



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 1 lipca 2020 r.

Poz. 4062

UCHWAŁA NR XVIII/121/2020 RADY GMINY MARCISZÓW

z dnia 25 czerwca 2020 r.

w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Marciszów.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2019 r. poz. 1481, z późn. zm.) Rada Gminy Marciszów uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Marciszów stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała nr XXVI/140/2012 Rady Gminy Marciszów z dnia 27 września 2012 r.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Marciszów.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy:
Mirosław Wolak

Załącznik nr 1 do uchwały nr XVIII/121/2020
Rady Gminy Marciszów
z dnia 25 czerwca 2020 r.

Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Marciszów

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Niniejszy regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Marciszów określa formy, tryb i sposób udzielania pomocy materialnej w postaci stypendium szkolnego i zasiłku szkolnego oraz sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego.

§ 2. 1. Ilekroć w Regulaminie mowa o:

- 1) Regulaminie – rozumie się, przez to regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Marciszów,
- 2) Ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty, (Dz. U. z 2019 r. poz. 1481 z późn. zm.),
- 3) Uczniu – oznacza to osobę zamieszkałą na terenie gminy i spełniającą warunki określone w art. 90b ust. 3 i 4 i art. 90d ust. 1 ustawy z dnia 1 września 1991 o systemie oświaty,
- 4) Szkole – należy rozumieć przez to każdą z jednostek organizacyjnych, o których mowa w art. 90b ust. 3 ustawy o systemie oświaty,
- 5) Miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia ubiegającego się o stypendium – oznacza to wysokość dochodu ustaloną na zasadach określonych w art. 8, ust. 3-13 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1507 z późn. zm.),
- 6) Stypendium minimalnym – oznacza to 80% kwoty określonej w art. 6 ust. 2, pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 111 ze zm.),
- 7) Stypendium maksymalnym - oznacza to dwukrotność kwoty określonej w art. 6 ust. 2, pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 111 ze zm.),
- 8) Rodzinie wielodzietnej – oznacza to rodzinę liczącą co najmniej 3 dzieci będących na jej utrzymaniu,
- 9) Długotrwałej chorobie – oznacza to chorobę członka rodziny trwającą co najmniej 2 miesiące potwierdzoną zaświadczeniem lekarskim.

Rozdział 2. Ustalanie wysokości stypendium

§ 3. 1. Wysokość stypendium szkolnego ustala się indywidualnie, w oparciu o art. 90 d ust. 1 ustawy oraz w zależności od dochodu na osobę w rodzinie ucznia, o którym mowa w art. 90 d ust. 7 ustawy.

2. Miesięczna wysokość stypendium jest obliczona według poniższej tabeli:

Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie	Wysokość stypendium szkolnego % kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych
dochód do 200,00 zł	do 200%
dochód powyżej 200,00 zł do 300,00 zł	do 150%
dochód powyżej 300,00 zł	do 100%

3. Ustalając wysokość stypendium rozpatruje się indywidualnie sytuację w rodzinie uwzględniając dodatkowo następujące okoliczności dotyczące tej rodziny:

- 1) bezrobocie,
- 2) obecność osób niepełnosprawnych,
- 3) ciężka lub długotrwała choroba członka rodziny,

- 4) wielodzietność,
- 5) brak umiejętności opiekuńczo – wychowawczych,
- 6) niepełna rodzina,
- 7) alkoholizm,
- 8) narkomania,
- 9) zdarzenie losowe.

