. Określa się wzór wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego, stanowiący załącznik nr 1 do uchwały.
- § 2. Określa się wzór deklaracji o dochodach gospodarstwa domowego, stanowiący załącznik nr 2 do uchwały.
- § 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Myślakowice.
- § 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2021r.

Przewodniczący Rady Gminy Myślakowice:  
**Grzegorz Kuczaj**

Załącznik nr 1 do Uchwały Nr XXXVII/245/21  
Rady Gminy Mysłakowice z dnia 30.06.2021r.

## WNIOSEK O PRYZNANIE DODATKU MIESZKANIOWEGO

<b>1. Imię i nazwisko wnioskodawcy:</b> .....
<b>numer PESEL:</b> ..... (numer dokumentu potwierdzającego tożsamość wnioskodawcy w przypadku braku numeru PESEL)
<b>2. Adres zamieszkania wnioskodawcy:</b> ul. .... nr domu / mieszkania ..... kod pocztowy ..... miejscowość .....
<b>3. Nazwa i adres zarządcy budynku albo innej osoby uprawnionej do pobierania należności za lokal mieszkalny:</b> .....
<b>4. Tytuł prawny do lokalu mieszkalnego:</b> ..... (najem, podnajem, spółdzielcze lokatorskie prawo do lokalu, spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu, własność lokalu spółdzielni mieszkaniowej, własność innego lokalu mieszkalnego, własność domu jednorodzinnego, własność budynku wielorodzinnego, w którym zajmuje lokal, inny tytuł prawny, oczekujący na dostarczenie przysługującego lokalu zamiennego lub socjalnego)
<b>5. Powierzchnia użytkowa lokalu:</b> ..... <b>w tym:</b> a) łączna powierzchnia pokoi i kuchni ..... b) powierzchnia zajmowana przez wnioskodawcę (w przypadku najmu lub podnajmu części lokalu) .....
<b>6. Liczba osób niepełnosprawnych:</b> ..... <b>w tym:</b> a) poruszających się na wózku ..... b) innych, których niepełnosprawność wymaga zamieszkiwania w oddzielnym pokoju .....
<b>7. Informacje dotyczące technicznego wyposażenia zajmowanego lokalu mieszkalnego</b> a) wyposażenie w centralne ogrzewanie: <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie b) wyposażenie w centralną instalację dostarczana ciepłej wody: <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie c) wyposażenie w instalację gazu przewodowego: <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
<b>8. Liczba osób wchodzących w skład gospodarstwa domowego:</b> ..... <b>Łączne dochody członków gospodarstwa domowego:</b> .....
<b>9. Łączna kwota wydatków na mieszkanie za ostatni miesiąc:</b> ..... (czynsz, opłaty związane z eksploatacją i utrzymaniem nieruchomości w częściach przypadających na lokale mieszkalne w spółdzielni mieszkaniowej, zaliczki na koszty zarządu nieruchomością wspólną, odszkodowanie za zajmowanie lokalu bez tytułu prawnego, inne opłaty za używanie lokalu mieszkalnego, opłaty za energię cieplną, wodę, odbiór nieczystości stałych i płynnych, wydatek stanowiący podstawę obliczania ryczałtu na zakup opału)

Potwierdzam informacje, o których mowa w punktach 2-5, 7 i 9.

.....  
(podpis zarządcy budynku lub innej osoby uprawnionej  
do pobierania należności za lokal mieszkalny)

Załącznik nr 1 do Uchwały Nr XXXVII/245/21 Rady Gminy Mysłakowice z dnia 30.06.2021r.

**10. Forma wypłaty:** Wnioskuje o przekazanie przyznanego ryczałtu dodatku mieszkaniowego:

- na konto zarządcy budynku
- innej osobie uprawnionej o pobierania należności za lokal
- na moje konto bankowe

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(numer rachunku bankowego)

.....

(właściciel rachunku)

.....


(data i podpis wnioskodawcy)

**OŚWIADCZENIE**


Składając osobiście niniejszą deklarację oświadczam, że zostałem uprzedzony(a) odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego i potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych w deklaracji. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....

(data i podpis wnioskodawcy)

	<p><b>Klauzula informacyjna ogólna</b></p> <p>Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 i art 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”) informuję, że:</p>
<p><b>TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA</b></p>	<p>Administratorem danych jest:</p> <p><b>Urząd Gminy Mysłakowice - reprezentowany przez Wójta Gminy Mysłakowice</b> (58-533 Mysłakowice, ul. Szkolna 5) - w zakresie danych przetwarzanych w dokumentacji papierowej i innych zbiorach danych prowadzonych przez organ.</p>

Załącznik nr 1 do Uchwały Nr XXXVII/245/21  
Rady Gminy Mysłakowice z dnia 30.06.2021r.

