



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 11 lipca 2019 r.

Poz. 4343

UCHWAŁA NR XV/64/19 RADY MIEJSKIEJ CHOJNOWA

z dnia 26 czerwca 2019 r.

w sprawie szczegółowych zasad wnoszenia inicjatyw obywatelskich, tworzenia komitetów tych inicjatyw, wymogów formalnych, jakim muszą odpowiadać składane projekty oraz zasad ich promocji

Na podstawie art. 40 ust. 1, art. 41a ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 506) Rada Miejska Chojnowa uchwala, co następuje:

Rozdział 1. Przepisy ogólne

§ 1. 1. Uchwała określa szczegółowe zasady wnoszenia inicjatyw obywatelskich, zasady tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych, zasady promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych oraz formalne wymogi, jakim muszą odpowiadać składane projekty.

2. W rozumieniu niniejszej uchwały, inicjatywą obywatelską jest wniosek o podjęcie uchwały przez Radę Miejską Chojnowa, zwaną dalej "Radą".

§ 2. Wniosek o podjęcie uchwały może dotyczyć projektu uchwały pozostającej w zakresie właściwości Rady.

§ 3. Z wnioskiem o podjęcie uchwały przez Radę może wystąpić grupa co najmniej 200 mieszkańców miasta Chojnowa posiadających czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady i wpisanych do stałego rejestru wyborców na dzień złożenia wniosku, o którym mowa w § 10 ust. 1.

Rozdział 2. Zasady tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych

§ 4. 1. Obywatelski projekt uchwały, zwany dalej projektem, przygotowuje grupa co najmniej 5 mieszkańców miasta Chojnowa, stanowiąca Komitet Obywatelskiej Inicjatywy Uchwałodawczej, zwany dalej Komitetem.

2. Komitet może posługiwać się nazwą.

§ 5. 1. Komitet wybiera ze swojego grona Przedstawiciela oraz jego zastępcę.

2. Zarówno Przedstawiciel, jak i jego zastępcę, jest uprawniony do złożenia wniosku o podjęcie uchwały, a także do reprezentowania Komitetu podczas pracy Rady, w tym do prezentowania projektu uchwały.

Rozdział 3. Zasady promocji inicjatyw uchwałodawczych

§ 6. Komitet może promować projekt w każdy prawnie dopuszczalny sposób, w szczególności zbierając podpisy osób popierających projekt.

§ 7. W miejscu zbierania podpisów wyklada się projekt i dane członków komitetu, obejmujące ich imiona i nazwiska, do wglądu mieszkańców miasta Chojnowa.

§ 8. 1. Podpisy zbiera się na liście, która zawiera na każdej stronie tytuł projektu oraz tabelę z następującymi danymi: liczba porządkowa, imię (imiona), nazwisko, adres zamieszkania i własnoręczny podpis, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

2. Wycofanie poparcia udzielonego projektowi uchwały jest nieskuteczne.

Rozdział 4.

Wymogi formalne, jakim muszą odpowiadać składane projekty

§ 9. 1. Projekt uchwały sporządza się zgodnie z podstawowym wzorem, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Projekt powinien być zredagowany w sposób zgodny z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002 r. w sprawie "Zasad techniki prawodawczej" (Dz.U. z 2016 r. poz. 283).

3. Projekt uchwały powinien zawierać:

- 1) wyraz "projekt" w prawym górnym rogu na pierwszej stronie projektu;
- 2) miejsce na numer i datę zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały;
- 3) przedmiot (tytuł) uchwały;
- 4) podstawę prawną;
- 5) właściwą treść uchwały, wyrażoną w następujących po sobie przepisach;
- 6) przepisy przejściowe lub uchylające (w razie potrzeby);
- 7) przepis o wejściu w życie określający proponowany dzień wejścia w życie uchwały.

