



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 25 sierpnia 2016 r.

Poz. 3962

UCHWAŁA NR XVII/158/2016 RADY GMINY RUDNA

z dnia 19 sierpnia 2016 r.

w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn.: Dz. U. z 2016 r., poz. 446 z późn. zm.) oraz art. 6r ust. 2a, 3, 3a, 3b, 3c, 3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn.: Dz. U. z 2016 r. poz. 250 z późn. zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Lubinie, Rada Gminy Rudna uchwała, co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Rudna i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 2. 1. Ustala się, że w ramach opłaty, o której mowa w § 1, odbiera się każdą ilość wytworzonych na nieruchomości zamieszkałej następujących frakcji odpadów komunalnych:

- 1) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych;
- 2) szkła;
- 3) tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych i metali;
- 4) papieru;
- 5) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych;
- 6) odzieży i tekstyliów;
- 7) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
- 8) zużytych baterii i akumulatorów;
- 9) przeterminowanych leków;
- 10) odpadów ulegających biodegradacji, w tym odpadów zielonych;
- 11) chemikaliów stanowiących odpady komunalne;
- 12) zużytych opon;
- 13) odpadów budowlanych i rozbiórkowych.

2. W ramach opłaty, o której mowa w § 1 sfinansowane będą koszty dostarczenia i odebrania od mieszkańców pojemników lub worków do segregacji odpadów oraz mycia i dezynfekcji dostarczonych pojemników.

3. Odpady wymienione w ust. 1 pkt 1-4 odbierane będą bezpośrednio z nieruchomości według ustalonego harmonogramu.

4. Odpady wymienione w ust. 1 pkt 5-7 i 12 zbierane będą w punktach zbiórki wyznaczonych w harmonogramie ogłoszonym przez gminę.

5. Odpady wymienione w ust. 1 pkt 2-13 można również przekazać do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, o którym mowa w § 5.

§ 3. 1. Ustala się, że w ramach opłaty, o której mowa w § 1, odpady komunalne odbierane będą od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z następującą częstotliwością:

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – nie rzadziej niż raz w miesiącu w zabudowie jednorodzinnej oraz nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie w zabudowie wielorodzinnej, nie dopuszczając jednak do przepełniania się pojemników;
- 2) odpady komunalne zbierane selektywnie zawierające frakcje: szkła, tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych i metali, papieru – z minimalną częstotliwością raz w miesiącu
- 3) meble i inne odpady wielkogabarytowe, odzież i tekstylia, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony stanowiące odpady komunalne – nie rzadziej niż raz na sześć miesięcy.

2. Odbiorowi podlegają te odpady komunalne wymienione w ust. 1, które zostały wystawione przed posesję przy krawędzi jezdni lub przy pojemnikach na śmieci.

3. Szczegółowy harmonogram odbioru odpadów komunalnych, o których mowa w ust. 1 zostanie przedstawiony właścicielom nieruchomości w sposób zwyczajowo przyjęty, poprzez umieszczenie informacji na stronie internetowej, na tablicach ogłoszeń, w czasopiśmie gminnym.

4. W przypadku gdy dzień odbioru odpadów przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, dniem odbioru odpadów jest pierwszy dzień niebędący dniem ustawowo wolnym od pracy następujący po dniu wolnym.

5. Odbieranie odpadów, o których mowa w § 2, odbywa się zgodnie z harmonogramem ustalonym przez przedsiębiorcę, z którym gmina Rudna zawarła umowę na odbiór i zagospodarowanie odpadów udostępnionym właścicielom nieruchomości, z których odbiór ma być dokonywany.

§ 4. 1. Ustala się, iż w ramach opłaty, o której mowa w § 1, do Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych można przekazywać, bezpłatnie każdą ilość wytworzonych na terenie nieruchomości zamieszkałej, następujących frakcji odpadów komunalnych:

- a) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
- b) zużytych baterii i akumulatorów;
- c) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych;
- d) zużyte opony;
- e) odpadów ulegających biodegradacji, odpadów zielonych i gałęzi, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji;
- f) innych odpadów niebezpiecznych powstających w gospodarstwach domowych,
- g) papieru i tektury,
- h) metali,
- i) tworzyw sztucznych,
- j) szkła i opakowań ze szkła,
- k) opakowań wielomateriałowych,
- l) chemikaliów i przeterminowanych leków.

2. Do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych właściciel nieruchomości może przekazać bezpłatnie odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne powstałe na nieruchomości zamieszkałej.

3. Właściciele Nieruchomości samodzielnie dostarczają do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych odpady zebrane w sposób selektywny, o których mowa w ust. 1, w przypadku, gdy pozbycie się tych odpadów jest konieczne poza ustalonym harmonogramem.

4. Odpady komunalne, o których mowa w ust. 1, będą przyjmowane do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych w godzinach jego otwarcia.

5. Odpady dostarczane do PSZOK winny być posegregowane.

6. Dostarczone odpady nie mogą być zmieszane, ani zanieczyszczone innymi odpadami.

7. Odpady niebezpieczne płynne (farby, lakiery, smary, oleje itp.) winny znajdować się w oryginalnych, nieuszkodzonych opakowaniach producenta.

8. Każdorazowe przyjęcie odpadów jest ewidencjonowane przez pracownika PSZOK.

9. Przyjmujący odpady pracownik PSZOK-u wystawi dostarczającemu potwierdzenie przyjęcia odpadu.

10. Pracownik PSZOK może odmówić przyjęcia odpadów niezidentyfikowanych niewiadomego pochodzenia o niewiadomym składzie lub nie dających się jednoznacznie zidentyfikować.

11. Zebrane odpady będą przekazywane podmiotom posiadającym zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie odzysku, recyklingu lub unieszkodliwiania odpadów.

12. Informacje dotyczące lokalizacji, dni i godzin otwarcia Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zostaną umieszczone na stronie internetowej Gminy Rudna, tablicach ogłoszeń w sołectwach oraz będzie się znajdować na tablicy informacyjnej przy wjeździe na teren PSZOK.

§ 5. 1. Przypadki niewłaściwego świadczenia usług związanych z odbieraniem odpadów komunalnych z nieruchomości lub przekazywaniem odpadów do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, zwane dalej reklamacją, właściciel nieruchomości zamieszkałej może zgłaszać w ciągu 14 dni od daty zaistnienia zdarzenia w następujących formach:

- 1) telefonicznie pod numer 76/74–92–129 / 130 w godzinach pracy Urzędu Gminy w Rudnej;
- 2) pocztą elektroniczną na adres e-mail: sekretariat@rudna.pl, wpisując w nagłówku wiadomości ” Reklamacja dotycząca usługi odbioru odpadów” lub podobnie;
- 3) pisemnie na adres Urząd Gminy w Rudnej (Plac Zwycięstwa 15, 59-305 Rudna).

2. Podczas zgłaszania reklamacji należy podać następujące informacje:

- 1) adres nieruchomości, której dotyczy reklamacja (miejscowość, ulica, numer posesji);
- 2) dane osoby składającej reklamację;
- 3) datę powstania nieprawidłowości;
- 4) krótko opisać nieprawidłowość związaną ze świadczeniem usługi w zakresie odbioru odpadów.

§ 6. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały, traci moc Uchwała nr XVII/182/2013 Rady Gminy Rudna z dnia 18 marca 2013 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz.Urz.Woj. Dolnośląskiego z 2013 r. poz. 2204).

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rudna.

§ 8. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego oraz podaniu do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Rudna:
J. Stankiewicz