



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

---

Wrocław, dnia 7 sierpnia 2019 r.

Poz. 4810

### UCHWAŁA NR X/84/2019 RADY GMINY ŻUKOWICE

z dnia 1 sierpnia 2019 r.

#### **w sprawie określenia zasad i trybu udzielania dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 506 ze zm.) i art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2067 ze zm.) **Rada Gminy Żukowice uchwala, co następuje:**

§ 1. 1. Niniejsza uchwała określa zasady i tryb udzielania dotacji z budżetu Gminy Żukowice na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków znajdujących się na terenie Gminy Żukowice.

2. Znaczenie użytych w uchwale pojęć dotyczących zabytków i czynności z nimi związanymi określają przepisy ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie i opiece nad zabytkami (Dz.U. z 2018 r. poz. 2067 ze zm.) oraz przepisy wykonawcze wydane na podstawie tej ustawy.

3. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) pracach lub robotach - należy przez to rozumieć prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków,
- 2) beneficjencie - należy przez to rozumieć podmiot, któremu na zasadach określonych niniejszą uchwałą na prace lub roboty budowlane przy zabytku przyznano dotację z budżetu gminy Żukowice,
- 3) środkach publicznych - należy przez to rozumieć publiczne środki finansowe określone przepisami o finansach publicznych.

§ 2. 1. Dotacja może być udzielona na nakłady wymienione w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie i opiece nad zabytkami.

2. Wysokość udzielanej dotacji, o której mowa ust. 1, określa art. 78 ust. 1-3, art. 81 ust. 2 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie i opiece nad zabytkami, z zastrzeżeniem ust. 3. Przy ustalaniu wysokości przyznawanych dotacji uwzględnia się kwotę zaplanowaną na ten cel w budżecie gminy.

3. W przypadku gdy beneficjent na prace lub roboty budowlane przy zabytku otrzymuje również dotacje z innych środków publicznych, to kwota dotacji przyznanej z budżetu Gminy Żukowice, wraz z kwotami przyznanymi na ten cel z innych środków publicznych, nie może przekroczyć 100% nakładów koniecznych na wykonanie prac lub robót przy zabytku.

4. Dotacja udzielona podmiotowi prowadzącemu działalność gospodarczą będzie stanowić pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L 352 z 24.12.2013 r.).

§ 3. 1. Wnioskodawca ubiegający się o dotację zobowiązany jest złożyć wniosek według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Do wniosku Wnioskodawca dołącza:

- 1) w przypadku zabytków ruchomych albo zabytków nieruchomych wpisanych do rejestru zabytków kopię decyzji o wpisaniu do tego rejestru;
- 2) dokument potwierdzający tytuł władania zabytkiem lub upoważnienie do występowania w imieniu właściciela zabytku;
- 3) dokument potwierdzający upoważnienie do reprezentowania wnioskodawcy;
- 4) kopię zaleceń (opinia) konserwatorskich albo kopię pozwolenia na wykonanie prac lub robót przy zabytku wydanych przez Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków;
- 5) oświadczenie o środkach publicznych przyznanych z innych źródeł na te same prace lub roboty przy zabytku oraz informację o wystąpieniu o takie środki do innych podmiotów;
- 6) kopię pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót przy zabytku (jeśli jest wymagane przepisami prawa);
- 7) kopia programu prac lub robót przy zabytku (jeśli jest wymagana przepisami prawa);
- 8) dokumentację fotograficzną przedstawiającą stan zabytku;
- 9) podmiot prowadzący działalność gospodarczą dołącza do wniosku dokumenty, o których mowa w art. 37 ust. 1 i ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 362 ze zm.).

3. Kopie dokumentów powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem.

4. Wnioski o udzielenie dotacji składa się Radzie Gminy Żukowice za pośrednictwem Wójta Gminy Żukowice do dnia 30 listopada każdego roku na następny rok.

5. Wnioskodawca może wystąpić z wnioskiem o dotację na prace lub roboty przy więcej niż jednym zabytku.

6. Złożenie wniosku o dotację, o którym mowa w ust. 1, nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji, nie gwarantuje również przyznania dotacji w wysokości oczekiwanej przez składającego wniosek.

§ 4. 1. W przypadku ubiegania się o dotacje na prace lub roboty budowlane, których konieczność wykonania wynika ze zdarzeń losowych powodujących bezpośrednie zagrożenie zabytku lub z innych nadzwyczajnych okoliczności – wnioski o udzielenie dotacji mogą być składane w każdym czasie.

2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, należy dołączyć dodatkowo ekspertyzę określającą stan zachowania zabytku oraz dokumentację potwierdzającą wystąpienie zdarzenia losowego lub innej okoliczności uzasadniającej natychmiastowe wykonanie prac lub robót przy zabytku.

§ 5. 1. Wniosek o przyznanie dotacji podlega zaopiniowaniu przez Komisję Gospodarczo- Budżetową Rady Gminy i Wójta Gminy Żukowice.

2. Złożony wniosek może być poprawiony lub uzupełniony w dodatkowym terminie określonym przez Wójta Gminy Żukowice. Niedotrzymanie tego terminu powoduje odrzucenie wniosku.

§ 6. Dotację na wniosek o którym mowa w § 3 ust. 1, przyznaje Rada Gminy Żukowice w odrębnej uchwale określającej: nazwę podmiotu otrzymującego dotację, zabytek na który przyznano dotację, kwotę dotacji oraz rodzaj prac lub robót budowlanych przy zabytku.

