



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 10 maja 2021 r.

Poz. 2272

UCHWAŁA NR XLI/434/21 RADY MIEJSKIEJ W ŚRODZIE ŚLĄSKIEJ

z dnia 28 kwietnia 2021 r.

w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości

Na podstawie art. 6n ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r., poz. 1439 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 8, 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.), uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Określa się wzór deklaracji DGO-1 o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Środa Śląska, zgodnie z **załącznikiem** do niniejszej uchwały.

2. Określa się zgodny ze wzorem w ust. 1 format elektroniczny DGO-1 o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami w formacie danych XML.

3. Układ informacji i powiązań między danymi w deklaracji określony jest w formacie danych XML i zamieszczony na stronie Urzędu Miejskiego w Środzie Śląskiej w zakładce gospodarka i finanse, podatki i opłaty lokalne.

§ 2. Deklarację o której mowa w § 1, właściciel nieruchomości obowiązany jest złożyć w Urzędzie Miejskim w Środzie Śląskiej, Plac Wolności 5, w terminie:

- 1) 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca;
- 2) do 10-tego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami;
- 3) do 6 miesięcy od dnia śmierci mieszkańca.

§ 3. 1. Udostępnia się możliwość składania deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi z wykorzystaniem Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej (ePUAP) Urzędu Miejskiego w Środzie Śląskiej.

2. Deklaracja o której jest mowa w § 3 ust. 1 powinna spełniać następujące warunki:

- 1) format elektroniczny deklaracji oraz układ informacji w niej zawartych, musi być zgodny ze wzorem formularza elektronicznego na Platformie Usług Administracji Publicznej (ePUAP);
- 2) winna być opatrzona bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r., poz. 1173 z późn. zm.) albo podpisem

potwierdzonym profilem zaufanym (ePUAP) w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r., poz. 670).

3. Deklaracja o wysokości opłat za gospodarowanie odpadami przesłana za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej nie musi być znakowana czasem przez wysyłającego. Fakt otrzymania przez serwer Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej deklaracji przesłanej w formie elektronicznej zostanie potwierdzony przez wygenerowanie w sposób automatyczny urzędowego poświadczenia odbioru, które zostanie przekazane nadawcy drogą elektroniczną.

4. Przekazane za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi określonej w § 1 ust. 2 uchwały musi odbywać się w sposób zapewniający bezpieczeństwo, wiarygodność i niezaprzeczalność danych w nich zawartych oraz w sposób zapewniający ich ochronę przed nieuprawnionym dostępem.

§ 4. Traci moc uchwała nr XXIV/247/20 Rady Miejskiej w Środzie Śląskiej z dnia 2 kwietnia 2020 r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Środy Śląskiej.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązywania od 1 czerwca 2021 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
Jerzy Kryciński

Załącznik do uchwały Nr XLI/434/21
Rady Miejskiej w Środzie Śląskiej
z dnia 28 kwietnia 2021 r.

PRZED WYPEŁNIENIEM DEKLARACJI W SPRAWIE OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI PROSZĘ ZAPOZNAĆ SIĘ Z OBJAŚNIENIAMI ORAZ POUCZENIEM. DEKLARACJĘ WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, KOLOREM CZARNYM LUB NIEBIESKIM.

IDENTYFIKATOR:

DKO-1 DEKLARACJA W SPRAWIE OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 poz. 1439 z późn. zm.)
Składający:	Formularz przeznaczony dla właścicieli nieruchomości, współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostek organizacyjnych i osób posiadających nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także innych podmiotów władających nieruchomością (zgodnie z art. 2 ust.1 pkt 4 ustawy)
Termin składania:	- W terminie do 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca – deklaracja składana po raz pierwszy; - W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości opłaty należy złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiany danych (w przypadku zgonu mieszkańca – deklaracja składana jest do 6 miesięcy od dnia śmierci)
Miejsce składania:	BURMISTRZ ŚRODY ŚLĄSKIEJ Urząd Miejski w Środzie Śląskiej pl. Wolności 5, 55-300 Środa Śląska

A. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA INFORMACJI (zaznaczyć właściwy kwadrat)

1. **pierwsza deklaracja** - data powstania obowiązku: ____ - ____ - ____
dotychczasowe miejsce zamieszkania: **teren Gminy Środa Śląska** **spoza Gminy Środa Śląska**

2. **deklaracja zmieniająca** - zmiana dotychczasowej deklaracji – data obowiązywania zmiany: ____ - ____ - ____
(np. zmiana liczby osób zamieszkałych, zmiana danych, sprzedaż nieruchomości)
Uzasadnienie zmian: _____

