



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

---

Wrocław, dnia 5 lipca 2019 r.

Poz. 4207

### UCHWAŁA NR IX/92/2019 RADY POWIATU LUBAŃSKIEGO

z dnia 27 czerwca 2019 r.

#### **w sprawie szczegółowych zasad wnoszenia obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych, zasad tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych, zasad promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych oraz formalnych wymogów, jakimi muszą odpowiadać składane projekty w Powiecie Lubańskim**

Na podstawie art. 12 pkt 1 i art. 42a ust. 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 511) w związku z § 17 ust. 1 pkt 7 Statutu Powiatu Lubańskiego, stanowiącego załącznik do uchwały nr XX/124/2011 Rady Powiatu Lubańskiego z dnia 29 grudnia 2011 r. w sprawie uchwalenia Statutu Powiatu Lubańskiego (t.j. Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego z 2019 r., poz. 1777) Rada Powiatu Lubańskiego uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwała określa szczegółowe zasady wnoszenia, tworzenia komitetów oraz promocji obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej, a także formalne wymogi, jakim muszą odpowiadać składane projekty w Powiecie Lubańskim.

**§ 2.** Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) powiecie – rozumie się przez to Powiat Lubański,
- 2) Radzie – rozumie się przez to Radę Powiatu Lubańskiego,
- 3) Zarządzie – rozumie się przez to Zarząd Powiatu Lubańskiego,
- 4) Przewodniczącym – rozumie się przez to Przewodniczącego Rady Powiatu Lubańskiego,
- 5) Komitecie – rozumie się przez to Komitet Inicjatywy Uchwałodawczej,
- 6) Komisjach – rozumie się przez to stałe Komisje Rady Powiatu Lubańskiego,
- 7) Pełnomocniku – rozumie się przez to osobę uprawnioną do reprezentowania Komitetu Inicjatywy Uchwałodawczej podczas prac Rady,
- 8) mieszkańcach – rozumie się przez to mieszkańców Powiatu Lubańskiego.

**§ 3.** Z obywatelską inicjatywą uchwałodawczą może wystąpić grupa mieszkańców powiatu w liczbie nie mniej niż 300 osób posiadających czynne prawa wyborcze do Rady.

**§ 4.** Projekt uchwały Rady w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej nie może dotyczyć spraw, dla których ustawy zastrzegają wyłączną właściwość innych podmiotów do wniesienia projektu uchwały.

**§ 5. 1.** Wszelkie czynności i koszty związane z przygotowaniem projektu uchwały składanego w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej, jego rozpowszechnianiem, kampanią promocyjną oraz organizacją zbierania podpisów mieszkańców pod projektem uchwały wykonuje Komitet.

2. Komitet może promować projekt w każdy prawnie dopuszczalny sposób. Kampania promocyjna służy przedstawieniu i wyjaśnieniu przez Komitet treści projektu uchwały stanowiącego przedmiot obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej. W miejscu zbierania podpisów wyklada się projekt i dane członków Komitetu obejmujące ich imiona i nazwiska do wglądu mieszkańców.

3. Komitet może tworzyć grupa co najmniej 5 mieszkańców posiadających czynne prawa wyborcze do Rady, którzy złożyli pisemne oświadczenie o przystąpieniu do Komitetu, ze wskazaniem imienia (imion) i nazwiska, adresu zamieszkania, adresu do korespondencji oraz czytelny podpis. Oświadczenie o utworzeniu Komitetu stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

4. Komitet może używać nazwy.

5. W imieniu i na rzecz Komitetu występować może Pełnomocnik, wskazany w pisemnym oświadczeniu osób tworzących Komitet. Pełnomocnik uprawniony jest do reprezentowania Komitetu podczas prac Rady, w tym do prezentowania projektu uchwały i uczestnictwa na posiedzeniach stałych Komisji oraz obrad sesji Rady.

**§ 6. 1.** Mieszkańcy udzielają poparcia projektowi uchwały na liście poparcia poprzez złożenie pod projektem uchwały obok swoich danych osobowych zawierających imię (imiona) i nazwisko, adres zamieszkania, datę urodzenia, czytelny podpis.