 <h2 style="text-align: center;">Klauzula informacyjna ogólna</h2> <p style="text-align: center;">Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 i art 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”) informuję, że:</p>	
<b>DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA</b>	<b>Z administratorem</b> można się skontaktować pisemnie na adres siedziby administratora: ul. Szkolna 5, 58-533 Mysłakowice bądź mailowo pisząc na adres: sekretariat@myslakowice.pl.
<b>DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH</b>	<b>Administrator</b> wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez email: <a href="mailto:biuro@rodostar.pl">biuro@rodostar.pl</a> lub pisemnie na adres siedziby administratora.  Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, które pozostają w jego zakresie działania.
<b>CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA</b>	<b>Pani/ Pana dane będą przetwarzane w celu:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. realizacji zadań określonych powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a, b, c, d, e RODO,</li> <li>2. wypełniania obowiązków prawnych ciążących na Administratorze na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa,</li> <li>3. realizacji wniosków i spraw realizowanych w trybie postępowania administracyjnego.</li> </ol>
<b>ODBIORCY DANYCH</b>	Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub umowy powierzenia przetwarzania danych.
<b>PRZEKAZANIE DANYCH OSOBOWYCH DO PAŃSTWA TRZECIEGO LUB ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWEJ</b>	Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
<b>OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH</b>	Dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. z 2011 r. Nr 14, poz. 67 ze zm.).
<b>PRAWA PODMIOTÓW DANYCH</b>	Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, jeżeli czynności nie są realizowane z mocy przepisów prawa i z urzędu.
<b>PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO</b>	Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych - Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, telefon kontaktowy: 22 531 03 00
<b>INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH</b>	W przypadku realizacji przez administratora zadań ustawowych podanie danych osobowych jest obligatoryjne. W pozostałych przypadkach podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny. Konsekwencją niepodania danych będzie niemożność załatwienia sprawy przez administratora. Administrator nie podejmuje zautomatyzowanych decyzji w indywidualnych przypadkach, w tym profilowania.

Załącznik nr 2 do Uchwały Nr XXXVII/245/21  
Rady Gminy Mysłakowice z dnia 30.06.2021r.

## DEKLARACJA O WYSOKOŚCI DOCHODÓW

Za okres: .....  
(trzy pełne miesiące kalendarzowe poprzedzające datę złożenia wniosku)

### Dane osobowe wnioskodawcy:

**Imię i nazwisko:** .....

#### Adres zamieszkania:

ul. ....

nr domu / mieszkania .....

kod pocztowy .....

miejsowość .....

**Data urodzenia:** .....

**Miejsce pracy lub nauki:** .....

**Źródła dochodu:** .....

**Wysokość dochodu:** .....

### Dane osobowe osób wchodzących w skład gospodarstwa domowego:

**1. Imię i nazwisko:** .....

Data urodzenia: .....

Stopień pokrewieństwa z wnioskodawcą: .....

Miejsce pracy lub nauki: .....

Źródła dochodu: .....

Wysokość dochodu: .....

**2. Imię i nazwisko:** .....

Data urodzenia: .....

Stopień pokrewieństwa z wnioskodawcą: .....

Miejsce pracy lub nauki: .....

Źródła dochodu: .....

Wysokość dochodu: .....

**3. Imię i nazwisko:** .....

Data urodzenia: .....

Stopień pokrewieństwa z wnioskodawcą: .....

Miejsce pracy lub nauki: .....

Źródła dochodu: .....

Wysokość dochodu: .....

**4. Imię i nazwisko:** .....

Data urodzenia: .....

Stopień pokrewieństwa z wnioskodawcą: .....

Miejsce pracy lub nauki: .....

Źródła dochodu: .....

Załącznik nr 2 do Uchwały Nr XXXVII/245/21  
Rady Gminy Mysłakowice z dnia 30.06.2021r.