4. Numery poszczególnych przepisów projektu uchwały powinny znajdować się po lewej stronie tekstu.

5. Do projektu uchwały wnioskodawca dołącza uzasadnienie, które powinno zawierać:

- 1) wyjaśnienie celu i przewidywanych skutków podjęcia uchwały;
- 2) przedstawienie aktualnego stanu faktycznego i prawnego w dziedzinie, której ma dotyczyć uchwała;
- 3) wskazanie różnicy pomiędzy dotychczasowym a projektowanym stanem prawnym;
- 4) wskazanie źródła finansowania, jeżeli projektowana uchwała pociąga za sobą obciążenia budżetu gminy.

Rozdział 5.

Szczegółowe zasady wnoszenia inicjatyw obywatelskich

§ 10. 1. Przedstawiciel lub jego zastępca składa wniosek o podjęcie uchwały u przewodniczącego Rady.

2. Do wniosku o podjęcie uchwały dołącza się:

- 1) projekt uchwały wraz z uzasadnieniem;
- 2) listę co najmniej 200 mieszkańców miasta Chojnowa popierających projekt, zawierającą przedmiot (tytuł) projektu uchwały, do którego odnoszą się podpisy na liście, a także imię, nazwisko, adres zamieszkania i podpis każdego z mieszkańców miasta Chojnowa popierających projekt;
- 3) oświadczenie o utworzeniu komitetu obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej, ze wskazaniem Przedstawiciela i jego zastępcy, którzy będą reprezentować Komitet, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

3. Członkowie komitetu, niezależnie od wyszczególnienia na liście, o której mowa w ust. 2 pkt 3, mogą figurować na liście mieszkańców miasta Chojnowa popierających projekt.

4. Przewodniczący Rady dokonuje rejestracji projektu. Informację o zarejestrowanym projekcie zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej miasta Chojnowa.

5. Przewodniczący Rady weryfikuje, czy złożony wniosek zawiera załączniki, o których mowa w ust. 2.

6. Przewodniczący Rady kieruje projekt do Burmistrza Miasta Chojnowa w celu:

- 1) przeprowadzenia weryfikacji list, o których mowa w ust. 2 pkt 2 i 3, pod względem zgodności z rejestrem wyborców;
- 2) poddania projektu uchwały analizie prawnej;
- 3) korekty projektu pod względem legislacyjnym, w przypadku stwierdzenia braku zgodności projektu z wymogami formalnymi.

7. Jeżeli analiza wniosku wykaże, że do wniosku nie załączono wymaganej liczby podpisów, lub że liczba podpisów osób figurujących w rejestrze wyborców jest mniejsza niż 200, Przewodniczący Rady wyznacza komitetowi 7-dniowy termin na przedłożenie uzupełniającej listy podpisów. Do uzupełniającej listy podpisów przepisy Rozdziału 3 oraz ust. 2 pkt 2, ust. 3 i ust. 6 pkt 1 stosuje się odpowiednio.

8. Termin, o którym mowa w ust. 7, może być wyznaczony tylko raz, a jeśli kolejna weryfikacja wykaże, że do wniosku nadal nie załączono wymaganej liczby podpisów, lub że liczba podpisów osób figurujących w rejestrze wyborców jest mniejsza niż 200, Przewodniczący Rady nie nadaje biegu takiemu projektowi, o czym zawiadamia Przedstawiciela komitetu.

9. Jeżeli analiza projektu wykaże, że projekt uchwały nie pozostaje w kompetencji Rady, nie spełnia wymogów formalnych, przynajmniej w części nie jest zgodny z prawem, lub też nie zawiera uzasadnienia, przewodniczący Rady wstrzymuje bieg takiego projektu, o czym niezwłocznie zawiadamia Przedstawiciela komitetu.

10. W przypadku, o którym mowa w ust. 9, Komitet Inicjatywy Uchwałodawczej może uzupełnić wniosek o podjęcie uchwały, dołączając do niego prawidłowe dokumenty, o których mowa w ust. 2 pkt 1-3. Wniosek może zostać skierowany na sesję Rady dopiero po jego uzupełnieniu.

