

Poz. 18
ZARZĄDZENIE
MINISTRA AKTYWÓW PAŃSTWOWYCH¹⁾

z dnia 7 października 2022 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie regulaminu dokonywania wydatków przy wykorzystaniu służbowych kart płatniczych w Ministerstwie Aktywów Państwowych

Na podstawie art. 175 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1634, 1692, 1725, 1747, 1768 i 1964) zarządza się, co następuje:

§ 1. W załączniku do zarządzenia Ministra Aktywów Państwowych z dnia 28 września 2020 r. w sprawie regulaminu dokonywania wydatków przy wykorzystaniu służbowych kart płatniczych w Ministerstwie Aktywów Państwowych (Dz. Urz. Min. Ak. Państw. poz. 22) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 1 uchyla się pkt 4;
- 2) w § 3 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. W przypadku kradzieży, zagubienia, zniszczenia lub ujawnienia kodu PIN osobie nieuprawnionej, użytkownik karty dokonuje jej niezwłocznej blokady w banku, który ją przyznał i powiadamia dyrektora właściwej komórki organizacyjnej, o której mowa w § 2 pkt 1, oraz dyrektora Departamentu Budżetu i Finansów, zwanego dalej „dyrektorem”, o zaistniałej sytuacji.”;

- 3) w § 6 ust. 1 i 2 otrzymują brzmienie:

„1. Karta może być wykorzystywana do zabezpieczenia rezerwacji noclegów w hotelach, zakupu biletów kolejowych i lotniczych, dokonywanych w związku z podróżami krajowymi i zagranicznymi pracowników ministerstwa, zakupu sprzętu, wyposażenia, oprogramowania informatycznego, wydatków związanych z obsługą członków kierownictwa ministerstwa oraz innych wydatków koniecznych do zapewnienia funkcjonowania ministerstwa.

¹⁾ Minister Aktywów Państwowych kieruje działami administracji rządowej – aktywa państwowe, gospodarka złożami kopalin oraz łączność, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 listopada 2019 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Aktywów Państwowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 943).

2. Płatności związane z realizacją zadań, o których mowa w ust. 1, mogą być dokonywane przy wykorzystaniu karty wyłącznie w przypadku, gdy nie jest możliwe dokonanie zapłaty w formie przelewu bankowego.”;

4) w § 8 wyraz „Qrezus” zastępuje się wyrazem „QUORUM”;

5) § 9 otrzymuje brzmienie:

„§ 9. 1. Użytkownik karty rozlicza płatność dokonaną przy wykorzystaniu karty na podstawie faktury, rachunku lub innego równoważnego dowodu księgowego wystawionego przez kontrahenta.

2. Użytkownik karty jest obowiązany opisać każdy dokument potwierdzający płatność dokonaną przy wykorzystaniu karty pod względem merytorycznym, w sposób umożliwiający ustalenie charakteru, okoliczności i celu dokonania wydatku, i po zatwierdzeniu przez dyrektora właściwej komórki organizacyjnej, o której mowa w § 2 pkt 1, przekazać do Departamentu Budżetu i Finansów w terminie 5 dni roboczych licząc od daty otrzymania dokumentu w celu ujęcia w księgach rachunkowych.

3. Rozliczeń płatności z bankiem dokonanych przy wykorzystaniu karty dokonuje się w sposób i w terminach określonych w nocie obciążeniowej otrzymanej z banku, który jest wystawcą karty.

4. W przypadku braku możliwości rozliczenia płatności w sposób lub w terminie określonym w ust. 1 i 3, użytkownik karty przedkłada dyrektorowi pisemne oświadczenie, w którym przedstawia:

- 1) przyczynę braku dowodu księgowego;
- 2) okoliczności uzasadniające dokonanie płatności;
- 3) kopię zgody dyrektora generalnego, w przypadku wydatku, o którym mowa w § 6 ust. 3.”;

6) w § 10:

a) w ust. 1 pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1) nie została rozliczona w sposób lub w terminie, o którym mowa w § 9 ust. 1 i 3,”,

b) w ust. 2 pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1) pkt 1 – po otrzymaniu notatki sporządzonej na podstawie oświadczenia, o którym mowa w § 9 ust. 4.”.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.

Minister Aktywów Państwowych: *J. Sasin*