3. **korekta deklaracji** - data złożenia deklaracji, do której składana jest korekta w której wystąpił błąd: ____ - ____ - ____
Korekta na mocy art. 81 ordynacji podatkowej (Dz. U. 2020, poz. 1325 z późn. zm.) ma na celu poprawienie błędu zawartego w deklaracji

B. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ (zaznaczyć właściwy kwadrat)

4. <input type="checkbox"/> właściciel nieruchomości	5. <input type="checkbox"/> współwłaściciel	6. <input type="checkbox"/> spółdzielnia mieszkaniowa
7. <input type="checkbox"/> wspólnota mieszkaniowa	8. <input type="checkbox"/> użytkownik - najemca	9. <input type="checkbox"/> inny podmiot _____
10. <input type="checkbox"/> jednostka organizacyjna i osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu		

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE – OSOBA FIZYCZNA		
11. Pierwsze imię, drugie imię	12. Nazwisko	13. PESEL
Pola 14, 15 16 wypełnia osoba fizyczna w przypadku , gdy numer PESEL nie został nadany		
14. Data urodzenia	15. Imię ojca	16. Imię matki
17. Numer telefonu	18. Adres e-mail:	
19. Adres zamieszkania (miejscowość, ulica, nr domu/lokalu, kod pocztowy i poczta)		
B.2 DANE DOTYCZĄCE WSPÓLWŁAŚCICIELA		
20. Pierwsze imię, drugie imię	21. Nazwisko	22. PESEL
Pola 23, 24 25 wypełnia osoba fizyczna w przypadku , gdy numer PESEL nie został nadany		
23. Data urodzenia	24. Imię ojca	25. Imię matki
26. Numer telefonu	27. Adres e-mail:	
28. Adres zamieszkania (miejscowość, ulica, nr domu/lokalu, kod pocztowy i poczta)		
B.3 OSOBY PRAWNE I JEDNOSTKI NIEPOSIADAJĄCE OSOBOWOŚCI PRAWNEJ		
29. Nazwa	30. NIP	
31. Imię i nazwisko, stanowisko osoby/osób uprawnionej/nych do reprezentowania podmiotu: 1) _____ 2) _____		
32. Adres siedziby (miejscowość, ulica i numer domu/lokalu, kod pocztowy i poczta)		
33. Numer telefonu	34. Adres e-mail:	

C. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY (dla każdej nieruchomości należy złożyć odrębną deklarację)		
35. Miejscowość		36. Ulica
37. Nr domu	38. Nr lokalu	39. Kod pocztowy, poczta
D. ADRES DO KORESPONDENCJI (należy wypełnić jeżeli jest inny niż adres zamieszkania)		
40. Miejscowość		41. Ulica
42. Nr domu	43. Nr lokalu	44. Kod pocztowy, poczta
E. PODSTAWA DO ZASTOSOWANIA CZĘŚCIOWEGO ZWOLNIENIA W OPŁACIE (zaznaczyć właściwy kwadrat)		
<input type="checkbox"/> Oświadczam, że posiadam przydomowy kompostownik i kompostuję w nim bioodpady stanowiące odpady komunalne		<input type="checkbox"/> Oświadczam, że nie posiadam przydomowego kompostownika i nie dokonuję kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne.
F. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI - USTALENIE WYSOKOŚCI OPŁATY MIESIĘCZNEJ		
Liczba osób zamieszkujących nieruchomość		45.
Stawka opłaty		46.
Miesięczna kwota opłaty (należy wpisać iloczyn wartości z pól numer 45 i 46)		47.
G. OBLICZENIE WYSOKOŚCI CZĘŚCIOWEGO ZWOLNIENIA (dotyczy nieruchomości, które posiadają przydomowy kompostownik)		
Kwota częściowego zwolnienia (określona w § 3 Uchwały Rady Miejskiej w Środzie Śląskiej w sprawie wyboru metody opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości stawki tej opłaty)		48.
Ilość osób zamieszkujących nieruchomość z pkt. F poz. 45		49.
Wysokość przysługującego zwolnienia		50.
H. OBLICZENIE OPŁATY MIESIĘCZNEJ Z UWZGLĘDNIENIEM PRZYSŁUGUJĄCEGO ZWOLNIENIA		
Wysokość opłaty z pkt. F poz. 47		51.
Wysokość przysługującego zwolnienia wg zaznaczonego kwadratu w pkt. G poz. 50		52.
Wysokość miesięcznej opłaty z uwzględnieniem przysługującego zwolnienia (należy pomniejszyć wysokość opłaty z poz 51 o wysokość przysługującego zwolnienia z poz. 52)		53.

