



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 9 grudnia 2019 r.

Poz. 7209

UCHWAŁA NR XI/131/19 RADY MIEJSKIEJ W TRZEBNICY

z dnia 28 listopada 2019 r.

w sprawie regulaminu określającego wysokość i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, w tym z tytułu sprawowania funkcji wychowawcy klasy, za warunki pracy, oraz szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość i warunki wypłacania nagród

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.), w związku z art. 30 ust 6 i 6a oraz art. 91 d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018 r. poz. 967 z późn. zm.) po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Trzebnica, uchwała się co następuje:

§ 1. Uchwała się regulamin określający wysokość i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, w tym z tytułu sprawowania funkcji wychowawcy klasy, za warunki pracy, oraz szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość i warunki wypłacania nagród dla nauczycieli zatrudnionych w oświatowych jednostkach organizacyjnych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Trzebnica (dalej jako „Regulamin”).

§ 2. Ilekroć w Uchwale jest mowa o:

- 1) Karcie Nauczyciela - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018 r. poz. 967 ze zm.),
- 2) rozporządzeniu - należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 416 z późn. zm.),
- 3) szkole - należy przez to rozumieć szkołę podstawową, szkołę muzyczną lub przedszkole - jednostki organizacyjne dla których organem prowadzącym jest Gmina Trzebnica,
- 4) dyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora szkoły lub przedszkola,
- 5) wicedyrektorze - należy przez to rozumieć wicedyrektora szkoły lub przedszkola,
- 6) nauczycielu - należy przez to rozumieć nauczyciela, wychowawcę lub innego pracownika pedagogicznego, do którego mają zastosowanie przepisy Karty Nauczyciela, zatrudnionego w pełnym lub niepełnym wymiarze czasu pracy w szkole lub przedszkolu,
- 7) uczniu - należy przez to rozumieć ucznia lub wychowanka szkoły lub przedszkola,

§ 3. 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości i zgodnie z zasadami określonymi w art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela oraz § 7 rozporządzenia.

2. Nabycie prawa do dodatku za wysługę lat oraz jego wysokość potwierdza nauczycielowi – dyrektor szkoły, a dyrektorowi – Burmistrz Gminy Trzebnica.

§ 4. 1. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela przyznaje dyrektor za jakość świadczonej pracy oraz wykonywanie dodatkowych zadań lub zajęć, na warunkach i przy uwzględnieniu kryteriów określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu.

2. Przyznanie nauczycielowi dodatku motywacyjnego oraz wysokość tego dodatku zależy od następujących warunków i kryteriów:

- 1) znaczące osiągnięcia dydaktyczne i wychowawczo - opiekuńcze:
 - a) szczególne osiągnięcia uczniów potwierdzone w konkursach, olimpiadach, zawodach oraz innych obszarach związanych z procesem dydaktycznym,
 - b) wspieranie i inspirowanie rozwoju uczniów, kształtowanie ich samodzielności, rozwijanie uzdolnień i zainteresowań w tym poprzez organizację czasu wolnego m. in. zajęcia pozalekcyjne,
 - c) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych,
 - d) efektywne działania profilaktyczne zapobiegające zagrożeniom społecznym;
- 2) wprowadzanie innowacji pedagogicznych, programów autorskich skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania;
- 3) szczególne zaangażowanie w realizację zajęć i czynności związanych z przygotowaniem do zajęć szkolnych;
- 4) indywidualizacja procesu nauczania ucznia o specyficznych potrzebach edukacyjno wychowawczych;
- 5) umiejętne kierowanie rozwojem ucznia szczególnie uzdolnionego;
- 6) szczególny nakład pracy związany z realizacją zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 Karty Nauczyciela, oraz innych czynności zleconych przez dyrektora:
 - a) praca w komisjach i zespołach,
 - b) aktywny udział w programach dotyczących promocji zdrowia i bezpieczeństwa w szkole,
 - c) zaangażowanie w realizację programów i projektów edukacyjnych finansowanych z funduszy zewnętrznych,
 - d) opieka nad samorządem uczniowskim oraz innymi organizacjami uczniowskimi działającymi w szkole,
 - e) inicjowanie i organizowanie imprez i uroczystości szkolnych;
- 7) podnoszenie kwalifikacji zawodowych, doskonalenie własnego warsztatu pracy;
- 8) działania promujące szkołę:
 - a) współpraca z instytucjami i organizacjami wspierającymi rozwój ucznia i szkoły,
 - b) podejmowanie inicjatyw oraz realizacja zadań zwiększających udział i rolę szkoły w środowisku lokalnym.

