



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

---

Wrocław, dnia 12 czerwca 2017 r.

Poz. 2829

### UCHWAŁA NR 208/XXXII/17 RADY MIASTA I GMINY WLEŃ

z dnia 1 czerwca 2017 r.

#### **w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Wleń.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj Dz. U. z 2016 r. poz. 446) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj Dz. U. z 2016 r. poz. 250), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lwówku Śląskim, Rada Miasta i Gminy Wleń uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwala się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Wleń, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Traci moc Uchwała Rady Miasta i Gminy Wleń Nr 118/XIX/16 z dnia 16.06.2016 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Wleń oraz Uchwała Rady Miasta i Gminy Wleń Nr 147/XXII/16 z dnia 27.10.2016 r. w sprawie zmiany załącznika do uchwały w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Wleń Nr 118/XIX/16 z dnia 16.06.2016 r.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Wleń.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodnicząca Rady Miasta i Gminy Wleń:  
*K. Kotołowska*

Załącznik do uchwały Nr 208/XXXII/17  
Rady Miasta i Gminy Wleń  
z dnia 1 czerwca 2017 r.

## **REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE MIASTA I GMINY WLEŃ**

### **Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1.** Określa się szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Wleń, a w szczególności:

- 1) wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości;
- 2) rodzaje i minimalną pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych;
- 3) częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości, oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 4) inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;
- 5) obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe;
- 6) wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej;
- 7) wyznaczenie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania.

### **Rozdział 2. WYMAGANIA W ZAKRESIE UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI**

**§ 2.** Właściciele nieruchomości prowadzą selektywną zbiórkę, a odbierający odbierają następujące rodzaje odpadów:

- 1) papier i makulatura;
- 2) metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, odzież i tekstylia;
- 3) opakowania ze szkła;
- 4) odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji, oraz odpady zielone;
- 5) przeterminowane leki i chemikalia;
- 6) zużyte baterie i akumulatory;
- 7) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 8) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 9) odpady budowlane i rozbiórkowe;
- 10) zużyte opony.

**§ 3.** Właściciele nieruchomości realizują obowiązek uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego poprzez:

- niezwłoczne uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego, w tym z dojazdów i dojazdów do nieruchomości i obiektów zlokalizowanych na jej terenie,

**§ 4. 1.** Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami dopuszcza się jedynie w miejscach o utwardzonym podłożu pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji miejskiej lub zbiornika bezodpływowego, z którego usuwane są zgodnie z obowiązującymi przepisami,

2. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi może odbywać się wyłącznie pod warunkiem, że:

- 1) nie spowoduje zanieczyszczenia środowiska a powstające odpady będą gromadzone w urządzeniach do tego przeznaczonych,
- 2) naprawa pojazdów samochodowych dotyczy drobnych napraw,
- 3) naprawa pojazdów samochodowych nie stwarza uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości.

### **Rozdział 3.**

## **RODZAJE I MINIMALNE POJEMNOŚCI POJEMNIKÓW PRZEZNACZONYCH DO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI ORAZ NA DROGACH PUBLICZNYCH, WARUNKI ROZMIESZCZENIA TYCH POJEMNIKÓW I ICH UTRZYMANIA W ODPOWIEDNIM STANIE SANITARNYM, PORZĄDKOWYM I TECHNICZNYM**

§ 5. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są we własnym zakresie do wyposażenia nieruchomości w odpowiednią ilość pojemników do gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych, uwzględniając ilość wytwarzanych odpadów oraz ilość osób z nich korzystających, oraz odpowiednią ilość pojemników do selektywnej zbiórki odpadów.

