

ZARZĄDZENIE

MINISTRA FUNDUSZY I POLITYKI REGIONALNEJ¹⁾

z dnia 15 marca 2022 r.

**zmieniające zarządzenie w sprawie zasad (polityki) rachunkowości wraz z planem kont w
Ministerstwie Funduszy i Polityki Regionalnej**

Na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów (Dz. U. z 2021 r. poz. 178, 1192, 1535 i 2105) oraz w celu realizacji przepisów:

- 1) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106);
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305, z późn. zm.²⁾);
- 3) rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2020 r. poz. 342) zarządza się, co następuje:

§ 1. W zarządzeniu Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 15 lipca 2020 r. w sprawie zasad (polityki) rachunkowości wraz z planem kont w Ministerstwie Funduszy i Polityki Regionalnej (Dz. Urz. Min. Fun. i Pol. Reg. poz. 26 oraz Dz. Urz. Min. Fin, Fun. i Pol. Reg. z 2021 r. poz. 108) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w załączniku nr 1 do zarządzenia:
 - a) w rozdziale II w § 2:
 - w ust. 13 zdanie trzecie otrzymuje brzmienie:

¹⁾ Minister Funduszy i Polityki Regionalnej kieruje działem administracji rządowej – rozwój regionalny, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 października 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej (Dz. U. poz. 1948).

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2021 r. poz. 1236, 1535, 1773, 1927, 1981, 2054 i 2270.

„Na koniec każdego okresu sprawozdawczego sporządza się zestawienie obrotów i sald oraz inne dokumenty i zestawienia w formie papierowej lub w formie elektronicznej.”,

– ust. 14 otrzymuje brzmienie:

„14. Podstawę zapisów w księgach rachunkowych stanowią oryginały dowodów księgowych w formie papierowej lub w formie elektronicznej. W przypadku zniszczenia bądź zaginięcia oryginału dowodu, wprowadzenie zapisu następuje na podstawie duplikatu. Warunkiem uznania dokumentu otrzymanego w formie elektronicznej za dowód księgowy jest zapewnienie autentyczności jego pochodzenia, integralności treści oraz czytelności zgodnie z zarządzeniem Dyrektora Generalnego Ministerstwa w sprawie instrukcji sporządzania, obiegu i kontroli dokumentów finansowo - księgowych w Ministerstwie oraz z zarządzeniem Dyrektora Generalnego w sprawie procedury postępowania z dokumentacją w Ministerstwie Funduszy i Polityki Regionalnej.”,

– ust. 45 otrzymuje brzmienie:

„45. Rezerwy tworzy się w uzasadnionej, wiarygodnie oszacowanej wartości, dla zobowiązań powyżej 100.000 zł”,

b) w rozdziale III w § 3 po ust. 9 dodaje się ust. 9a w brzmieniu:

„9a. W przypadku umów zawieranych na obsługę całego Ministerstwa w zakresie usług tłumaczeniowych, rezerwacji i zakupu usług hotelarskich, usług cateringowych, rezerwacji i zakupu biletów lotniczych środki angażowane są na podstawie zleceń, na podstawie których kontrahent świadczy powyższe usługi.”,

c) w rozdziale VI w § 6 po ust. 1 dodaje się ust. 1a-1c w brzmieniu:

„1a. Dowody księgowe mogą być przechowywane w formie elektronicznej w systemie „Elektroniczne Zarządzanie Dokumentacją” Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego lub w formie papierowej. Obie formy przechowywania dowodów księgowych są równoważne. W przypadku spraw przechowywanych w formie elektronicznej dokumenty papierowe są przechowywane w postaci elektronicznego odwzorowania dokumentów. W przypadku spraw przechowywanych w formie papierowej dokumenty elektroniczne są drukowane wraz z uwierzytelnieniem podpisów elektronicznych.

1b. W przypadku dowodów księgowych przechowywanych w formie elektronicznej wskazanie miesiąca, numeru ewidencyjnego w systemie księgowym oraz sposobu ujęcia w księgach rachunkowych może być ujmowane na dokumentach wygenerowanych z systemu finansowo – księgowego lub w innych dokumentach.

1c. Numer ewidencyjny w systemie księgowym, o którym mowa w pkt 1b, zawiera określenie roku, miesiąca w którym dokument został ujęty w księgach rachunkowych oraz liczby porządkowej w danym miesiącu.”;

2) w załączniku nr 2 do zarządzenia:

a) w rozdziale II w § 2 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Wykaz kont syntetycznych dla prowadzenia ewidencji księgowej.

Symbole kont	Nazwa konta
1. Konta bilansowe	
Zespół 0 – Majątek trwały	
011	Środki trwałe
013	Środki trwałe o wartości równej lub niższej niż 10 000 zł
014	Zbiory biblioteczne
020	Wartości niematerialne i prawne
021	Wartości niematerialne i prawne o wartości równej lub niższej niż 10 000 zł
030	Długoterminowe aktywa finansowe
071	Umorzenie środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych
072	Umorzenie środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych o wartości równej lub niższej niż 10 000 zł oraz zbiorów bibliotecznych
073	Odpisy aktualizujące długoterminowe aktywa finansowe
080	Środki trwałe w budowie (inwestycje)
Zespół 1 – Środki pieniężne i rachunki bankowe	
101	Kasa
130	Rachunek bieżący jednostki
133	Rachunek bieżący dochodów budżetowych
135	Rachunek środków funduszy specjalnego przeznaczenia
136	Rachunek państwowych funduszy celowych
138	Rachunek środków europejskich
139	Inne rachunki bankowe
140	Krótkoterminowe aktywa finansowe
141	Środki pieniężne w drodze
142	Rachunek bieżący środków niewygasających
Zespół 2 – Rozrachunki i rozliczenia	
201	Rozrachunki z odbiorcami i dostawcami
202	Rozrachunki z odbiorcami i dostawcami – ZFŚS
204	Rozrachunki z odbiorcami i dostawcami w walutach obcych
220	Rozrachunki z tytułu świadczeń z ZFŚS
221	Należności z tytułu dochodów budżetowych
222	Rozliczenie dochodów budżetowych
223	Rozliczenie wydatków budżetowych
224	Rozliczenie dotacji budżetowych oraz płatności z budżetu środków europejskich