3. Dodatek motywacyjny dla dyrektora przyznaje Burmistrz Gminy Trzebnica za jakość świadczonej pracy oraz wykonywanie dodatkowych zadań lub zajęć, na warunkach i przy uwzględnieniu kryteriów określonych w ust. 4 niniejszego paragrafu.

4. Przyznanie dyrektorowi dodatku motywacyjnego oraz wysokość tego dodatku zależy od następujących warunków i kryteriów:

- 1) wysokie efekty pracy dydaktycznej i wychowawczo – opiekuńczej szkoły:
 - a) końcowe wyniki edukacyjne uczniów,
 - b) osiągnięcia uczniów: naukowe, sportowe, artystyczne na poziomie wojewódzkim i ogólnopolskim,

- c) dbałość o klimat wychowawczy szkoły poprzez rozwiązywanie konkretnych problemów wychowawczych, podejmowanie efektywnych działań profilaktycznych zapobiegających zagrożeniom społecznym,
 - d) stwarzanie warunków sprzyjających rozwojowi samorządności i przedsiębiorczości uczniów,
 - e) rozwijanie współpracy z partnerskimi szkołami lub placówkami (wymiana doświadczeń, organizowanie praktyk uczniowskich, wymiana turystyczna uczniów);
- 2) złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska;
 - 3) samodzielność w prawidłowym wykonywaniu zadań statutowych szkoły;
 - 4) właściwy nadzór pedagogiczny, w tym realizacja nauczania zgodnie z obowiązującym prawem, systematyczne i obiektywne ocenianie pracy nauczycieli, motywowanie ich do doskonalenia zawodowego oraz wprowadzanie innowacji i eksperymentów;
 - 5) racjonalne gospodarowanie budżetem szkoły:
 - a) prawidłowość opracowania planu finansowego jednostki i właściwa jego realizacja,
 - b) podejmowanie działań zmierzających do wzbogacenia majątku szkolnego,
 - c) pozyskiwanie środków pozabudżetowych oraz ich właściwe wykorzystanie na cele szkoły,
 - d) utrzymanie powierzonego mienia w stanie gwarantującym optymalne warunki do realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych;
 - 6) dbałość o mienie szkolne, czystość i estetykę terenu szkolnego;
 - 7) sprawność organizacyjna związana z realizacją zadań szkoły, w tym:
 - a) właściwa polityka kadrowa,
 - b) organizowanie konferencji szkoleniowych,
 - c) podejmowanie działań mających na celu promowanie szkoły, obecność szkoły w środowisku lokalnym, udział w imprezach, konkursach i przeglądach, współpraca z instytucjami społeczno-kulturalnymi;
 - 8) terminowe i prawidłowe sporządzanie dokumentów i przekazywanie danych, w tym w ramach Systemu Informacji Oświatowej;
 - 9) terminowość wykonywania zadań zleconych przez organ prowadzący,
 - 10) umiejętność kształtowania pozytywnych relacji międzyludzkich.

5. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 6 miesięcy i nie dłuższy niż 1 rok, w wysokości nie wyżej niż 50% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela.

6. Wysokość środków budżetowych dla szkoły na dodatki motywacyjne ustala się przeliczeniu na 1 etat nauczyciela (z wyłączeniem etatu dyrektora) w wysokości nie wyżej niż 5% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela.

7. O przyznaniu dodatku motywacyjnego na piśmie nauczyciel powiadamiany jest przez dyrektora, a dyrektor szkoły przez Burmistrza Gminy Trzebnica.

8. Dodatek motywacyjny nie przysługuje za dni za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze, za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby, bądź osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie za chorobę lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

§ 5.1. Dodatek funkcyjny przysługuje nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły, albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły, oraz nauczycielowi pełniącemu funkcję wychowawcy, doradcy metodycznego, nauczyciela konsultanta, opiekuna stażu lub nauczyciela opiekującego się oddziałem przedszkolnym.

2. Dodatek funkcyjny dla dyrektora szkoły przyznaje Burmistrz Gminy Trzebnica, a dla pozostałych nauczycieli pełniących funkcje kierownicze oraz dla nauczycieli pełniących funkcje wychowawcy klasy, wychowawcy świetlicy, nauczycieli konsultantów, doradców metodycznych, opiekunów stażu i nauczycieli opiekujących się oddziałem przedszkolnym dyrektor szkoły.

3. Wysokość dodatku funkcyjnego ustala się uwzględniając między innymi wielkość placówki, jej warunki organizacyjne, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, liczbę pozostałych stanowisk kierowniczych w szkole oraz wyniki pracy placówki, przy zachowaniu reguł i w granicach stawek określonych pkt. 8 niniejszego paragrafu.