2. Ustala się minimalną pojemność urządzeń do gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych, uwzględniając następujące normy:

- 1) dla gospodarstwa domowego liczącego od 1 do 4 osób należy przewidzieć 1 pojemnik na odpady o pojemności min. 110 l;
- 2) gospodarstwo domowe liczące od 5 do 8 osób ma obowiązek wyposażyć nieruchomość w dwa pojemniki o pojemności min. 110 l;
- 3) gospodarstwa domowe liczące powyżej 8 osób mają obowiązek wyposażyć nieruchomość w pojemniki o pojemności zapewniającej pokrycie zapotrzebowania wg. norm zapisanych w pkt 1 i 2;
- 4) zarządcy nieruchomości wielolokalowych zobowiązani są dostosować pojemność pojemników do liczby mieszkańców i cyklu wywozu, biorąc pod uwagę normatywy zapisane w pkt 1);
- 5) właściciele nieruchomości niezamieszkałych zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w pojemniki na odpady komunalne, dostosowując pojemność pojemników do swych indywidualnych potrzeb uwzględniając następujące normatywy:
  - dla szkół wszelkiego typu – min. 3 litry na każdego ucznia, studenta i pracownika,
  - dla żłobków i przedszkoli – min. 3 litry na każde dziecko i pracownika,
  - dla obiektów sportowych i obiektów użyteczności publicznej oraz urzędów – min. 15 litrów na każdego pracownika,
  - dla cmentarzy – min. 2 litry na każde miejsce pochówku,
  - dla lokali handlowych - min. 50 litrów na każde 10 m powierzchni całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 l na lokal,
  - dla punktów handlowych (poza lokalem) – min. 50 litrów na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 l na każdy punkt,
  - dla lokali i punktów gastronomicznych – min. 20 litrów na jedno miejsce konsumpcyjne, dotyczy to także miejsc w tzw. ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 l na każdy lokal, punkt,
  - dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych - co najmniej pojemnik 110 l na każdym 10 pracowników,
  - dla domów opieki, szpitali, internatów, hoteli itp. min. 20 litrów na jedno łóżko,
  - dla ogródków działkowych min. 20 litrów na każdą działkę w okresie sezonu, tj. od 1 marca do 31 października,

- dla pozostałych, nie wymienionych wcześniej podmiotów – w zależności od potrzeb, min. 10 l pojemnik.

Nie dopuszczając jednak do przepelnienia pojemników, w których są zbierane odpady.

**§ 6. 1.** Urządzeniami przewidzianymi do zbierania odpadów na terenie Miasta i Gminy są:

- 1) pojemniki przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów ze szkła oraz opakowań o pojemności od 110 do 1500 l,
- 2) pojemniki na odpady niesegregowane o pojemności od 110 do 1100 l,
- 3) kosze uliczne, trwałe (betonowe, metalowe, z tworzyw sztucznych), o min. pojemności 10 l,
- 4) kontenery na odpady budowlane,
- 5) kompostowniki – przeznaczone do zbierania odpadów ulegających biodegradacji,
- 6) worki o pojemności od 60 do 120 l, opisane i oznaczone odpowiednimi kolorami.

2. Właściciele nieruchomości mogą kompostować część organicznych odpadów komunalnych.

**§ 7. 1.** Pojemniki do zbierania odpadów należy ustawić w miejscu wyodrębnionym, dostępnym dla pracowników podmiotu uprawnionego, bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości, do którego możliwy jest dojazd pojazdem do transportu odpadów,

2. W przypadku braku możliwości bezpośredniego dojazdu do miejsca po urządzenia do zbierania odpadów, należy je wystawić w dniu odbioru, na chodnik lub drogę przed wejściem na teren nieruchomości.

3. Za utrzymanie czystości pojemników i miejsc ich usytuowania odpowiadają właściciele nieruchomości.

**§ 8.** Szczelny zbiornik bezodpływowy musi być zlokalizowany w taki sposób, aby możliwy był bezpośredni dojazd do niego pojazdu asenizacyjnego podmiotu uprawnionego, realizującego usługę wywozu nieczystości ciekłych.

