



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 16 grudnia 2016 r.

Poz. 5884

UCHWAŁA NR XXVII/364/16 RADY MIEJSKIEJ STRZELINA

z dnia 29 listopada 2016 r.

w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Strzelin na zadania służące tworzeniu warunków dla rozwoju rodzinnych ogrodów działkowych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U.2016.446 z późn. zm.) oraz art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz.U.2013.885 z późn. zm.), Rada Miejska Strzelina uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się tryb postępowania o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Strzelin na zadania służące tworzeniu warunków dla rozwoju rodzinnych ogrodów działkowych, sposobu jej rozliczania oraz kontroli wykonywania zleconego zadania, w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Strzelin.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej Strzelina:
I. Szalajko

Załącznik Nr 1

do uchwały Rady Miejskiej Strzelina Nr XXVII/364/16 z dnia 29 listopada 2016 r.

Tryb postępowania o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Strzelin na zadania służące tworzeniu warunków dla rozwoju rodzinnych ogrodów działkowych, sposobu jej rozliczania oraz kontroli wykonywania zleconego zadania

§ 1. 1. Rodzinne ogrody działkowe, zwane dalej ROD, jako podmioty niezaliczane do sektora finansów publicznych realizujące zadania publiczne niemieszczące się w katalogu zadań określonych ustawą o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, znajdujące się na terenie Miasta i Gminy Strzelin mogą uzyskać z budżetu Gminy Strzelin dotację celową, zwaną dalej dotacją, na dofinansowanie zadań służących tworzeniu warunków dla rozwoju rodzinnych ogrodów działkowych, w szczególności na budowę lub modernizację infrastruktury ogrodowej.

2. Udzielenie dotacji uzależnione jest od dostępności środków finansowych zabezpieczonych w budżecie Gminy Strzelin w danym roku budżetowym.

3. Dotacja w danym roku budżetowym, na zadania określone w ust. 1 może być udzielona w maksymalnej wysokości 90% kosztów zadania, jednak w kwocie nie większej niż 5.000,00 zł kosztów zadania.

§ 2. 1. Dotacje na realizację zadań objętych niniejszym trybem przyznawane są na wniosek złożony przez dany ROD.

2. Wniosek o udzielenie dotacji składa się:

- 1) pisemnie na formularzu wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do niniejszego trybu,
- 2) w terminie naboru wniosków – ogłaszanych każdorazowo przez Burmistrza Miasta i Gminy Strzelin..

3. Kompletne i prawidłowo wypełnione wnioski będą rozpatrywane według kolejności zgłoszeń. Za datę złożenia wniosku uznaje się datę jego wpływu do Urzędu Miasta i Gminy Strzelin.

4. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych lub innych wad wniosku, Burmistrz Miasta i Gminy Strzelin wzywa ROD do ich usunięcia, bądź uzupełnienia w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania.

5. Wniosek, którego braki lub wady nie zostaną usunięte we wskazanym zakresie i terminie pozostaje bez rozpatrzenia.

6. Wyniki naboru podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy Strzelin.

§ 3. 1. Udzielenie dotacji następuje na podstawie pisemnej umowy, w której określa się obowiązki dotyczące wykorzystania i rozliczenia dotacji.

2. Umowa o udzielenie dotacji określa w szczególności:

- 1) pełne dane ROD ubiegającego się o dotację wraz z podaniem numeru rachunku bankowego ROD;
- 2) kwotę dotacji, tryb i termin jej przekazania;
- 3) szczegółowy opis przedsięwzięcia i termin jego wykonania;
- 4) termin i sposób rozliczenia udzielonej dotacji;
- 5) termin zwrotu niewykorzystanej części dotacji zgodnie z art. 251 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
- 6) datę oraz podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu ROD.

3. Przyznana dotacja przekazana zostanie na rachunek bankowy wskazany przez ROD w terminie do 30 dni od daty podpisania umowy.

4. ROD nie może wykorzystać otrzymanych środków na inny cel niż określony w umowie.

5. W przypadku wykorzystania przez ROD części lub całości dotacji na inny cel, niż określony w umowie, dotacja podlega zwrotowi na zasadach określonych w art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

6. Osoba upoważniona przez Burmistrza Miasta i Gminy Strzelin może dokonać kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji. Kontrola może być przeprowadzona w trakcie realizacji zadania jak i po jego zakończeniu. ROD na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć dokumenty dotyczące realizacji zadania oraz udzielić wyjaśnień w określonym przez kontrolującego terminie.

7. Celem kontroli, o której mowa w ust. 6 jest sprawdzenie:

- 1) stanu realizacji zadania;
- 2) zgodności wydatkowania dotacji z celem, na który została przyznana.

§ 4. Udzielona dotacja podlega rozliczeniu finansowemu. Wzór sprawozdania określa Załącznik Nr 2 do niniejszego Regulaminu.