4. Dodatek funkcyjny przysługuje również osobie, której powierzono odpowiednie obowiązki w zastępstwie innej osoby, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu. Nie dotyczy to sytuacji zastępowania dyrektora szkoły przez wicedyrektora oraz sytuacji odwrotnej.

5. Dodatek dla opiekuna stażu przysługuje za każdą osobę odbywającą staż, nad którą pełniona jest opieka, a za wychowawstwo klasy za każdą klasę, w której nauczyciel pełni funkcję wychowawcy, niezależnie od wymiaru czasu pracy. W przedszkolu, świetlicy przysługuje jeden dodatek za wychowawstwo niezależnie od liczby grup, w której prowadzi zajęcia.

6. Dodatek funkcyjny opiekuna stażu, przysługuje z wyłączeniem okresu przerwy w odbywaniu stażu przez nauczyciela, nad którym pełniona jest opieka. Prawo do dodatku przysługuje na nowo z dniem rozpoczęcia kontynuacji stażu przez nauczyciela podlegającego opiece.

7. W przypadku pełnienia funkcji opiekuna stażu przez niepełny miesiąc kalendarzowy dodatek opiekuna stażu jest wypłacany w kwocie wynikającej z przemnożenia $1/30$ stawki dodatku funkcyjnego opiekuna stażu przez liczbę dni sprawowania opieki.

8. Ustala się następującą wysokość dodatku funkcyjnego:

	Stanowisko	Liczba oddziałów	Wysokość dodatku funkcyjnego	
			od	do
1	Dyrektor szkoły	do 8 oddziałów	800	1200
		od 9 do 16 oddziałów	900	1600
		od 17 do 24 oddziałów	1000	2000
		od 25 i więcej oddziałów	1200	2400
2	Wicedyrektor		600	1200
3	Dyrektor przedszkola	do 5 oddziałów	600	1200
		od 6 i więcej oddziałów	900	1600
4	Wicedyrektor przedszkola		500	1000
5	Kierownik sekcji w szkole muzycznej		300	700
6	Lider sekcji/kierownik wydziału w szkole muzycznej		200	600
7	Wychowawca klasy			300
8	Wychowawca świetlicy			300
9	Nauczyciel opiekujący się oddziałem przedszkolnym			300
10	Opiekun stażu			100
11	Nauczyciel konsultant (doradca metodyczny)			300

§ 6. 1. Nauczycielom pracującym w trudnych lub uciążliwych warunkach przysługuje dodatek za warunki pracy zgodnie z art. 34 ust. 1 Karty Nauczyciela oraz § 8 i § 9 rozporządzenia.

2. Dodatek za trudne lub uciążliwe warunki pracy wypłaca się za każdą godzinę wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany.

3. Dodatek za warunki pracy wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych lub uciążliwych cały obowiązujący go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w wysokości proporcjonalnej, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych lub uciążliwych tylko część obowiązującego wymiaru zajęć lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

4. W przypadku zbiegu tytułów do dodatku za trudne i uciążliwe warunki pracy nauczycielowi przysługuje prawo do obu dodatków.

§ 7. 1. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw wypłaca się zgodnie z art. 35 ust. 3 Karty Nauczyciela.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa ustala się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach uprawniających do dodatku za warunki pracy) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla danego rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.

3. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy wymiar godzin ustalony na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową realizowaną na zasadach, o których mowa w ust. 2, ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru godzin.

4. Miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela ustala się, mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć poniżej 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

5. Nauczycielowi, któremu przydzielono godziny zastępstw doraźnych, realizowane według tygodniowego wymiaru godzin innego niż jego obowiązkowy wymiar, wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oblicza się według stawki osobistego zaszeregowania nauczyciela i z wymiaru czasu faktycznie wykonywanej pracy w godzinach ponadwymiarowych.

6. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni ustawowo wolne od pracy, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia lub przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela, za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy), za każdy dzień ustawowo wolny od pracy lub dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

7. Godziny ponadwymiarowe rozlicza się tygodniowo. Wykazuje się tylko godziny zrealizowane powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć.

§ 8. 1. Tworzy się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli z czego:

- 1) 80% tej kwoty pozostaje do dyspozycji dyrektorów szkół z przeznaczeniem na „Nagrody Dyrektora”;
- 2) 20% tej kwoty pozostaje do dyspozycji Burmistrza Gminy Trzebnica z przeznaczeniem na „Nagrody Burmistrza Gminy Trzebnica”.

2. Nagrody, o których mowa w ust. 1, mają charakter uznaniowy i przyznawane są przy okazji Dnia Edukacji Narodowej. W uzasadnionych przypadkach Burmistrz Gminy Trzebnica, a także dyrektor, za zgodą Burmistrza Gminy Trzebnica, może przyznać nagrodę w innym czasie, w szczególności z okazji ważnych wydarzeń szkoły, przy uwzględnieniu kryteriów ustalonych w ust. 4 i 5 niniejszego paragrafu.