Rozdział 3. Formy pomocy

§ 4. 1. Stypendium szkolne może być przyznane w jednej lub w kilku z następujących form:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym, wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a w szczególności w dodatkowych zajęciach nauki języków obcych, zajęciach wyrównawczych, sportowych, informatycznych i innych zajęciach poszerzających wiedzę i umiejętności ucznia, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą:
 - a) „zielonej szkole”,
 - b) wyjściach do kina, teatru, muzeum, galerii zorganizowanych przez szkołę;
 - c) koloniach edukacyjnych lub obozach edukacyjnych (np. językowych lub sportowych),
- 2) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów poniesionych na pomoc rzeczową o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu:
 - a) tornistra, plecaka, torby szkolnej, torby na obuwie na zmianę;
 - b) podręczników, encyklopedii, atlasów historycznych, geograficznych, słowników, lektur szkolnych oraz literatury popularnonaukowej rozwijającej zainteresowania ucznia, tablic matematycznych, chemicznych, artykułów szkolnych (zeszyty, piórniki, kredki, flamastry, przybory geometryczne itp.);
 - c) audiobooków z nagraniami lektur szkolnych, ebooków zawierających lektury szkolne lub literaturę popularnonaukową, czytników ebooków;
 - d) sprzętu komputerowego, podzespołów do komputera, oprogramowania komputerowego, tuszu do drukarek, multimedialne programy edukacyjne, urządzenia peryferyjne do komputera: monitor, drukarka, głośniki, modem, router, mikrofon, myszka, klawiatura, papier do drukarki oraz części komputerowych usprawniających działanie posiadanego komputera;
 - e) przenośnego sprzętu komputerowego, laptopów (notebooków), tabletów, nośników do archiwizowania danych;
 - f) stroju gimnastycznego, w skład którego mogą wchodzić: spodenki sportowe, koszulka sportowa, bluza sportowa, spodnie sportowe, obuwie typu sportowego (po 2 komplety w roku szkolnym);
 - g) stroju galowego, obowiązującego zgodnie z wymaganiami szkoły, w którego skład może wchodzić: odzież, obuwie (jeden komplet na rok szkolny);
 - h) niezbędnego wyposażenia miejsca nauki w domu (biurko, krzesło do biurka, lampka do biurka – jednego komplet w danym roku kalendarzowym);
 - i) innych przyborów i materiałów niezbędnych do udziału w dodatkowych zajęciach edukacyjnych np. instrumentów muzycznych, materiałów artystycznych;
 - j) sprzętu sportowego oraz odzieży sportowej, o ile wiąże się to w oczywisty i bezpośredni sposób z udziałem w treningach w klubie sportowym, a przynależności do tego klubu potwierdzona jest odpowiednim zaświadczeniem;
 - k) okularów korekcyjnych, aparatów słuchowych,

3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania przez uczniów szkół ponadpodstawowych oraz słuchaczy kolegiów, o których mowa w art. 90 d ust. 4 ustawy o systemie oświaty, w tym w szczególności kosztów:

- a) dojazdu do szkoły środkami komunikacji zbiorowej,
- b) zakwaterowania w bursie, internacie lub stancji,
- c) pokrycie czesnego,

4) świadczenia pieniężnego, w przypadkach określonych w art. 90 d ust. 5 ustawy o systemie oświaty.

2. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub w kilku formach jednocześnie, oraz jeżeli forma stypendium tego wymaga, wypłacone w okresach innych niż miesięczne lub jednorazowo.

Rozdział 4.

Tryb i sposób udzielania stypendium

§ 5. 1. Stypendium przyznawane jest na okres nie dłuższy niż od września do czerwca w danym roku szkolnym.

2. Warunkiem ubiegania się o przyznanie pomocy jest złożenie wniosku o przyznanie stypendium szkolnego w siedzibie Urzędu Gminy Marciszów, ul. Szkolna 6, 58-410 Marciszów w terminie do 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb specjalnych do dnia 15 października danego roku szkolnego. W uzasadnionych przypadkach wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminu.

3. Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym przyznaje Wójt Gminy Marciszów w drodze decyzji administracyjnej.

4. Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym przyznawane są na wniosek:

- 1) rodzica, opiekuna prawnego albo pełnoletniego ucznia,
- 2) odpowiedniego dyrektora szkoły, kolegium lub ośrodka, do którego uczęszcza uczeń.

