



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

---

Wrocław, dnia 13 stycznia 2020 r.

Poz. 341

### UCHWAŁA NR XV/161/19 RADY GMINY MIĘKINIA

z dnia 30 grudnia 2019 r.

#### **w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz sposobu świadczenia usług przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 w związku z art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506 z późn. zm.) oraz art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 1579 ze zmianami), po zasięgnięciu opinii Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Środzie Śląskiej, Rada Gminy Miękinia uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwała określa szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Miękinia i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

**§ 2. 1.** Rodzaje odbieranych odpadów komunalnych ich ilość oraz ich częstotliwość od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy określa załącznik nr 1 do uchwały.

2. Odpady o których mowa w niniejszym paragrafie odbierane będą wyłącznie jeżeli właściciel nieruchomości udostępni urządzenia przeznaczone do gromadzenia odpadów najpóźniej na jeden dzień przed terminem odbioru odpadów, poprzez ich wystawienie poza teren nieruchomości, w miejsce umożliwiające swobodny do nich dojazd specjalistycznym pojazdom, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest udostępnić urządzenia przeznaczone do gromadzenia odpadów poprzez ustawienie ich przy najbliższej drodze publicznej lub innej, stanowiącej własność Gminy Miękinia lub udostępnić je w sposób uzgodniony z przedsiębiorcą odbierającym odpady.

4. Urządzenia do gromadzenia odpadów należy ustawiać tak, aby nie stwarzały one zagrożenia dla innych użytkowników ciągów komunikacyjnych i bezpieczeństwu ruchu drogowego.

5. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do zgłoszenia faktu wyposażenia swojej nieruchomości w pojemniki do gromadzenia odpadów w urzędzie gminy w Miękini, ul. Kościuszki 41, 55-330 Miękinia, w terminie do 7 dni roboczych od daty złożenia w tutejszym urzędzie gminy deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadów komunalnych a następnie udostępnienia pojemników podmiotowi świadczącemu usługę odbioru odpadów do oczipowania znacznikiem RFID i objęcia tej nieruchomości gminnym systemem gospodarowania odpadami.

6. Podmiot odbierający odpady odbiera wyłącznie odpady z urządzeń oczipowanych znacznikiem RFID i workach.

7. Odpady zgromadzone obok pojemników i worków, a także umieszczone w pojemnikach i workach niespełniających wymogów regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Miękinia nie będą odbierane przez podmiot uprawniony do odbioru odpadów komunalnych.

**§ 3.** Wójt Gminy Miękinia podaje harmonogram odbioru odpadów komunalnych do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie go na stronie internetowej [www.miekinia.pl](http://www.miekinia.pl).

**§ 4. 1.** W ramach opłaty, o której mowa w § 1 Gmina zapewnia wyposażenie nieruchomości w worki do zbierania odpadów selektywnie zbieranych „Papier” i „Metale i tworzywa sztuczne”.

2. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest wyposażyć nieruchomość w pojemniki o pojemności i w liczbie zgodnie z załącznikiem nr 2 do uchwały.

3. Urządzenia (pojemniki) przekazane w ramach opłaty, o której mowa w § 1 przez Gminę właścicielom nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy do dnia 31 grudnia 2019 r. przechodzą na ich własność i pozostają na danej nieruchomości w ramach gminnego systemu gospodarowania odpadami chyba, że właściciel nieruchomości zleci ich zabranie.

**§ 5.** W ramach opłaty, o której mowa w § 1 punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych świadczyć będzie usługi polegające na przyjmowaniu wytworzonych rodzajów odpadów komunalnych na zasadach i w ilości określonej w załączniku nr 3 do uchwały.

**§ 6.** Określa się w załączniku nr 4 do uchwały tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości i przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

**§ 7. 1.** W ramach opłaty, o której mowa w § 1 udostępnia się właścicielom nieruchomości punkty ogólnodostępne, które zbierają przeterminowane i nieużyteczne leki oraz zużyte baterie i akumulatory.