3. Nagrody Burmistrza Gminy Trzebnica mogą być przyznane:

- 1) dyrektorom szkół,

2) nauczycielom zatrudnionym w szkołach.

4. Przy przyznawaniu dyrektorowi „Nagrody Burmistrza Gminy Trzebnica” uwzględnia się następujące kryteria:

- 1) wzorowe realizowanie zadań statutowych szkoły;
- 2) osiąganie wysokich wyników w zarządzaniu szkołą, w tym poprzez dobrą organizację pracy szkoły, zabezpieczenie wysoko wykwalifikowanej kadry pedagogicznej, wzbogacanie bazy dydaktycznej oraz właściwą realizację zadań w zakresie nadzoru pedagogicznego;
- 3) kształtowanie dobrego klimatu wychowawczego w szkole m.in. poprzez stawianie właściwych wymagań nauczycielom i uczniom oraz pracownikom administracji i obsługi;
- 4) stwarzanie warunków do aktywności uczniów w szkolnych, międzyszkolnych, regionalnych i ogólnopolskich konkursach, przeglądach, zawodach i festiwalach;
- 5) racjonalne planowanie i wydatkowanie środków budżetowych;
- 6) dobrą i terminową współpracę z organem prowadzącym;
- 7) podejmowanie działań na rzecz oświaty wykraczających poza statutową działalność szkoły, w tym poprzez pozyskiwanie środków pozabudżetowych na rzecz szkoły, efektywne działanie w zakresie realizacji projektów finansowanych z funduszy zewnętrznych;
- 8) współpracę z instytucjami wspierającymi szkołę.

5. Nagrody mogą być przyznane nauczycielowi, który przepracował w szkole co najmniej rok, posiada co najmniej dobrą ocenę pracy lub pozytywną ocenę dorobku zawodowego oraz wyróżnia się w pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej, w oparciu o następujące kryteria:

- 1) uzyskiwanie wysokich wyników w pracy dydaktycznej;
- 2) rozwijanie zainteresowań i uzdolnień uczniów w tym poprzez organizowanie imprez szkolnych, sportowych, wycieczek, wyjazdów edukacyjnych, konkursów szkolnych lub pozaszkolnych przedmiotowych i innych np. zawodów sportowych, konkursów artystycznych itp. oraz uzyskiwanie przez uczniów wysokich lokat w przedsięwzięciach o charakterze konkursowym;
- 3) działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowywanie własnych programów i publikacji;
- 4) podejmowanie inicjatyw zmierzających do zapewnienia i poprawy efektywności kształcenia i wychowania oraz higieny i bezpieczeństwa uczniów;
- 5) prowadzenie lub organizowanie działalności w zakresie zapobiegania i zwalczania wszelkich przejawów patologii społecznej i niedostosowania społecznego wśród dzieci i młodzieży;
- 6) angażowanie się w rozwiązywanie problemów uczniów wymagających szczególnej opieki ze strony szkoły;
- 7) aktywne uczestnictwo w tworzeniu uzupełniającej oferty zajęć dla uczniów oraz organizowaniu udziału dzieci i młodzieży w różnych formach samorządności;
- 8) organizowanie udziału rodziców w życiu szkoły, rozwijanie form współpracy z rodzicami;
- 9) podejmowanie się zadań i czynności dodatkowych w szkole, w tym poprzez aktywne uczestnictwo w ważnych wydarzeniach szkolnych i lokalnych;
- 10) aktywne uczestnictwo w wewnątrzszkolnym doskonaleniu nauczycieli i innych zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego.

6. Wnioski o nagrody, o których mowa w ust. 1, należy składać do Burmistrza Gminy Trzebnica w terminie do dnia 30 września każdego roku.

7. Z wnioskiem o przyznanie nagrody Burmistrza Gminy Trzebnica występuje:

- 1) dla nauczycieli – dyrektor szkoły;

2) dla dyrektorów – naczelnik Wydziału Oświaty. Burmistrz Gminy Trzebnica może przyznać nagrodę także z własnej inicjatywy.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Trzebnica.

§ 10. Traci moc uchwała nr XXIII/242/08 Rady Miejskiej w Trzebnicy z dnia 29 grudnia 2008 roku w sprawie zasad wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w oświatowych jednostkach organizacyjnych na terenie Gminy Trzebnica, ustalenia regulaminów określających wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzeń: wysokości dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, mieszkaniowego i za warunki pracy oraz szczegółowego sposobu obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 01 września 2019 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Trzebnicy:
M. Stanis