I. UWAGI	
54.	
<p>Oplata za gospodarowanie odpadami komunalnymi jest uiszczana bez wezwania w Kasie Urzędu Miejskiego w Środzie Śląskiej lub przelewem na indywidualny numer rachunku bankowego zgodnie z obowiązującym harmonogramem płatności.</p> <p>POUCZENIE:</p> <p>W przypadku nie wpłacenia, w określonych przepisami terminach w/w opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo wpłacenia niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1439 z późn. zm.)</p> <p>SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE O PRZETWARZANIU PANI/PANA DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ BURMISTRZA ŚRODY ŚLĄSKIEJ</p> <p>Niniejszą informację przekazujemy w związku z obowiązkami określonymi w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 14 maja 2016 r. L 119/1).</p> <p style="text-align: center;">Informacje podstawowe dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych osobowych</p>	
Administrator Danych Osobowych (ADO)	<p>Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Środy Śląskiej działający przy pomocy Urzędu Miejskiego w Środzie Śląskiej</p> <p>Może się Pani/Pan z nami skontaktować w następujący sposób:</p> <ul style="list-style-type: none"> – listownie na adres – pl. Wolności 5; 55-300 Środa Śląska – przez e-mail – odpady@srodaslaska.pl, – telefonicznie – + 48 71 3960731, +48 71 3960753
Inspektor Ochrony Danych (IOD)	<p>Wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych. Inspektor to Osoba, z którą może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz korzystania z przysługujących Pani/Panu praw związanych z przetwarzaniem danych. Może się Pani/Pan z nim skontaktować:</p> <ul style="list-style-type: none"> – listownie na adres – pl. Wolności 5; 55-300 Środa Śląska – przez e-mail – iod.um@srodaslaska.pl – telefonicznie – + 48 71 3960715
Cele przetwarzania Pani/Pana danych osobowych	<p>Będziemy przetwarzać dane osobowe, aby wymierzyć i określić wysokość, a także rozliczyć wpłacone przez Panią/Pana opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych wynika z obowiązującego prawa. Dane osobowe przetwarzamy na podstawie przepisów podatkowych aby w szczególności:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. prowadzić wymagane rejestry i ewidencje np. ewidencję księgową, 2. prowadzić korespondencję, czynności sprawdzające oraz postępowania podatkowe, 3. zaksięgować i rozliczyć zapłacone opłaty. <p>Możemy również prowadzić działania informacyjne poprzez wysłanie wiadomości SMS, ułatwiając zapłatę opłat, a także wezwać Panią/Pana.</p> <p>Nieprzedstawienie informacji oraz dokumentów wymaganych przepisami prawa podlega karom porządkowym oraz odpowiedzialność karnoskarbowej. Podanie przez Panią/Pana danych jest niezbędne do załatwienia Pani/Pana sprawy lub osoby, którą Pani/Pan reprezentuje.</p>
Podstaw prawna przetwarzania Pani/Pana danych osobowych	<p>Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe, ponieważ jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego, który ciąży na nas i wynika z:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa, – ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, – ustawa z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali, – ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne, – ustawy z dnia 6 lipca 1982 r. o księgach wieczystych i hipotece, – ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne. – ustawy z dnia 29 czerwca 1995r. o statystyce publicznej,
Okresy przechowywania Pani/Pana danych osobowych	<p>Będziemy przetwarzać dane osobowe w okresie niezbędnym do załatwienia sprawy, a po jej zakończeniu przez 10 lat, licząc od stycznia kolejnego roku.</p>

Odbiorcy Pani/Pana danych osobowych	Pani/Pana dane mogą zostać udostępnione: <ul style="list-style-type: none"> - naszym dostawcom i wykonawcom którzy świadczą dla nas usługi związane z odbiorem odpadów komunalnych, - naszym dostawcom i wykonawcom którym zlecimy usługi związane z przetwarzaniem danych osobowych, np. dostawcom usług IT. Takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z nami i tylko zgodnie z naszymi poleceniami,	
Pani/Pana prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych	Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych: <ul style="list-style-type: none"> - prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych, - prawo żądania sprostowania i uzupełnienia niekompletnych danych osobowych, - prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych. Aby skorzystać z powyższych praw, prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych (dane kontaktowe powyżej).	
Prawo wniesienia skargi	W przypadku nieprawidłowości przy przetwarzaniu danych osobowych, przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.	
J. OŚWIADCZENIE I PODPIS Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.		
J.1 OSOBA SKŁADAJĄCA/REPREZENTUJĄCA		
55. Nazwisko i imię (imiona)	56. Data wypełnienia	57. Podpis
58. Nazwisko i imię (imiona)	59. Data wypełnienia	60. Podpis
K. ADNOTACJE URZĘDOWE		
61. Uwagi organu podatkowego		
62. Data	63. Podpis przyjmującego formularz	