



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

---

Wrocław, dnia 5 lipca 2019 r.

Poz. 4203

### UCHWAŁA NR VIII/X/124/19 RADY GMINY WISZNIA MAŁA

z dnia 26 czerwca 2019 r.

#### **w sprawie Regulaminu udzielania osobom fizycznym dotacji celowej z budżetu gminy Wisznia Mała pochodzącej z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu, na dofinansowanie przedsięwzięć związanych z ograniczeniem niskiej emisji – edycja II**

Na podstawie art. 400a ust. 1 pkt 21, 22 i art. 403 ust. 2, 4-6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U. z 2018 poz. 799 ze zm.), art. 221 ust. 4, art. 251 i art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. 2017 r. poz. 2077 ze zm.) oraz art. 7 ust. 3 i 3a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. 2018 r. poz. 362 ze zm.), Rada Gminy Wisznia Mała uchwala, co następuje:

**§ 1. 1.** Określa się zasady udzielania dotacji celowej osobom fizycznym ze środków budżetu gminy Wisznia Mała na dofinansowanie kosztów inwestycji związanych z ograniczeniem niskiej emisji na terenie gminy Wisznia Mała, polegających na wymianie starego źródła ciepła na nowoczesne, ekologiczne źródło ciepła, zgodnie z treścią regulaminu stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały.

2. Środki finansowe przeznaczone na udzielenie dotacji z budżetu Gminy Wisznia Mała pochodzić będą z pożyczki przyznanej z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu, w ramach "Programu priorytetowego ograniczenia niskiej emisji na obszarze województwa dolnośląskiego – edycja II".

**§ 2.** Traci moc uchwała nr VIII/VII/93/19 Rady Gminy Wisznia Mała z dnia 24 kwietnia 2019 roku w sprawie Regulaminu udzielania osobom fizycznym dotacji celowej z budżetu gminy Wisznia Mała pochodzących z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu, na dofinansowanie przedsięwzięć związanych z ograniczeniem niskiej emisji – edycja II.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wisznia Mała.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy:  
*M. Ottenbreit*

Załącznik do uchwały nr VIII/X/124/19 Rady  
Gminy Wisznia Mała z dnia 26 czerwca 2019 r.

## **Regulamin udzielania osobom fizycznym dotacji celowej z budżetu gminy Wisznia Mała, pochodzącej z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu, na dofinansowanie przedsięwzięć związanych z ograniczeniem niskiej emisji – edycja II**

### **§ 1. Przepisy ogólne.**

1. Regulamin określa zasady i tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Wisznia Mała, dalej zwanej „Gminą”, pochodzącej z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu.

2. Celem udzielanych dotacji jest ograniczenie niskiej emisji oraz zwiększenie poziomu produkcji energii z odnawialnych źródeł energii na terenie gminy Wisznia Mała.

3. Dofinansowaniem mogą być objęte wyłącznie przedsięwzięcia związane z ograniczeniem niskiej emisji, zlokalizowane na terenie gminy Wisznia Mała, w szczególności przedsięwzięcia określone w § 2 niniejszego regulaminu.

4. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) **Dotującym** – rozumie się przez to Gminę Wisznia Mała.
- 2) **Wnioskodawcy lub Beneficjencie** - rozumie się przez to **osoby fizyczne**, które nie kwalifikują się do programu „Czyste Powietrze”, w tym osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w lokalu mieszkalnym, posiadające tytuł prawny do dysponowania nieruchomością, wynikający z prawa własności, użytkownika wieczystego, ograniczonego prawa rzeczowego oraz stosunku zobowiązaniowego; **wspólnoty mieszkaniowe**, których członkowie korzystają z ciepła wytworzonego we wspólnej kotłowni (dla pojedynczego budynku lub kilku budynków).
- 3) **Programie** – należy przez to rozumieć program priorytetowy pn.: „Ograniczenie niskiej emisji na obszarze województwa dolnośląskiego – edycja II” ogłoszony przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu.
- 4) **Programie „Czyste Powietrze”** – należy przez to rozumieć rządowy program priorytetowy pn.: „Czyste Powietrze” ogłoszony przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej. Wnioski o wsparcie z Programu przyjmuje Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu.
- 5) **Starym źródle ciepła** - należy przez to rozumieć kocioł centralnego ogrzewania poniżej klasy 5 wg normy PN-EN 303-5:2012 zasilany paliwami stałymi oraz inne źródła ciepła z możliwością spalania paliw stałych lub biomasy służące do ogrzewania budynku.
- 6) **Nowym źródle ciepła** – należy przez to rozumieć nowoczesne źródło ciepła np. kotły gazowe, kotły na olej opałowy, kotły na węgiel lub biomasę, zgodnie z parametrami kotłów klasy 5 wg normy PN-EN 303-5:2012, ogrzewanie energią elektryczną oraz wykorzystujące odnawialne źródła energii w tym panele fotowoltaiczne lub pompy ciepła.
- 7) **Przedsięwzięciu** – rozumie się przez to wymianę dotychczasowego źródła ciepła w budynku lub lokalu mieszkalnym na najkorzystniejsze z punktu widzenia sprawności energetycznej oraz kryterium ekologicznego wraz z likwidacją dotychczasowego źródła ciepła.
- 8) **Wniosku lub Dokumentach zgłoszeniowych** – rozumie się przez to komplet dokumentów określonych § 3 niniejszego Regulaminu, składanych w celu otrzymania dotacji.