2. Wykaz punktów ogólnodostępnych umieszcza się na stronie internetowej [www.miekinia.pl](http://www.miekinia.pl).

**§ 8.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miękinia.

**§ 9.** Traci moc uchwała nr XI/124/19 Rady Gminy Miękinia z dnia 30 sierpnia 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz sposobu świadczenia usług przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

**§ 10.** Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2020 roku, nie wcześniej jednak niż po upływie 14 dni od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Miękinia:  
*A. Zaniewski*

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XV/161/19 Rady Gminy Miękinia z dnia 30 grudnia 2019 r.

**RODZAJE ODPADÓW KOMUNALNYCH, ICH ILOŚĆ ORAZ CZĘSTOTLIWOŚĆ ODBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY Z TERENU ICH NIERUCHOMOŚCI**

Tabela 1.

<b>Nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy – zabudowa jednorodzinna w tym zabudowa wielorodzinna i szeregowa z systemem zbiórki prowadzonej w sposób indywidualny</b>		
<b>Rodzaje odpadów odbieranych od właścicieli nieruchomości</b>	<b>Częstotliwość odbierania odpadów od właścicieli nieruchomości z terenu posesji</b>	<b>Ilość odbieranych odpadów</b>
Zmieszane odpady komunalne	Nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie	Bez limitu
<b>Selektywne zbierane odpady komunalne:</b>		
Metale i tworzywa sztuczne, w tym odpady opakowaniowe z metali, tworzyw sztucznych i wielomaterialowe	Nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie	Bez limitu
Papier, w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru i tektur	Nie rzadziej niż raz w miesiącu	Bez limitu
Szkło, w tym odpady opakowaniowe ze szkła	Nie rzadziej niż raz na dwa miesiące	Bez limitu
Opady komunalne ulegające biodegradacji w tym odpady zielone	Nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie w okresie od kwietnia do października	Bez limitu
Odpady wielkogabarytowe	Nie rzadziej niż raz w roku – w formie wystawki	Bez limitu
Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	Nie rzadziej niż raz w roku – w formie wystawki	Bez limitu
Zużyte opony	Nie rzadziej niż raz w roku – w formie wystawki	Bez limitu

Tabela 2.

<b>Nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy – zabudowa wielorodzinna lub szeregowa z systemem zbiórki odpadów prowadzonej w sposób zbiorowy</b>		
<b>Rodzaje odpadów odbieranych od właścicieli nieruchomości</b>	<b>Częstotliwość odbierania odpadów od właścicieli nieruchomości z terenu posesji</b>	<b>Ilość odbieranych odpadów</b>
Zmieszane odpady komunalne	Nie rzadziej niż raz na tydzień	Bez limitu
<b>Selektywne zbierane odpady komunalne:</b>		
Metale i tworzywa sztuczne, w tym odpady opakowaniowe z metali, tworzyw sztucznych i wielomateriałowe	Nie rzadziej niż raz na tydzień	Bez limitu
Papier, w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru i tektur	Nie rzadziej niż raz na tydzień	Bez limitu
Szkło, w tym odpady opakowaniowe ze szkła	Nie rzadziej niż raz na tydzień	Bez limitu
Opady komunalne ulegające biodegradacji w tym odpady zielone	Nie rzadziej niż raz na tydzień w okresie od kwietnia do października	Bez limitu
Odpady wielkogabarytowe	Nie rzadziej niż raz w roku – w formie wystawki	Bez limitu
Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	Nie rzadziej niż raz w roku – w formie wystawki	Bez limitu
Zużyte opony	Nie rzadziej niż raz w roku – w formie wystawki	Bez limitu

1) Worki na odpady biodegradowalne właściciel nieruchomości zapewnia we własnym zakresie i na własny koszt, zgodnie z wymaganiami związanymi z oznakowaniem wskazanymi w regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Miękinia.

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XV/161/19 Rady Gminy Miękinia z dnia 30 grudnia 2019 r.

**WYKAZ MAKSYMALNEJ LICZBY I RODZAJU URZĄDZEŃ DO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH WYMAGANYCH DO WYPOSAŻENIA DANEJ NIERUCHOMOŚCI NA KTÓREJ ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY**

1. Właściciel nieruchomości na której zamieszkują mieszkańcy powinien wyposażyć nieruchomość w co najmniej jeden zestaw urządzeń wskazanych poniżej.

