



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 7 września 2016 r.

Poz. 4106

UCHWAŁA NR XXVIII/134/16 RADY MIEJSKIEJ MIEROSZOWA

z dnia 31 sierpnia 2016 r.

w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Mieroszów

Na podstawie art. 5a ust. 2 oraz art. 40 ust.1 i art. 41 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446), Rada Miejska Mieroszowa uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Mieroszów, określone w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Mieroszowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Mieroszowie.

Przewodnicząca Rady Miejskiej:

M. Chmielnicka

Załącznik do uchwały nr XXVIII/134/16 Rady
Miejskiej Mieroszowa z dnia 31 sierpnia 2016 r.

ZASADY I TRYB PRZEPROWADZANIA KONSULTACJI SPOŁECZNYCH Z MIESZKAŃCAMI GMINY MIEROSZÓW

I. Przepisy ogólne.

§ 1

1. Konsultacje społeczne z mieszkańcami Gminy Mieroszów przeprowadza się w przypadkach określonych ustawami oraz w innych sprawach ważnych dla gminy,
2. Konsultacje z mieszkańcami Gminy Mieroszów przeprowadza się w celu poznania opinii, uwag i propozycji mieszkańców w sprawie poddanej konsultacjom.

§ 2

1. Konsultacje uważa się za ważne bez względu na ilość uczestniczących w nich mieszkańców, przedstawicieli grup społeczno-zawodowych, organizacji pozarządowych lub innych podmiotów.
2. Wynik konsultacji nie jest wiążący dla organów Gminy, chyba że ustawowe przepisy stanowią inaczej.

§ 3

1. Decyzję o formie i terminie przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami podejmuje Burmistrz Mieroszowa w formie zarządzenia.
2. Zarządzenie o którym mowa w ust. 2 musi określać:
 - 1) cel konsultacji,
 - 2) przedmiot konsultacji,
 - 3) termin rozpoczęcia i zakończenia konsultacji,
 - 4) formę przeprowadzenia konsultacji,
 - 5) w przypadku konsultacji w formie określonej w § 7 ust. 1 pkt 2 miejsce przeprowadzenia konsultacji,
 - 6) zasięg terytorialny konsultacji,
 - 7) harmonogram konsultacji, w przypadku otwartego zebrania z mieszkańcami, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 2,
 - 8) osobę odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji.
3. O zamiarze przeprowadzenia konsultacji, przed ich rozpoczęciem Burmistrz Mieroszowa informuje Radę Miejską Mieroszowa.

§ 4

1. Konsultacje społeczne w zależności od ich przedmiotu mogą mieć zasięg:
 - 1) ogólnogminny - w sprawach, których przedmiot dotyczy mieszkańców całej Gminy,
 - 2) lokalny - w sprawach dotyczących mieszkańców określonego terytorium,
 - 3) środowiskowy - w sprawach dotyczących określonych grup społeczno-zawodowych, organizacji pozarządowych lub innych podmiotów.

§ 5

W konsultacjach mogą brać udział wyłącznie pełnoletni mieszkańcy Gminy Mieroszów posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 6

1. W konsultacjach mogą uczestniczyć:
 - 1) wszyscy mieszkańcy Gminy, jeżeli sprawa dotyczy całej Gminy,
 - 2) mieszkańcy określonej części obszaru Gminy, grupy społecznej, jeżeli sprawa dotyczy mieszkańców tej części Gminy lub danej grupy społecznej,
 - 3) organizacje pozarządowe, których cele statutowe są zgodne z przedmiotem konsultacji.
2. Konsultacje mogą być przeprowadzane na wniosek Rady Miejskiej Miososzowa lub mieszkańców gminy w liczbie co najmniej 25 osób.
3. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji powinien zawierać:
 - 1) określenie przedmiotu konsultacji,
 - 2) termin i zakres terytorialny konsultacji,
 - 3) uzasadnienie.
4. Wniosek mieszkańców oprócz wymagań zawartych w ust. 3 powinien zawierać:
 - 1) wskazanie osoby (osób) upoważnionych do kontaktu w imieniu mieszkańców z podaniem niezbędnych danych teleadresowych,
 - 2) listę osób pełnoletnich stale zamieszkujących na terenie gminy popierających wniosek, zawierających imię i nazwisko, adres zamieszkania, numer PESEL oraz własnoręczny podpis.
5. Burmistrz dokonuje formalnej oceny złożonego wniosku w terminie miesiąca, licząc od dnia jego złożenia. W przypadku stwierdzenia braków wzywa do ich uzupełnienia w terminie 7 dni, a w przypadku nieuzupełnienia wniosku w określonym terminie, pozostawia go bez rozpatrzenia informując o tym wnioskodawcę.
6. Burmistrz informuje Radę Miejską Miososzowa na najbliższej sesji oraz osobę/osoby wskazane do kontaktów, o których mowa w ust. 4 pkt 1, o sposobie rozpatrzenia wniosku. Informacja o odmownym rozpatrzeniu wniosku powinna zawierać uzasadnienie.
7. Jeżeli wniosek o przeprowadzenie konsultacji został rozpatrzony odmownie, kolejny wniosek w tej sprawie może być złożony nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od daty podjęcia decyzji o jego odmownym rozpatrzeniu.