2. Wycofanie poparcia udzielonego projektowi uchwały jest nieskuteczne.

3. Po zebraniu wymaganej liczby czytelnych podpisów mieszkańców popierających projekt uchwały, Komitet lub jego Pełnomocnik przedkłada projekt uchwały Radzie wraz z załącznikami wymienionymi w § 7 ust. 3.

**§ 7. 1.** Przedłożony projekt uchwały musi zawierać:

- 1) wyraz „projekt” w prawym górnym rogu na pierwszej stronie projektu,
- 2) miejsce na numer i datę zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały,
- 3) tytuł uchwały,
- 4) podstawę prawną,
- 5) treść uchwały wyrażoną w następujących po sobie przepisach,
- 6) przepisy przejściowe lub uchylające (w razie potrzeby),
- 7) wskazanie organu odpowiedzialnego za wykonanie uchwały,
- 8) określenie terminu wejścia w życie uchwały,
- 9) uzasadnienie, które powinno zawierać wyjaśnienie celu, wskazanie potrzeby podjęcia uchwały oraz oczekiwane skutki społeczne,
- 10) czytelny podpis imieniem i nazwiskiem przez wszystkich członków Komitetu lub przez Pełnomocnika – jeżeli został ustanowiony.

2. Projekt uchwały powinien być sporządzony w sposób zgodny z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002 r. w sprawie „Zasad techniki prawodawczej” (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r., poz. 283) oraz z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Do projektu uchwały dołącza się:

- 1) oświadczenie o utworzeniu Komitetu,
- 2) listę mieszkańców popierających obywatelską inicjatywę uchwałodawczą stanowiącą załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

**§ 8.** Projekty uchwał zgłaszane w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej złożyć można w formie papierowej lub elektronicznej za pośrednictwem platformy e-puap, z zachowaniem przepisów o profilu zaufanym lub certyfikacie kwalifikowanym.

**§ 9. 1.** Od dnia złożenia projektu uchwały Radzie, Komitet nie może zmienić jego treści – z wyjątkiem § 12 ust. 2.

2. Projekt uchwały składany w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej może zostać wycofany w każdym czasie przez Komitet lub jego Pełnomocnika na pisemny wniosek.

**§ 10.** Przewodniczący w terminie nie później niż 7 dni od dnia złożenia projektu uchwały przekazuje projekt uchwały Zarządowi w celu jego analizy.

**§ 11. 1.** Zarząd dokonuje analizy projektu i załączników w ciągu 21 dni od dnia jego otrzymania. Projekt podlega zaopiniowaniu pod względem finansowym, formalno – prawnym oraz pod względem merytorycznym, biorąc pod uwagę możliwość i zasadność wykonania uchwały.

2. Jeżeli przedmiot regulacji może wywołać określone skutki finansowe dla budżetu powiatu, projekt uchwały podlega także zaopiniowaniu przez skarbnika powiatu.

3. Projekt uchwały wraz z opinią Zarząd przekazuje Przewodniczącemu na piśmie w terminie 7 dni od dnia zaopiniowania.

**§ 12. 1.** Jeżeli projekt uchwały i załączniki spełniają wymogi zawarte w § 7 niniejszej uchwały, Przewodniczący kieruje projekt pod obrady sesji Rady.

2. W przypadku, gdy projekt uchwały nie spełnia określonych wymagań, Przewodniczący wzywa Komitet lub jego Pełnomocnika do uzupełnienia braków formalnych w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania. Nieusunięcie braków w w/w terminie skutkuje pozostawieniem projektu uchwały bez rozpatrzenia.

3. Po uzupełnieniu przez Komitet braków występujących w projekcie uchwały, ponowne zastosowanie ma procedura wymieniona w § 10 - § 12.

**§ 13.** Projekt uchwały staje się przedmiotem obrad Rady na najbliższej sesji, ale nie później niż po upływie 3 miesięcy od dnia złożenia projektu uchwały.

**§ 14.** Przewodniczący zawiadamia Komitet lub jego Pełnomocnika o terminie posiedzeń stałych Komisji oraz obrad sesji Rady, na której projekt będzie rozpatrywany. Zawiadomienie następuje w formie listownej lub elektronicznej.