- a) dla nieruchomości zamieszkałej – jednorodzinnej w tym w zabudowie wielorodzinnej i szeregowej z systemem zbiórki prowadzonej w sposób indywidualny

Liczba mieszkańców w danej nieruchomości	Rodzaj wymaganego minimalnego urządzenia do gromadzenia odpadów	Szt 1)
od 1 do 3 osób	Pojemnik o pojemności 120 litrów na odpady zmieszane	1
	Pojemnik o pojemności 120 litrów na „Szkło”	1
	Worek o pojemności 120 litrów na odpady „Metale i tworzywa sztuczne”	Co najmniej 1 szt
	Worek o pojemności 120 litrów na odpady „Papier”	Co najmniej 1 szt
	Worek o pojemności 120 litrów na odpady „BIO”	Co najmniej 1 szt
od 4 osób	Pojemnik o pojemności 240 litrów na odpady zmieszane	1
	Pojemnik o pojemności 120 litrów na „Szkło”	1
	Worek o pojemności 120 litrów na odpady „Metale i tworzywa sztuczne”	Co najmniej 1 szt
	Worek o pojemności 120 litrów na odpady „Papier”	Co najmniej 1 szt
	Worek o pojemności 120 litrów na odpady „BIO”	Co najmniej 1 szt

- b) dla nieruchomości zamieszkałej wielorodzinnej lub szeregowej - z systemem zbiórki odpadów w sposób zbiorowy:

Liczba mieszkańców w danej nieruchomości	Rodzaj wymaganego minimalnego urządzenia do gromadzenia odpadów	Szt 1)
od 1 osoby do powyżej osób	Pojemnik o pojemności 1100 litrów na odpady zmieszane	1
	Pojemnik o pojemności 1100 litrów na odpady na „Szkło”	1
	Pojemnik o pojemności 1100 litrów na odpady „Metale i tworzywa sztuczne”	1
	Pojemnik o pojemności 1100 litrów na odpady „Papier”	1
	Pojemnik o pojemności 1100 litrów na odpady „BIO”	1

2. Nadmiar odpadów niemożliwych do zmieszczenia w danym urządzeniu właściciel nieruchomości zobowiązany jest dostarczyć na PSZOK.

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr XV/161/19  
Rady Gminy Miękinia  
z dnia 30 grudnia 2019 r.

## **SPOSÓB ŚWIADCZENIA USŁUG PRZEZ PUNKT SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH**

zlokalizowanego przy ul. Czystej 3 w Miękinii

Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) przyjmuje odpady komunalne oraz inne odpady z nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy z przeznaczeniem do unieszkodliwiania lub odzysku.

### **I. Zasady ogólne:**

1. Prowadzącym PSZOK jest podmiot wskazany przez Gminę na zasadach określonych w umowie z gminą.
2. Przyjęcia odpadów dokonuje upoważniony pracownik PSZOK.
3. Dostarczone przez właścicieli nieruchomości lub mieszkańców, własnym transportem i na własny koszt odpady komunalne przyjmowane są nieodpłatnie, w godzinach otwarcia PSZOK.
4. Korzystający z PSZOK zobowiązani są do przestrzegania regulaminu.

### **II. Ustalenia szczegółowe:**

1. PSZOK przyjmuje odpady w każdy wtorek w godzinach od 9.00 do 13.00, w każdą środę w godzinach od 15.00 do 19.00 i w każdą sobotę od 7.00 do 19.00, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
2. Odpady dostarczone do PSZOK muszą być posegregowane.
3. Dostarczone odpady nie mogą być zmieszane i zanieczyszczone innymi odpadami.
4. Odpady niebezpieczne płynne powinny znajdować się w oryginalnych opakowaniach producenta. Opakowania powinny posiadać etykiety i nie powinny być uszkodzone.
5. W PSZOK-u przyjmowane są niżej wymienione odpady komunalne zebrane w sposób selektywny:
  - 1) w każdej ilości farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcza, żywice zawierające substancje niebezpieczne;
  - 2) w każdej ilości lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć (w tym świetlówki);
  - 3) w każdej ilości zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne;
  - 4) w każdej ilości zużyte opony z wyłączeniem opon rolniczych;
  - 5) w każdej ilości odpady wielkogabarytowe;
  - 6) w ilości do 2 ton rocznie na nieruchomość odpady remontowo-budowlane;
  - 7) w każdej ilości odpady zielone;
  - 8) w każdej ilości odzież i tekstylia;
  - 9) w każdej ilości przeterminowane i zużyte leki oraz przeterminowane chemikalia;

10) w każdej ilości baterie i akumulatorki;

11) w każdej ilości odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki;

12) w każdej ilości papier w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru i tektury;

13) w każdej ilości metale i tworzywa sztuczne, w tym odpady opakowaniowe z metali, tworzyw sztucznych wielomateriałowe;

14) w każdej ilości szkło, w tym odpady opakowaniowe ze szkła;

15) w każdej ilości odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone.