II. Formy przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami.

§ 7

1. Konsultacje społeczne mogą być prowadzone w formie:
 - 1) badania ankietowego (ankiety drukowane, strona internetowa Gminy Miososzów, BIP),
 - 2) zebrania z mieszkańcami,
 - 3) imiennego wyrażania opinii lub złożenia uwag w sprawie będącej przedmiotem konsultacji.
2. Wyboru formy konsultacji społecznych w zależności od potrzeb wynikających z zaistnienia okoliczności przeprowadzenia konsultacji społecznych, każdorazowo dokonywać będzie Burmistrz Miososzowa.
3. Możliwe jest prowadzenie konsultacji społecznych w kilku formach.

§ 8

1. Konsultacje w formie ankietowej polegają na:
 - 1) opublikowaniu formularza ankiety na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Miososzowie, na stronie internetowej Gminy Miososzów oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Miososzowie,
 - 2) rozdysponowaniu formularzy ankiet w Urzędzie Miejskim w Miososzowie i jednostkach organizacyjnych Gminy,
2. Formularz ankiety powinien zawierać uzasadnienie prowadzonych konsultacji oraz adres mailowy lub adres zwrotny na który można odesłać wypełnione formularze.
3. Ankiety powinny mieć charakter anonimowy.

§ 9

1. Zebranie z mieszkańcami, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 2 zwołuje Burmistrz Miososzowa. O zwołaniu zebrania z mieszkańcami Burmistrz Miososzowa informuje Przewodniczącego Rady Miejskiej Miososzowa.
2. Zebranie z mieszkańcami prowadzi Burmistrz Miososzowa lub osoba przez niego upoważniona.

3. Z zebrania z mieszkańcami sporządza się protokół, który powinien odzwierciedlać jego chronologiczny przebieg, a w szczególności zawierać:

- 1) przedmiot konsultacji,
- 2) zgłoszone wnioski,

3) wynik konsultacji (w przypadku otwartego spotkania realizowanego w oparciu o harmonogram, o którym mowa w § 3 ust. 3 pkt 7, wynik konsultacji ustala się po przeprowadzeniu wszystkich spotkań).

4. Do protokołu, o którym mowa w ust. 3, załącza się listę obecności osób biorących udział w otwartym zebraniu z mieszkańcami, zawierającą:

- 1) imię i nazwisko,
- 2) adres zamieszkania,
- 3) podpis.

§ 10

1. Konsultacje w formie imiennego wyrażania opinii lub złożenia uwag w sprawie będącej przedmiotem konsultacji podlegają opublikowaniu na stronie internetowej Gminy Mioszów, Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Mioszowie i na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Mioszowie formularza zgłoszenia opinii.

2. Wypełnione formularze będą składane w terminie określonym w zarządzeniu, o którym mowa w § 3 ust. 3, w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Mioszowie, przesyłane drogą listowną na adres Urzędu Miejskiego w Mioszowie lub na adres mailowy Urzędu Miejskiego w Mioszowie.

§ 11

1. Ogłoszenie o konsultacjach Burmistrz Mioszowa podaje do publicznej wiadomości, na co najmniej 14 dni przed planowaną datą przeprowadzenia konsultacji, poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń w miejscach zwyczajowo przyjętych, w tym w Urzędzie Miejskim Mioszowa, a także poprzez zamieszczenie jego treści na stronie internetowej Gminy Mioszów i w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Mioszowie.

2. Ogłoszenie o konsultacjach może być podane do publicznej wiadomości za pośrednictwem lokalnych środków masowego przekazu.

3. Ogłoszenie o konsultacjach powinno zawierać:

- 1) dane, o których mowa w § 3 ust.3,
- 2) wskazanie inicjatora przeprowadzenia konsultacji.

III. Postanowienia końcowe.

§ 12

1. Wyniki konsultacji Burmistrz Mioszowa przedstawia:

- 1) Mieszkańcom Gminy – w sposób zwyczajowo przyjęty w ciągu 14 dni od dnia zakończenia konsultacji,
- 2) Radzie Miejskiej Mioszowa – na najbliższej sesji.

2. Wyniki konsultacji podawane są do publicznej wiadomości na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Mioszowie, na stronie internetowej Gminy Mioszów oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Mioszowie.

§ 13

1. Burmistrz Mioszowa zapewnia niezbędne do przeprowadzenia konsultacji warunki organizacyjno – techniczne.

2. Koszty związane z przeprowadzeniem konsultacji pokrywane są z budżetu Gminy Mioszów.