225	Rozrachunki z budżetami
226	Długoterminowe należności budżetowe
227	Rozliczenie wydatków z budżetu środków europejskich
229	Pozostałe rozrachunki publicznoprawne
231	Rozrachunki z tytułu wynagrodzeń
233	Pozostałe potrącenia z wynagrodzeń
234	Pozostałe rozrachunki z pracownikami z tytułu pożyczek z ZFŚS
235	Pozostałe rozrachunki z pracownikami z tytułu delegacji krajowych
236	Pozostałe rozrachunki z pracownikami z tytułu delegacji zagranicznych
240	Pozostałe rozrachunki
241	Pozostałe rozrachunki z tytułu depozytów
242	Pozostałe rozrachunki z tytułu najmu i użyczenia powierzchni
243	Rozrachunki z tytułu mylnych obciążeń i uznań
244	Pozostałe rozrachunki z tytułu Pracowniczych Planów Kapitałowych
245	Wpływy do wyjaśnienia
290	Odpisy aktualizujące należności
298	Rozliczenia z tytułu wystawianych faktur
299	Rozliczenia wewnętrzne
Zespół 3 – Materiały i towary	
300	Rozliczenie zakupu
310	Materiały
340	Odchylenia z tytułu aktualizacji wartości zapasów materiałów
Zespół 4 – Koszty według rodzajów i ich rozliczenie	
400	Amortyzacja
401	Zużycie materiałów i energii
402	Usługi obce
403	Podatki i opłaty
404	Wynagrodzenia
405	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia
409	Pozostałe koszty rodzajowe
Zespół 7 – Przychody, dochody i koszty	
720	Przychody z tytułu dochodów budżetowych
750	Przychody finansowe
751	Koszty finansowe
760	Pozostałe przychody operacyjne
761	Pozostałe koszty operacyjne
Zespół 8 – Fundusze, rezerwy i wynik finansowy	
800	Fundusz jednostki
810	Dotacje budżetowe, płatności z budżetu środków europejskich oraz środki z budżetu na inwestycje
840	Rezerwy i rozliczenia międzyokresowe przychodów
851	Zakładowy fundusz świadczeń socjalnych
853	Fundusze celowe
860	Wynik finansowy
2. Konta pozabilansowe	
090	Środki trwałe w likwidacji
091	Obce środki trwałe użytkowane przez Ministerstwo
920	Ewidencja nieprawidłowości

921	Ewidencja kar umownych
922	Ewidencja zmian kwalifikowalności, zwrotów z KE oraz pozostałych zwrotów stanowiących dochód budżetu państwa
923	Zobowiązania w układzie zadaniowym
924	Należności warunkowe
925	Należności pozabilansowe
926	Odpisy aktualizujące należności pozabilansowe
970	Płatności ze środków europejskich
971	Obciążenie planu wydatków z budżetu środków europejskich
972	Ewidencja zwrotów z budżetu środków europejskich dotycząca lat ubiegłych
973	Obciążenie planu wydatków budżetu państwa
977	Plan finansowy przychodów Funduszu Dostępności
978	Plan finansowy kosztów Funduszu Dostępności
979	Plan finansowy dochodów budżetowych
980	Plan finansowy wydatków budżetowych
981	Plan finansowy niewygasających wydatków
982	Plan wydatków środków europejskich
983	Zaangażowanie wydatków środków europejskich roku bieżącego
984	Zaangażowanie wydatków środków europejskich przyszłych lat
989	Zapewnienie finansowania lub dofinansowania z budżetu środków europejskich
991	Ewidencja obrotu weksłami jako zabezpieczenie wykonania umów
992	Zapewnienia finansowania lub dofinansowania z budżetu państwa
995	Ewidencja zabezpieczeń należytego wykonania umów wnoszonych w formie niepieniężnej
998	Zaangażowanie wydatków budżetowych roku bieżącego
999	Zaangażowanie wydatków budżetowych przyszłych lat

- ”
- b) w rozdziale III w § 3 w ust. 1 Konta bilansowe po pkt 21 dodaje się pkt 21a w brzmieniu:
- „21a) Konto 142 – „Rachunek bieżący wydatków niewygasających”
- Konto 142 służy do ewidencji stanu środków pieniężnych oraz obrotów na rachunku bankowym jednostki budżetowej z tytułu wydatków budżetowych, które nie wygasają z upływem roku budżetowego.
- Na stronie Wn konta 142 ujmowane są wpływy środków budżetowych na realizację zadań objętych wykazem wydatków niewygasających z upływem roku budżetowego.
- Na stronie Ma konta 142 ujmowane są zrealizowane wydatki w ramach wydatków niewygasających z upływem roku budżetowego.”.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia, z mocą od dnia 1 stycznia 2022 r.

MINISTER
FUNDUSZY I POLITYKI REGIONALNEJ