## § 2. Kryteria wyboru przedsięwzięcia do dofinansowania.

1. Dofinansowaniem mogą być objęte wyłącznie **zrealizowane** przedsięwzięcia związane z ograniczeniem niskiej emisji, **które nie zakwalifikowały się do programu „Czyste Powietrze”<sup>1</sup>**, zlokalizowane na terenie gminy Wisznia Mała, w szczególności:

- 1) wymiana lokalnych źródeł ciepła zasilanych paliwami stałymi lub biomasą na nowoczesne źródło ciepła:
  - a) kotły gazowe,
  - b) kotły na lekki olej opałowy,
  - c) piece zasilane prądem elektrycznym,
  - d) kotły na paliwa stałe lub biomasę charakteryzujące się parametrami co najmniej jak dla kotłów 5 klasy (wg PN-EN 303-5:2012);
- 2) likwidacja lokalnych źródeł ciepła zasilanych paliwami stałymi lub biomasą poprzez zastosowanie odnawialnych źródeł energii (OZE):
  - a) kolektory słoneczne,
  - b) pompy ciepła,
  - c) panele fotowoltaiczne.

2. Właściciele nieruchomości, których przedsięwzięcia nie zostały zakwalifikowane do programu „Czyste Powietrze”, a chcą ubiegać się o dofinansowanie w programie „Wymiana pieców – edycja II” są zobowiązani do przedłożenia oryginału dokumentu wystawionego przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu, w którym podana zostanie przyczyna odmówienia udzielenia dofinansowania w programie „Czyste Powietrze”.

3. W przypadku przedsięwzięcia polegającego na wymianie źródła ciepła warunkiem niezbędnym do otrzymania dofinansowania jest likwidacja **wszystkich** dotychczasowych źródeł ciepła w nieruchomości objętej zgłoszeniem, które są zasilane paliwami stałymi lub biomasą, za wyjątkiem:

- 1) wykorzystania pieców kaflowych jako akumulacyjnych przy ogrzewaniu elektrycznym;
- 2) pieców objętych ochroną konserwatorską;
- 3) występowania kominka, stanowiącego element dekoracyjny pomieszczenia mieszkalnego, pod warunkiem trwałego usunięcia połączenia kominka z przewodem kominowym.

4. Wszystkie dotychczasowe źródła ciepła zasilane paliwami stałymi lub biomasą, przeznaczone do likwidacji muszą być odłączone od przewodu kominowego, co zostanie poświadczone opinią kominiarską.

5. Dofinansowaniem nie są objęte nieruchomości wykorzystywane sezonowo np. domy letniskowe oraz budynki w budowie.

6. Inwestycje powinny być przygotowane do realizacji pod względem formalnym tj. posiadać wszystkie wymagane prawem pozwolenia i zgłoszenia.

7. Dofinansowaniem objęte będą tylko urządzenia fabrycznie nowe i zamontowane po raz pierwszy, spełniające właściwe normy i posiadające dopuszczenie do użytkowania na terenie Polski. Wszystkie urządzenia muszą posiadać certyfikaty zgodności CE.

8. Instalacje fotowoltaiczne lub mieszane PV-wiatrowe mogą być finansowane w ramach niniejszego projektu, tylko w przypadku wykorzystania ich do zasilania nowego źródła ciepła. Moc wspomnianych instalacji nie może przekraczać wielkości określonych dla mikroinstalacji, w rozumieniu art. 2 pkt 19) ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o odnawialnych źródłach energii (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 1269 ze zm.)

9. Okres kwalifikowalności kosztów rozpoczyna się w dniu 01 stycznia 2017 roku, a kończy wraz z końcem realizacji Programu.

10. Dofinansowanie udzielane jest osobno na każdy lokal mieszkalny, budynek jednorodzinny lub kotłownię (w przypadku kotłowni wspólnej).

11. Właściciel kilku nieruchomości, w przypadku chęci objęcia ich dofinansowaniem, składa zgłoszenie dla każdej nieruchomości oddzielnie (obowiązuje zasada: jedna nieruchomość – jedno zgłoszenie).

\* przedsięwzięcia **nie kwalifikujące się do programu „Czyste Powietrze”** to m.in.: przedsięwzięcia, których koszty poniesione zostały od 01.01.2017 do 31.12.2017 r. // przedsięwzięcia dotyczące zakupu kotłów 5 klasy (wg normy PN-EN 303-5:2012) – w programie „Czyste Powietrze” wymagany jest kocioł 5 klasy (wg PN-EN 303-5:2012) z certyfikatem ekoprojektu (ecodesign) // lokale mieszkalne w zabudowie wielorodzinnej oraz inne przyczyny wskazane przy weryfikacji wniosków przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu.

12. Dopuszcza się możliwość łączenia finansowania udzielonego w ramach programu „Wymiana pieców – edycja II” z dofinansowaniem udzielanym w ramach gminnych programów związanych z realizacją zadań polegających na likwidacji źródeł niskiej emisji (jeżeli takie programy zostaną ogłoszone). Jednak udzielone wsparcie nie może powodować podwójnego finansowania tego samego przedsięwzięcia.

13. Beneficjentami końcowymi programu „Wymiana pieców – edycja II” nie mogą być osoby fizyczne, które uzyskały na realizację tego samego przedsięwzięcia dofinansowanie z programu „Czyste Powietrze”.

### § 3. Wysokość przyznanej dotacji.

1. Dotacja udzielana będzie tylko raz dla danej nieruchomości/lokalu.

2. Wnioskodawca po zrealizowaniu inwestycji może uzyskać dotację w formie refundacji poniesionych kosztów kwalifikowanych udokumentowanych fakturami lub rachunkami w wysokości do 50 % poniesionych wydatków przedsięwzięcia, jednak nie więcej niż:

- 1) dla domu jednorodzinnego - 10.000,00 zł,
- 2) dla mieszkania w bloku wielorodzinnym - 7.000,00 zł,
- 3) w przypadku kotłowni zasilającej w ciepło budynek wielorodzinny limit kosztów kwalifikowanych dla takiej instalacji określony będzie w oparciu o liczbę obsługiwanych mieszkań - jako iloczyn tej liczby i kwoty – 4.000,00 zł.

3. Dotacja może być udzielana na dofinansowanie poniższych **kosztów kwalifikowanych**:

- 1) koszt przygotowania dokumentacji technicznej, w tym geologicznej, koniecznej do realizacji zadania;
- 2) koszt demontażu starego źródła ciepła zasilanego paliwem stałym lub biomasą (wyłącznie w przypadku likwidacji wszystkich źródeł w nieruchomości objętej zgłoszeniem);
- 3) koszt zakupu i montażu nowego źródła ciepła;
- 4) koszt zakupu i montażu węzła cieplnego wraz z przyłączem, niezbędną aparaturą kontrolno-pomiarową i elektryczną;
- 5) koszt przyłączy gazowych i energetycznych;
- 6) koszt zakupu i montażu nowej instalacji technologicznej kotłowni wraz z niezbędną aparaturą kontrolno-pomiarową, instalacją elektryczną w obrębie kotłowni, zbiornikiem na paliwo oraz systemem odprowadzania spalin - w przypadku kotłowni zasilających w ciepło budynki wielorodzinne;
- 7) koszt zakupu i montażu źródła energii z OZE (fotowoltaika, kolektory słoneczne);
- 8) koszt zakupu i montażu wewnętrznej instalacji: gazowej (za licznikiem), elektrycznej (za licznikiem), centralnego ogrzewania oraz ciepłej wody użytkowej - tylko w przypadku likwidacji starego źródła ciepła zasilanego paliwem stałym (dotyczy likwidacji wszystkich źródeł w nieruchomości objętej zgłoszeniem);
- 9) zbiornik na ciepłą wodę użytkową;
- 10) koszt zakupu i montażu wkładów kominowych;
- 11) koszt wykonania odwiertów w przypadku gruntowych pomp ciepła;
- 12) podatek od towarów i usług VAT jeżeli Beneficjent końcowy nie ma prawnej możliwości jego odliczenia (wymagane oświadczenie);
- 13) opinie i protokoły kominiarskie.

4. Kosztami kwalifikowalnymi **nie są** takie elementy jak:

- 1) koszt nadzoru nad realizacją;
- 2) zmiana konstrukcji dachu i pokrycia dachowego;
- 3) koszt robót wykonanych siłami własnymi przez Beneficjenta końcowego;
- 4) podatek od towarów i usług VAT jeżeli Beneficjentem końcowym jest JST lub ich spółki.

5. Dotacja przyznawana jest na pokrycie części, poniesionych i udokumentowanych, wydatków na budowę nowego i nowoczesnego źródła ciepła wraz z całą infrastrukturą, po zakończeniu zadania.

#### § 4. Tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji.

1. Beneficjenci ubiegający się o dotację zobowiązani są do złożenia w siedzibie Urzędu Gminy Wisznia Mała wniosku wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

2. Wnioski składa się w terminach wskazanych przez Wójta Gminy Wisznia Mała. Ogłoszenie o terminie składania wniosków podane zostanie do publicznej wiadomości na stronie internetowej: [www.wiszniamala.pl](http://www.wiszniamala.pl) oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Wisznia Mała.

3. W przypadku współwłasności danej nieruchomości, do złożenia zgłoszenia o dofinansowanie wymagana jest zgoda wszystkich współwłaścicieli, a dofinansowanie może być udzielone tylko jednemu współwłaścicielowi, wskazanemu imiennie, posiadającemu odpowiednie pełnomocnictwa, tj. Wnioskodawcy lub upoważnienie udzielone zgodnie z uchwałą wspólnoty mieszkaniowej o realizacji przedsięwzięcia.

4. Osoby nieposiadające prawa własności lokali (tu: najemcy lokali komunalnych), dołączają do wniosku zgodę właściciela nieruchomości/lokalu na wymianę źródła ciepła.

5. Do wniosku składanego w celu otrzymania dofinansowania na realizację przedsięwzięcia polegającego na wymianie oraz likwidacji starego źródła ciepła na nowoczesne źródło ciepła, należy dołączyć następujące dokumenty:

- 1) tytuł prawny do dysponowania nieruchomością – aktualny odpis z księgi wieczystej lub akt notarialny;
- 2) pisemną zgodę wszystkich współwłaścicieli, o której mowa w ustępie 3;
- 3) dokument potwierdzający możliwość zawarcia umowy i/lub umowę przyłączeniową z dostawcą energii elektrycznej bądź gazu;
- 4) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w ramach realizacji przedsięwzięcia w lokalu lub budynku mieszkalnym położonym na terenie Gminy Wisznia Mała – w formie zaznaczenia w formularzu zgłoszeniowym;
- 5) oświadczenie, że do ogrzewania budynku nie jest wykorzystywane inne źródło ciepła na paliwa stałe – w formie zaznaczenia w formularzu zgłoszeniowym;
- 6) oświadczenie o kwalifikowalności podatku VAT – w formie zaznaczenia na formularzu zgłoszeniowym;
- 7) dokumentację fotograficzną na informatycznym nośniku danych bądź w formie wydruku: **stan sprzed rozpoczęcia inwestycji**.

6. Jeżeli złożony wniosek jest niekompletny lub źle wypełniony, Wnioskodawca zostanie wezwany do usunięcia braków w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania.

