



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 12 września 2019 r.

Poz. 5317

UCHWAŁA NR X/70/19 RADY MIEJSKIEJ W LUBAWCE

z dnia 29 sierpnia 2019 r.

w sprawie zmiany uchwały nr VII/172/16 Rady Miejskiej w Lubawce w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości zamieszkałej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U.2019, poz. 506) oraz art. 6n ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. 2018, poz. 1454 ze zm.) **Rada Miejska w Lubawce uchwala, co następuje:**

§ 1. Załącznik nr 1 do uchwały nr VII/172/16 Rady Miejskiej w Lubawce z dnia 28 czerwca 2016 roku w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości zamieszkałej, otrzymuje brzmienie jak załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Lubawka.

§ 3. Uchwała wchodzi z życie z dniem 1 października 2019 roku po opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Lubawce:
M. Ołdak

Załącznik nr 1 do Uchwały Nr X/70/19 Rady Miejskiej z dnia 29 sierpnia 2019 roku.

DO-1

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

Podstawa prawna	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. 2018, poz. 1454 ze zm.)
Składający	Właściele nieruchomości w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, położonych na terenie gminy Lubawka. Pod pojęciem właściciela nieruchomości, rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub w użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.
Termin składania	Deklarację składa się w terminie 14 dni od: - dnia zamieszkania na nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych, - dnia zaistnienia zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w <i>deklaracji</i> ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości.
Miejsce składania	Urząd Miasta Lubawka, Plac Wolności 1, 58-420 Lubawka

A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI (zaznaczyć właściwy kwadrat)

- ☐ **1. pierwsza deklaracja** (należy podać datę zamieszkania na nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych) dd-mm-rrrr : - -
- ☐ **2. nowa deklaracja:** dd-mm-rrrr : - -
- ☐ **3. korekta deklaracji** (należy podać okres którego dotyczy korekta) dd-mm-rrrr : od ... - -,

B. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI (zaznaczyć właściwy kwadrat)

- ☐ **1. Właściciel** ☐ **2. Współwłaściciel** ☐ **3. Użytkownik wieczysty** ☐ **4. Inny podmiot władający nieruchomością**
- ☐ **5. Jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu**

C. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

C.1. Rodzaj składającego (zaznaczyć właściwy kwadrat)

- ☐ **7. Osoba fizyczna** ☐ **8. Osoba prawna** ☐ **9. jednostka organizacyjna nieposiadającą osobowości prawnej**

C.2. Dane identyfikacyjne

10. Imię i nazwisko (dotyczy osób fizycznych) / **Pełna nazwa** (dotyczy osób prawnych i jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej)

11. PESEL (dotyczy osób fizycznych)

13. Imię ojca

14. Imię matki

12. (dotyczy osób prawnych)
NIP

15. Nr telefonu / adres poczty elektronicznej

C.3. Adres zamieszkania (dotyczy osób fizycznych)

Adres siedziby (dotyczy osób prawnych i jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej)

16. Kraj	17. Województwo	18. Powiat
19. Gmina	20. Ulica	21. Nr domu 22. Nr lokalu
23. Miejscowość	24. Kod pocztowy	25. Poczta

C.4. Dane identyfikacyjne Współwłaściciela

26. Imię i nazwisko (dotyczy osób fizycznych) / **Pełna nazwa** (dotyczy osób prawnych i jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej)

27. PESEL (dotyczy osób fizycznych)

28. Imię ojca

29. Imię matki

30. (dotyczy osób prawnych)		31. Nr telefonu / adres poczty elektronicznej	
NIP □ □ □ - □ □ - □ □ - □ □ □			
C.5. Adres zamieszkania (dotyczy osób fizycznych) Adres siedziby (dotyczy osób prawnych i jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej)			
32. Kraj	33. Województwo	34. Powiat	
35. Gmina	36. Ulica	37. Nr domu	38. Nr lokalu
39. Miejscowość	40. Kod pocztowy	41. Poczta	

D. DANE DOTYCZĄCE NIERUCHOMOŚCI DLA KTOREJ SKŁADANA JEST DEKLARACJA

D.1. Rodzaj nieruchomości (właściwy kwadrat należy zaznaczyć krzyżykiem)

42. ☐ nieruchomość, na której zamieszkują mieszkańcy - w całości zamieszkała
43. ☐ nieruchomość, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne - niezamieszkała
44. ☐ nieruchomość, w części zamieszkała i w części niezamieszkała

Objaśnienie:

Nieruchomość, na której zamieszkują mieszkańcy (pkt 42) jest to nieruchomość, w której znajdują się wyłącznie lokale mieszkalne lub gdy nieruchomość stanowi samodzielny, zamieszkały lokal mieszkalny lub zamieszkały dom jednorodzinny.

Nieruchomość, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne (pkt 43) jest to nieruchomość, w której nie znajdują się lokale mieszkalne, a są wytwarzane odpady komunalne (czyli nieruchomość, gdzie prowadzona jest działalność gospodarcza, społeczna, publiczna lub inna) lub gdy nieruchomość stanowi niezamieszkały lokal mieszkalny, gdzie prowadzona jest działalność gospodarcza, publiczna, społeczna lub inna, w związku z której prowadzeniem powstają odpady komunalne.

Nieruchomość w części zamieszkała i w części niezamieszkała (pkt 44) jest nieruchomością wielolokalową, w której oprócz lokali mieszkalnych znajdują się lokale użytkowe lub nieruchomość stanowiąca samodzielny lokal mieszkalny albo dom jednorodzinny, gdzie oprócz mieszkańców przebywają osoby prowadzące działalność gospodarczą lub inną, w związku z której prowadzeniem powstają odpady komunalne.

D.2. Adres nieruchomości

45. Gmina	46. Ulica	47. Nr domu	48. Nr lokalu
49. Miejscowość	50. Kod pocztowy	51. Poczta	

D.3. Liczba mieszkańców (poz. 52 należy wypełnić w przypadku zaznaczenia kwadratu przy poz. 42 lub 44)

Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części D niniejszej deklaracji zamieszkuje (w poz. 52 należy podać liczbę mieszkańców)	52
--	----

D.5. Selektywna zbiórka odpadów na terenie nieruchomości

- ☐ 53. Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części D odpady będą/są zbierane i odbierane w sposób selektywny.
- ☐ 54. Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części D odpady nie będą / nie są zbierane i odbierane w sposób selektywny.

**E. WYLICZENIE MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI DLA NIERUCHOMOŚCI
W CAŁOŚCI ZAMIESZKAŁEJ ORAZ CZĘŚCIOWO ZAMIESZKAŁEJ**

Liczba mieszkańców (należy wpisać liczbę z poz. 52)	55.
Pojemnik o pojemności (dotyczy agroturystyk, domków letniskowych)	55a.
Miesięczna stawka opłaty za jednego mieszkańca w przypadku gdy odpady <u>są zbierane i odbierane w sposób selektywny</u> (poz. 56 należy wypełnić w przypadku zaznaczenia krzyżykiem kwadratu przy poz. 53)	56. zł
Miesięczna stawka opłaty za jednego mieszkańca w przypadku gdy odpady <u>nie są zbierane i odbierane w sposób selektywny</u> (poz. 57 należy wypełnić w przypadku zaznaczenia krzyżykiem kwadratu przy poz. 54)	57. zł

Łączna kwota miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami <i>Należną miesięczną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy wpłacać, bez wezwania, na właściwy rachunek bankowy, w terminie do 25 dnia każdego miesiąca.</i>	58. zł
Miesięczna stawka opłaty za pojemnik, o której mowa w art. 6k ust. 1 pkt 2 ustawy o utrzymanie czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. 2018, poz 1454 ze zm.)	58a. zł

F. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH *(należy wpisać załączniki dołączone do deklaracji)*

59.

G. Podpis osoby/ osób składających deklarację

60. Imię i nazwisko składającego deklarację	61. Podpis, podpis i pieczęć osoby/osób składającej/-ych deklarację/pełnomocnika
62. Imię i nazwisko składającego deklarację	63. Podpis, podpis i pieczęć osoby/osób składającej/-ych deklarację/pełnomocnika
64. Data wypełnienia deklaracji (d-m-r)	-.....-.....

H. ADNOTACJE URZĘDOWE

65. Uwagi

66. Data przyjęcia: - -	67. Podpis przyjmującego deklarację
68. Data przyjęcia: - -	69. dokonującego czynności sprawdzających

Pouczenie:

1. Deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 roku o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz.U. 2019 r., poz. 1438 ze zm.);
2. W przypadku niezłożenia przez właściciela nieruchomości deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji Burmistrz Miasta Lubawka określi, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Objaśnienia:**Część A. Obowiązek złożenia deklaracji.**

Deklarację należy złożyć w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.

Nową deklarację należy złożyć w terminie 14 dni od dnia zaistnienia zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (np. zmiany ilości osób zamieszkujących na terenie nieruchomości, sposobu gospodarowania odpadami itp.) lub określonej w *deklaracji* ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości.

Korektę deklaracji składa się wraz z dołączonym pisemnym uzasadnieniem korekty (art. 81 ust. 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa), w przypadku:

- zmiany danych nie będących podstawą ustalenia należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
- w przypadku konieczności zmiany uprzednio złożonej deklaracji w razie zawyżenia lub zaniżenia opłaty.

Część B. Rodzaj składającego deklarację.

Należy zaznaczyć właściwy kwadrat odpowiadający rodzajowi składającego deklarację.

Należy dokonać wyboru jednej spośród możliwości.

Właścicielem nieruchomości w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach jest także współwłaściciel, użytkownik wieczysty oraz jednostka organizacyjna i osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także inny podmiot władający nieruchomością; jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkami wielolokalowymi, w których ustanowiono odrębną własność lokali, obowiązki właściciela nieruchomości obciążają osoby sprawujące zarząd nieruchomością wspólną w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali lub właścicieli lokali, jeżeli zarząd nie został wybrany.