#### **Rozdział 4.**

### **CZĘSTOTLIWOŚĆ I SPOSÓB POZBYWANIA SIĘ ODPADÓW KOMUNALNYCH I NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH Z TERENU NIERUCHOMOŚCI ORAZ Z TERENÓW PRZEZNACZONYCH DO UŻYTKU PUBLICZNEGO**

**§ 9. 1.** Opróżnianie pojemników i worków opisanych napisem „Zmieszane” będzie odbywać się:

- w mieście (zabudowa zwarta) – min. 1 raz w tygodniu;
- w mieście (zabudowa luźna) – min. 1 raz na 2 tygodnie;
- na terenach wiejskich – min. 2 razy na miesiąc.

2. Opróżnianie pojemników i worków opisanych napisem „Metale i tworzywa sztuczne” będzie odbywać się:

- w mieście – min. 1 raz na miesiąc;
- na terenach wiejskich – min. 1 raz na 2 miesiące.

3. Opróżnianie pojemników i worków opisanych napisem „Papier”, oraz „Szkło” będzie odbywać się:

- w mieście – min. 1 raz na 2 miesiące;
- na terenach wiejskich – min. 1 raz na 2 miesiące.

4. Opróżnianie pojemników i worków opisanych napisem „Bio” w okresie od kwietnia do października będzie odbywać się:

- w mieście (zabudowa zwarta) – min. 1 raz w tygodniu;
- w mieście (zabudowa luźna) – min. 1 raz na 2 tygodnie;
- na terenach wiejskich – min. 1 raz na 2 miesiące.

5. Opróżnianie pojemników i worków opisanych napisem „Bio” w okresie od listopada do marca będzie odbywać się:

- w mieście (zabudowa zwarta) – min. 1 raz na 2 miesiące;
- w mieście (zabudowa luźna) – min. 1 raz na 2 miesiące;
- na terenach wiejskich – min. 1 raz na 2 miesiące.

§ 10. W przypadku przepełniania się pojemników na odpady, właściciel winien wyposażyć nieruchomość w dodatkowe pojemniki lub worki.

§ 11. Częstotliwość opróżniania zbiorników bezodpływowych z nieruchomości nie rzadziej niż 2 razy w roku.

§ 12. Odpady komunalne należy gromadzić w następujących urządzeniach:

- 1) papier i tektura oraz opakowania z papieru i tektury – w pojemnikach lub workach koloru niebieskiego opisanych napisem: „PAPIER”;
- 2) szkło oraz opakowania ze szkła – w pojemnikach lub workach koloru zielonego opisanych napisem: „SZKŁO”;
- 3) tworzywa sztuczne i metale oraz opakowania z tworzyw sztucznych i metali, a także opakowania wielomateriałowe – w pojemnikach lub workach koloru żółtego opisanych napisem: „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”;
- 4) odpady ulegające biodegradacji – w pojemnikach lub workach koloru brązowego opisanych napisem: „BIO”;
- 5) odpady zmieszane – w pojemnikach lub workach koloru czarnego opisanych napisem: „ZMIESZANE”.

§ 13. Ustala się następujący sposób pozbywania się odpadów komunalnych z nieruchomości objętych zorganizowanym przez gminę systemem odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych:

- 1) odpady komunalne zmieszane należy umieszczać w pojemnikach lub workach koloru czarnego do zbierania odpadów zmieszanych, spełniających wymagania regulaminu, z których zostaną odebrane przez podmiot uprawniony, na podstawie umowy zawartej z gminą;
- 2) papier i tektura oraz opakowania z papieru i tektury, należy umieszczać w pojemnikach lub workach koloru niebieskiego do selektywnego zbierania papieru i tektury oraz opakowania z papieru i tektury, spełniających wymagania regulaminu, z których zostaną odebrane przez podmiot uprawniony, na podstawie umowy zawartej z gminą lub przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 3) tworzywa sztuczne i metale oraz opakowania z tworzyw sztucznych i metali, a także opakowania wielomateriałowe należy umieszczać w pojemnikach lub workach koloru żółtego do selektywnego zbierania tworzyw sztucznych i metali oraz opakowań z tworzyw sztucznych i metali, a także opakowania wielomateriałowe, spełniających wymagania regulaminu, z których zostaną odebrane przez podmiot uprawniony, na podstawie umowy zawartej z gminą lub przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 4) szkło oraz opakowania ze szkła należy umieszczać w pojemnikach lub workach koloru zielonego do selektywnego zbierania szkła i opakowań ze szkła, spełniających wymagania regulaminu, z których zostaną odebrane przez podmiot uprawniony, na podstawie umowy zawartej z gminą lub przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 5) przeterminowane leki należy umieszczać w pojemnikach do zbierania przeterminowanych leków, które znajdują się w wyznaczonych aptekach na terenie gminy;
- 6) chemikalia pochodzące z gospodarstw domowych należy przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 7) zużyte baterie i akumulatory należy przekazywać podmiotom zbierającym zużyte baterie i akumulatory, na zasadach określonych odrębnymi przepisami lub do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;