2. ROD zobowiązany jest do rozliczenia dotacji w terminie 14 dni od daty zakończenia realizacji zadania, jednak nie później niż do dnia 31 grudnia danego roku budżetowego.

3. Do sprawozdania należy dołączyć:

- 1) potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie faktur/rachunków, które powinny zawierać na odwrocie dokumentu:
 - a) sporządzony w sposób trwały opis zawierający informacje z jakich środków wydatkowana kwota została pokryta,
 - b) być opatrzone podpisem i pieczęcią podmiotu wraz z potwierdzeniem realizacji zapłaty;
- 2) potwierdzony za zgodność z oryginałem protokół odbioru robót realizowanych w ramach dotowanego zadania (jeżeli był wymagany).

Załącznik Nr 1

do trybu postępowania o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Strzelin na zadania służące tworzeniu warunków dla rozwoju rodzinnych ogrodów działkowych, sposobu jej rozliczania oraz kontroli wykonywania zleconego zadania

Wniosek**o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Strzelin na zadania służące tworzeniu warunków dla rozwoju rodzinnych ogrodów działkowych, sposobu jej rozliczania oraz kontroli wykonywania zleconego zadania****I. Dane ROD:**

1) Nazwa :

2) Adres :

3) Telefon..... NIP

4) Numer rachunku bankowego:.....

5) Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu ROD:

.....

.....

.....

6) Tytuł prawny do władania nieruchomością:

II. Wielkość wnioskowanej dotacji:

1) Wnioskowana kwota dotacji:

Słownie (zł):

III. Opis zadania realizowanego w ramach wnioskowanej dotacji:

1) Zakres przedmiotowy zadania:

.....

.....

.....

2) Miejsce realizacji zadania.....

.....

3) Harmonogram realizacji zadania:

| | |
|-------------------------------------|--|
| Planowany termin realizacji zadania | |
|-------------------------------------|--|

| | |
|------------------------------|--|
| Rodzaj podejmowanych działań | |
|------------------------------|--|

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania oraz wyszczególnienie źródeł ich finansowania:

| | |
|---|--|
| Łączna wartość planowanych kosztów (zł) | |
| Koszty finansowane z dotacji (zł) | |
| Koszty finansowane ze środków własnych (zł) | |
| Inne | |

V. Uzasadnienie konieczności wykonania zadania:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

VI. Dodatkowe uwagi:

.....

.....

.....

VII. Podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu:

Załączniki:

- 1) Dokument potwierdzający prawo do władania nieruchomością;
 - 2) Oświadczenie, że ROD nie działa w celu osiągnięcia zysku;
 - 3) Pozwolenie na budowę lub potwierdzenie zgłoszenia robót budowlanych, jeśli prowadzone prace wymagają takiego postępowania na podstawie przepisów ustawy - Prawo budowlane;
 - 4) Projekt (jeśli jest wymagany);
 - 5) Inne (wymienić jakie)
-

Załącznik Nr 2

do trybu postępowania o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Strzelin
na zadania służące tworzeniu warunków dla rozwoju rodzinnych ogrodów działkowych,
sposobu jej rozliczania oraz kontroli wykonywania zleconego zadania

Sprawozdanie
z wykorzystania dotacji celowej z budżetu Gminy Strzelin na zadania służące tworzeniu
warunków dla rozwoju rodzinnych ogrodów działkowych, sposobu jej rozliczania oraz
kontroli wykonywania zleconego zadania

Dotyczy umowy nr z dnia

I. Dane ROD:

1) Nazwa :

2) Adres :

3) Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu ROD:

.....
.....
.....

II. Opis zrealizowanego zadania:

Zakres przedmiotowy zrealizowanego zadania:

.....
.....
.....
.....
.....

III. Termin realizacji zadania:

Data rozpoczęcia zadania:

Data zakończenia zadania:

IV. Źródła finansowania :

Łączna wartość poniesionych kosztów na realizację zadania (zł):

Koszty finansowane z dotacji (zł):

Koszty finansowane ze środków własnych (zł):

Inne źródła finansowania:

.....
.....

V. Zestawienie faktur/rachunków

| Lp. | Rodzaj wydatku | Nr faktury | Data wystawienia faktury | Kwota [zł] | Środki pochodzące z dotacji | Środki własne | Środki z innych źródeł |
|---------------|----------------|------------|--------------------------|------------|-----------------------------|---------------|------------------------|
| 1. | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | |
| 4. | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | |
| 7. | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | |
| Razem: | | | | | | | |

VI. Oświadczenia osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu ROD:**Oświadczamy, że:**

- 1) wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym;
- 2) wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur/rachunków zostały faktycznie poniesione.

.....
(miejscowość i data).....
(podpisy osób upoważnionych
do reprezentowania ROD)