



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

---

Wrocław, dnia 15 kwietnia 2020 r.

Poz. 2662

### UCHWAŁA NR XVII/133/20 RADY GMINY WARTA BOLESŁAWIECKA

z dnia 7 kwietnia 2020 r.

#### **w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Warta Bolesławiecka na których zamieszkują mieszkańcy**

Na podstawie art. 6n ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019, poz. 2010 ze zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.) **Rada Gminy Warta Bolesławiecka uchwala, co następuje:**

**§ 1.** 1. Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

2. Deklarację, o której mowa w ust. 1, właściciel nieruchomości zamieszkałej obowiązany jest złożyć w Urzędzie Gminy Warta Bolesławiecka w terminach określonych w art. 6m ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

3. Deklaracje mogą być składane poprzez elektroniczną skrzynkę podawczą z wykorzystaniem elektronicznej platformy usług administracji publicznej, zwanej dalej "ePUAP".

4. Deklaracje, o których mowa w ust. 3, opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym, lub uwierzytelnia się w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia pochodzenia i integralności weryfikowanych danych w postaci elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

5. Format elektroniczny deklaracji określa się, jako format danych XML z układem informacji i powiązań między nimi, wynikający ze wzoru deklaracji o którym mowa w § 1 ust. 1.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Warta Bolesławiecka.

**§ 3.** Traci moc uchwała Rady Gminy Warta Bolesławiecka nr XIV/129/16 z dnia 28 kwietnia 2016 r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Warta Bolesławiecka zmieniona uchwałą Rady Gminy Warta Bolesławiecka nr VII/62/19 z dnia 28 maja 2019 r. o zmianie uchwały w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Warta Bolesławiecka.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązywania od 1 lipca 2020 r.

Wiceprzewodniczący Rady:  
*K. Boluk*

Załącznik do uchwały Rady Gminy Warta Bolesławiecka nr XVII/133/20 z dnia 7 kwietnia 2020 r.

Data wpływu deklaracji (wypełnia organ przyjmujący)			
<b>DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI</b>			
<b>Podstawa prawna:</b>	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach		
<b>Składający:</b>	Właściciel nieruchomości na terenie Gminy Warta Bolesławiecka		
<b>Miejsce składania:</b>	Urząd Gminy Warta Bolesławiecka, Warta Bolesławiecka 40 c, 59-720 Warta Bolesławiecka		
<b>A.</b>	<b>ORGAN WŁAŚCIWY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI</b>		
	Nazwa i adres siedziby organu, do którego należy złożyć deklarację: <i>Wójt Gminy Warta Bolesławiecka, Warta Bolesławiecka 40 c, 59-720 Warta Bolesławiecka</i>		
<b>B.</b>	<b>1. CEL ZŁOŻENIA DEKLARACJI (zaznaczyć jedno pole znakiem x i wypełnić właściwą rubrykę)</b>		
	<input type="checkbox"/> pierwsza deklaracja obowiązująca od miesiąca ..... roku .....		
	<input type="checkbox"/> zmiana danych w deklaracji obowiązująca od miesiąca ..... roku .....		
<b>C.</b>	<b>2. PODMIOT ZOBOWIĄZANY (zaznaczyć jedno pole znakiem x)</b>		
	<input type="checkbox"/> Właściciel	<input type="checkbox"/> Współwłaściciel	<input type="checkbox"/> Zarządca <input type="checkbox"/> Posiadacz
	<input type="checkbox"/> Inny (podać jaki) .....		
<b>D.</b>	<b>DANE IDENTYFIKACYJNE (zaznaczyć jedno pole znakiem x i wypełnić rubrykę)</b>		
	3. <input type="checkbox"/> Nazwa pełna / <input type="checkbox"/> Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię		
	4. <input type="checkbox"/> Nazwa skrócona / <input type="checkbox"/> Imiona rodziców	5. NIP <sup>*)</sup>	
	6. <input type="checkbox"/> REGON <sup>*)</sup> / <input type="checkbox"/> PESEL	7. Data urodzenia	
	8. Adres poczty elektronicznej <sup>**)</sup>	9. Telefon <sup>**)</sup>	
	<b>OSOBY UPOWAŻNIONE DO REPREZENTOWANIA<sup>1</sup></b>		
	10. Imię i nazwisko oraz podstawa umocowania		
	11. Imię i nazwisko oraz podstawa umocowania		
	12. Sposób reprezentowania <sup>2</sup>		
<b>E.</b>	<b>ADRES ZAMIESZKANIA</b>		
	13. Kraj	14. Województwo	15. Powiat
	16. Gmina	17. Miejscowość	18. Ulica
	19. Nr domu	20. Nr lokalu	21. Kod pocztowy
			22. Poczta
<b>F.</b>	<b>ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE<sup>3</sup></b>		