Wysokość dochodu: .....
<b>5. Imię i nazwisko:</b> .....
Data urodzenia: .....
Stopień pokrewieństwa z wnioskodawcą: .....
Miejsce pracy lub nauki: .....
Źródła dochodu: .....
Wysokość dochodu: .....
<b>6. Imię i nazwisko:</b> .....
Data urodzenia: .....
Stopień pokrewieństwa z wnioskodawcą: .....
Miejsce pracy lub nauki: .....
Źródła dochodu: .....
Wysokość dochodu: .....
<b>7. Imię i nazwisko:</b> .....
Data urodzenia: .....
Stopień pokrewieństwa z wnioskodawcą: .....
Miejsce pracy lub nauki: .....
Źródła dochodu: .....
Wysokość dochodu: .....
<b>8. Imię i nazwisko:</b> .....
Data urodzenia: .....
Stopień pokrewieństwa z wnioskodawcą: .....
Miejsce pracy lub nauki: .....
Źródła dochodu: .....
Wysokość dochodu: .....
<b>9. Imię i nazwisko:</b> .....
Data urodzenia: .....
Stopień pokrewieństwa z wnioskodawcą: .....
Miejsce pracy lub nauki: .....
Źródła dochodu: .....
Wysokość dochodu: .....
<b>Suma dochodów członków gospodarstwa domowego:</b> .....
<b>Średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego:</b> .....

.....  
(data i podpis składającego deklarację)

Załącznik nr 2 do Uchwały Nr XXXVII/245/21  
Rady Gminy Mysłakowice z dnia 30.06.2021r.

### OŚWIADCZENIE

Składając osobiście niniejszą deklarację oświadczam, że zostałem uprzedzony(a) odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego i potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych w deklaracji. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....  
(data i podpis wnioskodawcy)

**OBJAŚNIENIE:**

<sup>1</sup> Należy wskazać tytuł prawny do zajmowanego lokalu zgodnie z przepisem art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 roku o dodatkach mieszkaniowych, dodatek mieszkaniowy, z zastrzeżeniem art. 7 ust. 3 i 4, przysługuje:

- 1) najemcom albo podnajemcom lokali mieszkalnych, zamieszkującym w tych lokalach;
- 2) osobom mieszkającym w lokalach mieszkalnych, do których przysługuje im spółdzielcze prawo do lokalu mieszkalnego;
- 3) osobom mieszkającym w lokalach mieszkalnych znajdujących się w budynkach stanowiących ich własność i właścicielom samodzielnych lokali mieszkalnych;
- 4) innym osobom mającym tytuł prawny do zajmowanego lokalu mieszkalnego i ponoszącym wydatki związane z jego zajmowaniem;
- 5) osobom zajmującym lokal mieszkalny bez tytułu prawnego, oczekującym na przysługujący im lokal zamienny albo najem socjalny lokalu.

<sup>2</sup> Zgodnie z przepisem art. 5 ust. 1 - 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 roku o dodatkach mieszkaniowych normatywna powierzchnia użytkowa lokalu mieszkalnego lub budynku mieszkalnego, w którym znajduje się tylko jeden lokal mieszkalny (dom jednorodzinny), zwana dalej "normatywną powierzchnią", w przeliczeniu na liczbę członków gospodarstwa domowego nie może przekraczać:

- 1) 35 m<sup>2</sup> - dla 1 osoby;
- 2) 40 m<sup>2</sup> - dla 2 osób;
- 3) 45 m<sup>2</sup> - dla 3 osób;
- 4) 55 m<sup>2</sup> - dla 4 osób;
- 5) 65 m<sup>2</sup> - dla 5 osób;
- 6) 70 m<sup>2</sup> - dla 6 osób, a w razie zamieszkiwania w lokalu mieszkalnym większej liczby osób dla każdej kolejnej osoby zwiększa się normatywną powierzchnię tego lokalu o 5 m<sup>2</sup>.

W wypadku najmu albo podnajmu części lokalu mieszkalnego za powierzchnię użytkową lokalu mieszkalnego lub części tego lokalu zajmowanego przez gospodarstwo domowe najemcy albo podnajemcy uważa się powierzchnię zajmowanych pokoi, wynikającą z umowy najmu lub podnajmu, oraz część powierzchni kuchni, łazienki, korytarzy i innych pomieszczeń wspólnych znajdujących się w tym lokalu, odpowiadającą stosunkowi liczby członków gospodarstwa domowego najemcy albo podnajemcy do liczby osób zajmujących cały lokal. Za powierzchnię użytkową lokalu mieszkalnego zamieszkiwaną przez wynajmującego uważa się powierzchnię pokoi zajmowanych przez gospodarstwo domowe wynajmującego oraz część powierzchni kuchni, łazienki, korytarzy i innych pomieszczeń wspólnych wchodzących w skład tego lokalu, odpowiadającą stosunkowi liczby członków gospodarstwa domowego wynajmującego do liczby osób zajmujących cały lokal.

