

Warszawa, dnia 23 kwietnia 2019 r.

Poz. 14

ZARZĄDZENIE

MINISTRA INWESTYCJI I ROZWOJU¹⁾

z dnia 18 kwietnia 2019 r.

w sprawie organizacji wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej w działach administracji rządowej budownictwo, planowanie i zagospodarowanie przestrzenne oraz mieszkalnictwo i rozwój regionalny

Na podstawie art. 18 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1459, 1669, 2182 i 2245 oraz z 2019 r. poz. 55) zarządza się, co następuje:

§ 1. Zarządzenie określa organizację wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej w działach administracji rządowej budownictwo, planowanie i zagospodarowanie przestrzenne oraz mieszkalnictwo i rozwój regionalny.

§ 2. 1. Ilekroć w zarządzeniu jest mowa o:

- 1) działach – należy przez to rozumieć działy administracji rządowej budownictwo, planowanie i zagospodarowanie przestrzenne oraz mieszkalnictwo i rozwój regionalny, w rozumieniu ustawy z dnia 4 września 1997 r. o działach administracji rządowej (Dz. U z 2018 r. poz. 762, z późn. zm.²⁾);
- 2) jednostkach w działach – rozumie się przez to organy i jednostki organizacyjne podległe Ministrowi Inwestycji i Rozwoju lub przez niego nadzorowane;
- 3) komórkach organizacyjnych – rozumie się przez to komórki organizacyjne Ministerstwa Inwestycji i Rozwoju;

¹⁾ Minister Inwestycji i Rozwoju kieruje działami administracji rządowej – budownictwo, planowanie i zagospodarowanie przestrzenne oraz mieszkalnictwo i rozwój regionalny, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 stycznia 2018 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Inwestycji i Rozwoju (Dz. U. poz. 94 i 175).

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2018 r. poz. 810, 1090, 1467, 1544, 1560, 1669, 1693, 2227 i 2340.

- 4) Ministerstwie – rozumie się przez to Ministerstwo Inwestycji i Rozwoju;
- 5) Ministrze – rozumie się przez to ministra właściwego do spraw budownictwa, planowania i zagospodarowania przestrzennego oraz mieszkalnictwa i ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego;
- 6) organach – rozumie się przez to organy podległe Ministrowi lub przez niego nadzorowane;
- 7) osobach upoważnionych – rozumie się przez to dyrektorów komórek organizacyjnych;
- 8) zadaniach obronnych – rozumie się przez to zadania wykonywane w ramach powszechnego obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej wynikające z przepisów.

2. Użyte w zarządzeniu skróty oznaczają komórki organizacyjne:

- 1) BA – Biuro Administracyjne;
- 2) BDG – Biuro Dyrektora Generalnego;
- 3) BPB – Biuro Polityki Bezpieczeństwa;
- 4) BZL – Biuro Zarządzania Zasobami Ludzkim;
- 5) DBR – Departament Budżetu Rozwoju;
- 6) DI – Departament Informatyki;
- 7) DKN – Departament Kontroli;
- 8) DSR – Departament Strategii Rozwoju.

§ 3. Do zadań obronnych wykonywanych w działach zalicza się, w szczególności:

- 1) tworzenie warunków organizacyjno-prawnych;
- 2) planowanie operacyjne;
- 3) programowanie obronne;
- 4) przeglądy obronne;
- 5) przygotowanie elementów systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym;
- 6) organizację systemu stałego dyżuru;
- 7) świadczenia na rzecz obrony;
- 8) zapewnienie zasobów osobowych do wykonywania zadań obronnych;
- 9) szczególną ochronę obiektów szczególnie ważnych dla bezpieczeństwa i obronności państwa;
- 10) realizację zadań wynikających z obowiązków państwa-gospodarza (Host Nation Support), zwanego dalej „HNS”;
- 11) współpracę cywilno-wojskową;
- 12) uwzględnianie potrzeb obronnych państwa w planowaniu przestrzennym;
- 13) szkolenie obronne;
- 14) kontrolę realizacji zadań obronnych.

§ 4. 1. Realizację zadań obronnych w Ministerstwie oraz w odniesieniu do jednostek w działach koordynuje BPB.

2. Komórki organizacyjne i jednostki w działach zobowiązane są do współpracy z BPB w realizacji zadań, o których mowa w ust. 1.

§ 5. 1. W komórkach organizacyjnych i jednostkach w działach zadania obronne wykonują pracownicy wyznaczeni przez osoby upoważnione.

2. Osoby upoważnione, w zakresie swoich kompetencji, uwzględniają zadania obronne w statutach, regulaminach i opisach stanowisk pracowników wyznaczonych do wykonywania zadań obronnych.

