



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 8 maja 2015 r.

Poz. 2129

UCHWAŁA NR V/48/2015 RADY GMINY GAWORZYCE

z dnia 30 kwietnia 2015 r.

w sprawie nadania statutu sołectwa Kurów Wielki

Na podstawie art. 35 ust. 1 oraz art. 40 ust. 2, pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013r. poz. 594 z późn. zm.) Rada Gminy Gaworzyce uchwala statut sołectwa Kurów Wielki:

Rozdział 1. **Postanowienia ogólne**

§ 1. Ogół mieszkańców sołectwa Kurów Wielki stanowi samorząd mieszkańców wsi.

§ 2. Sołectwo Kurów Wielki jest jednostką pomocniczą gminy Gaworzyce, funkcjonuje na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, statutu gminy oraz postanowień niniejszego statutu.

§ 3. Sołectwo Kurów Wielki obejmuje swoim obszarem działania wieś Kurów Wielki.

§ 4. 1. Statut sołectwa określa kompetencje, zadania i zakres działania sołectwa i jego organów oraz organizację wewnętrzną.

2. W zakresie realizacji zadań własnych sołectwo działa samodzielnie, zgodnie z ustaleniami niniejszego statutu.

3. Zgodnie z przepisami prawa, sołectwo współdziała z organami gminy w wykonaniu zadań własnych i zleconych gminy.

4. Rozstrzygnięcia organów gminy, dotyczących żywotnych spraw sołectwa, podejmowane są po uzyskaniu uprzedniej opinii sołectwa. Sołectwo posiada prawo sprzeciwu określone statutem do organów gminy w przypadku uznania, że naruszone są istotne interesy mieszkańców sołectwa.

5. Sołectwo posiada zdolność sądową w sprawach należących do jego właściwości z mocy ustawy i niniejszego statutu.

6. Zmiana granic sołectwa, jego zniesienia lub podziału następuje z ważnych powodów ogólnogminnych w drodze uchwały rady gminy pod następującymi warunkami:

- 1) z inicjatywy rady lub wójta, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa i w uzasadnionych przypadkach z mieszkańcami granicznych sołectw, mającymi interes społeczno-prawny w zmianach granicy sołectwa;
- 2) z inicjatywy samych mieszkańców zainteresowanych zmianami terytorialnymi sołectwa.

Rozdział 2. Zadania sołectwa

§ 5. 1. Do zadań samorządu mieszkańców wsi należy:

- 1) zapewnienie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, opieki zdrowotnej, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,
- 2) zarządzanie i korzystanie z mienia przekazanego sołectwu (światlice),
- 3) kształtowanie odpowiednich stosunków współżycia mieszkańców,
- 4) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania, a zwłaszcza w zakresie opieki nad młodzieżą i jej wychowaniem, rozwijanie opieki zdrowotnej i pomocy społecznej, upowszechnienie kultury, utrzymanie porządku, bezpieczeństwa i czystości,
- 5) zapobieganie i usuwanie skutków klęsk żywiołowych na terenie sołectwa.

2. Samorząd wsi realizuje swoje zadania określone w § 5 ust. 1 poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach:
 - a) sołectwa w ramach przyznanych ustawowo kompetencji,
 - b) budowy, utrzymania, konserwacji i remontów wiejskich urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej, obiektów socjalnych i kulturalno-oświatowych, opieki zdrowotnej, sportu i kultury fizycznej,
 - c) planu zagospodarowania terenu wsi,
 - d) utrzymania porządku na terenie sołectwa,
 - e) innych przekazanych mu do rozstrzygnięcia przez radę gminy.
- 2) opiniowanie spraw o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) planu zagospodarowania przestrzennego,
 - b) przepisów prawa miejscowego,
 - c) planu zagospodarowania wsi i rozwoju rolnictwa,
 - d) dostosowania organizacji i godzin pracy placówek handlowych, usługowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, opiekuńczo-wychowawczych i innych, do potrzeb mieszkańców wsi,
 - e) zmian w zakresie obsługi handlowej i usługowej mieszkańców wsi,
 - f) przeznaczenia lokali użytkowych i lokalizacji zakładów, których działalność może być uciążliwa dla otoczenia,
 - g) rozmieszczania przystanków i funkcjonowania komunikacji,
 - h) wykorzystania funduszy przeznaczonych na opiekę społeczną.
- 3) wnioskowanie do rady gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości samorządu mieszkańców wsi,
- 4) współuczestnictwo i współpraca w działalności rady gminy, a w szczególności z komisjami rady gminy oraz radnymi z terenu sołectwa w formie spotkań i dyżurów oraz umożliwienie kierowania określonych wniosków i postulatów.