7. Nieuzupełnienie braków w wyznaczonym terminie spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.

8. Wnioski o udzielenie dofinansowania będą rozpatrywane według kolejności ich wpływu.

9. Złożone wnioski o udzielenie dotacji podlegać będą weryfikacji w zakresie spełniania wymagań określonych w niniejszym Regulaminie. Rozpatrywane będą jedynie wnioski złożone na formularzu wniosku określonym w Załączniku nr 1 do Regulaminu i zawierające wszystkie jego elementy i załączniki.

10. Pozytywnie zweryfikowany wniosek stanowić będzie podstawę do zawarcia **Umowy o udzielenie dotacji**, zgodnie z Załącznikiem nr 2, a Wnioskodawca zostanie poinformowany o terminie podpisania Umowy.

11. Nie podpisanie umowy przez Wnioskodawcę w terminie 14 dni od daty otrzymania zawiadomienia, z przyczyn leżących po jego stronie, skutkować będzie odmową przyznania dotacji.

12. Umowa Wnioskodawcy z Dotującym będzie mogła zostać podpisana, z chwilą gdy Dotującemu, decyzją Zarządu Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu, przyznane zostaną środki pieniężne o jakie wnioskował oraz podpisana zostanie umowa pomiędzy Dotującym, a Funduszem.

13. Dotujący może odmówić udzielenia dotacji z uwagi na wyczerpanie środków finansowych zarezerwowanych na ten cel w budżecie Gminy Wisznia Mała lub w budżecie Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu.

14. Dotujący zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia wizji lokalnej potwierdzającej zgodność stanu rzeczywistego na nieruchomości z przedłożonymi przez Wnioskodawcę dokumentami. Wizja zostanie przeprowadzona przez przedstawicieli Urzędu Gminy Wisznia Mała przy obecności Wnioskodawcy.

### § 5. Zasady rozliczenia dotacji.

1. Wnioskodawca, z którym została zawarta umowa o udzielenie dotacji, przedkłada Dotującemu kompletny **wniosek o rozliczenie i przekazanie dotacji celowej**, zgodnie z Załącznikiem nr 3 do niniejszego regulaminu, wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami, tj.:

- 1) oryginały faktur/rachunków potwierdzające poniesione koszty na realizację przedsięwzięcia wraz z potwierdzeniem dokonania zapłaty (np. polecenie przelewu);
- 2) oświadczenie instalatora i/lub kominiarza posiadającego stosowne uprawnienia, o prawidłowości wykonanych robót zgodnie obowiązującymi przepisami i normami – dokument fakultatywny;
- 3) pozwolenie na budowę/zgłoszenie o braku sprzeciwu do użytkowania, zgodnie z ustawą Prawo budowlane (*t.j. Dz.U. z 2018 r., poz 1202*) – dokument fakultatywny, dotyczy sytuacji, w której Beneficjent na etapie modernizacji instalacji dokonał zmian wymaganych ww. pozwoleniami.

2. Ponadto w zależności od rodzaju nowego źródła ciepła, należy przedłożyć następujące dokumenty:

- 1) w przypadku wymiany na kocioł gazowy:
  - a) deklaracja zgodności z przepisami z zakresu bezpieczeństwa produktu (CE);
  - b) protokół z próby szczelności instalacji gazowej sporządzony przez uprawnioną osobę lub firmę wraz z oświadczeniem osoby uprawnionej o zgodności przerobionej instalacji z obowiązującymi przepisami;
  - c) opinię kominiarską ustalającą prawidłowość podłączenia urządzenia do przewodu kominowego oraz wykonania wentylacji kotłowni;
  - d) umowę dostawy gazu;
- 2) w przypadku wymiany na kocioł na lekki olej opałowy:
  - a) deklaracja zgodności z przepisami z zakresu bezpieczeństwa produktu (CE);
  - b) opinię kominiarską ustalającą prawidłowość podłączenia urządzenia do przewodu kominowego oraz wykonania wentylacji kotłowni;
- 3) w przypadku wymiany na piece zasilane prądem elektrycznym:
  - a) deklaracja zgodności z przepisami z zakresu bezpieczeństwa produktu (CE);
  - b) certyfikat urządzenia wymagany przepisami prawa budowlanego
  - c) umowę dostawy energii
- 4) w przypadku wymiany na kocioł opalany paliwem stałym lub biomasą, który spełnia warunki określone w Regulaminie:
  - a) opinię kominiarską ustalającą prawidłowość podłączenia urządzenia do przewodu kominowego oraz wykonania wentylacji kotłowni,

b) certyfikat lub inny równoważny dokument instytucji posiadającej certyfikat Polskiego Centrum Akredytacji, potwierdzający spełnienie wymogów klasy 5 wg normy PN-EN 303-5:2012 i posiada nominalną sprawność przemiany energetycznej co najmniej 85%;

3. Dokumenty wymagane do udzielenia dotacji Wnioskodawca składa w formie oryginałów, które po rozliczeniu zadania Dotujący zwróci Wnioskodawcy.

4. Zgodność wykonania przedsięwzięcia z przedłożonymi przez Wnioskodawcę dokumentami zostanie potwierdzona w trakcie wizji lokalnej, przeprowadzonej przez przedstawicieli Urzędu Gminy Wisznia Mała z udziałem Wnioskodawcy, protokołem potwierdzającym m.in. likwidację wszystkich dotychczasowych źródeł ciepła na tej nieruchomości zasilanych paliwem stałym lub biomasą oraz wykonanie nowoczesnego źródła z zachowaniem wymogów stawianych prawem. Protokół oględzin stanowi Załącznik nr 4 do Regulaminu.

5. Wyliczenie kwoty przysługującego Wnioskodawcy dofinansowania zostanie dokonane na podstawie dokumentów załączonych do wniosku o przekazanie dotacji, w oparciu o zasady określone w niniejszym Regulaminie.

6. Kwota dotacji zostanie przekazana na rachunek bankowy Beneficjenta niezwłocznie po przekazaniu środków na rachunek Gminy Wisznia Mała przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu, jednak nie później niż w terminie 14 dni roboczych od daty wpływu środków na konto.

## **§ 6. Pomoc de minimis.**

1. W odniesieniu do nieruchomości, na której prowadzona jest działalność gospodarcza, w tym w zakresie rolnictwa lub rybołówstwa, lub zarejestrowana jest jej siedziba, udzielone dofinansowanie stanowi pomoc de minimis, która udzielana będzie zgodnie z przepisami rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. L 352, 24.12.2013, L 352/1 – L 352/8), rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnictwa (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 9 ze zm.) oraz rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014, str. 45).

2. Zgodnie z art. 37 ust. 1 i 2 ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej, podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzeń wymienionych w ust. 1 ma obowiązek przedłożyć podmiotowi udzielającemu pomocy:

- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie otrzymał w roku podatkowym, w którym ubiega się o pomoc oraz w dwóch poprzednich latach podatkowych, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie otrzymanych w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacje niezbędne do udzielania pomocy de minimis, w szczególności dotyczące Beneficjenta i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej, które określone zostały w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311 ze zm.), którego załącznik stanowi Formularz informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis, albo;
- 3) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie dotyczących w szczególności Beneficjenta i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej, których zakres został określony w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 roku w sprawie informacji składanych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie i rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r., nr 121, poz. 810).

3. Możliwość udzielania pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie zostaje ograniczona do dnia 31.12.2020 r.

## **§ 7. Postanowienia końcowe.**

1. Wszelkie dokumenty związane z Programem udostępniane będą na bieżąco w Urzędzie Gminy Wisznia Mała, w Referacie odpowiedzialnym za realizację Programu oraz na stronie internetowej Gminy.

2. Program realizowany jest do wysokości środków przeznaczonych na ten cel w budżecie Gminy w danym roku.

3. Dotujący może odmówić udzielenia dotacji z uwagi na wyczerpanie środków finansowych zarezerwowanych na ten cel w budżecie Gminy Wisznia Mała lub w budżecie Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu.

4. W przypadku wyczerpania środków przeznaczonych na udzielenie dotacji na dofinansowanie przedsięwzięć związanych z ograniczeniem niskiej emisji, pozytywnie zweryfikowane wnioski będą stanowiły podstawę do wypłaty dotacji w kolejnym naborze.

5. Dotujący zastrzega sobie prawo:

1) przeprowadzenia kontroli przedmiotu dotacji w okresie do 24 miesięcy od daty przekazania dotacji;

2) wezwania Beneficjenta w celu złożenia wyjaśnień, w przypadku podejrzenia o:

- nieprzestrzeganie niniejszych zasad;

- zamontowanie dodatkowego ogrzewania w budynku lub lokalu, w postaci urządzeń niespełniających wymogów określonych w niniejszych zasadach.

6. Niniejszy regulamin realizowany jest zgodnie z Programem priorytetowym pn.: „Ograniczenie niskiej emisji na obszarze województwa dolnośląskiego – edycja II” ogłoszonego przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu.

### **Spis załączników do Regulaminu:**

- Załącznik nr 1. Wniosek o dofinansowanie przedsięwzięcia polegającego na ograniczeniu niskiej emisji poprzez zmianę systemu ogrzewania - edycja II

- Załącznik nr 2. Wniosek o rozliczenie i przekazanie dotacji celowej na dofinansowanie przedsięwzięcia polegającego na ograniczeniu niskiej emisji poprzez zmianę systemu ogrzewania - edycja II

- Załącznik nr 3. Protokół demontażu dotychczasowego źródła ciepła i montażu nowego źródła



**Załącznik nr 1 do Regulaminu**

....., dnia .....  
(miejscowość, data)

WNIOSKODAWCA:

.....

(imię i nazwisko)

.....

(adres: kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr domu)

.....

(PESEL)

.....

(seria i numer dowodu osobistego, organ wydający)

.....

(numer telefonu, e-mail)

**WÓJT GMINY WISZNIA MAŁA****ul. Wrocławska 9****55-114 Wisznia Mała****WNIOSEK****O DOFINANSOWANIE PRZEDSIĘWZIĘCIA POLEGAJĄCEGO NA OGRANICZENIU NISKIEJ  
EMISJI POPRZEZ ZMIANĘ SYSTEMU OGRZEWANIA – EDYCJA II**

1. Proszę o dofinansowanie przedsięwzięcia polegającego na wymianie lokalnych źródeł ciepła zasilanych paliwami stałymi lub biomasą na nowoczesne, ekologiczne źródło ogrzewania w **domu jednorodziennym / mieszkaniu w budynku wielorodzinnym / wspólnocie mieszkaniowej\*** położonym na terenie Gminy Wisznia Mała:

ogrzewanie gazowe

ogrzewanie elektryczne

ogrzewanie olejowe

kocioł na paliwa stałe lub biomasę **5 klasy (wg PN-EN 303-5:2012)**

pompa ciepła

odnawialne źródła ciepła – służące zasilaniu nowego źródła (kolektory słoneczne, ogniwa fotowoltaiczne, przydomowe elektrownie wiatrowe\*)

**2. Lokalizacja planowanego przedsięwzięcia:**

|                |       |
|----------------|-------|
| Miejscowość    | ..... |
| Ulica          | ..... |
| Nr domu/lokalu | ..... |

|  |                                 |
|--|---------------------------------|
| Nr ewidencyjny działki                                       | .....                           |
| Powierzchnia użytkowa obiektu [m2]                           | .....                           |
| Tytuł prawny lokalu  | własność/ współwłasność/ najem* |
| Czy na obiekcie zarejestrowana jest działalność gospodarcza? | tak / nie*                      |

\*zaznaczyć właściwe

### 3. Informacja dotycząca LIKWIDOWANYCH źródeł ciepła:

|                                    |  |               |
|------------------------------------|--|---------------|
| <b>Stare<br/>źródło<br/>ciepła</b> | Indywidualna kotłownia (piec) na paliwo stałe o mocy [kW]:   | .....<br>...  |
|                                    | Liczba usuniętych pieców:  | .....<br>.... |
|                                    | Rodzaj dotychczasowego paliwa:   | .....<br>...  |
|                                    | Masa paliwa zużytego w ciągu ostatniego sezonu grzewczego [ilość ton]:   | .....<br>...  |
|                                    | Czy na nieruchomości występują:<br><b>kominek</b> /piece kaflowe/kuchnie węglowe/ zabytkowe<br>piece objęte ochroną konserwatorską | tak / nie*    |

### 4. Koszt zrealizowanego przedsięwzięcia:

.....

### 5. W przypadku pozytywnego zweryfikowania wniosku, dotację proszę przesłać na konto bankowe nr

-----  
**Właściciel rachunku bankowego:**

### 6. Załączniki do wniosku (zaznaczyć właściwe):

|  |  |
|--|--|
| Dokument potwierdzający prawo do dysponowania nieruchomością - kopia   | Dokument zatwierdzający projekt budowlany/ pozwolenia na budowę – kopia (jeśli dotyczy)  |
| Pełnomocnictwo uprawniające do występowania w imieniu Wnioskodawcy   | Dokument potwierdzający możliwość zawarcia umowy przyłączeniowej z dostawcą paliwa/energii lub umowa o przyłączenie do sieci gazowej - kopia |
| Pisemna zgoda wszystkich współwłaścicieli nieruchomości na realizację oraz rozliczenie zadania przez jednego wskazanego współwłaściciela, posiadającego odpowiednie pełnomocnictwa | Uchwała wspólnoty o realizacji zadania i zasadach partycypacji w kosztach – kopia (jeśli dotyczy)  |
| Kserokopia dowodu osobistego potwierdzającego tożsamość osoby/osób udzielającej/udzielających pełnomocnictwa (jeśli dotyczy)   | <b>Dokumentacja fotograficzna</b> na informatycznym nośniku danych bądź w formie wydruku: stan sprzed rozpoczęciem inwestycji                |

**7. Oświadczenia** (zaznaczyć właściwe):

|  |       |
|--|-------|
| Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. z 2019 r. poz. 730) – dla potrzeb udzielenia dotacji |       |
| Oświadczam, że zapoznałem/am się z Regulaminem określającym zasady i tryb udzielania dotacji celowych ze środków budżetu Gminy Wisznia Mała, pochodzących z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, we Wrocławiu na dofinansowanie przedsięwzięć polegających na ograniczeniu niskiej emisji poprzez zmianę systemu ogrzewania  |       |
| Wnioskowana przeze mnie dotacja jest/nie* jest objęta przepisami dot. pomocy de minimis (działalnością gospodarczą)  |       |
| Jestem/nie jestem* podatnikiem podatku VAT. Z tytułu realizacji dotowanego przedsięwzięcia przysługuje mi /nie przysługuje* odliczenie podatku VAT (w przypadku wystąpienia prawa do odliczenia – dotacja obejmuje kwotę netto)  |       |
| Oświadczam, że nie korzystam z innych źródeł dofinansowania/dotacji na ten sam rodzaj inwestycji, związany z trwałą likwidacją kotłów stałopalnych na rzecz uruchomienia przyjaznych dla środowiska źródeł ciepła  |       |
| <b>Data i Podpis Wnioskodawcy</b>  | ..... |

\* zaznaczyć właściwe

**Załącznik nr 2 do Regulaminu**

....., dnia .....

(miejsowość, data)

WNIOSKODAWCA:

.....

(imię i nazwisko)

.....

(adres: kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr domu)

.....

(PESEL)

.....

(numer telefonu, e-mail)

**WÓJT GMINY WISZNIA MAŁA****ul. Wroclawska 9****55-114 Wisznia Mała****WNIOSEK****O ROZLICZENIE I PRZEKAZANIE DOTACJI CELOWEJ  
NA DOFINANSOWANIE PRZEDSIĘWZIĘCIA POLEGAJĄCEGO NA OGRANICZENIU  
NISKIEJ EMISJI POPRZEZ ZMIANĘ SYSTEMU OGRZEWANIA – EDYCJA II**

8. Wnoszę o rozliczenie i przekazanie dotacji celowej udzielonej z budżetu gminy Wisznia Mała, na dofinansowanie przedsięwzięcia polegającego na wymianie lokalnych źródeł ciepła zasilanych paliwami stałymi lub biomasą na nowoczesne, ekologiczne źródło ogrzewania, **zgodnie z Umową nr .....** z dnia .....

