



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 4 listopada 2019 r.

Poz. 6177

UCHWAŁA NR XII/107/19 RADY MIEJSKIEJ DZIERŻONIOWA

z dnia 28 października 2019 r.

w sprawie procedury realizacji inicjatywy uchwałodawczej mieszkańców Dzierżoniowa

Na podstawie art. 41a ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, poz. 1309 i poz. 1696) uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się procedurę realizacji inicjatywy uchwałodawczej przez grupę mieszkańców Miasta Dzierżoniowa, która stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dzierżoniowa.

§ 3. Traci moc uchwała nr XLIX/370/18 Rady Miejskiej Dzierżoniowa z dnia 15 października 2018 r. w sprawie procedury realizacji inicjatywy uchwałodawczej mieszkańców Dzierżoniowa (Dziennik Urzędowy Województwa Dolnośląskiego z 2018 r. poz. 5150).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej:
M. Piorun

Załącznik do uchwały nr XII/107/19

Rady Miejskiej Dzierżoniowa

z dnia 28 października 2019 r.

Procedura realizacji inicjatywy uchwałodawczej mieszkańców Dzierżoniowa

§ 1. Grupa co najmniej 300 mieszkańców Dzierżoniowa, posiadających czynne prawo wyborcze do organu stanowiącego Gminy Miejskiej Dzierżoniów i wpisanych do stałego rejestru wyborców Dzierżoniowa może wystąpić z obywatelską inicjatywą uchwałodawczą.

§ 2. 1. Czynności związane z przygotowaniem projektu uchwały oraz organizacją zbierania podpisów pod projektem uchwały, wykonuje komitet inicjatywy uchwałodawczej zwany dalej Komitetem.

2. Komitet może tworzyć grupa co najmniej 5 osób posiadających czynne prawo wyborcze do organu stanowiącego Gminy Miejskiej Dzierżoniów i wpisanych do stałego rejestru wyborców Dzierżoniowa.

3. Komitet informuje Przewodniczącego Rady Miejskiej o wszczęciu inicjatywy uchwałodawczej składając wniosek zawierający:

1) projekt uchwały spełniający następujące wymogi formalne:

a) określenie:

- tytułu uchwały,
- podstawy prawnej,
- postanowień merytorycznych,
- w miarę możliwości źródeł sfinansowania realizacji uchwały,

b) dołączenie uzasadnienia, w którym należy wskazać potrzebę podjęcia uchwały, cel oraz przewidywane skutki;

2) oświadczenie o utworzeniu Komitetu, według wzoru określonego w załączniku nr 1 do procedury, ze wskazaniem Pełnomocnika oraz Zastępcy Pełnomocnika.

4. Pełnomocnik i Zastępca Pełnomocnika Komitetu reprezentują grupę inicjatywną w pracach nad projektem, w tym na posiedzeniach komisji Rady Miejskiej Dzierżoniowa oraz sesji Rady Miejskiej Dzierżoniowa.

5. W terminie 7 dni Przewodniczący Rady Miejskiej przekazuje Burmistrzowi Dzierżoniowa projekt uchwały w celu wydania opinii o zgodności projektu z wymaganiami określonymi w § 2 ust. 3.

6. Burmistrz Dzierżoniowa przekazuje opinię, o której mowa w ust. 5, Przewodniczącemu Rady Miejskiej w terminie 14 dni oraz opinię w zakresie realizacji uchwały.

7. Przewodniczący Rady Miejskiej zawiadamia Pełnomocnika Komitetu o treści opinii, a w przypadku projektów uchwał nie spełniających wymagań określonych w § 2 ust. 3 informuje o pozostawieniu wniosku o wszczęciu inicjatywy uchwałodawczej bez rozpatrzenia.

8. W przypadku opinii potwierdzającej zgodność projektu z wymaganiami określonymi w § 2 ust. 3, Burmistrz Dzierżoniowa, niezwłocznie publikuje na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta:

- 1) oświadczenie o utworzeniu Komitetu,
- 2) projekt uchwały wraz z uzasadnieniem,
- 3) terminy rozpoczęcia i zakończenia zbierania podpisów pod projektem uchwały.

§ 3. 1. Komitet zbiera podpisy pod projektem uchwały przez okres 30 dni kalendarzowych, licząc od dnia następnego po zamieszczeniu przez Burmistrza Dzierżoniowa informacji określonej w § 2 ust. 8.

2. Uprawniona do złożenia podpisu pod projektem uchwały jest osoba posiadająca czynne prawo wyborcze do organu stanowiącego Gminy Miejskiej Dzierżoniów i wpisana do stałego rejestru wyborców Miasta Dzierżoniów na dzień opublikowania informacji, o której mowa w § 2 ust. 8.

3. Osoby udzielające poparcia projektowi uchwały składają na liście, której wzór określa załącznik nr 2 do procedury, własnoręczny podpis oraz w sposób czytelny wpisują swoje imię, nazwisko, adres zamieszkania oraz numer PESEL.

4. W trakcie zbierania podpisów popierający inicjatywę uchwałodawczą musi mieć możliwość wglądu do projektu uchwały.

5. Wycofanie poparcia udzielonego projektowi uchwały jest nieskuteczne.

§ 4. W terminie 14 dni od dnia zakończenia zbierania podpisów pod projektem uchwały Pełnomocnik Komitetu lub jego zastępca projekt uchwały wraz z listami poparcia przedkłada Przewodniczącemu Rady Miejskiej.

§ 5. 1. W terminie 7 dni od daty złożenia dokumentów określonych w § 4 Przewodniczący Rady Miejskiej kieruje projekt uchwały do Burmistrza Dzierżoniowa celem weryfikacji liczby osób udzielających poparcia projektowi uchwały pod kątem zgodności z rejestrem wyborców.

2. Burmistrz Dzierżoniowa w terminie 14 dni przekazuje Przewodniczącemu Rady Miejskiej informację o rzeczywistej liczbie podpisów złożonych pod projektem uchwały.

3. W przypadku, gdy liczba podpisów popierających projekt uchwały jest niższa niż określona w § 1 Przewodniczący Rady Miejskiej powiadamia Pełnomocnika Komitetu o pozostawieniu projektu uchwały bez rozpatrzenia.

4. Projekt uchwały wraz z opinią Burmistrza Dzierżoniowa, Przewodniczący Rady Miejskiej kieruje do stałych komisji Rady Miejskiej celem zaopiniowania, a następnie wprowadza do porządku obrad najbliższej sesji Rady Miejskiej Dzierżoniowa. O terminach posiedzeń komisji i sesji Przewodniczący Rady Miejskiej informuje Pełnomocnika Komitetu.

5. Przewodniczący Rady Miejskiej w terminie 7 dni od dnia sesji zawiadamia pisemnie Pełnomocnika Komitetu o sposobie rozpatrzenia projektu uchwały.

Załącznik nr 1 do procedury

OŚWIADCZENIE

o utworzeniu Komitetu w celu wystąpienia z inicjatywą podjęcia przez Radę Miejską Dzierżoniowa
uchwały w sprawie:

.....

(pełna nazwa projektu uchwały)

Oświadczam, że posiadam czynne prawo wyborcze do organów Gminy Miejskiej Dzierżoniowa i wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych dla rozpatrzenia projektu uchwały.

Lp.	Imię i nazwisko	Adres zamieszkania	PESEL	Własnoręczny podpis

W imieniu i na rzecz Komitetu występują:

Pełnomocnik:

(imię i nazwisko, adres zamieszkania, tel. kontaktowy)

Zastępca Pełnomocnika

.....

(imię i nazwisko, adres zamieszkania, tel. kontaktowy)

Załącznik nr 2 do procedury

Udzielam poparcia projektowi uchwały w sprawie

(określenie sprawy)

Osoba upoważniona przez Komitet do kontaktu w sprawie przedkładanego projektu uchwały:

(imię i nazwisko)

[illegible]