5. Pomoc materialna w formach, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1-3 będzie realizowana poprzez refundację kosztów poniesionych na cele edukacyjne ucznia przez wnioskodawcę na podstawie przedłożonych przez niego dowodów poniesionych wydatków (rachunek, faktura, imiennych biletów miesięcznych itp.). W przypadku poniesienia wydatków związanych ze zbiorowymi wyjazdami na wycieczkę szkolną, z wyjazdami do kina, teatru, muzeum itp. wydatki można udokumentować na podstawie oświadczenia wystawionego przez szkołę z określeniem kosztu poniesionego przez ucznia.

6. Dokumenty potwierdzające poniesienie wydatków przedkłada się w Urzędzie Gminy w Marciszowie w terminach:

- 1) do 5 grudnia - za stypendium przyznane na okres od września do grudnia danego roku szkolnego,
- 2) do 10 czerwca - za stypendium przyznane na okres od stycznia do czerwca danego roku szkolnego.

7. Stypendium szkolne wypłacane jest w formie gotówkowej w kasie banku, sprawującego bieżącą obsługę budżetu Gminy Marciszów lub w formie bezgotówkowej na wskazany przez Wnioskodawcę rachunek bankowy. Wypłata przyznanego zasiłku następuje po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku oraz przedłożeniu wymaganych dokumentów.

Rozdział 5.

Zasiłek szkolny

§ 6. 1. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi szkoły, zamieszkałemu na terenie Gminy Marciszów znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.

Zdarzenia losowe, które zakwalifikują do ubiegania się o zasiłek szkolny to w szczególności:

- 1) śmierć rodziców lub opiekunów prawnych,
- 2) wydatki związane z ciężką długotrwałą chorobą członków rodziny, powodujące zaniedbanie potrzeb edukacyjnych ucznia;

- 3) nieszczęśliwy wypadek powodujący trwały uszczerbek na zdrowiu członków rodziny ucznia,
- 4) klęski żywiołowe np. pożar, powódź;
- 5) kradzieże,
- 6) inne szczególne okoliczności, które utrudniają prawidłowe funkcjonowanie rodziny i utrudniają naukę ucznia.

2. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymanego stypendium szkolnego.

3. W zależności od sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin, wysokość zasiłku ustalana jest na podstawie art. 90 e ustawy o systemie oświaty,

4. Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego:

- 1) wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego składa się w Urzędzie Gminy Marciszów, ul. Szkolna 6, 58-410 Marciszów,
- 2) zasiłek szkolny można się ubiegać w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku,
- 3) przy ustalaniu wysokości zasiłku bierze się pod uwagę ocenę skutków zdarzenia losowego i sytuację materialną rodziny ucznia,
- 4) zasiłek szkolny wypłacany jest w formie gotówkowej w kasie banku, sprawującego bieżącą obsługę budżetu Gminy Marciszów lub w formie bezgotówkowej na wskazany przez Wnioskodawcę rachunek bankowy. Wypłata przyznanego decyzją zasiłku następuje po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku oraz przedłożeniu wymaganych dokumentów.

Rozdział 6. Przepisy końcowe

§ 7. 1. Ostatnie stypendium szkole przysługuje za miesiąc, w którym uczeń, słuchacz lub wychowanek ukończył naukę.

2. Stypendium wypłacane jest w terminach:

- 1) do 15 grudnia - za okres od 01 września do 31 grudnia,
- 2) do 15 czerwca - za okres od 01 stycznia do 30 czerwca.

3. Terminy wskazane w ust. 2 mogą ulec przesunięciu w przypadku nie otrzymania dotacji w terminie umożliwiającym ich dotrzymanie.

4. Stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego, a w szczególności:

- 1) skreślenie z listy uczniów,
- 2) zmiany miejsca zamieszkania poza teren Gminy Marciszów.

5. O wystąpieniu faktów, o których mowa w ust. 4 rodzic (opiekun prawny), pełnoletni uczeń lub dyrektor szkoły niezwłocznie informuje Wójta Gminy Marciszów.

6. Należności z tytułu pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

7. Wysokość należności podlegającej zwrotowi oraz termin zwrotu tej należności ustala się w drodze decyzji administracyjnej.