- 8) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny należy przekazywać podmiotom zbierającym zużyte baterie i akumulatory, na zasadach określonych odrębnymi przepisami lub do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 9) meble i inne odpady wielkogabarytowe należy przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, z którego zostaną odebrane przez podmiot uprawniony, wg ustalonego harmonogramu, na podstawie umowy zawartej z gminą;
- 10) odpady budowlane i rozbiórkowe należy przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub umieszczać w odpowiednich pojemnikach do zbierania odpadów budowlanych, które zostaną odebrane przez podmiot uprawniony, na podstawie umowy zawartej z gminą;
- 11) zużyte opony należy przekazywać do gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych z którego zostaną odebrane przez podmiot uprawniony, wg ustalonego harmonogramu, na podstawie umowy zawartej z gminą;
- 12) odpady zielone należy umieszczać w pojemnikach lub workach koloru brązowego do selektywnego zbierania odpadów zielonych, spełniających wymagania regulaminu, z których zostaną odebrane przez podmiot uprawniony, na podstawie umowy zawartej z gminą lub przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub postępować z nimi na zasadach określonych odrębnymi przepisami;
- 13) wielkogabarytowe opakowania ulegające biodegradacji należy przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, z którego zostaną odebrane przez podmiot uprawniony wg ustalonego harmonogramu, jednak nie rzadziej niż raz w roku, na podstawie umowy zawartej z gminą.

**§ 14.** Ustala się następujący sposób pozbywania się odpadów komunalnych z nieruchomości nieobjętych zorganizowanym przez gminę systemem odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych:

- 1) odpady komunalne zmieszane należy umieszczać w pojemnikach lub workach koloru czarnego do zbierania odpadów zmieszanych, spełniających wymagania regulaminu, z których zostaną odebrane przez podmiot uprawniony, na podstawie umowy zawartej z gminą;
- 2) papier i tektura oraz opakowania z papieru i tektury, należy umieszczać w pojemnikach lub workach koloru niebieskiego do selektywnego zbierania papieru i tektury oraz opakowania z papieru i tektury, spełniających wymagania regulaminu, z których zostaną odebrane przez podmiot uprawniony, na podstawie umowy zawartej z gminą lub przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 3) tworzywa sztuczne i metale oraz opakowania z tworzyw sztucznych i metali, a także opakowania wielomateriałowe należy umieszczać w pojemnikach lub workach koloru żółtego do selektywnego zbierania tworzyw sztucznych i metali oraz opakowań z tworzyw sztucznych i metali, a także opakowania wielomateriałowe, spełniających wymagania regulaminu, z których zostaną odebrane przez podmiot uprawniony, na podstawie umowy zawartej z gminą lub przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 4) szkło oraz opakowania ze szkła należy umieszczać w pojemnikach lub workach koloru zielonego do selektywnego zbierania szkła i opakowań ze szkła, spełniających wymagania regulaminu, z których zostaną odebrane przez podmiot uprawniony, na podstawie umowy zawartej z gminą lub przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 5) przeterminowane leki należy umieszczać w odpowiednich pojemnikach do zbierania przeterminowanych leków, które znajdują się w wyznaczonych aptekach na terenie gminy;
- 6) chemikalia należy przekazywać podmiotowi uprawnionemu;
- 7) zużyte baterie i akumulatory należy przekazywać podmiotom zbierającym zużyte baterie i akumulatory, na zasadach określonych odrębnymi przepisami;
- 8) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny należy przekazywać podmiotom zbierającym zużyty sprzęt, na zasadach określonych odrębnymi przepisami;
- 9) meble i inne odpady wielkogabarytowe należy przekazywać podmiotowi uprawnionemu;
- 10) odpady budowlane i rozbiórkowe należy umieszczać w odpowiednich pojemnikach kontenerowych do zbierania odpadów budowlanych, które zostaną odebrane przez podmiot uprawniony;