§ 11. Przewodniczący Rady informuje Komitet o miejscu i terminie sesji Rady i jej komisji, poświęconych rozpatrywaniu projektu uchwały zgłoszonego przez ten Komitet.

§ 12. Przedstawiciel Komitetu lub jego zastępca ma prawo uczestniczyć, z prawem zabierania głosu, w tym prezentowania projektu, we wszystkich tych sesjach Rady Miejskiej Chojnowa i posiedzeniach jej komisji, których przedmiotem jest zgłaszany projekt.

Rozdział 6.

Przepisy końcowe

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Miejskiej Chojnowa oraz Burmistrzowi Miasta Chojnowa.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej Chojnowa:
J. Skowroński

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XV/64/19

Rady Miejskiej Chojnowa

z dnia 26 czerwca 2019 r.

- PROJEKT -

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ CHOJNOWA**

z dnia

**w sprawie (lub w razie potrzeby: zmieniająca uchwałę
w sprawie)**

Na podstawie art. ustawy z dnia o (Dz. U. z)
Rada Miejska Chojnowa uchwala, co następuje:

§ 1.

1.

2.

§ 2.**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie z dniem (albo - w przypadku prawa miejscowego: po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego).Przewodniczący Rady
Miejskiej Chojnowa

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XV/64/19

Rady Miejskiej Chojnowa

z dnia 26 czerwca 2019 r.

LISTA MIESZKAŃCÓW MIASTA CHOJNOWA
popierających obywatelską inicjatywę uchwałodawczą
KOMITETU – projekt uchwały w sprawie
.....

Wpisując się na listę poparcia wyrażam równocześnie zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej na zasadach i trybie określonym w Uchwale Nr Rady Miejskiej Chojnowa z dnia w sprawie szczegółowych zasad wnoszenia inicjatyw obywatelskich, tworzenia komitetów tych inicjatyw, wymogów formalnych, jakim muszą odpowiadać składane projekty oraz zasad ich promocji, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Administratorem danych osobowych jest Gmina Miejska Chojnów z siedzibą 59-225 Chojnów, Pl. Zamkowy 1, reprezentowana przez Burmistrza Miasta Chojnowa.

Proszę wypełnić czytelnie drukowanymi literami

Lp.	Imię (imiona) i nazwisko	Adres zamieszkania	Własnoręczny podpis
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Imię i nazwisko Przedstawiciela Komitetu lub jego zastępcy

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr XV/64/19

Rady Miejskiej Chojnowa

z dnia 26 czerwca 2019 r.

OŚWIADCZENIE O UTWORZENIU KOMITETU

**obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej, w celu wystąpienia z inicjatywą podjęcia przez
Radę Miejską Chojnowa uchwały w sprawie:**

.....

.....

(pełna nazwa projektu uchwały)

Oświadczam, że posiadam czynne prawo wyborcze do organów stanowiących Gminy Miejskiej Chojnów

Lp.	Imię i nazwisko	Adres zamieszkania	Własnoręczny Podpis
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Imię i nazwisko Przedstawiciela Komitetu

.....

(numer telefonu, adres e-mail)

Imię i nazwisko Zastępcy Przedstawiciela Komitetu

.....

(numer telefonu, adres e-mail)

Powyżej podpisany - wyraża równocześnie zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej na zasadach i trybie określonym w Uchwale Nr Rady Miejskiej Chojnowa z dnia w sprawie szczegółowych zasad wnoszenia inicjatyw obywatelskich, tworzenia komitetów tych inicjatyw, wymogów formalnych, jakim muszą odpowiadać składane projekty oraz zasad ich promocji, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Administratorem danych osobowych jest Gmina Miejska Chojnów z siedzibą 59-225 Chojnów, Pl. Zamkowy 1, reprezentowana przez Burmistrza Miasta Chojnowa.