Część C. Dane składającego deklarację.

Należy wpisać dane składającego deklarację zgodnie z tytułami poszczególnych rubryk.

W przypadku składania jednej deklaracji przez współwłaścicieli nieruchomości, deklarację wypełniają i podpisują wszyscy współwłaściciele.

W przypadku nieruchomości będącej przedmiotem małżeńskiej wspólności ustawowej deklarację wypełniają i podpisują oboje małżonkowie.

W przypadku większej ilości współwłaścicieli niż przewiduje niniejszy formularz, dane osobowe zgodnie z oznaczeniem w części C4 i C5 wraz z odrębnymi podpisami należy dołączyć na odrębnym wykazie.

Część D. Dane dotyczące nieruchomości, dla której składana jest deklaracja.

D.1. Rodzaj nieruchomości – objaśnienie podano w treści deklaracji.

D.2. Adres nieruchomości – należy podać adres nieruchomości, dla której jest składana deklaracja (nieruchomości, gdzie są zbierane i skąd są odbierane odpady komunalne).

D.4. Liczba mieszkańców – w poz. 52 należy wpisać liczbę osób zamieszkujących daną nieruchomość.

D.5. Poprzez zaznaczenie krzyżykiem właściwego kwadratu należy wskazać czy na nieruchomości dla której jest składana deklaracja, jest prowadzona selektywna zbiórka odpadów według zasad ustalonych w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Lubawka. Niższa stawka opłaty za gospodarowanie odpadami może zostać zastosowana wyłącznie w przypadku, gdy selektywna zbiórka odpadów na nieruchomości odbywa się zgodnie z zasadami ustalonymi w w/w Regulaminie.

Część E. Wyliczenie miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami dla nieruchomości w całości zamieszkałej oraz zamieszkałej części nieruchomości „mieszanej”

Właściciele nieruchomości w całości zamieszkałych wypełniają pozycje: 55, 56 lub 57 oraz 58 i 60. Właściciele nieruchomości częściowo zamieszkałych i częściowo niezamieszkałych (umownie zwanych „mieszanymi”) wypełniają pozycje: 55, 56 lub 57 oraz 59 i 60. Opłata za gospodarowanie odpadami dla nieruchomości w całości zamieszkałej oraz dla zamieszkałej części nieruchomości „mieszanej” stanowi iloczyn liczby mieszkańców danej nieruchomości oraz stawki opłaty (liczba mieszkańców x stawka opłaty = opłata za gospodarowanie odpadami).

Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w nieruchomościach w części nie zamieszkałej i w części zamieszkałej wypełnia się w części 55a i 58a.

POUCZENIE: Klauzula informacyjna w sprawie ochrony danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust 2. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanym dalej Rozporządzeniem RODO) i ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych Urząd Miasta Lubawka, Pl. Wolności 1, 58-420 Lubawka, informuje o zasadach przetwarzania danych osobowych oraz przysługujących Pani/Pana prawach z tym związanych:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Lubawka z siedzibą w Lubawce, Plac Wolności 1, 58-420 Lubawka
2. W Urzędzie Miasta Lubawka został powołany inspektor danych osobowych, z którym można się kontaktować za pośrednictwem numeru telefonu: +48 516 320 281 lub poczty elektronicznej pod adresem: iod@lubawka
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji obowiązków prawnych związanych z realizacją ustawowych zadań; własnych, zleconych oraz porozumień z organami władzy państwowej i samorządowej, w szczególności:
 - ustawy o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. 2019, poz. 506),
 - ustawy Ordynacja podatkowa (tj. Dz. U. 2019, poz. 900 ze zm.),
 - ustawy o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. 2019, poz. 1170 ze zm.),
 - ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. 2018, poz. 1454 ze zm.),
 - ustawa o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tj. Dz. U. 2018, poz. 1314 ze zm.).
4. Pani/Pana dane osobowe nie są udostępniane innym odbiorcom z wyłączeniem podmiotów do tego uprawnionych takich jak:
 - 1) podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa,
 - 2) podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej z Administratorem umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
5. Pani/Pana dane osobowe po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane w celach archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny wynikający z przepisów dotyczących archiwizowania dokumentów obowiązujących u Administratora (Rzeczowy Wykaz Akt)
6. Posiada Pani/Pan prawo:
 - 1) dostępu do treści swoich danych,
 - 2) żądania sprostowania danych, które są nieprawidłowe,
 - 3) żądania usunięcia danych, gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane,
 - dane przetwarzane są niezgodnie z prawem;
 - 4) prawo do przenoszenia danych, na podstawie art. 20 Rozporządzenia RODO,
 - 5) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych osobowych na podstawie art. 21 Rozporządzenia RODO,
 - 6) ograniczenia przetwarzania, gdy:
 - osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
 - przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystywania,
 - administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
 - 7) prawo do odwołania zgody w dowolnym momencie wobec przetwarzania danych osobowych opartego na art. 6 pkt 1. a) bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana narusza przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.