<sup>3</sup> Zgodnie z przepisem art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 roku o dodatkach mieszkaniowych

Normatywną powierzchnię powiększa się o 15 m<sup>2</sup>, jeżeli w lokalu mieszkalnym zamieszkuje osoba niepełnosprawna poruszająca się na wózku inwalidzkim lub osoba niepełnosprawna, której niepełnosprawność wymaga zamieszkiwania w oddzielnym pokoju. Normatywną powierzchnię powiększa się niezależnie od liczby członków gospodarstwa domowego. O wymogu zamieszkiwania w oddzielnym pokoju orzekają powiatowe zespoły do spraw orzekania o niepełnosprawności, o których mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2020 r. poz. 426, 568 i 875).

<sup>4</sup> Zgodnie z przepisem art. 4 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 roku o dodatkach mieszkaniowych

Przez gospodarstwo domowe rozumie się gospodarstwo prowadzone przez osobę ubiegającą się o przyznanie dodatku mieszkaniowego, samodzielnie zajmującą lokal mieszkalny albo gospodarstwo prowadzone przez tę osobę wspólnie z małżonkiem i innymi osobami stale z nią zamieszkującymi i gospodarującymi, które swoje prawa do zamieszkiwania w lokalu wywodzą z prawa tej osoby.

Do członków gospodarstwa domowego nie wlicza się osób przebywających w instytucjach, o których mowa w art. 2 ust. 3. tj.:

- 1) domu pomocy społecznej,
  - 2) młodzieżowym ośrodku wychowawczym,
  - 3) schronisku dla nieletnich,
  - 4) zakładzie poprawczym,
  - 5) zakładzie karnym,
  - 6) szkole, w tym w szkole wojskowej
- jeżeli instytucje te zapewniają nieodpłatnie pełne całodobowe utrzymanie.

<sup>5</sup> Zgodnie z przepisem art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 roku o dodatkach mieszkaniowych za dochód uważa się dochód w rozumieniu art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 111).



<sup>6</sup>Zgodnie z przepisem art. 6 ust. 3-4a ustawy z dnia 21 czerwca 2001 roku o dodatkach mieszkaniowych wydatkami poniesionymi przez osobę ubiegającą się o dodatek mieszkaniowy są świadczenia okresowe ponoszone przez gospodarstwo domowe w związku z zajmowaniem lokalu mieszkalnego.

Wydatkami, o których mowa w ust. 3, są:

1) czynsz;

1a) koszty, o których mowa w art. 28 ust. 3 pkt 2 ustawy z dnia 26 października 1995 r. o niektórych formach popierania budownictwa mieszkaniowego (Dz. U. z 2019 r. poz. 2195 oraz z 2021 r. poz. 11);

2) opłaty związane z eksploatacją i utrzymaniem nieruchomości w częściach przypadających na lokale mieszkalne w spółdzielni mieszkaniowej;

3) zaliczki na koszty zarządu nieruchomością wspólną;

4) odszkodowanie za zajmowanie lokalu bez tytułu prawnego;

5) inne niż wymienione w pkt 1-4 opłaty za używanie lokalu mieszkalnego;

6) opłaty za energię ciepłą, wodę, ścieki, odpady i nieczystości ciekłe;

7) wydatek stanowiący podstawę obliczania ryczałtu na zakup opału.

Nie stanowią wydatków, o których mowa w ust. 4, wydatki poniesione z tytułu:

1) ubezpieczeń, podatku od nieruchomości, opłat za wieczyste użytkowanie gruntów;

1a) rocznych opłat przekształceniowych, o których mowa w ustawie z dnia 20 lipca 2018 r. o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego gruntów zabudowanych na cele mieszkaniowe w prawo własności tych gruntów (Dz. U. z 2020 r. poz. 2040);

2) opłat za gaz przewodowy, energię elektryczną, dostarczane do lokalu mieszkalnego (domu jednorodzinnego) na cele bytowe.

Zgodnie z przepisem art. 7 ust. 13 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 roku o dodatkach mieszkaniowych w celu weryfikacji informacji i danych zawartych we wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego i w deklaracji, o której mowa w ust. 1, oraz w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 2, organ może wezwać wnioskodawcę do przekazania dodatkowych dokumentów potwierdzających te informacje i dane, wyznaczając termin nie krótszy niż 14 dni. Organ może odmówić przyznania dodatku mieszkaniowego w przypadku niedostarczenia wskazanych dokumentów w wyznaczonym terminie.