- 11) zużyte opony należy przekazywać podmiotowi uprawnionemu;
- 12) odpady zielone należy umieszczać w pojemnikach lub workach koloru brązowego do selektywnego zbierania odpadów zielonych, spełniających wymagania regulaminu, z których zostaną odebrane przez podmiot uprawniony lub postępować z nimi na zasadach określonych odrębnymi przepisami;
- 13) wielkogabarytowe opakowania ulegające biodegradacji należy przekazywać podmiotowi uprawnionemu.

#### **Rozdział 5.**

### **INNE WYMAGANIA WYNIKAJĄCE Z WOJEWÓDZKIEGO PLANU GOSPODARKI ODPADAMI**

§ 15. Przyjęte w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami cele i kierunki zakładają m.in.:

- minimalizację ilości powstających odpadów komunalnych i zagospodarowanie ich zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, np. poprzez zachęcanie mieszkańców - właścicieli nieruchomości do minimalizowania używania jednorazowych toreb (opakowań);
- zmniejszenie ilości odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, kierowanych na składowiska odpadów: w 2020 r. nie więcej niż 35% masy tych odpadów wytworzonych w 1995 r.
- inne wymagania wynikające z WPGO.

#### **Rozdział 6.**

### **OBOWIĄZKI OSÓB UTRZYMUJĄCYCH ZWIERZĘTA DOMOWE, MAJĄCE NA CELU OCHRONĘ PRZED ZAGROŻENIEM LUB UCIAŹLIWOŚCIĄ DLA LUDZI ORAZ PRZED ZANIECZYSZCZENIEM TERENÓW PRZEZNACZONYCH DO WSPÓLNEGO UŻYTKU**

§ 16. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę zdrowia i życia ludzi oraz zwierząt, a także dołożenie starań, aby zwierzęta te nie były uciążliwe dla otoczenia.

2. Utrzymujący zwierzęta domowe zobowiązani są do sprawowania nad nimi właściwej opieki, a w szczególności - nie pozostawiania ich bez dozoru.

§ 17. Do obowiązków właścicieli zwierząt domowych należy:

- 1) wyposażenie psa w obrozę, a w przypadku ras uznanych za agresywne – w kaganiec.
- 2) zabrania się puszczania psów bez możliwości ich kontroli i bez oznakowania umożliwiającego identyfikację właściciela lub opiekuna.
- 3) stały i skuteczny dozór.
- 4) zwolnienie przez właściciela nieruchomości psów ze smyczy na terenie nieruchomości może mieć miejsce w sytuacji, gdy nieruchomość jest ogrodzona w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa i wykluczający dostęp osób trzecich, oraz posiada odpowiednio oznakowaną tabliczką ze stosownym ostrzeżeniem.
- 5) zwolnienie zwierząt domowych z uwięzi dopuszczalne jest wyłącznie na terenach zielonych, w sytuacji, gdy właściciel ma możliwość sprawowania kontroli nad ich zachowaniem; nie dotyczy ono psów ras uznanych za agresywne.
- 6) natychmiastowe usuwanie, przez właścicieli, zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych itp. Nieczystości te, umieszczone w szczelnych, nie ulegających szybkiemu rozpadowi torbach, mogą być deponowane w komunalnych urządzeniach do zbierania odpadów; postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów przewodników.

