



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 18 kwietnia 2018 r.

Poz. 2130

UCHWAŁA NR LI/338/2018 RADY GMINY OŁAWA

z dnia 29 marca 2018 r.

w sprawie nadania Statutu Gminnej Bibliotece Publicznej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r., poz. 1875 ze zm.) w związku z art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2018 r., poz. 574 ze zm.)

Rada Gminy Oława uchwala, co następuje:

- § 1. Nadaje się Gminnej Bibliotece Publicznej Statut stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Oława.
- § 3. Traci moc załącznik nr 1 do uchwały Nr XXXIV/231/2008 Rady Gminy Oława z dnia 18 grudnia 2008 r. w sprawie nadania Statutu Gminnej Bibliotece Publicznej.
- § 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy Oława:
M. Księżopolska

Załącznik do uchwały Nr LI/338/2018
Rady Gminy Oława
z dnia 29 marca 2018 r.

STATUT

Gminnej Biblioteki Publicznej Bystrzycy

Rozdział I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Gminna Biblioteka Publiczna w Bystrzycy, zwana dalej Biblioteką, działa na podstawie :

- 1.Ustawy z dn. 27 czerwca 1997 roku o bibliotekach (Dz.U.z 2012r.,poz.642 ze zm.)
- 2.Ustawy z dn.25 października 1991 o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U.z 2017r.,poz.862).
- 3.Ustawy z dn.8 marca 1990r.o samorządzie gminnym(Dz.U.z 2016r.,poz.446 ze zm.).
- 4.Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r.o finansach publicznych(Dz.U.z 2016r.,poz.1870 ze zm.)
- 5.Niniejszego statutu.

§ 2

Organizatorem Biblioteki jest Gmina Oława.

§ 3

- 1.Biblioteka jest samorządową Instytucją Kultury posiadającą osobowość prawną.

2. Biblioteka wpisana jest pod nr 1 do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Organizatora.

§ 4

1. Siedzibą Biblioteki jest budynek świetlicy wiejskiej w Bystrzycy przy ulicy Kościuszki 2.

2. Obszarem jej działania jest Gmina Oława.

3. Nadzór merytoryczny nad działalnością Biblioteki sprawuje i pomocy fachowej udziela Dolnośląska Biblioteka Publiczna we Wrocławiu.

§ 5

1. Biblioteka używa podłużnej pieczętki o brzmieniu:

Gminna Biblioteka Publiczna

Bystrzyca ul. Kościuszki 2

55-200 Oława 1

Tel. 71/ 313 02 80 , 71/302 84 70

Regon: 93109 5451, NIP 9121769017

§ 6

Biblioteka wchodzi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej.

§ 7

1. Organizator zapewnia warunki działalności i rozwoju Biblioteki odpowiadające jej zadaniom.

2. Organizator zapewnia bibliotece w szczególności: lokal, środki na wyposażenie, prowadzenie działalności bibliotecznej, zakup zbiorów bibliotecznych oraz doskonalenie zawodowe pracowników.

Rozdział 2

CELE I ZADANIA

§ 8

1. Biblioteka działa w celu zachowania dziedzictwa narodowego, organizując i zapewniając dostęp do zasobów dorobku nauki i kultury polskiej oraz światowej.

2. Biblioteka służy zaspokajaniu potrzeb oświatowych, kulturalnych i informacyjnych społeczeństwa gminy oraz uczestniczy w upowszechnianiu wiedzy i kultury.

§ 9

1. Do podstawowych zadań Biblioteki należą:

- 1) gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego regionu;
- 2) obsługa użytkowników, przede wszystkim udostępnianie zbiorów oraz prowadzenie działalności informacyjnej o zbiorach własnych i innych bibliotek;
- 3) prowadzenie działalności dokumentacyjnej, edukacyjnej i popularyzatorskiej;
- 4) udostępnianie zbiorów na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz, prowadzenie wymiany międzybibliotecznej;
- 5) organizowanie czytelnictwa i udostępnianie materiałów bibliotecznych mieszkańcom gminy;
- 6) Doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej;

2. Biblioteka może podejmować również inne działania, wynikające z potrzeb środowiska oraz realizację ogólnokrajowej polityki bibliotecznej.

Rozdział 3

Organizacja i zarządzanie

§10

1. Na czele Biblioteki stoi Dyrektor, który kieruje jej działalnością, reprezentuje Bibliotekę na zewnątrz i jest za nią odpowiedzialny.
2. Wójt Gminy wykonuje wobec Dyrektora czynności z zakresu prawa pracy.
3. Dyrektor wydaje akty wewnętrzne: zarządzenia, polecenia służbowe.

§11

Szczegółową organizację wewnętrzną Biblioteki oraz zakres jej działania ustala Dyrektor Biblioteki w regulaminie organizacyjnym i wprowadza w drodze zarządzenia, po zasięgnięciu opinii Organizatora.

§12

Biblioteka może prowadzić wypożyczalnie, czytelnie, punkty biblioteczne oraz inne formy udostępniania zbiorów bibliotecznych.

§13

1. Biblioteka prowadzi filie biblioteczne:
 - 1) Filia w Gaci
 - 2) Filia w Godzikowicach
 - 3) Filia w Marcinkowicach
 - 4) Filia w Niemilu
 - 5) Filia w Osieku

6) Filia w Owczarach

2. Do zadań filii wchodzących w skład Biblioteki należą zadania określone w §9 niniejszego statutu.

Rozdział 4**Majątek i finanse****§14**

1. Biblioteka prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystywania.

2. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest roczny plan finansowy, zatwierdzony przez Dyrektora, z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora.

§15

1. Działalność Biblioteki finansowana jest ze środków publicznych w ramach otrzymywanej dotacji podmiotowej z budżetu Gminy, dochodów własnych oraz dotacji celowych na zadania objęte mecenatem państwa.

2. Wysokość dotacji dla Biblioteki ustalana jest na podstawie projektu planu finansowego sporządzonego i złożonego przez Dyrektora Biblioteki w terminie ustalonym przez Organizatora.

§16

1. Usługi biblioteczne są ogólnodostępne i bezpłatne, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Biblioteka może pobierać opłaty za:

- 1)niezwrócone w terminie materiały biblioteczne;
 - 2)uszkodzone lub zniszczone materiały biblioteczne;
 - 3)w formie kaucji za wypożyczone materiały biblioteczne;
 - 4)za usługi informacyjne, bibliograficzne, reprograficzne oraz wypożyczenia międzybiblioteczne.
- 3.Zasady i warunki korzystania z Biblioteki określa Regulamin Biblioteki nadany przez Dyrektora.

§17

Biblioteka sporządza półroczne i roczne sprawozdanie finansowe dla Organizatora zgodnie z odrębnymi przepisami w tym zakresie.

Rozdział 5

Postanowienia końcowe

§18

Zmiany w statucie mogą być dokonane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.