§ 7. 1. Po przyznaniu dotacji, Wójt Gminy Żukowice wraz z beneficjentem podpisują umowę.

2. Treść umowy, o której mowa w ust. 1, określa art. 250 ustawy z dnia 17 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 2077 ze zm.).

§ 8. Traci moc Uchwała Rady Gminy Żukowice nr IX/73/2019 z dnia 27 czerwca 2019 r. w sprawie określenia zasad i trybu udzielania dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków (Dz.U. Woj. Dolnośląskiego z dnia 5 lipca 2019 r. poz. 4223).

**§ 9.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Żukowice.

**§ 10.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy:

*J. Szmidt*

Załącznik nr 1 do uchwały Nr X/84/2019  
Rady Gminy Żukowice  
z dnia 1 sierpnia 2019 r.

**Wniosek o udzielenie dotacji, ze środków finansowych Gminy Żukowice na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków.**

**1. Dane podmiotu ubiegającego się o dotację:**

- 1) pełna nazwa podmiotu:.....
- 2) forma prawna:.....
- 3) data rejestracji/nr właściwego rejestru:.....
- 4) adres:.....
- 5) tel.: ..... fax.: .....
- 6) nazwa banku i numer rachunku:.....
- 7) nazwiska i imiona oraz funkcje osób statutowo upoważnionych do reprezentowania podmiotu w kontaktach zewnętrznych i zawierania umów:  
.....  
.....  
.....  
.....

**2. Dane zabytku:**

- 1) nazwa zabytku: .....
- 2) dane o zabytku, w tym nr w rejestrze zabytków, data wpisu do rejestru zabytków:  
.....  
.....  
.....  
.....
- 3) tytuł do władania zabytkiem:  
.....  
.....  
.....  
.....
- 4) uzyskanie pozwolenie na przeprowadzenie prac konserwatorsko-restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wydane przez właściwy organ ochrony zabytków (wydane przez, data, nr zezwolenia); uzyskanie pozwolenia na przeprowadzenie prac budowlanych przy zabytku: (wydanie przez, data, nr zezwolenia):  
.....  
.....  
.....  
.....

5) uzasadnienie znaczenia historyczno-kulturowego, artystycznego lub naukowego zabytku :

.....  
 .....  
 .....  
 .....

### 3. Szczegółowe informacje o pracach lub robotach:

1) zakres rzeczowy prac lub robót:

.....  
 .....  
 .....  
 .....

2) uzasadnienie konieczności przeprowadzenia prac lub robót:

.....  
 .....  
 .....  
 .....

### 4. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji prac lub robót budowlanych:

całkowity koszt (w zł):.....  
 – w tym wnioskowana wysokość dotacji (w zł) .....  
 – tym wielkość środków własnych (w zł) .....

<b>5. Harmonogram prac wraz z kosztorysem i wskazaniem źródeł finansowania (w zł)</b>	Rodzaj prac lub robót	Przewidywany okres wykonywania prac	Przewidywany koszt wykonania prac lub robót	Źródło (źródła) sfinansowania prac i robót*
---	-----------------------	-------------------------------------	---	---

**Lp.**

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.

Ogółem

\* Jeżeli finansowania danej pozycji następuje z kilku źródeł, należy wskazać kwoty finansowania z każdego źródła oddzielnie.

### 6. Terminy:

- 1) wnioskowany termin przekazania dotacji:.....
- 2) termin rozpoczęcia prac:.....
- 3) termin zakończenia prac:.....

**7. Informacja o środkach publicznych przyznanych z innych źródeł na te same prace lub roboty budowlane przy zabytku oraz informacja o wystąpieniu o takie środki złożonym do innych podmiotów:**

.....

.....

.....

.....

.....

**8. Wykaz prac lub robót budowlanych wykonanych przy danym zabytku w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku z podaniem łącznej wysokości nakładów, w tym wysokości i źródła otrzymanego dofinansowania ze środków publicznych:**

.....

.....

.....

.....

.....

**9. Dodatkowe informacje mogące mieć znaczenie przy ocenie wniosku:**

.....

.....

.....

.....

.....

**10. Wykaz załączników wymaganych przy składaniu wniosku:**

- 1) w przypadku zabytków ruchomych albo zabytków nieruchomych wpisanych do rejestru zabytków kopię decyzji o wpisaniu do tego rejestru;
- 2) dokument potwierdzający tytuł władania zabytkiem lub upoważnienie do występowania w imieniu właściciela zabytku;
- 3) dokument potwierdzający upoważnienie do reprezentowania wnioskodawcy;
- 4) kopię zaleceń (opinia) konserwatorskich albo kopię pozwolenia na wykonanie prac lub robót przy zabytku wydanych przez Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków;
- 5) oświadczenie o środkach publicznych przyznanych z innych źródeł na te same prace lub roboty przy zabytku oraz informację o wystąpieniu o takie środki do innych podmiotów;
- 6) kopię pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót przy zabytku (jeśli jest wymagane przepisami prawa);
- 7) kopia programu prac lub robót przy zabytku (jeśli jest wymagana przepisami prawa);
- 8) dokumentację fotograficzną przedstawiającą stan zabytku;
- 9) podmiot prowadzący działalność gospodarczą dołącza do wniosku dokumenty, o których mowa w art. 37 ust. 1 i ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 362 ze zm.).