§ 6. W ramach tworzenia warunków organizacyjno-prawnych do wykonywania zadań obronnych BPB opracowuje koncepcję realizacji zadań obronnych oraz akty normatywne regulujące problematykę zadań obronnych w Ministerstwie i ich aktualizacje.

§ 7. 1. W ramach planowania operacyjnego:

- 1) BPB przygotowuje Plany operacyjne funkcjonowania działów w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny, zwane dalej „POF DAR” oraz ich aktualizacje;
- 2) komórki organizacyjne przekazują, zgodnie z właściwością, wkład do POF DAR oraz, w uzgodnieniu z BPB, opracowują karty realizacji zadań operacyjnych, stanowiący załącznik nr 1 do zarządzenia;
- 3) organy opracowują i aktualizują, na podstawie wytycznych Ministra, swoje plany operacyjne funkcjonowania w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny oraz karty realizacji zadań operacyjnych.

2. W planie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, uwzględnia się zadania operacyjne przewidziane do wykonania przez komórki organizacyjne i organy.

§ 8. W ramach programowania obronnego:

- 1) BPB, w uzgodnieniu z DBR oraz BDG, przygotowuje program pozamilitarnych przygotowań obronnych działów oraz jego aktualizacje;
- 2) organy opracowują, uzgadniają i aktualizują programy pozamilitarnych przygotowań obronnych urzędów ich obsługujących.

§ 9. 1. W ramach przeglądów obronnych BPB, we współpracy z organami, przygotowuje Narodowy Kwestionariusz Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych obejmujący ocenę stanu przygotowań obronnych w działach.

2. Organy sporządzają Narodowe Kwestionariusze Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych tych organów.

§ 10. 1. W ramach przygotowania elementów systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym przygotowuje się główne stanowisko kierowania Ministra:

- 1) w stałej siedzibie;
- 2) w zapasowym miejscu pracy.

2. Za przygotowanie stanowiska kierowania odpowiada BPB, we współpracy w szczególności z BDG, DI, BA, BZL, w zakresie zadań o których mowa w ust. 3.

3. BPB opracowuje dokumentację związaną z funkcjonowaniem Ministerstwa na stanowisku kierowania w razie zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny, w tym:

- 1) regulamin organizacyjny – we współpracy z BDG;
- 2) plan przemieszczania do zapasowego miejsca pracy – we współpracy z BA i DI;
- 3) regulamin pracy na stanowiskach kierowania – we współpracy z BZL.

4. Usytuowanie stanowiska kierowania określa zarządzenie Ministra w sprawie usytuowania stanowiska kierowania.

§ 11. 1. W celu zapewnienia ciągłości przekazywania decyzji jednostek w działach uprawnionych do uruchamiania realizacji zadań ujętych w Planie Reagowania Obronnego Rzeczypospolitej Polskiej oraz podwyższania gotowości obronnej organizuje się system stałego dyżuru.

2. Zasady funkcjonowania oraz organizację systemu stałego dyżuru określa zarządzenie Ministra w sprawie organizacji stałego dyżuru.

§ 12. 1. W ramach planowania i organizowania świadczeń na rzecz obrony BPB:

- 1) we współpracy z BA, określa potrzeby w zakresie nieruchomości, sprzętu transportowego i osób, zapewniających realizację zadań obronnych;
- 2) sporządza wnioski do właściwych organów administracji o nałożenie na wskazane podmioty i osoby obowiązku świadczeń rzeczowych i osobistych.

2. Zadania związane z przyjmowaniem obiektów i środków transportu uzyskanych w drodze świadczeń rzeczowych oraz świadczeń osobistych wykonuje w Ministerstwie BA oraz DI we współpracy z BPB.

3. Organy planują i organizują świadczenia na rzecz obrony w zakresie niezbędnym do realizacji zadań obronnych.

§ 13. 1. W ramach zapewnienia zasobów osobowych do wykonywania zadań obronnych, w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny, wnioskuje się o zwolnienie pracowników Ministerstwa i organów z obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w drodze reklamowania z urzędu i na wniosek.

2. Reklamowanie z urzędu i na wniosek w Ministerstwie realizuje BPB, we współpracy z BZL.

3. Organy prowadzą reklamowanie z urzędu i na wniosek.

§ 14. 1. W ramach szczególnej ochrony przygotowuje się obiekty, w stosunku do których Minister wystąpił z wnioskiem o uznanie ich za szczególnie ważne dla bezpieczeństwa i obronności państwa, do prowadzenia szczególnej ochrony.