**§ 15.** Przewodniczący zawiadamia Komitet o sposobie rozpatrzenia projektu uchwały.

**§ 16.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Lubańskiego i Przewodniczącemu Rady Powiatu Lubańskiego.

**§ 17.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodnicząca Rady Powiatu Lubańskiego:  
*H. Białoń*

Załącznik nr 1  
do uchwały nr IX/92/2019  
Rady Powiatu Lubańskiego  
z dnia 27 czerwca 2019 r.

.....  
(pełna nazwa Komitetu)

.....  
(adres siedziby Komitetu)

### OŚWIADCZENIE

o utworzeniu Komitetu w celu wystąpienia z obywatelską inicjatywą podjęcia przez Radę Powiatu Lubańskiego uchwały w sprawie

.....  
(nazwa projektu uchwały)

**Oświadczam, że posiadam czynne prawo wyborcze do organu stanowiącego Powiatu Lubańskiego**

L. p.	imię (imiona) i nazwisko	adres zamieszkania	adres do korespondencji (adres e-mail)	czytelny podpis
1				
2				
3				
4				
5				

\*W imieniu i na rzecz Komitetu występują:

Pełnomocnik: .....

(imię/imiona i nazwisko, adres zamieszkania, adres do korespondencji, adres e-mail)

\*wypełnić w przypadku, gdy ustanowiony został Pełnomocnik Komitetu.

Załącznik nr 2  
do uchwały nr IX/92/2019  
z dnia 27 czerwca 2019 r.

**„projekt”**

**Uchwała Nr ...../...../2019**

**Rady Powiatu Lubańskiego**

**z dnia .....**

*(wypełnia Biuro Rady Powiatu Lubańskiego)*

w sprawie .....

[albo w razie potrzeby: zmieniająca Uchwałę Nr ..... Rady Powiatu Lubańskiego  
z dnia ..... w sprawie .....]

*(tytuł uchwały)*

Na podstawie .....

*(podstawa prawna)*

Rada Powiatu Lubańskiego

uchwala, co następuje:

§ 1

.....

*(treść uchwały)*

§ 2

.....

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się .....

*(wypełnia Biuro Rady Powiatu Lubańskiego)*

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem .....

*(określić proponowany termin wejścia w życie uchwały)*

.....

*(czytelny podpis członków Komitetu lub*

*Pełnomocnika)*

**Uzasadnienie**

**do Uchwały Nr ...../...../2019**

**Rady Powiatu Lubańskiego**

**z dnia .....**

*(wypełnia Biuro Rady Powiatu Lubańskiego)*

**w sprawie .....**  
**[albo w razie potrzeby: zmieniająca Uchwałę Nr ..... Rady Powiatu Lubańskiego**  
**z dnia ..... w sprawie .....]**

*(tytuł uchwały)*

.....  
.....  
.....  
.....

*(uzasadnienie zawierające wyjaśnienie celu, wskazanie potrzeby podjęcia uchwały oraz oczekiwane skutki społeczne)*

.....  
*(czytelny podpis członków Komitetu lub*

*Pełnomocnika)*

Załącznik nr 3  
do uchwały nr IX/92/2019  
Rady Powiatu Lubańskiego  
z dnia 27 czerwca 2019 r.

**LISTA MIESZKAŃCÓW POWIATU POPIERAJĄCYCH OBYWATELSKĄ INICJATYWĘ UCHWAŁODAWCZĄ  
KOMITETU .....**

(pełna nazwa Komitetu)

**Udzielam poparcia projektowi uchwały Rady Powiatu Lubańskiego w sprawie.....**

(nazwa projektu uchwały)

Wpisując się na listę poparcia wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej – zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. Administratorem danych osobowych jest Starosta Lubański – Starostwo Powiatowe w Lubaniu, ul. Mickiewicza 2, 59-800 Lubań.

Jednocześnie oświadczam, iż na dzień udzielenia poparcia posiadam czynne prawo wyborcze do organu stanowiącego Powiatu Lubańskiego. Jestem świadoma/y przetwarzania moich danych osobowych przez Komitet i Powiat Lubański (Radę Powiatu Lubańskiego) dla potrzeb rozpatrzenia projektu uchwały.

L. p.	Imię (imiona) i nazwisko	adres zamieszkania	data urodzenia	czytelny podpis
1				
2				
3				
4				
5				
6				

Imię i nazwisko wszystkich członków Komitetu lub Pełnomocnika, jeżeli został ustanowiony .....