	23. Miejscowość	24. Nr domu	25. Nr lokalu
<b>G.</b>	<b>ADRES KORESPONDENCYJNY<sup>4</sup></b>		
	26. Miejscowość	27. Ulica	28. Nr domu
	29. Nr lokalu	30. Kod pocztowy	31. Poczta
<b>H.</b>	<b>DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU OPŁATY</b>		
	32. Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części F niniejszej deklaracji zamieszkuje ..... osoba / osoby / osób		
	33. Oświadczam, iż posiadam kompostownik i gromadzę w nim wytworzone odpady biodegradowalne (zaznaczyć jedno pole znakiem x): <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie		
<b>I.</b>	<b>OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI</b>		
	<b>Miesięczna kwota opłaty</b> (iloczyn liczby mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość wskazanych w punkcie 32 oraz obowiązującej stawki opłaty, pomniejszonej o kwotę wynikającą z oznaczenia wariantu „TAK” w punkcie 33) <sup>5</sup>		34.
<b>J.</b>	<b>OŚWIADCZENIE I PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ</b>		
	Ja niżej podpisany/podpisana oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu realizacji zadań związanych z gospodarowaniem odpadami komunalnymi.		
	35. Data:	36. Czytelny podpis (z podaniem imienia i nazwiska):	

**POUCZENIE**

W przypadku braku opłaty lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji. Zgodnie z art. 6m ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach właściciel nieruchomości jest zobowiązany złożyć do Wójta Gminy Warta Bolesławiecka deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana. Zgodnie z art. 6o o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji Wójt Gminy Warta Bolesławiecka określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę uzasadnione szacunki, w tym średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze. Podanie danych niezgodnych z rzeczywistością może podlegać odpowiedzialności określonej w kodeksie karnym skarbowym.

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016 r. s. 1 ze sprostowaniem opublikowanym w dniu 23 maja 2018 w Dz. Urz. L 127 s. 2) informuję, że:

- Administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Warta Bolesławiecka, z siedzibą w Urzędzie Gminy Warta Bolesławiecka; Warta Bolesławiecka 40C; 59-720 Warta Bolesławiecka.
- Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Gminy Warta Bolesławiecka możliwy jest pod numerem tel.: (+48) 763000140 lub adresem email: iodo@amt24.biz.
- Celem zbierania danych jest ich przetwarzanie wyłącznie w celu realizacji zadań publicznych na warunkach wskazanych w art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia 2016/679 w związku z ustawami: z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa, z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
- Na każdym etapie przetwarzania danych osobowych posiada Pani/Pan prawo do:
  - 1) sprostowania (poprawienia) danych,
  - 2) ograniczenia przetwarzania danych (wstrzymanie operacji na danych lub nieusuwania danych – stosownie do treści złożonego wniosku),
  - 3) dostępu do danych (o informację o przetwarzanych przez Urząd danych oraz kopię tych danych),
  - 4) wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel.: (+48) 228607086.
- W związku z przetwarzaniem danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, nie przysługuje Pani/Panu prawo do:
  - 1) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, na zasadach określonych w art. 21 RODO,
  - 2) usunięcia danych,
  - 3) przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.
- Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.
- Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do wykonania obowiązków prawnych administratora, których realizacja jest związana z obowiązkiem zebrania danych od osoby, której dane dotyczą (np. poprzez deklarację, wypełnienie wniosku, ect.).
- Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa.
- Dane osobowe będą przechowywane okresach przewidzianych w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, licząc okres przechowywania od roku następującego po zakończeniu postępowania administracyjnego.

**WYJAŚNIENIA**

<sup>\*)</sup>Dane fakultatywne dla osób fizycznych.

<sup>\*\*)</sup>Dane fakultatywne.

<sup>1)</sup>Należy wpisać imię i nazwisko osoby upoważnionej oraz podstawę umocowania, tj. pełnomocnictwo, umowa spółki, KRS itp. Do deklaracji należy dołączyć dokument potwierdzający pełnomocnictwo. W przypadku pełnomocnictwa ogólnego lub szczególnego pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie i złożone z niniejszą deklaracją w oryginale lub w formie uwierzytelnionego odpisu z uiszczoną opłatą skarbową (17 zł).

<sup>2)</sup>Należy wpisać czy pełnomocnicy mogą działać samodzielnie, czy też posiadają pełnomocnictwo łączne.

<sup>3)</sup>Dla każdej nieruchomości należy złożyć odrębną deklarację. Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkami wielolokalowymi, w których ustanowiono odrębną własność lokali, obowiązki właściciela nieruchomości obciążają osoby sprawujące zarząd nieruchomością wspólną, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali, lub właścicieli lokali, jeżeli zarząd nie został wybrany.

<sup>4)</sup>Wypełnić jeśli adres korespondencyjny jest inny niż podany w części E.

<sup>5)</sup>Oplatę należy wpłacać z dołu do ostatniego dnia każdego miesiąca na rachunek bankowy Gminy Warta Bolesławiecka podając w tytule wpłaty „Oplata za gospodarowanie odpadami komunalnymi” oraz adres nieruchomości.