



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 14 października 2014 r.

Poz. 4346

UCHWAŁA NR XL/297/2014 RADY MIEJSKIEJ W ŻŁOTYM STOKU

z dnia 25 września 2014 r.

w sprawie określenia wysokości oraz szczegółowych warunków i trybu przyznawania zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 17 ust. 2 pkt 2 i art. 43 ust. 10 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej o pomocy społecznej (Dz. U. z 2013 r. poz. 182 z późn. zm.) Rada Miejska w Żłotym Stoku uchwala, co następuje:

§ 1. Pomoc pieniężna, mająca na celu ekonomiczne usamodzielnienie się osoby lub rodziny może być przyznana w formie jednorazowego zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie, pod warunkiem rozpoczęcia własnej działalności gospodarczej.

§ 2. Pomoc przyznaje się w pierwszej kolejności osobom korzystającym z pomocy społecznej.

§ 3. Zasiłek celowy na ekonomiczne usamodzielnienie nie przysługuje, jeżeli osoba otrzymała wsparcie finansowe na ten cel z innego źródła.

§ 4. Osoby ubiegające się o zasiłek na ekonomiczne usamodzielnienie powinny udokumentować swoje kwalifikacje i przygotowanie do prowadzenia danego typu działalności (np. świadectwa ukończenia szkoły, kursu, świadectwa pracy o podobnym charakterze) oraz opinię o szansach powodzenia przedsięwzięcia konsultanta ds. bezrobocia z właściwego urzędu pracy.

§ 5. Zasiłek na ekonomiczne usamodzielnienie przyznawany jest na podstawie wywiadu środowiskowego wraz z załączoną dokumentacją potwierdzającą sytuację osobistą rodzinną, dochodową i majątkową oraz wniosku, który powinien zawierać:

- 1) opis planowanego wykorzystania zasiłku na ekonomiczne usamodzielnienie;
- 2) oświadczenie stwierdzające, że nikt z członków rodziny nie skorzystał z pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie z innego źródła;
- 3) zaświadczenie z właściwego urzędu pracy o niekorzystaniu z pożyczki na uruchomienie działalności gospodarczej;
- 4) plan realizacji działalności gospodarczej z uwzględnieniem:
 - a) kalkulacji kosztów związanych z podjęciem działalności,
 - b) źródła finansowania oraz podjętych działań dotyczących pozyskania lokalu,
 - c) uzyskania niezbędnych pozwoleń, odbycia szkoleń,
 - d) szczegółową specyfikację i harmonogram zakupów, opłat w ramach wnioskowanych środków,

e) przewidywane efekty ekonomiczne prowadzenia działalności gospodarczej;

5) kwotę wnioskowanych środków.

§ 6. Zasiłek na ekonomiczne usamodzielnienie może być udzielony mieszkańcom Gminy Złoty Stok w ramach środków przeznaczonych na pomoc społeczną.

§ 7. Zasiłek na ekonomiczne usamodzielnienie nie może przekroczyć równowartości 10-krotnego kryterium dochodowego osoby samotne gospodarzącej, określonego w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej.

§ 8. Wydatki ze środków przeznaczonych przez Ośrodek Pomocy Społecznej na pomoc w formie zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie podlegają zwrotowi zgodnie z odrębną uchwałą Rady Miejskiej.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Złotego Stoku.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodnicząca Rady:
K. Grzech