**9. Charakterystyka wykonanego zadania:****1. Rodzaj zainstalowanego ogrzewania:**

ogrzewanie gazowe

ogrzewanie elektryczne

ogrzewanie olejowe

kocioł na paliwa stałe lub biomasę **5 klasy (wg PN-EN 303-5:2012)**

pompa ciepła

dodatkowe odnawialne źródła ciepła – służące zasileniu nowego źródła (kolektory słoneczne, ogniwa fotowoltaiczne, przydomowe elektrownie wiatrowe\*)

**2. Moc zainstalowanego (podstawowego) źródła ciepła: .....**  
[kW]**3. Moc dodatkowego źródła ciepła (jeśli zostało zainstalowane): .....**  
[kW]**4. Powierzchnia ogrzewania lokalu: .....**  
[m<sup>2</sup>]

5. Liczba trwale zlikwidowanych źródeł ciepła na paliwa stałe lub biomasę: .....  
[szt.]

**10. Koszty poniesione na realizację przedsięwzięcia:**

1. Wartość inwestycji: ..... [zł]

Słownie ..... [zł]

2. Wnioskowane dofinansowanie: ..... [zł]

Słownie ..... [zł]

**11. Informacje o rachunku bankowym, na który należy przekazać dotację:**

Właściciel ..... rachunku

Nr konta \_ \_ \_ \_ \_

\*zaznaczyć właściwe

**12. Dokumenty potwierdzające realizację przedsięwzięcia:**

1. Oryginały faktur/rachunków potwierdzające poniesione koszty na realizację przedsięwzięcia wraz z potwierdzeniem dokonania zapłaty (np. polecenie przelewu).

Dokumenty powinny jako nabywcę wskazywać Wnioskodawcę.

| Lp.          | Numer i wystawca faktury/rachunku | Data wystawienia | Przedmiot faktury/rachunku | Kwota netto [zł] | Kwota brutto [zł] |
|--------------|-----------------------------------|------------------|----------------------------|------------------|-------------------|
| 1.           |                                   |                  |                            |                  |                   |
| 2.           |                                   |                  |                            |                  |                   |
| 3.           |                                   |                  |                            |                  |                   |
| 4.           |                                   |                  |                            |                  |                   |
| 5.           |                                   |                  |                            |                  |                   |
| 6.           |                                   |                  |                            |                  |                   |
| 7.           |                                   |                  |                            |                  |                   |
| 8.           |                                   |                  |                            |                  |                   |
| 9.           |                                   |                  |                            |                  |                   |
| 10.          |                                   |                  |                            |                  |                   |
| Podsumowanie |                                   |                  |                            |                  |                   |

2. Oświadczenie Wnioskodawcy o demontażu dotychczasowego źródła ciepła wraz z dokumentami potwierdzającymi ww. czynność tj.: opinią kominiarską, potwierdzającą odłączenie pieca, ewentualnie kominka, od przewodu kominowego oraz dokumentacją fotograficzną: stan sprzed rozpoczęcia inwestycji.

3. Oświadczenie instalatora posiadającego stosowne uprawnienia, o prawidłowości wykonanych robót zgodnie obowiązującymi przepisami i normami – **dokument fakultatywny**.

4. Pozwolenie na budowę/zgłoszenie o braku sprzeciwu do użytkowania, zgodnie z ustawą Prawo budowlane (*t.j. Dz.U. z 2017 r., poz. 1332 z późn. zm.*) – **dokument fakultatywny**, dotyczy sytuacji, w której Wnioskodawca na etapie modernizacji instalacji dokonał zmian wymaganych ww. pozwoleniami.

5. W zależności od rodzaju nowego źródła ciepła dołączam (zaznaczyć właściwe):

**a) w przypadku wymiany na kocioł gazowy:**

- deklaracja zgodności z przepisami z zakresu bezpieczeństwa produktu (CE);
- protokół z próby szczelności instalacji gazowej sporządzony przez uprawnioną osobę lub firmę wraz z oświadczeniem osoby uprawnionej o zgodności przerobionej instalacji z obowiązującymi przepisami;
- opinię kominiarską ustalającą prawidłowość podłączenia urządzenia do przewodu kominowego oraz wykonania wentylacji kotłowni;
- umowę dostawy gazu;

**b) w przypadku wymiany na kocioł na lekki olej opałowy:**

- deklaracja zgodności z przepisami z zakresu bezpieczeństwa produktu (CE);
- opinię kominiarską ustalającą prawidłowość podłączenia urządzenia do przewodu kominowego oraz wykonania wentylacji kotłowni;

**c) w przypadku wymiany na piece zasilane prądem elektrycznym:**

- deklaracja zgodności z przepisami z zakresu bezpieczeństwa produktu (CE);
- certyfikat urządzenia wymagany przepisami prawa budowlanego;
- umowę dostawy energii;

**d) w przypadku wymiany na kocioł opalany paliwem stałym lub biomasą:**

- opinię kominiarską ustalającą prawidłowość podłączenia urządzenia do przewodu kominowego oraz wykonania wentylacji kotłowni;
- certyfikat lub inny równoważny dokument instytucji posiadającej certyfikat Polskiego Centrum Akredytacji, potwierdzający spełnienie wymogów klasy 5 wg normy PN-EN303-5:2012 i posiada nominalną sprawność przemiany energetycznej co najmniej 85%.

.....  
(data i podpis Wnioskodawcy)

**Załącznik nr 3 do Regulaminu**

(pieczęć firmowa JST)

(miejsowość, data)

**PROTOKÓŁ**

Sporządzony w dniu ..... 2019 r. w .....

Dokładny adres nieruchomości:

**Komisja w składzie:**

- |    |   |          |
|----|---|----------|
| 1. | (właściciel nieruchomości – Beneficjent końcowy) <sup>1#)</sup> | (podpis) |
| 2. | (przedstawiciel Gminy - Beneficjenta)                           | (podpis) |
| 3. | (przedstawiciel Gminy - Beneficjenta)                           | (podpis) |

na podstawie przedstawionych dokumentów, szczegółowego zapoznania się z wynikami odbiorów (jeżeli dotyczy) i opiniami rzeczoznawców oraz dokładnej kontroli inwestycji i sprawdzenia działania wszelkich urządzeń i instalacji ustaliła, że:

**I. Zdemontowano dotychczasowe źródło/-a ciepła zasilane paliwem stałym lub biomasa:**

|  | RODZAJ PALIWA |          |
|--|---------------|----------|
|  | Węgiel:       | Biomasa: |
| Ilość zlikwidowanych źródeł ciepła w nieruchomości [szt.]                                  |               |          |
| Ilość zużywanego paliwa na rok [Mg]  |               |          |
| Potwierdzamy jednocześnie, że są to wszystkie dotychczasowe źródła ciepła w nieruchomości. |               |          |

(podpis właściciela nieruchomości)<sup>1)</sup>

(podpis przedstawiciela Gminy – Beneficjenta)

**II. Dokonano montażu nowego źródła ciepła o następującej charakterystyce:**

|   | Rodzaj <sup>2#)</sup> | Ilość [szt.] | Moc [kW] | Uwagi |
|---|-----------------------|--------------|----------|-------|
| Źródło podstawowe   |                       |              |          |       |
| Źródło dodatkowe  |                       |              |          |       |
| W przypadku pozostawienia dotychczasowych źródeł ciepła <sup>3#)</sup> potwierdzamy ich trwałe odłączenie od przewodu kominowego. |                       |              |          |       |

(podpis właściciela nieruchomości)<sup>1)</sup>

(podpis przedstawiciela Gminy – Beneficjenta)

**III. Wszystkie elementy zadania objęte finansowaniem ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu zostały wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz sztuką budowlaną.**

---

(podpis właściciela nieruchomości)<sup>1)</sup>

---

(podpis przedstawiciela Gminy – Beneficjenta)

Potwierdzam:

(data i podpis Kierownika Jednostki)

### **Klauzula informacyjna**

Zgodnie z **art. 14** Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), zwanego dalej „Rozporządzeniem”, Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu, z siedzibą we Wrocławiu, ul. Jastrzębia 24, 53-148 Wrocław, zwany dalej „Administratorem”.

1. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych mail: [iodo@fos.wroc.pl](mailto:iodo@fos.wroc.pl)

2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań Administratora określonych w Ustawie Prawo ochrony środowiska, poprzez dokonywanie wyboru przedsięwzięć do finansowania ze środków Administratora, wykonania umowy zawartej z Beneficjentem, rozliczenia zadania, kontroli wykorzystania przyznanych dotacji i pożyczek, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i e Rozporządzenia a ponadto dochodzenia roszczeń związanych z wykonaniem zawartej umowy z Beneficjentem.

3. Kategorie danych osobowych: dane identyfikacyjne, adresowe, nr konta dla przelewu bankowego.

4. Pani/Pana dane osobowe zostały przekazane Administratorowi przez Beneficjenta pomocy finansowej udzielonej w związku z realizacją zadania w ramach Programu Priorytetowego pn. „Ograniczenie niskiej emisji na obszarze województwa dolnośląskiego – Edycja II”.

5. Odbiorcami zgromadzonych danych osobowych mogą być podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa, w tym podmioty przetwarzające.

6. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą:

a. Dokumentacja udzielonych dotacji, pożyczek (umowy, wnioski, dokumenty rozliczeniowe i zabezpieczenia oraz dokumentacja dopłat do kredytów preferencyjnych (w tym umowy), dokumentacja z kontroli zadań finansowanych i planowanych do dofinansowania ze środków Administratora – 5 lat . Okres przechowywania liczy się w pełnych latach kalendarzowych poczynając od 1 stycznia roku następnego po dacie wytworzenia dokumentacji i zamknięcia teczek. Dokumentacja pomocy publicznej oraz dokumentacja przedsięwzięć współfinansowanych ze środków zagranicznych, w tym UE – 10 lat . Okres przechowywania liczy się w pełnych latach kalendarzowych poczynając od 1 stycznia roku następnego po dacie wytworzenia dokumentacji i zamknięciu teczek spraw.

b. Dokumentacja związana z monitorowaniem przygotowania i realizacji projektów współfinansowanych ze środków UE – (kat. archiwalna A wieczyste przechowywanie). Materiały archiwalne kategorii A przechowuje się w archiwum zakładowym Administratora przez okres nie dłuższy niż 25 lat od daty ich wytworzenia. Po upływie tego okresu materiały archiwalne są przekazywane do Archiwum Państwowego we Wrocławiu

7. Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych na zasadach określonych w przepisach Rozporządzenia.

8. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.



9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne dla podjęcia jakichkolwiek działań związanych z realizacją ustawowych zadań Administratora.

10. Zgromadzone dane nie będą poddane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji (profilowaniu).

11. Administrator nie planuje dalej przetwarzać danych osobowych w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane.

12. Administrator nie zamierza przekazywać uzyskanych danych osobowych odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej.

-----  
1) Beneficjentem końcowym może być również najemca lokalu komunalnego – zgodnie z § 2 ust. 2 „Programu”

2) Podać rodzaj zainstalowanego źródła ciepła poprzez wybór z następującej listy:

- kocioł olejowy,
- kocioł gazowy,
- kolektor słoneczny,
- pompa ciepła,
- panele fotowoltaiczne,
- elektrownia wiatrowa,
- węzeł cieplny,
- piec elektryczny,
- kocioł biomasowy,
- kocioł węglowy

3) Zgodnie z warunkami „Programu” dopuszcza się pozostawienie dotychczasowego źródła ciepła w sytuacji:

- wykorzystania pieców kaflowych jako akumulacyjnych przy ogrzewaniu elektrycznym,
- pieców przedstawiających wysokie walory estetyczne,
- pieców objętych ochroną konserwatorską.

W powyższych przypadkach konieczne jest odłączenie pieca od przewodu kominowego.