



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

---

Wrocław, dnia 18 czerwca 2013 r.

Poz. 3789

### UCHWAŁA NR XXV/141/2013 RADY GMINY JEŻÓW SUDECKI

z dnia 29 kwietnia 2013 r.

#### **w sprawie sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Jeżów Sudecki i zagospodarowania tych odpadów**

Na podstawie art. 6r ust. 3 ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2012, poz. 391 ze zm.) Rada Gminy Jeżów Sudecki uchwala, co następuje:

**§ 1. 1.** Gmina Jeżów Sudecki przejmuje obowiązek w zakresie wyposażenia nieruchomości w pojemniki i worki służące do gromadzenia odpadów komunalnych. Wprowadza się obowiązek selektywnego zbierania następujących frakcji odpadów komunalnych:

- 1) papier i tektura,
- 2) szkło,
- 3) tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe, tekstylia, metal,
- 4) bioodpady.

2. Wywiązywanie się z obowiązku będzie realizowane za pośrednictwem przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne z terenu gminy Jeżów Sudecki.

**§ 2.** Określa się następujący, szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę.

**§ 3.** Ilość odpadów komunalnych zmieszanych odbieranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych zależy od ilości osób zamieszkujących daną nieruchomość i wynosi iloczyn wskaźnika nagromadzenia odpadów – maksymalnie 40 litrów/osobę tygodniowo oraz ilości osób zamieszkujących nieruchomość, nagromadzonych w pojemniku o minimalnej pojemności 120 litrów.

**§ 4.** Właściciele nieruchomości niezamieszkałych zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w pojemniki i worki na odpady komunalne, dostosowując ich pojemność do indywidualnych potrzeb uwzględniając następujące normatywy:

- 1) dla szkół wszelkiego typu - 3 litry na każdego ucznia, studenta i pracownika; minimalnie 1 pojemnik na odpady o pojemności 1100l,
- 2) dla żłobków i przedszkoli - 3 litry na każde dziecko i pracownika; minimalnie 1 pojemnik na odpady o pojemności 1100l,
- 3) dla obiektów sportowych i obiektów użyteczności publicznej oraz urzędów –15 litrów na każdego pracownika; minimalnie 1 pojemnik na odpady o pojemności 1100l,
- 4) dla cmentarzy – 2 litry na każde miejsce pochówku; minimalnie 1 pojemnik na odpady o pojemności 1100l,

- 5) dla lokali handlowych – 50 litrów na każde 10 m powierzchni całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120l na lokal,
- 6) dla punktów handlowych (poza lokalem) - 50 litrów na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120l na każdy punkt,
- 7) dla lokali i punktów gastronomicznych - 20 litrów na jedno miejsce konsumpcyjne, dotyczy to także miejsc w tzw. ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120l na każdy lokal, punkt,
- 8) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych - pojemnik o minimalnej pojemności 120l na każdym 10 pracowników,
- 9) dla gospodarstw agroturystycznych 10 litrów na jedno łóżko; minimalnie 1 pojemnik o pojemności 120l dla jednego gospodarstwa,
- 10) dla ogródków działkowych 20 litrów na każdą działkę w okresie sezonu, tj. od 1 marca do 31 października; - minimalnie 1 pojemnik na odpady o pojemności 1100l,
- 11) dla pozostałych, nie wymienionych wcześniej podmiotów – minimalnie 1 pojemnik o pojemności 120l dla jednej nieruchomości.

**§ 5.** Odpady komunalne odbierane będą od właścicieli nieruchomości z minimalną częstotliwością:

1. Z obszarów zabudowy zagrodowej i jednorodzinnej, zgodnie z zawartą umową:

- 1) odpady zmieszane – minimalnie co dwa tygodnie;
- 2) zbierane selektywnie papier i tektura- 1 raz w miesiącu, szkło, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe – minimalnie 2 razy w miesiącu, każda z trzech wymienionych frakcji osobno,
- 3) odpady ulegające biodegradacji – minimalnie 2 razy w miesiącu,
- 4) pozostałe zbierane selektywnie w wyznaczonych miejscach zbiórki odpadów- w zależności od czasu nagromadzenia jednak nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu.

2. Z obszarów zabudowy wielorodzinnej, zamieszkania zbiorowego, budynków użyteczności publicznej, działalności gastronomicznej, medycznej, weterynaryjnej zgodnie z zawartą umową:

- 1) odpady zmieszane – minimalnie 1 raz w tygodniu;
- 2) zbierane selektywnie papier i tektura, szkło, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe – minimalnie co dwa tygodnie, każda z trzech wymienionych frakcji osobno;
- 3) odpady ulegające biodegradacji – minimalnie raz w tygodniu.

3. Opróżnianie pojemników przeznaczonych na selektywną zbiórkę, stojących na terenach przeznaczonych do użytku publicznego następuje co najmniej raz w miesiącu.

4. W przypadku braku możliwości terminowego odbioru odpadów z uwagi na złe warunki atmosferyczne lub inne uzasadnione okoliczności przedsiębiorca zobowiązany jest do odbioru odpadów niezwłocznie po ustaniu przyczyn uniemożliwiających odbiór.

**§ 6.** Odpady komunalne typu zużyty: sprzęt elektryczny i elektroniczny, opony, odpady wielkogabarytowe, zużyte źródła światła odbierane będą w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów oraz w dodatkowych miejscach zbiórki mobilnych - kontenerowych ustawianych na terenie gminy. Ich opróżnianie odbywa się nie rzadziej niż raz na kwartał lub niezwłocznie po zapelnieniu.

**§ 7. 1.** Odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe, które powstały na terenie nieruchomości w wyniku prowadzenia robót niewymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia, odbierane będą po indywidualnym zgłoszeniu u przedsiębiorcy, po wcześniejszym zamówieniu przez właściciela nieruchomości odpowiedniego kontenera.

2. Odbiór odpadów budowlano- remontowych i rozbiórkowych będzie się odbywać z odpowiednich pojemników, w oparciu o indywidualne umowy cywilno-prawne zawierane pomiędzy właścicielem nieruchomości a przedsiębiorcom uprawnionym do odbioru odpadów komunalnych §8.

**§ 8. 1.** Przeteterminowane leki zbierane będą w specjalnych pojemnikach ustawionych w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

2. Informacje dotyczące lokalizacji punktów zbierania przeteterminowanych leków oraz godzin ich funkcjonowania dostępne są na stronie internetowej gminy [www.jezowsudecki.pl](http://www.jezowsudecki.pl).

**§ 9. 1.** Zużyte baterie zbierane będą w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych oraz w specjalnych pojemnikach ustawionych na terenie Gminy Jeżów Sudecki.

2. Informacje dotyczące lokalizacji punktów zbierania zużytych baterii oraz godzin ich funkcjonowania dostępne będą na stronie internetowej gminy Jeżów Sudecki [www.jezowsudecki.pl](http://www.jezowsudecki.pl).

**§ 10.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jeżów Sudecki.

**§ 11. 1.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

2. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc obowiązującą uchwała nr XXII/118/2012 Rady Gminy Jeżów Sudecki z dnia 29 grudnia 2012 roku w sprawie sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Jeżów Sudecki i zagospodarowania tych odpadów.

Przewodniczący Rady:  
*A. Smolarek*