3. Koszty i wydatki związane z realizacją zadań samorządu mieszkańców wsi mogą być pokrywane ze środków finansowych gminy i posiadanych na ten cel funduszy sołectwa.

4. Uchwały, podejmowane przez samorząd mieszkańców wsi, nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach określonych w § 5 ust. 1 niniejszego statutu.

5. Uchwały i wnioski samorząd wsi przekazuje wójtowi, który zapewnia ich realizację i informuje samorząd o sposobie ich załatwienia w terminie 30 dni od dnia otrzymania.

6. W przypadku odmowy realizacji lub braku odpowiedzi w terminie określonym w § 5 ust. 5, samorząd mieszkańców wsi może wnieść sprzeciw do rady miejskiej gdy uzna, że istniejący stan lub podjęte rozstrzygnięcia naruszają istotne interesy mieszkańców. Sprzeciw powinien zawierać opis sprawy i konkretne zarzuty dotyczące naruszenia interesów mieszkańców.

7. Przewodniczący rady gminy lub jego zastępca, po zbadaniu sprawy, podejmuje interwencję wobec organu lub jednostki, która powinna uchwałą lub wniosek zrealizować. W razie bezskutecznej interwencji przewodniczący wnosi sprawę pod obrady rady gminy, która podejmuje odpowiednie decyzje.

§ 6. 1. Zadania określone w § 5 ust. 2 samorząd mieszkańców realizuje również poprzez:

- 1) kształtowanie wspólnie z istniejącymi organizacjami, instytucjami i związkami wyznaniowymi właściwych postaw mieszkańców, a zwłaszcza wzajemnego szacunku, uczciwości, skromności, gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, propagowania gospodarności, dyscypliny społecznej oraz poszanowania praw i wartości moralnych;
- 2) podejmowanie działań mających na celu likwidację sporów i konfliktów sąsiedzkich;
- 3) zwalczanie chuligaństwa, pijaństwa i narkomanii, wandalizmu oraz zapobieganie demoralizacji dzieci i młodzieży;
- 4) podejmowanie działań oświatowo-wychowawczych na rzecz umacniania rodziny, kultury życia rodzinnego oraz wychowania w rodzinie.

2. Zadania określone w § 5 ust. 3 statutu realizowane są poprzez:

- 1) inicjowanie czynów społecznych;
- 2) przeprowadzanie w sołectwie akcji i konkursów mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki wsi;
- 3) uczestniczenie w akcjach i innych przedsięwzięciach z zakresu profilaktyki przeciwalkoholowej i narkomanii;
- 4) organizowanie różnych form opieki społecznej, pomocy sąsiedzkiej i innej dla mieszkańców niepełnosprawnych oraz w podeszłym wieku, dotkniętych klęskami żywiołowymi lub znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej;
- 5) występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku;
- 6) inicjowanie i udział w organizowaniu imprez o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym;
- 7) podejmowanie działań mających na celu zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego oraz przeciwdziałania marnotrawstwu mienia;
- 8) organizowanie mieszkańców do działań mających na celu poprawę stanu ochrony przeciwpożarowej w sołectwie oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego.

§ 7. Samorząd mieszkańców wsi może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może brać udział w tym postępowaniu odpowiedni organ samorządu, jeżeli jest on powołany z mocy prawa do załatwiania spraw z zakresu administracji.

§ 8. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć samorząd mieszkańców wsi może nawiązać kontakty z samorządami sąsiednich sołectw, zawierać porozumienia określające zakres i sposób współpracy, może podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinie i kierować wnioski do odpowiednich organów.

§ 9. 1. Nadzór nad działalnością samorządu mieszkańców wsi sprawuje rada gminy oraz wójt.

2. Wójt może zawiesić wykonanie uchwały zebrania wiejskiego lub decyzję organu wykonawczego samorządu mieszkańców, jeżeli uchwała ta lub decyzja jest sprzeczna z prawem.

3. Wójt może zawiesić w czynnościach sołtysa do czasu rozpatrzenia sprawy przez zebranie wiejskie, jeżeli swoim postępowaniem narusza przepisy prawa lub nie wykonuje swoich obowiązków.