2. Za organizację, koordynację i nadzór nad przygotowaniem do szczególnej ochrony odpowiada BPB we współpracy z właścicielami obiektów szczególnie ważnych dla bezpieczeństwa i obronności państwa.

§ 15. 1. W ramach realizacji zadań wynikających z obowiązków państwa-gospodarza tworzy się punkt kontaktowy HNS w Ministerstwie oraz punkty informacyjno-konsultacyjne w jednostkach w działach, a także utrzymuje gotowość do udzielenia informacji.

2. Zadania punktu kontaktowego HNS w Ministerstwie wykonuje BPB.

3. Zadania punktów informacyjno-konsultacyjnych w jednostkach w działach wykonują pracownicy wskazani przez osoby upoważnione.

§ 16. W ramach współpracy cywilno-wojskowej BPB prowadzi współpracę z Siłami Zbrojnymi Rzeczypospolitej Polskiej i wojskami sojusznymi oraz koordynuje w dziale administracji rządowej budownictwo, planowanie i zagospodarowanie przestrzenne oraz mieszkalnictwo realizację celów NATO dla Rzeczypospolitej Polskiej w zakresie współpracy cywilno-wojskowej (CIMIC).

§ 17. W ramach uwzględniania potrzeb obronnych państwa w planowaniu przestrzennym DSR uwzględnia te potrzeby w koncepcji przestrzennego zagospodarowania kraju i jej aktualizacjach.

§ 18. 1. BPB odpowiada za planowanie, organizację i koordynację szkolenia obronnego.

2. Szkoleniu obronnemu podlegają:

- 1) osoby zajmujące kierownicze stanowiska w Ministerstwie i w organach;
- 2) pracownicy Ministerstwa i organów zatrudnieni na stanowiskach związanych z obronnością lub prowadzący sprawy związane z wykonywaniem zadań obronnych.

3. DBR oraz BDG, w zakresie swojej właściwości, współpracują z BPB w zakresie finansowania szkolenia obronnego.

4. Organy, planują oraz organizują szkolenie obronne w celu przygotowania pracowników do realizacji zadań obronnych.

§ 19. 1. W ramach kontroli realizacji zadań obronnych dokonuje się sprawdzenia prawidłowości wykonywania zadań obronnych oraz określenia stanu przygotowań obronnych organów.

2. Plan kontroli przygotowuje BPB, który przesyła do wiadomości DKN.

3. W kontrolach uczestniczą pracownicy BPB oraz mogą uczestniczyć, upoważnieni przez Ministra, eksperci z komórek organizacyjnych i eksperci zewnętrzni.

4. Dokumentację kontroli prowadzi BPB.

§ 20. Traci moc zarządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie organizacji wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony w działach administracji rządowej gospodarka i rozwój regionalny – w zakresie działu administracji rządowej rozwój regionalny (Dz. Urz. Min. Roz. i Fin. poz. 166).

§ 21. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 7 dni od dnia ogłoszenia.

MINISTER INWESTYCJI I ROZWOJU

Załącznik do zarządzenia
Ministra Inwestycji i Rozwoju
z dnia 18 kwietnia 2019 r. (poz. 14)

WZÓR

KARTA REALIZACJI ZADANIA OPERACYJNEGO

AWERS

ZATWIERDZAM

.....

(kierownik komórki organizacyjnej)

| | | |
|---|--|--|
| TYP ZADANIA | KARTA REALIZACJI ZADANIA OPERACYJNEGO (nazwa instytucji) | NUMER ZADANIA GŁÓWNEGO |
| SYTUACJA PLANISTYCZNA | | NUMER ZADANIA WŁASNEGO |
| ODPOWIEDZIALNY: (kierownik komórki organizacyjnej) Uwaga: wypełniać ołówkiem. | | WYKONAWCA: (osoba lub zespół osób bezpośrednio realizujących zadanie) Uwaga: wypełniać ołówkiem. |

| |
|---|
| TREŚĆ ZADANIA GŁÓWNEGO |
| TREŚĆ ZADANIA WŁASNEGO |
| TERMIN WYKONANIA ZADANIA (od momentu otrzymania zadania) |
| PROCEDURA |
| PODMIOTY WSPÓLDZIAŁAJĄCE ZEWNĘTRZNE (komórki organizacyjne urzędów innych organów administracji publicznej, sił zbrojnych, przedsiębiorcy) |
| PODMIOTY WSPÓLDZIAŁAJĄCE WEWNĘTRZNE (macierzyste komórki organizacyjne) |
| DOKUMENTACJA BAZOWA (plany i inne dokumenty warunkujące realizację zadania i miejsce ich przechowywania) |

DODATKOWE USTALENIA