



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 18 lipca 2018 r.

Poz. 3689

UCHWAŁA NR LX/342/2018 RADY MIEJSKIEJ W MILICZU

z dnia 28 czerwca 2018 r.

w sprawie nadania Statutu Bibliotece Publicznej w Miliczu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 994 i 1000) w zw. z art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2017r., poz. 862 i z 2018 r., poz. 152) i art. 11 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2018 r., poz. 574) Rada Miejska w Miliczu uchwała, co następuje:

§ 1. Nadaje się Statut Bibliotece Publicznej w Miliczu, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Milicz.

§ 3. W uchwale nr XXX/258/01 Rady Miejskiej w Miliczu z dnia 28 grudnia 2001 r. w sprawie reorganizacji Ośrodka Kultury w Miliczu oraz utworzeniu biblioteki publicznej zmienionej uchwałą nr XXXII/284/02 Rady Miejskiej w Miliczu z dnia 25 kwietnia 2002 r. w sprawie reorganizacji Ośrodka Kultury w Miliczu oraz utworzeniu biblioteki publicznej skreśla się § 3 – 4.

§ 4. Tracą moc:

- 1) uchwała nr XXX/260/01 Rady Miejskiej w Miliczu z dnia 28 grudnia 2001r. w sprawie nadania statutu Bibliotece Publicznej w Miliczu;
- 2) uchwała nr XXXII/286/02 Rady Miejskiej w Miliczu z dnia 25 kwietnia 2002 r. zmieniająca uchwałę w sprawie nadania statutu Bibliotece Publicznej w Miliczu.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Miliczu:
H. Smolińska

**Załącznik
do uchwały Nr LX/342/2018
Rady Miejskiej w Miliczu
z dnia 28 czerwca 2018 r.**

STATUT BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W MILICZU

Rozdział 1.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1. Biblioteka Publiczna w Miliczu, zwana dalej „Biblioteką”, działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2018 r. poz.574)
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2017 r. poz. 862 i z roku 2018 poz. 152)
- 3) aktu o utworzeniu oraz niniejszego statutu.

§2. Organizatorem Biblioteki jest Gmina Milicz.

§3. Biblioteka jest samorządową instytucją kultury posiadającą osobowość prawną i jest wpisana do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Organizatora.

§4. Siedzibą Biblioteki jest budynek znajdujący się w Miliczu, przy ul. Piłsudskiego 14, a obszarem jej działania Gmina Milicz.

§5.1. Organizator zapewnia warunki działalności i rozwoju Biblioteki odpowiadające jej zadaniom.

2. Organizator ma obowiązek zapewnić w szczególności: lokal, środki na wyposażenie, prowadzenie działalności bibliotecznej, zwłaszcza zakup materiałów bibliotecznych, doskonalenie zawodowe pracowników.

§6. Nadzór nad organizacją i działalnością Biblioteki sprawuje Burmistrz Gminy Milicz.

§7. 1. Biblioteka wchodzi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej.

2. Nadzór merytoryczny nad Biblioteką sprawuje Dolnośląska Biblioteka Publiczna im. Tadeusza Mikulskiego we Wrocławiu.

Rozdział 2.

CELE I ZADANIA

§8. Podstawowym celem działalności Biblioteki jest zaspokajanie i rozwijanie potrzeb czytelnich, edukacyjnych, kulturalnych i informacyjnych społeczeństwa oraz upowszechnianie wiedzy i kultury.

§9. Do zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych służących obsłudze potrzeb informacyjnych, edukacyjnych i kulturalnych w tym dotyczących wiedzy o regionie;
- 2) udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz oraz prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych z uwzględnieniem potrzeb dzieci i młodzieży, osób starszych oraz osób z dysfunkcjami;
- 3) prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej;
- 4) opracowanie bibliografii regionalnej;
- 5) popularyzacja książki i czytelnictwa;
- 6) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami oświatowo-wychowawczymi i instytucjami kultury, organizacjami i stowarzyszeniami społecznymi w rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb kulturalnych społeczeństwa;
- 7) prowadzenie działalności edukacyjnej i wydawniczej;
- 8) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej;
- 9) podejmowanie innych działań w zakresie kultury i nauki wynikających z potrzeb środowiska;
- 10) prowadzenie sprawozdawczości określonej przepisami prawa.

§10. Usługi Biblioteki są ogólnie dostępne i bezpłatne, z zastrzeżeniem § 16 ust. 3.

§11. Zasady i warunki korzystania z biblioteki określa regulamin nadany przez jej dyrektora.

Rozdział 3.

ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE BIBLIOTEKĄ

§12. 1. Organizację wewnętrzną Biblioteki, w tym zakres działań komórek organizacyjnych i samodzielnych stanowisk pracy, jej szczegółowe zadania, strukturę i zasady funkcjonowania określa regulamin organizacyjny nadawany przez dyrektora Biblioteki.

2. Biblioteka jest samorządową instytucją kultury posiadającą osobowość prawną, działającą samodzielnie na podstawie niniejszego statutu i prowadzącą gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§13.1. Biblioteką kieruje dyrektor, którego powołuje i odwołuje organizator w trybie i na zasadach zgodnych z obowiązującymi przepisami.

2. Dyrektor Biblioteki zarządza instytucją, organizuje pracę jednostki, reprezentuje Bibliotekę na zewnątrz oraz czuwa nad mieniem i jest za nie odpowiedzialny.

3. Dyrektor dokonuje czynności z zakresu prawa pracy wobec zatrudnionych w Bibliotece pracowników.

§14. Biblioteka może prowadzić wypożyczalnię, czytelnię, oddziały dla dzieci, punkty biblioteczne oraz inne formy udostępniania zbiorów bibliotecznych.

§15.1 Biblioteka prowadzi filie biblioteczne:

- 1) Filia w Sułowie
- 2) Filia w Czatkowicach
- 3) Filia w Gądkowicach
- 4) Filia w Dunkowej
- 5) Filia w Potaszn

2. Do zadań filii wchodzących w skład Biblioteki należą zadania określone w § 9 niniejszego statutu.

Rozdział 4.**MAJĄTEK I FINANSE**

§16. 1. Biblioteka prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

2. Działalność Biblioteki jest finansowana z dotacji organizatora, który określa jej wysokość, z przychodów własnych, dotacji celowych, przychodów z pobieranych opłat, środków otrzymanych od osób fizycznych i prawnych oraz innych źródeł.

3. Biblioteka może pobierać opłaty za:

- 1) usługi informacyjne, bibliograficzne, reprograficzne oraz wypożyczenia międzybiblioteczne;
- 2) wypożyczenia materiałów audiowizualnych;
- 3) w formie kaucji za wypożyczone materiały biblioteczne;
- 4) niezwrócenie w terminie wypożyczonych materiałów bibliecznych;
- 5) uszkodzenie, zniszczenie lub niezwrócenie materiałów bibliotece.

4. Biblioteka samodzielnie gospodaruje mieniem i prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest zatwierdzony przez dyrektora plan finansowy z zachowaniem wysokości dotacji organizatora.

Rozdział 5.**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§17. Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.