Rozdział 3. Organy samorządu wsi

§ 10. 1. Organami samorządu mieszkańców wsi są:

- 1) zebrania wiejskie – organ uchwałodawczy
- 2) sołtys – organ wykonawczy

2. Rada sołecka podmiot doradczy i opiniujący dla sołtysa.

3. Kadencja organów samorządu wyszczególnionych w § 12 ust. 1 pkt 2-4 trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowych organów. Pierwsze zebranie wiejskie, celem dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej, zwołuje wójt, nie później niż 6 miesięcy po wyborach do rady gminy.

§ 11. 1. Organy samorządu mieszkańców wsi obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad samorządności, demokracji, kolegalności i jawności.

2. Organy samorządu, co najmniej raz w roku, obowiązane są do składania na zebraniu wiejskim sprawozdania ze swojej działalności.

§ 12. 1. Działalność w organach samorządu ma charakter społeczny.

2. Za wykonywanie czynności, związanych z pełnioną funkcją, sołtysowi przysługuje zryczałtowana dieta w wysokości ustalonej przez radę gminy.

§ 13. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym samorządu mieszkańców wsi.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze do rad gmin.

§ 14. 1. Zebranie wiejskie zwoływane jest przez radę sołecką na wniosek:

- 1) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu,
- 2) sołtysa,
- 3) wójta.

2. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż 2 razy w roku.

3. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek organów i osób, o których mowa w § 14 ust.1, powinno być zwołane najpóźniej w terminie 7 dni od daty zgłoszenia wniosku.

4. W przypadku podjęcia przez mieszkańców sołectwa decyzji o konieczności zwołania zebrania wiejskiego, grupa inicjatywna zobowiązana jest zebrać podpisy 1/5 mieszkańców sołectwa w obecności członka rady sołeckiej.

5. Odwołanie rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków wymaga złożenia przez sołtysa wniosku do wójta w celu zwołania zebrania wiejskiego.

§ 15. 1. Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim zawiadomieni wszyscy mieszkańcy w sposób zwyczajowo przyjęty i uczestniczy w nim przynajmniej 1/5 mieszkańców sołectwa. W przypadku braku quorum w pierwszym terminie, zebranie może odbyć się w drugim terminie bez względu na liczbę mieszkańców w nim uczestniczących.

2. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

3. Decyzje na zebraniu wiejskim zapadają zwykłą większością głosów (liczba głosów „za” jest większa od połowy ważnie oddanych głosów).

4. Zebranie wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu głosowania tajnego.

§ 16. 1. Do kompetencji zebrania wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków w sprawach określonych w § 5 ust. 1 statutu;
- 2) realizacja zadań określonych w § 5 ust. 1, § 5 ust. 2, § 6 ust. 1 statutu;

- 3) wybór oraz odwołanie sołtysa i rady sołeckiej oraz komisji stałych i doraźnych;
- 4) występowanie do wójta lub rady gminy z wnioskiem o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości zebrania wiejskiego;
- 5) ocena działalności sołtysa i rady sołeckiej, a także stałych i doraźnych komisji;
- 6) upoważnianie sołtysa do wykonywania określonych w upoważnieniu czynności;
- 7) upoważnianie rady sołeckiej do pełnienia roli stałego komitetu czynów społecznych oraz wykonywania innych czynności;
- 8) wyrażanie zgody na uszczuplenie prawa sołectwa do korzystania z mienia komunalnego;
- 9) zatwierdzanie planu rzeczowo-finansowego;
- 10) ustalanie regulaminu obrad.

2. Zebranie wiejskie prowadzi sołtys, lub też inna osoba wyznaczona przez zebranie.

§ 17. Szczegółowe zasady obradowania na zebraniu wiejskim ustala regulamin ustalony przez to zebranie.

§ 18. 1. Sołtys jest organem wykonawczym samorządu mieszkańców wsi.

2. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

3. Do zadań sołtysa należy:

- 1) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji samorządowej;
- 2) reprezentowanie na zewnątrz samorządu mieszkańców wsi, zwłaszcza wobec organów gminy;
- 3) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz wykonywanie czynności zleconych przez to zebranie;
- 4) może zawierać z upoważnienia:
 - a) wójta i rady gminy – porozumienia w sprawie dysponowania określonymi składnikami majątkowymi przekazanymi przez gminę,
 - b) zebrania wiejskiego – porozumienia w sprawie wspólnego wykorzystania lub udostępniania mieszkańcom sołectwa obiektów i urządzeń będących w dyspozycji różnych jednostek i organizacji.
- 5) prowadzenie zebrań wiejskich;
- 6) informowanie mieszkańców o realizacji swoich zadań co najmniej raz w roku;
- 7) składanie sprawozdań z działalności finansowej sołectwa skarbnikowi gminy w okresach półrocznych oraz na każde żądanie skarbnika gminy lub osoby przez niego upoważnionej;

4. Sołtys:

- 1) może uczestniczyć w pracach rady gminy bez prawa głosowania;
- 2) otrzymuje za udział w pracach organów rady gminy zryczałtowaną dietę oraz zwrot kosztów podróży służbowej na zasadach ustalonych przez radę gminy.

§ 19. 1. Rada sołecka jest organem wspomagającym sołtysa i składa się z 5 członków, łącznie z sołtysem.

2. Zebranie wiejskie może ustalić inną ilość członków rady sołeckiej, lecz nie może liczyć mniej niż 3 członków.

§ 20. 1. Posiedzenie rady sołeckiej zwołuje sołtys w zależności od potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał. W posiedzeniach rady sołeckiej uczestniczy obowiązkowo sołtys. Na posiedzeniach mogą być także zaproszone inne osoby, których udział rada uzna za wskazany lub konieczny.

2. O posiedzeniach rady sołeckiej zawiadamia się miejscowych członków rady.

3. Uchwały rady sołeckiej, opinie i wnioski zapadają większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej członków.

§ 21. Do właściwości rady sołeckiej należy :

- 1) zwołanie zebrań wiejskich, ustalanie terminu, miejscu oraz projektu porządku obrad, informując o tym mieszkańców co najmniej na 5 dni przed terminem zebrania;
- 2) zapraszanie na zebranie wiejskie przedstawicieli władz gminy, odpowiednich jednostek organizacyjnych dla zreferowania spraw oraz przygotowywanie projektów uchwał, opinii i wniosków;
- 3) opracowywanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektu programu pracy samorządu;
- 4) występowanie wobec zebrania wiejskiego z innymi inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu wiejskiego;
- 5) organizowanie wykonania uchwał zebrania wiejskiego, udzielając w tym zakresie szerokiej pomocy sołtysowi;
- 6) w ramach udzielonych upoważnień pełni rolę stałego komitetu czynów społecznych;
- 7) współdziałanie z właściwymi organami organizacji społecznych i samorządowych w celu wspólnej realizacji zadań.

Rozdział 4.

Tryb wyboru sołtysa i rady sołeckiej

§ 22. 1. Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach do rad gmin, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i rady sołeckiej, zwołuje wójt określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego oraz wyznacza jej przewodniczącego spośród mieszkańców sołectwa.

2. Zarządzenie wójta w powyższej sprawie powinno być podane do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 23. 1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano wymaganego Quorum, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

§ 24. Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje mieszkańcom sołectwa według zasad ustalonych dla wyboru rad gmin.

§ 25. 1. Wybory przeprowadza komisja wyborcza składająca się z 3 osób wybranych w głosowaniu jawnym spośród uczestniczących na zebraniu wiejskim mieszkańców.

2. Do obowiązków komisji wyborczej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie wyborów,
- 3) przeprowadzenie wyborów
- 4) obliczenie głosów
- 5) sporządzenie protokołu
- 6) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Członek komisji wyborczej nie może kandydować do władz samorządu.

4. Z wykonania swoich czynności komisja wyborcza sporządza protokół, który powinien zawierać:

- 1) skład komisji z podziałem funkcji,
- 2) ilość osób biorących udział w głosowaniu,
- 3) ilość kandydatów do organów samorządu,
- 4) ilość głosów oddanych, w tym ważnych i nieważnych,
- 5) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów,

6) wskazanie kandydatów, którzy wybrani zostali do organów samorządu. Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji.

§ 26. 1. Wyboru sołtysa i rady sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym.

2. Prawo zgłaszania kandydatów ustnie lub pisemnie posiada wyłącznie mieszkaniac sołectwa, któremu przysługuje czynne prawo wyborcze. Kandydaci do organów sołectwa muszą posiadać czynne prawo wyborcze i być mieszkańcami sołectwa.

3. Kandydat powinien wyrazić zgodę na kandydowanie ustnie do protokołu lub pisemnie w razie swojej nieobecności .

4. Komisja sporządza karty do głosowania umieszczając na nich nazwiska kandydatów w dowolnej kolejności oraz dokonując ich oznaczenia.

5. Karty do głosowania wrzucane są przez mieszkańców do odpowiednio zamkniętej urny wyborczej.

6. Głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwisko pozostaje nieskreślone.

7. Głos jest nieważny jeżeli:

- 1) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona,
- 2) zawiera większą ilość nieskreślonych kandydatów niż miejsc w organach sołectwa,
- 3) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję wyborczą.

Dopisywanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk lub poczynienia innych zapisów nie wywołuje żadnych skutków prawnych.

8. Zasadę określoną w § 26 pkt 7 ust.1 nie stosuje się, gdy :

- 1) na sołtysa kandyduje jedna osoba
- 2) na członków rady sołeckiej kandyduje tyle osób, ile jest miejsc w radzie.

Karta całkowicie lub częściowo przekreślona w tym przypadku używana jest jako głos oddany przeciwko kandydatowi.

9. Wybory na sołtysa i rady sołeckiej przeprowadzane są oddzielnie.

10. Sołtysem wybrany zostaje ten kandydat, który uzyskał bezwzględną większość ważnie oddanych głosów (ponad połowę). W przypadku gdy żaden kandydat nie uzyskał wymaganej większości, przeprowadza się wybory ponownie aż do skutku.

11. Członkiem rady sołeckiej zostaje ten kandydat, który uzyskał największą ilość ważnie oddanych głosów (większość zwykłą). W przypadku równej ilości głosów uniemożliwiającej wybór tych osób na członków rady, przeprowadza się wybory ponownie aż do skutku.

12. Odwołanie sołtysa i członków rady przed upływem kadencji następuje w tym samym trybie co wybór.

13. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej winno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego przez radę sołecką.

14. W przypadku niepodjęcia czynności przez nowowybranego sołtysa, wójt zarządza przeprowadzenie ponownych wyborów.

§ 27. W sprawach nieunormowanych w statucie, decyzję podejmuje zebranie wiejskie.

§ 28. 1. Mandat sołtysa i członka rady wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,
- 4) utraty prawa wybieralności.

2. Wójt zarządza wybory uzupełniające do organów samorządu mieszkańców wsi.

3. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w § 22-26.

4. Po zakończeniu kadencji Sołtys przekazuje nowo wybranemu sołtysowi w formie protokołu zdawczo – odbiorczego dokumentację oraz mienie ruchome stanowiące własność sołectwa w terminie 30 dni od dnia wyboru.

Rozdział 5.

Zasady gospodarowania mieniem i gospodarka finansowa sołectwa

§ 29. 1. Sołectwo może korzystać z przekazanych sołectwu do korzystania składników mienia komunalnego.

2. Sołectwu mogą być przekazane w szczególności:

a) nieruchomości,

b) inne składniki mienia komunalnego np. stanowiące wyposażenie siedziby organów Sołectwa.

3. Przekazanie Sołectwu mienia komunalnego do korzystania następuje na podstawie protokołu przekazania podpisanego przez Wójta Gminy i Sołtysa.

4. W ramach budżetu Gminy Gaworzyce może zostać wyodrębniony fundusz sołectki.

5. Zasady wyodrębniania, tworzenia, realizacji oraz rozliczenia środków funduszu określają przepisy ustawy o funduszu sołectkim.

6. W budżecie Gminy mogą być wyodrębnione środki finansowe do dyspozycji sołectwa przeznaczone na realizację przedsięwzięć służących mieszkańcom sołectwa.

7. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu. Zakres uprawnień do prowadzenia gospodarki finansowej sołectwa ustala się w ramach budżetu Gminy.

Rozdział 6.

Postanowienia końcowe

§ 30. Zmiany statutu dokonuje rada gminy z własnej inicjatywy, na wniosek wójta lub na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 31. Interpretację statutu przeprowadza rada gminy.

§ 32. Traci moc statut nadany uchwałą Nr XVIII/87/04 Rady Gminy Gaworzyce z dnia 27 kwietnia 2004 r.

§ 33. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 34. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy:
D. Pawliszyn