§ 18. Zasady postępowania z bezdomnymi zwierzętami na terenie gminy reguluje odrębna uchwała Rady Miasta i Gminy Wleń.

§ 19. Zwierzęta padłe powinny zostać zgłoszone przez właściciela do zakładu utylizacji odpadów zwierzęcych lub do Urzędu Miasta i Gminy Wleń, jeśli nie można ustalić tożsamości osoby utrzymującej padłe zwierzę.

### **Rozdział 7.**

#### **WYMAGANIA DOTYCZĄCE UTRZYMANIA ZWIERZĄT GOSPODARSKICH NA TERENACH WYŁĄCZONYCH Z PRODUKCJI ROLNICZEJ, W TYM TAKŻE ZAKAZU ICH UTRZYMYWANIA NA OKREŚLONYCH OBSZARACH LUB W POSZCZEGÓLNYCH NIERUCHOMOŚCIACH**

§ 20. 1. Wprowadza się bezwzględny zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich (w rozumieniu przepisów o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich) na terenach:

- 1) budownictwa wielolokalowego,
- 2) skoncentrowanego budownictwa jednorodzinnego, przez które rozumie się zabudowę szeregową budynków jednorodzinnych lub grupową zabudowę budynków jednorodzinnych wolnostojących na działkach o powierzchni nie przekraczającej 500 m<sup>2</sup>,
- 3) użyteczności publicznej.

2. Na innych terenach wyłączonych z produkcji rolniczej dopuszcza się prowadzenie małych przydomowych hodowli zwierząt gospodarskich na potrzeby własne gospodarstwa domowego z zapewnieniem odległości nie mniej niż 10 m od zabudowań; odległość od pozostałych granic może być mniejsza, o ile wyrażą na to pisemną zgodę właściciele sąsiednich nieruchomości

3. Pszczoły powinny być trzymane w ulach, ustawionych w odległości co najmniej 10 m od granicy nieruchomości – w taki sposób, aby wylatujące i przylatujące pszczoły nie zakłócały korzystania z nieruchomości sąsiednich.

§ 21. 1. Każdy prowadzący hodowlę zobowiązany jest zapewnić:

- 1) gromadzenie i usuwanie powstających w związku z hodowlą odpadów i nieczystości,
- 2) niepowodowanie przez prowadzoną hodowlę, wobec osób zamieszkujących na nieruchomości lub nieruchomościach sąsiednich, uciążliwości takich jak hałas, odory czy podobne,

### **Rozdział 8.**

#### **WYZNACZANIE OBSZARÓW PODLEGAJĄCYCH OBOWIĄZKOWEJ DERATYZACJI I TERMINÓW JEJ PRZEPROWADZANIA**

§ 22. 1. Wprowadza się obowiązek przeprowadzenia deratyzacji w miesiącach marzec i październik każdego roku na terenach nieruchomości i za każdym razem w przypadku stwierdzenia dużej ilości gryzoni.

2. Obowiązkowej deratyzacji podlegają wszystkie obiekty na terenie gminy: budynki mieszkalne, obiekty użyteczności publicznej, zabudowania gospodarcze, sklepy, warsztaty, obiekty przemysłowe, ze szczególnym uwzględnieniem korytarzy piwnicznych, węzłów cieplnych, studni urządzeń kanalizacji sanitarnej.

3. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do stałego tępienia szczurów w obrębie swojej nieruchomości

4. Deratyzację na obszarze całej Gminy należy przeprowadzić raz w roku - w drugiej połowie października.

5. W przypadku wystąpienia populacji gryzoni, stwarzającej zagrożenie sanitarne, właściciele nieruchomości obowiązani są do przeprowadzenia deratyzacji niezwłocznie.

### **Rozdział 9.**

#### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 23. 1. Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu, sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy Wleń.

2. Postępowanie w sprawach, o których mowa w ust. 1, toczy się według przepisów Kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia.