



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 17 marca 2014 r.

Poz. 1395

UCHWAŁA NR LV/262/2014 RADY MIEJSKIEJ W MILICZU

z dnia 7 marca 2014 r.

w sprawie uchwalenia regulaminu Targowiska Miejskiego w Miliczu "Mój Rynek"

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 11 oraz 18 ust. 1 i art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r., poz. 594, ze zm.¹⁾) Rada Miejska w Miliczu uchwała, co następuje:

§ 1. Na Targowisko "Mój Rynek" w Miliczu wyznacza się nieruchomość Gminy Milicz, położoną w Miliczu przy ulicy Działkowej, oznaczoną w ewidencji gruntów jako działka nr 13/2 o pow. 0,6774 ha.

§ 2. Zasady korzystania z Targowiska określa Regulamin Targowiska, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Stawki opłat targowych określa odrębna uchwała.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Milicz.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Zastępca Przewodniczącego Rady Miejskiej

P. Czajkowski

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego ustawy ogłoszone zostały w Dz. U. z 2013 r. poz. 645, poz. 1318.

Załącznik do Uchwały Nr LV/262/2014
Rady Miejskiej w Miliczu
z dnia 7 marca 2014 r.

REGULAMIN TARGOWISKA MIEJSKIEGO W MILICZU

§1.

1. Targowisko Miejskie w Miliczu „MÓJ RYNEK” zlokalizowane jest przy ulicy Działkowej i obejmuje wyznaczony, ogrodzony obszar pomiędzy ulicą Działkową i Al. Strażacką.
2. Ilekroć w Regulaminie Targowiska jest mowa o:
 - 1) **regulaminie** - należy przez to rozumieć Regulamin Targowiska Miejskiego w Miliczu „MÓJ RYNEK”;
 - 2) **targowisku** - należy przez to rozumieć obszar określony w ust. 1;
 - 3) **administratorze targowiska** - należy przez to rozumieć podmiot administrujący targowiskiem na podstawie odrębnej umowy, zwany dalej administratorem;
 - 4) **handlującym** - należy przez to rozumieć każdą osobę sprzedającą artykuły rolno-spożywcze, przemysłowe na terenie targowiska;
 - 5) **stanowisku** - należy przez to rozumieć: obrys kiosku handlowego, wiaty handlowej, miejsca wyznaczonego na sprzedaż z samochodu, inne wyznaczone punkty na których prowadzona jest działalność handlowa; powierzchnia stanowiska obejmuje cały wyznaczony obszar będący do dyspozycji handlującego, na którym prowadzona jest sprzedaż, w tym miejsce przeznaczone na ekspozycje towaru (stragany, namioty, pudła, kosze, wieszaki, manekiny, itp.) oraz inne przedmioty pozostające na stanowisku; w przypadku przekroczenia wyznaczonej powierzchni danego stanowiska przez zajęcie jakiegokolwiek części innego stanowiska, handlujący wnosi opłatę naliczoną jako iloczyn zajętych stanowisk i opłaty targowej;
 - 6) **kiosku handlowym** - należy przez to rozumieć cztery tymczasowe kioski zlokalizowane w środkowej części targowiska umocowane odrębną umową między dzierżawcą gruntu a administratorem;
 - 7) **wiacie handlowej** - należy przez to rozumieć wiaty oznaczone numerami od 1 do 38 w sektorze rolno-spożywczym targowiska oraz od 39 do 68 w sektorze przemysłowym targowiska;
 - 8) **miejscu na sprzedaż z samochodu** - należy przez to rozumieć wyznaczone stanowisko z przeznaczeniem na prowadzenie sprzedaży bezpośrednio z samochodu;
 - 9) **wyznaczonych punktach** - należy przez to rozumieć wyznaczone stanowiska z przeznaczeniem na prowadzenie sprzedaży z kosza, namiotu, stołu itp.;
 - 10) **biurze targowiska** - należy przez to rozumieć siedzibę administratora zlokalizowaną w budynku administracyjnym w środkowej części targowiska.

§2.

1. Targowisko czynne jest od poniedziałku do soboty w godzinach od 6.00 do 14.00, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
2. Godziny otwarcia targowiska są równoznaczne z godzinami otwarcia bram wjazdowych na teren targowiska.

§3.

1. W ramach powierzchni handlowej targowiska wyznaczone zostały sekcje zgodnie z załącznikiem graficznym:
 - 1) rolno-spożywcza - przeznaczona do prowadzenia handlu produktami rolno-spożywczymi: produkty rolne, runo leśne, dziczyzna, organizmy morskie i słodkowodne, w postaci surowców, półproduktów oraz wyrobów gotowych otrzymanywanych z tych surowców i półproduktów, w tym środki spożywcze, itp.

- 2) przemysłowa - przeznaczona do prowadzenia handlu towarami i produktami nieokreślonymi w pkt. 1.
2. Obszar sekcji rolno-spożywczej zajmuje co najmniej połowę powierzchni handlowej tej części targowiska, traktowanej łącznie jako część zadaszona oraz niezadaszona.
3. Zabrania się handlu produktami rolno-spożywczymi poza obszarem sekcji rolno-spożywczej.
4. Podział na sekcje nie dotyczy stałych kiosków handlowych.
5. Stanowiska na targowisku wyznacza administrator zgodnie z określonymi sekcjami, w sposób zapewniający drożność ruchu samochodowego i pieszego na targowisku oraz możliwość dostępu handlujących i kupujących do stanowisk.
6. Administrator wyznacza miejsca postoju pojazdów, z których prowadzona jest sprzedaż oraz podejmuje inne działania dotyczące poprawy komunikacji oraz ruchu na targowisku.

§4.

1. Sprzedaż wszystkich artykułów handlowych powinna być prowadzona zgodnie z przepisami prawa, określającymi szczegółowe warunki formalno-prawne prowadzenia takiej sprzedaży, a w szczególności wymagania higieniczne, sanitarne i weterynaryjne, dotyczące znakowania żywności oraz warunki transportu i przechowywania produktów.
2. Na targowisku zabrania się:
 - 1) prowadzenia handlu poza wyznaczonymi stanowiskami bez zgody administratora (dotyczy to również stawiania przenośnych/przewoźnych stanowisk handlowych), w szczególności prowadzenia sprzedaży na parkingach oraz ciągach samochodowych lub pieszych wyznaczonych przez administratora,
 - 2) prowadzenia handlu po zamknięciu targowiska,
 - 3) pozostawiania na targowisku jakichkolwiek obiektów lub przedmiotów;
 - 4) umieszczania anten, banerów oraz obiektów reklamowych,
 - 5) prowadzenia gier hazardowych, sprzedaży towarów w drodze publicznych losowań, przetargów bądź licytacji,
 - 6) wystawiania, reklamowania i spożywania napojów alkoholowych,
 - 7) sprzedaży następujących towarów:
 - a) paliw płynnych (benzyna, olej napędowy, nafta itp.) oraz spirytusu skażonego,
 - b) środków leczniczych, trucizn, tzw. dopalaczy,
 - c) obcej waluty (banknoty, monety) i papierów wartościowych,
 - d) broni, amunicji, materiałów wybuchowych i wyrobów pirotechnicznych oraz chemicznych środków obezwładniających,
 - e) napojów alkoholowych,
 - f) kamieni i metali szlachetnych oraz wyrobów z nich wykonanych,
 - g) zwierząt gospodarczych i domowych,
 - h) towarów, co do których zachodzi uzasadnione podejrzenie, że są one szkodliwe dla zdrowia, pochodzą z kradzieży lub innego nielegalnego źródła nabycia,
 - i) towarów nie posiadających wymaganych oznaczeń i atestów,
 - j) innych artykułów, których sprzedaż jest zabroniona na podstawie odrębnych przepisów.

§ 5.

1. Każdy handlujący na targowisku ma obowiązek:
 - 1) umieścić w obrębie stanowiska w widocznym miejscu informację zawierającą nazwę handlującego (nazwisko i imię lub nazwa firmy), adres siedziby oraz Numer Identyfikacji Podatkowej (NIP),
 - 2) posiadać przy sobie dokument tożsamości i okazać go na żądanie osób uprawnionych do kontroli,
 - 3) uiszczać opłatę targową zgodnie z ilością zajmowanych stanowisk:
 - a) na żądanie osób uprawnionych, w miejscu prowadzenia handlu,
 - b) samodzielnie u inkasenta opłaty targowej lub w biurze targowiska, w przypadku planowanego zakończenia handlu przed przybyciem osób uprawnionych do pobrania opłaty,
 - 4) zadeklarować rzeczywistą wielkość zajmowanej powierzchni stanowiska oraz podać wymagane dane, celem wystawienia pokwitowania uiszczenia opłaty targowej,
 - 5) używać do ważenia i mierzenia towarów wyłącznie jednostek miar powszechnie obowiązujących w obrocie towarowym; urządzenia pomiarowe używane na terenie targowiska powinny posiadać ważną cechę legalizacyjną oraz powinny być ustawione i użytkowane w taki sposób, aby kupujący mieli możliwość stwierdzenia prawidłowości i rzetelności ważenia i mierzenia,
 - 6) utrzymywać czystość i porządek na całej zajmowanej powierzchni stanowiska handlowego; po zakończonej sprzedaży stanowisko handlowe winno być pozostawione w stanie czystym i uporządkowanym, a zalegające lub pozostawione tam odpady usunięte do przeznaczonych na ten cel pojemników,
 - 7) usunięcia z terenu targowiska pojazdów oraz przenośnych stanowisk handlowych najpóźniej w ciągu godziny od wyznaczonego regulaminem czasu zakończenia prowadzenia handlu;
 - 8) przestrzegać regulaminu targowiska, przepisów przeciwpożarowych, sanitarno-epidemiologicznych oraz innych dotyczących prowadzenia handlu na targowisku.

§6.

1. Handlujący będący właścicielami, najemcami lub dzierżawcami kiosków handlowych znajdujących się na targowisku, zobowiązani są do zawarcia stosownych umów dzierżawy gruntu lub najmu stanowisk, a także uiszczania w terminie czynszu dzierżawnego, czynszu najmu, podatku od nieruchomości, opłat za energię elektryczną, wodę i kanalizację, jak również innych opłat wynikających z postanowień zapisanych w umowach oraz obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa.
2. W przypadku kiosków i wiat handlowych dopuszcza się możliwość eksponowania towarów bez dodatkowych opłat w obrębie do 0,5 metra, liczonego od ściany pawilonu. Ekspozycja taka nie jest dopuszczalna, jeśli brak jest możliwości zachowania 4,5 metra szerokości dla ruchu pieszych.
3. Handlujący mają zakaz dokonywania trwałych zmian stanowisk handlowych np. przebudowy lub rozbudowy obiektów, wstawiania dodatkowych otworów w ścianach zewnętrznych obiektów, zmiany kolorystyki elewacji, dokonywania przeróbek drzwi frontowych itp. bez pisemnej zgody administratora oraz organu budowlanego (jeśli wymagają tego przepisy prawa).

§7.

1. Wjazd na teren oznaczony jako powierzchnia handlowa targowiska dozwolony jest dla:
 - 1) pojazdów celem rozładunku towarów przed rozpoczęciem sprzedaży oraz załadunku towarów po zakończeniu sprzedaży,
 - 2) pojazdów z których będzie dokonywana bezpośrednia sprzedaż towarów
2. Właściciele pojazdów mają obowiązek usunąć je z targowiska najpóźniej w ciągu godziny od wyznaczonego regulaminem czasu zakończenia prowadzenia handlu;
3. Zabrania się ustawiania samochodów na terenie targowiska z wyłączeniem miejsc przeznaczonych dla pojazdów, z których będzie dokonywana bezpośrednia sprzedaż towarów.
4. W godzinach 8.15-14.00 obowiązuje na terenie targowiska całkowity zakaz poruszania się pojazdów samochodowych za wyjątkiem uzasadnionych przypadków i za zgodą administratora.

§8.

1. Opłatę targową pobiera właściciel targowiska, za pośrednictwem upoważnionych osób działających jako inkasenci. Inkasenci wydają pokwitowanie uiszczenia opłaty targowej zgodnie z zasadami przewidzianymi w aktualnie obowiązujących przepisach ustawowych dotyczących podatków i opłat lokalnych oraz obowiązującą uchwałą Rady Miejskiej w Miliczu w sprawie opłaty targowej.
2. Opłatę targową pobiera się niezależnie od należności przewidzianych w odrębnych przepisach za korzystanie z urządzeń targowych oraz za inne usługi świadczone przez administratora.
3. Dowód uiszczenia dziennej opłaty targowej handlujący obowiązany jest posiadać do chwili opuszczenia placu targowego i okazać go na każde żądanie właściciela, administratora lub uprawnionych organów kontrolnych.
4. Handlującego obowiązuje bezwzględny zakaz odstępowania pokwitowania opłaty osobom trzecim.
5. Bieżące stawki opłaty targowej będą ogłoszone na tablicach ogłoszeń targowiska.

§9.

1. Administrator jest uprawniony do pobierania opłaty za rezerwację stanowiska handlowego na targowisku, na podstawie odrębnych umów cywilnoprawnych, na zasadzie podnajmu stanowiska.
2. Rezerwacji można dokonać na okres co trzech, sześciu lub dwunastu następujących po sobie miesięcy, pod warunkiem uiszczenia z góry opłaty rezerwacyjnej za minimum trzymiesięczny okres rezerwacji.
3. Wniosek o rezerwację należy zgłosić między 1. a 7. dniem miesiąca poprzedzającego miesiąc, na który rezerwacja ma obowiązywać. Nie ma możliwości rezerwacji z większym wyprzedzeniem, niż określony w zdaniu poprzedzającym.
4. Opłata rezerwacyjna pobierana jest z góry: do 10-go dnia miesiąca poprzedzającego pierwsze 3 miesiące rezerwacji, a następnie do 10-go dnia miesiąca poprzedzającego dalsze okresy trzymiesięczne rezerwacji
5. Rezerwacja jest uprawnieniem osobistym podmiotu wnioskującego i nie może być odstępowana, zbywana pod jakimkolwiek bądź tytułem osobom trzecim. W przypadku stwierdzenia odstąpienia rezerwacji osobie trzeciej, administrator ma prawo natychmiastowego anulowania rezerwacji oraz naliczenia całej opłaty rezerwacyjnej na rzecz faktycznie handlującego, na stanowisku objętym rezerwacją. Obciążenie opłatą

podmiotu trzeciego, który przejął stanowisko od uprawnionego z tytułu rezerwacji, nie powoduje roszczenia o zwrot uiszczonyj opłaty za rezerwację.

6. Nie dopuszcza się podziału powierzchni rezerwowanego stanowiska handlowego na części mniejsze.
7. Wniesienie opłaty rezerwacyjnej nie zwalnia handlującego od innych opłat, w tym targowej lub za korzystanie z urządzeń targowiska.
8. Dowodem na uiszczenie opłaty rezerwacyjnej jest faktura wystawiona przez administratora lub pokwitowanie uiszczenia opłaty z kasy fiskalnej.
9. W przypadku rezygnacji przez handlującego z zarezerwowanego wcześniej miejsca handlowego, opłata nie podlega zwrotowi.
10. Pierwszeństwo rezerwacji stanowisk oraz prowadzenia handlu w danej sekcji posiadają handlujący produktami zgodnymi z branżą wyznaczoną w danej sekcji.
11. W przypadku niewykorzystania w danym dniu stanowisk handlowych w sekcji rolno-spożywczej, administrator ma prawo zezwolić na ich zajęcie przez handlujących artykułami branży przemysłowej.
12. Rezerwacja stanowiska obowiązuje do godziny 8.00 dnia, na który została opłacona. Jeżeli do tej godziny handlujący, który dokonał rezerwacji, nie zajmie zarezerwowanego stanowiska handlowego, administrator ma prawo udostępnić to miejsce innemu handlującemu.
13. Zasady dokonywania rezerwacji określa Burmistrz Gminy Milicz, w drodze zarządzenia.

§10.

1. Wszelkie spory między handlującymi na targowisku rozstrzyga, w zakresie swoich kompetencji administrator, a między administratorem i handlującymi na targowisku Burmistrz Gminy Milicz.
2. Handlującym na targowisku przysługuje prawo wnoszenia skarg na działalność administratora oraz wniosków dotyczących funkcjonowania targowiska.

§ 11.

1. Nieznajomość przepisów niniejszego regulaminu nie zwalnia osób prowadzących działalność w obrębie targowiska od odpowiedzialności za naruszanie jego postanowień.
2. Działalność handlowa, gastronomiczna i usługowa prowadzona z naruszeniem przepisów prawa, zapisów niniejszego regulaminu lub zaleceń uprawnionych organów, może być w każdej chwili wstrzymana przez administratora do czasu usunięcia naruszeń lub wprowadzenia zaleceń, może skutkować odmówieniem rezerwacji stanowiska handlowego lub jej cofnięciem bez prawa do zwrotu opłaty rezerwacyjnej.
3. W skrajnych przypadkach administrator ma obowiązek powiadomienia właściwych służb o stwierdzonym naruszeniu.
4. Obiekty, przedmioty lub samochody znajdujące się na targowisku wbrew postanowieniom niniejszego regulaminu usuwane będą na koszt właściciela (posiadacza) bez odrębnych wezwań.
5. Niezależnie od odpowiedzialności przewidzianej przez przepisy poprzedzające, każdy kto narusza postanowienia niniejszego regulaminu o zachowaniu się w miejscach publicznych, podlega karze przewidzianej w art. 54 ustawy z dnia 20 maja 1971 r. kodeks wykroczeń (Dz. U. z 2013 r. poz. 482, ze zm.).