



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 17 grudnia 2019 r.

Poz. 7562

UCHWAŁA NR XII/100/2019 RADY MIEJSKIEJ W ŻŁOTYM STOKU

z dnia 13 grudnia 2019 r.

w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) oraz art. 6r ust. 3, ust. 3b, ust. 3c i ust. 3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010), po pozytywnym zaopiniowaniu projektu uchwały przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Ząbkowicach Śląskich, **Rada Miejska w Żłotym Stoku uchwala, co następuje:**

§ 1. 1. Określa się, że w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi gmina Żłoty Stok będzie świadczyć usługi odbioru:

- 1) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, odpadów resztkowych - po segregacji - w każdej ilości,
- 2) odpadów metali, tworzyw sztucznych i opakowań wielomateriałowych zebranych selektywnie na terenie nieruchomości, zgodnie z regulaminem utrzymania czystości i porządku w gminie- w każdej ilości,
- 3) szkła zebranego na terenie nieruchomości, zgodnie z regulaminem utrzymania czystości i porządku w gminie - w każdej ilości,
- 4) papieru zebranego na terenie nieruchomości, zgodnie z regulaminem utrzymania czystości i porządku w gminie - w każdej ilości,
- 5) bioodpadów zebranych na terenie nieruchomości, zgodnie z regulaminem utrzymania czystości i porządku w gminie - w każdej ilości,
- 6) odpadów wielkogabarytowych i zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego w ramach zbiórki objazdowej zgodnie z podanym przez Gminę harmonogramem - w każdej ilości,
- 7) w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych wszystkich zebranych selektywnie odpadów, zgodnie z regulaminem utrzymania czystości i porządku w gminie - określonych w załączniku do uchwały.

2. Odpady powstałe na terenie nieruchomości, posegregowane niezgodnie z regulaminem utrzymania czystości i porządku w gminie, traktowane będą jako zmieszane odpady komunalne.

§ 2. Minimalna częstotliwość odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w zależności od rodzaju odpadów wynosi:

1. dla niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, odpadów resztkowych - po segregacji oraz bioodpadów – jeden raz na tydzień w okresie od kwietnia do października, w pozostałym okresie jeden raz na dwa tygodnie,

2. dla selektywnie zbieranych odpadów:

a) szkła - nie rzadziej niż jeden raz na jeden miesiąc,

b) papieru - nie rzadziej niż jeden raz na jeden miesiąc,

c) metali, tworzyw sztucznych i opakowań wielomateriałowych- nie rzadziej niż dwa razy na jeden miesiąc.

§ 3. 1. Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych PSZOK - znajduje się przy ul. Wiejskiej 2 w Złotym Stoku.

2. Godziny otwarcia PSZOK określone są regulaminie funkcjonowania PSZOK stanowiącym załącznik do uchwały oraz podane są na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Złotym Stoku i tablicy informacyjnej przy PSZOK.

3. W PSZOK przyjmowane są wyłącznie odpady określone w załączniku do uchwały, dostarczone przez ich wytwórców uprawnionych do ich dostarczenia z gminy Złoty Stok.

4. PSZOK funkcjonuje zgodnie z regulaminem określonym w załączniku do uchwały.

§ 4. 1. Określa się tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez podmiot uprawniony odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych przez zgłaszanie do Urzędu Miejskiego w Złotym Stoku, Rynek 22, 57-250 Złoty Stok osobiście, telefonicznie, pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail: um@zlotystok.pl.

2. Zgłoszenie należy dokonać niezwłocznie po stwierdzeniu tego faktu.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Złotego Stoku.

§ 6. Traci moc uchwała nr XIX/138/2016 Rady Miejskiej w Złotym Stoku z dnia 22 czerwca 2016 r. w sprawie sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego z 2016 r., poz. 3197).

§ 7. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie od 1 stycznia 2020 r.

Przewodnicząca Rady:

E. Ruszkowska

Załącznik do uchwały Nr XII/100/2019
Rady Miejskiej w Złotym Stoku
z dnia 13 grudnia 2019 r.

Regulamin korzystania z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zlokalizowanego przy ul. Wiejskiej 2 w Złotym Stoku.

Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) przyjmuje odpady komunalne oraz inne odpady z gospodarstw domowych z przeznaczeniem do unieszkodliwiania lub odzysku.

I. Zasady ogólne:

1. Przyjęcia odpadów dokonuje upoważniony pracownik PSZOK.
2. Przyjęcia dokonuje się po sprawdzeniu zawartości dostarczonych odpadów, ich zgodności z wykazem przyjmowanych aktualnie odpadów, ich czystości, składu, zabezpieczenia.
3. Dostarczone przez właściciela nieruchomości odpady do PSZOK przyjmowane są nieodpłatnie.
4. Korzystający z PSZOK zobowiązani są do bezwzględnego przestrzegania regulaminu.

II. Ustalenia szczegółowe:

1. Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych świadczy usługi:
 - we wtorki w godzinach od 10⁰⁰ do 17⁰⁰,
 - w soboty w godzinach od 10⁰⁰ do 12⁰⁰,
 - w pozostałe dni tygodnia od godz. 6⁰⁰ do godz. 14⁰⁰,
 - świadczenie usług w dniach określonych w pkt 1-3 odbywa się, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
2. Do PSZOK przyjmowane są odpady tylko od mieszkańców gminy Złoty Stok.
3. Odpady dostarczone do PSZOK muszą być posegregowane.
4. Do PSZOK przyjmowane są w każdej ilości następujące rodzaje odpadów:
 - zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - zużyte baterie i akumulatory,
 - odpady budowlane i rozbiórkowe,
 - meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - zużyte opony,
 - bioodpady,
 - przeterminowane leki i chemikalia,
 - papier i tektura,
 - metal,
 - tworzywa sztuczne,
 - szkło i opakowania ze szkła,
 - opakowania wielomateriałowe,
 - opakowania ulegające biodegradacji,
 - gruz budowlany,
 - lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć,

- odpady niebezpieczne, przeterminowane leki i chemikalia, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki,

- odpady tekstyliów i odzieży.

5. Do PSZOK nie są przyjmowane następujące rodzaje odpadów:

- odpady zawierające azbest,

- niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.

6. Dostarczający odpady zobowiązany jest do natychmiastowego zabrania odpadów w przypadku:

- stwierdzenia braku możliwości identyfikacji odpadów niebezpiecznych,

- stwierdzenia przez pracownika PSZOK, iż odpady dostarczone nie znajdują się w wykazie odpadów aktualnie przyjmowanych.

III. Postanowienia końcowe:

1. Wszelkich informacji o pracy PSZOK udziela pracownik przedsiębiorcy prowadzącego PSZOK.

2. Skargi i wnioski przyjmowane są w Urzędzie Miejskim w Złotym Stoku.

3. Regulamin korzystania z PSZOK dostępny jest na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Złotym Stoku.