6. Odpady wymienione w ppkt. 11) należy dostarczyć w szczelnym, zamkniętym pojemniku lub pudełku.

7. W ilości przyjęcia powyżej 2 ton rocznie na nieruchomości odpadów remontowo-budowlanych pobierana jest opłata zgodnie z obowiązującym cennikiem przyjęcia odpadów do PSZOK.

8. Dostarczający odpady zobowiązany jest do natychmiastowego zabrania odpadów w przypadku:

- stwierdzenia przez pracownika PSZOK-u, iż odpady dostarczone nie znajdują się na wykazie odpadów aktualnie przyjmowanych;
- stwierdzenia zmieszania poszczególnych rodzajów odpadów, zanieczyszczeń i zabrudzeń w dostarczonych odpadach.

9. Każdorazowe przyjęcie odpadów do PSZOK jest wazone, potwierdzane i rejestrowane na formularzu przyjęcia odpadów.

10. Osoba dostarczająca odpady do PSZOK dokonuje ich rozładunku i umieszczenia w poszczególnych kontenerach lub pojemnikach wskazanych przez pracownika PSZOK we własnym zakresie.

11. Osoby przebywające na terenie PSZOK obowiązane są do:

- 1) przestrzegania zaleceń obsługi PSZOK, w szczególności w zakresie miejsca złożenia odpadów oraz sposobu poruszania się po PSZOK;
- 2) zachowania wymogów bezpieczeństwa;
- 3) zachowania kierunku przemieszczania się wynikającego z oznaczeń;
- 4) stosowania się do ogólnych zasad ruchu drogowego.

### **III. Postanowienia końcowe:**

1. Skargi i wnioski przyjmowane są w dni powszednie w godzinach pracy urzędu w Wydziale Gospodarki Komunalnej, Rolnictwa i Ochrony Środowiska Urzędu Gminy w Miękinia, Miękinia, ul. Kościuszki 41, pok. 308.

2. Regulamin korzystania z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych jest dostępny na stronie internetowej [www.miekinia.pl](http://www.miekinia.pl).

Załącznik Nr 4 do uchwały Nr XV/161/19  
Rady Gminy Miękinia  
z dnia 30 grudnia 2019 r.

**TRYB I SPOSÓB ZGŁASZANIA PRZEZ WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI PRZYPADKÓW  
NIEWŁAŚCIWEGO ŚWIADCZENIA USŁUG PRZEZ PRZEDSIĘBIORCĘ ODBIERAJĄCEGO  
ODPADY KOMUNALNE OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI I PRZEZ PROWADZĄCEGO  
PUNKT SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH**

1. Uwagi dotyczące świadczonych usług należy zgłaszać w terminach liczonych od zaistnienia okoliczności:
  - a) do 2 dni roboczych – dla sytuacji braku odbioru odpadów z nieruchomości w wyznaczonym przez harmonogram odbioru odpadów w terminie;
  - b) do 2 dni roboczych - dla innych sytuacji związanych z niewłaściwym świadczeniem usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady;
  - c) do 2 dni roboczych – dla sytuacji związanych z niewłaściwym świadczeniem usług przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
2. Uwagi zgłasza właściciel nieruchomości: telefonicznie lub pisemnie lub elektronicznie poprzez numery telefonów i adresy (w tym elektroniczne) wskazane w harmonogramie odbioru odpadów komunalnych.
3. Zgłoszenie, o którym mowa w pkt 2 powinno zawierać dane niezbędne dla ustalenia okoliczności, w szczególności:
  - a) Imię i Nazwisko zgłaszającego;
  - b) Adres nieruchomości dotyczącej reklamacji;
  - c) Opis zdarzenia będącego przyczyną reklamacji.